



A JV of Govt. of Gujarat & IRSDC

GANDHINAGAR RAILWAY &
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ
(સીઆઈએન : યુ૭૪૯૯૯૯૭૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯)

છઠ્ઠો વાર્ષિક અહેવાલ

(૨૦૨૨-૨૦૨૩ ના સમયગાળા માટે)

-: રજીસ્ટર્ડ કચેરી :-

બ્લોક નં. ૩, ૩જો માળ, ઈ-૧ વિંગ, કર્મચોગી ભવન, સેક્ટર-૧૦-એ,
ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ફોન નં. ૦૭૯- ૨૯૯૧ ૬૦૦૨

Web : www.garud.org.in

Email : garud.gandhinagar@gmail.com

**ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ**
સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

વિષય સૂચિ

ક્રમ	વિગત	પના નં.
૧	કોર્પોરેટ માહિતી	૩
૨	છટ્ટી વાર્ષિક સામાન્ય સભાની નોટિસ	૪
૩	નિયામક મંડળનો અહેવાલ	૧૦
૪	સી. એન્ડ એ. જી નો અહેવાલ	૩૨
૫	સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ	૩૩
૬	પાર્કુ સરવૈયુ	૫૧
૭	નફા અને નુકસાન પત્રક	૫૩
૮	રોકડ પ્રવાહ પત્રક	૫૫
૯	નાણાંકીય પત્રકો અંગેની નોંધો	૫૯
૧૦	પ્રોક્સી (એમજીટી-૧૧)	૧૧૪
૧૧	એટેન્ડન્સ સ્લીપ	૧૧૬
૧૨	ટૂંકી નોટીસ માટેનું ફોર્મ	૧૧૭

**ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ**
સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯
કોર્પોરેટ માહિતી

(ક) નિયામક મંડળ (તા. ૨૯/૦૯/૨૦૨૩ના રોજ મુજબ)

ક્રમ	નિયામકનું નામ અને ડીઆઈએન	હોદ્દો
૧	શ્રી એસ. જે. હૈદર, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન: ૦૨૮૭૯૫૨૨	અધ્યક્ષ
૨	શ્રી સંદીપ સાગલે, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન: ૦૯૦૦૨૭૯૪	નિયામક
૩	શ્રી એ.કે. પટેલ ડીઆઈએન: ૦૯૪૦૩૬૯૪	વહીવટી નિયામક
૪	સુશ્રી એસ. છાકણાક, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન: ૦૯૩૭૧૪૩૦	નિયામક
૫	શ્રી અનિલકુમાર	નિયામક
૬	શ્રી સંજય ખરે ડીઆઈએન: ૦૯૬૯૧૯૨૬	નિયામક
૭	શ્રી બી.બી.સુદ ડીઆઈએન: ૦૭૬૫૩૨૯૧	નિયામક

(ખ) વૈધાનિક ઓડિટરો
મે. ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
અમદાવાદ

(ગ) મુખ્ય બેંકર્સ
સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા
ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર-૧૧
ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૭

(ઘ) રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ : (ડબલ્યુ.ઈ. એફ : ૨૯.૧૨.૨૦૨૩)
બ્લોક નં. ૩, ૩મો માળ, ઈ-૧ વિંગ,
કર્મચોગી ભવન, સેક્ટર-૧૦/એ,
ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

સભાસદોને નોટિસ

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ) ના શેર ધારકોની છઠ્ઠી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ટૂંકી નોટિસથી તારીખ ૨૯ મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૩ ના રોજ બપોરે ૦૧.૪૫ કલાકે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ કોન્ફરન્સ રૂમ, ૩જો માળ, બ્લોક નં. ૫, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત ખાતે નીચે મુજબના કામકાજ માટે મળશે.

સામાન્ય કામકાજ

૧. તા.૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેનાં કંપનીનાં ઓડિટ થયેલા સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો (સ્ટેન્ડ અલોન) અને તે સાથે નિયામક મંડળનો અહેવાલ, વૈધાનિક ઓડિટર્સ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ મેળવવા, સ્વીકારવા અને મંજૂર કરવા.
૨. નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલ વૈધાનિક ઓડિટરનું ઓડિટ સમિતિ અને બોર્ડ દ્વારા ભલામણ કરવામાં અવ્યા મુજબનું મહેનતાણાંમાં વધારો કરવા અંગે વિચાર કરવો અને તે નક્કી કરવું.

તારીખ : ૨૯/૦૯/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના
નિયામક મંડળના હુકમથી અને તેમના નામે
સહી/-
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

નોંધ :

૧. બેઠકમાં વિશેષ કામકાજ અંગેનું, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૨(૧) મુજબનું સમજૂતી પત્રક આ સાથે જોડ્યું છે અને તે આ નોટિસનો ભાગ બને છે.
૨. સભામાં હાજર રહી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવતા સભાસદો, પોતાના બદલે હાજર રહી મત આપી શકે એવો પ્રોક્સી નીમવાનો હક્ક ધરાવે છે અને આવા નિમાયેલા પ્રોક્સી એ કંપનીના સભાસદ હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોક્સીએ તેમનું ફોર્મ બેઠક યોજવાના સમયના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક અગાઉ કંપનીની રજિસ્ટર્ડ કચેરી ખાતે રજૂ કરવું અનિવાર્ય છે. લિમિટેડ કંપનીઓ, મંડળીઓ વગેરે વતી રજૂ થયેલા પ્રોક્સીઓએ તેમના સમર્થનમાં ઠરાવો/ અધિકૃતી રજૂ કરવાનાં રહેશે.
૩. સભાસદોએ યોગ્ય રીતે ભરેલી અને સહી થયેલી એટેન્ડન્સ સ્લીપ સાથે લાવવી.
૪. બેઠકમાં હાજરી આપનાર સંયુક્ત ધારકોના કેસમાં, નામના ક્રમમાં જે સૌથી ઉપર હશે તે જ સંયુક્ત ધારક બેઠકમાં મત આપવાનો અધિકાર ધરાવશે.
૫. આ સાથેની નોટિસ અને સ્પષ્ટીકરણત્મક પત્રકોમાં જણાવવામાં આવેલા સંબંધિત પત્રકો, બેઠકની તારીખ સુધી કામકાજના કલાકો દરમિયાન કંપનીની રજિસ્ટર્ડ કચેરી ખાતે સભ્યોના નિરીક્ષણ માટે ખુલ્લા રાખવામાં આવશે.
૬. પોતાના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓને કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ-૧૧૩ને અનુસરીને બેઠકમાં હાજરી આપવા મોકલતા કોર્પોરેટ સભ્યોને, નિયામક મંડળના સંબંધિત ઠરાવની પ્રમાણિત નકલ તથા તેમના પ્રતિનિધિને બેઠકમાં હાજરી આપી મતદાન કરવા માટે અધિકૃત કરતી સંબંધિત નમૂનાની સહીઓ આ કંપનીને મોકલી આપવા વિનંતી છે.
૭. હિસાબો અંગે કોઈ પણ પ્રકારની માહિતી મેલવવા ઇચ્છતા સભ્યોએ કંપનીને અગાઉથી સમયસર લખી જણાવવું, જેથી વ્યવસ્થાપક મંડળ બેઠક વખતે તે માહિતી તૈયાર રખી શકે.
૮. ઉપર જણાવેલી બાબતોનું સ્પષ્ટીકરણ નોંધ આ સાથે જોડવામાં આવેલ છે. (જોડાણ-ક)

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

જોડાણ-ક સામાન્ય કામકાજ અંગે સ્પષ્ટીકરણ

સામાન્ય કામકાજ

બાબત નં-૧:

નિગમનાં તા.૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેનાં કંપનીનાં ઓડિટ થયેલા સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અને તે સાથે નિયામક મંડળનો અહેવાલ, ઓડિટર્સ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનાં ટિકાટિપ્પણો મેળવવા, તે અંગે વિચારણા કરવી અને તે મંજૂર કરવા.

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૯૬ની જોગવાઈઓ મુજબ, નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માટે (કંપનીના સભ્યો/ શેરધારકોની વાર્ષિક સામાન્ય સભા ૩૦મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૩ના રોજ અથવા તે પહેલાં યોજવી જરૂરી છે.

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૨૯ને કલમ ૧૩૪ સાથે વાંચતા, તેમાં કરવામાં આવેલી જોગવાઈ મુજબ “ગરુડે” નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના ઓડિટ થયેલાં નાણાંકીય પત્રકો સહિત, કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સહિત વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં શેરધારકો સમક્ષ રજૂ કરવો જરૂરી છે.

કંપનીનાં છઠ્ઠા નાણાંકીય વર્ષ એટલે કે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટરો મેસર્સ ડી. જી. પટેલ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદ દ્વારા ઓડિટ કરવામાં આવ્યા છે અને ઓડિટ થયેલા હિસાબો ૨૬મી જુલાઈ ૨૦૨૩ના રોજ મળેલી નિયામક મંડળની ૩૦મી બેઠકમાં મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે. ત્યારબાદ, ઓડિટ કરવામાં આવેલા હિસાબો અને તે સાથે વૈધાનિક ઓડિટરોનો અહેવાલ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવ્યો હતો. કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩માટેનું કંપનીના હિસાબો અંગેનું તેમનું પૂરક ઓડિટ પૂરું કર્યું છે.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે તેઓનાં તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૩ના પત્ર ક્રમાંક એએમજી-૧/લેખે/ગરુડ/૨૦૨૨-૨૩/ઓડબલ્યુ ૧૦૦૫ થી ગરુડનાં નાણાંકીય પત્રકો અંગે “શૂન્ય ટીકા-ટિપ્પણ પ્રમાણપત્ર” આપ્યું છે અને જણાવ્યું છે કે મારા પૂરક ઓડિટના આધારે એવું કશું પણ મારા ધ્યાન પર આવ્યું નથી જે અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (દ)(ખ) હેઠળ વૈધાનિક ઓડિટરોના અહેવાલ અંગે અથવા તેને પૂરક કોઈ ટીકા-ટિપ્પણ ઊભાં કરે.

તેથી, ટૂંકી નોટીસ આપીને નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેની છઠ્ઠી વાર્ષિક સાધારણ સભા બોલાવવામાં આવેલ છે. ઉપર જણાવેલા હિસાબો તેમજ નિયામક મંડળનો અહેવાલ, વૈધાનિક ઓડિટરોનો અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને

ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ શેરધારકોએ મંજૂર કરવાનો થાય છે. આ હિસાબો કંપનીઓના રજીસ્ટ્રારને પણ રજૂ કરવાના છે અને વિધાનસભાના મેજ પર પણ મૂકવામાં આવશે.

તેથી, માનનીય સભ્યોને વિનંતી કે તેઓ ઉપરની હકીકતોને ધ્યાને રાખીને નીચે મુજબનો ઠરાવ સુધારીને કે ફેરફાર વગર સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરે.

“ઠરાવ કરવામાં આવે છે કે કંપનીના તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ પૂરાં થતા વર્ષ માટેનાં ઓડિટ થયેલ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો એટલે કે તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ મુજબનું પાકુ સરવૈયું અને તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધીનું નફા-નુકસાન પત્રક તે સાથેની અનુસૂચિઓ, મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો અંગેની નોંધો તથા વાર્ષિક હિસાબો અંગે વૈધાનિક ઓડિટરનો અહેવાલ, નિયામકોના અહેવાલ, વાર્ષિક હિસાબો અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનાં ટિકાટિપ્પણો આથી ધ્યાને લઈને મંજૂર કરવામાં આવે છે.”

બાબત નં - ૨ :

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલ વૈધાનિક ઓડિટરનું ઓડિટ સમિતિ અને બોર્ડ દ્વારા ભલામણ કરવામાં અવ્યા મુજબનું મહેનતાણાં અંગે વિચાર કરવો અને તે નક્કી કરવું.

વૈધાનિક ઓડિટરની નિમણૂક કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૯ (પ) ની જોગવાઈ હેઠળ ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતના ૧૮૦ દિવસની અંદર કરવામાં આવે છે.

કંપની અધિનિયમની કલમ ૧૪૨ (૧) મુજબ વૈધાનિક ઓડિટરનું મહેનતાણું વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં શેરધારકોએ નક્કી કરવાનું હોય છે.

વૈધાનિક ઓડિટરની નિમણૂક અને મહેનતાણું :

અગાઉના નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના ત્રિમાસિક અહેવાલ સહિત, વૈધાનિક ઓડિટ માટે રૂ.૧,૨૫,૦૦૦/- વત્તા જીએસટી અને ખરેખર ખિસ્સા ખર્ચને અમહેનતાણા તરીકે મંજૂર કરી તેની ચુકવણી કરવામાં આવી છે.

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે વૈધાનિક ઓડિટરની નિમણૂક કરવાની અને તેઓનું મહેનતાણું નક્કી કરવા અંગેની નોંધ લેવાની બાબત ઓડિટ સમિતિ તથા નિયામક મંડળની ભલામણ સાથે વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં શેરધારકો સમક્ષ રજૂ કરવી જરૂરી છે.

સી. એન્ડ એજી. એ તેમના તા. ૧૪/૦૮/૨૦૨૩ ના પત્ર ક્રમાંક સીએ.વી/ સીઓવી/ ગુજરાત, ગરુડ (૧)/૪૨૪ દ્વારા મેસેજ ડીજી પટેલ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સની નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે નિમણૂક કરેલ છે. આ અંગેનો પત્ર સભાસદો સમક્ષ રજૂ કરેલ છે.

“ આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે, સભાસદો મે. ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ને સી એન્ડ એજી દ્વારા વૈધાનિક ઓડિટર તરીકેની નિમણૂક કરતા પત્ર ક્રમાંક તેમના તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૩ના પત્ર ક્રમાંક સીએ.વી/સીઓવી/

ગુજરાત, ગરુડ (૧) ૪૨૪ ના અનુસંધાને નિયામક મંડળે વૈધાનિક ઓડિટરનું વૈધાનિક ઓડિટ અને ત્રિમાસીક સમીક્ષા અહેવાલ માટેનું, ઓડિટ સમિતિની ભલામણ મુજબ નક્કી કરવું અને તે માટેની સત્તા આપવામાં આવેલ છે.

તારીખ : ૨૦/૦૮/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના
નિયામક મંડળના હુકમથી અને તેમના નામે
સહી/-
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના શેરધારકોની યાદી
(૨૯/૦૯/૨૦૨૩ ના રોજ)

ક્રમાંક	શેરધારકો	ધારણ કરેલા શેર્સ
૧	શ્રી એસ.જે. હેદર, આઈ.એ.એસ. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૭૩,૮૯૭
૨	શ્રી સંદીપ સાગલે, આઈ.એ.એસ. ઉદ્યોગ કમિશનરશ્રી ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૩	સુશ્રી એસ. છકછુઆક, આઈ.એ.એસ. અધિક સચિવશ્રી (બજેટ), નાણાં વિભાગ ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૪	શ્રી બી.એસ. મહેતા સંયુક્ત સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૫	શ્રી જે.બી. પટેલ નાયબ સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૬.	શ્રી વી.એ. ચૌહાણ ઉપ સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૭.	શ્રી જે.વી. દેસાઈ ઉપ સચિવશ્રી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૮.	સુશ્રી કિનલ ખરાડી (આઈ-૧ શાખા) ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે	૧
૯.	શ્રી વી.એ. ચૌહાણ (ઉપ સચિવશ્રી) ગુજરાત માનનીય રાજ્યપાલશ્રીના પ્રતિનિધિ ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ, બ્લોક નં. ૫/૩, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર	૨,૨૪,૧૦,૬૧૧
૧૦.	આઈઆરએસડીસી લિમિટેડના પ્રતિનિધિ શ્રીમતી સુધા વેંકટ	૭૮,૯૯,૯૯૯
૧૧.	શ્રી અનિલકુમાર નિયામકશ્રી, ગરુડ સીઈઓ, ભારતીય રેલ્વે વિકાસ નિગમ લિમિટેડ	૧

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯
રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ

જીઆઈડીબી, બ્લોક નં. ૧૮, ઉદ્યોગ ભવન
સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૭, ગુજરાત

નિયામક મંડળનો અહેવાલ

પ્રતિ,

માનનીય સભાસદશ્રીઓ

આપના નિયામકો, કંપનીના કામકાજ અને વ્યાપાર અંગેનો છઠ્ઠો વાર્ષિક અહેવાલ અને ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરાં થતાં નાણાંકીય વર્ષ માટેના કંપનીના હિસાબો રજૂ કરતા આનંદ અનુભવે છે.

૧. કંપનીની નાણાંકીય કામગીરી અથવા વિશેષ કામગીરીનો સારાંશ (સ્ટેન્ડ અલોન) નિયામકોનો અહેવાલ કંપનીના સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકોના આધારે તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે.

(રકમ રૂ. લાખમાં)

વિગત	૨૦૨૨-૨૩	૨૦૨૧-૨૨
(ક) કામગીરીમાંથી આવક	૧૧૩.૦૪	૨૫.૪૧
(ખ) અન્ય આવક	૭.૬૦	૧૭.૧૧
કુલ આવક (ક) + (ખ)	૧૨૦.૬૪	૪૨.૫૩
કુલ ખર્ચ (ઘસારા પહેલાનો)	૬૯.૨૮	૨૪.૫૪
ઘસારા અને કરવેરા પહેલાંનો નફો/ખોટ (PBDT) (+/-)	(+) ૫૧.૩૫	(+) ૧૭.૯૮
ઘસારો	૩૭.૭૭	૨૧.૯૬
કુલ ખર્ચ (ઘસારા પછીનું)	૧૦૭.૦૫	૪૬.૫૧
કરવેર પહેલાનો નફો/ખોટ (+/-)	(+) ૧૩.૫૮	(-) ૩.૯૮
(ક) ચાલુ કરવેરાઓ	-	-
(ખ) વિલંબિત કરવેરા (ચાર્જ (+)/ રિવર્સ (-))	૩.૩૮	(-) ૦.૮૦
કુલ કરવેરા ખર્ચ (ક+ખ)	૩.૩૮	(-) ૦.૮૦
વર્ષ માટે નો નફો / ખોટ (+/-)	(+) ૧૦.૧૯	(-) ૩.૧૮
શેર દીઠ આવક/ નુકસાન મૂળભૂત/ ઘટેલું (+/-)	(+) ૩.૩૫	(-) ૧.૦૫

૨. વર્ષ દરમિયાન કામગીરીની વિગતો

ગરુડની રચના ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશનને પુનઃ વિકસિત કરવાના ઉદ્દેશથી કરવામાં આવી છે. ગરુડની કામગીરીમાં, એક ખાનગી ભાગીદાર રોકીને મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન એન્ડ એકિઝિબિશન સેન્ટર (MMCEC) તેમજ હેલીપેડ એકિઝિબિશન ગ્રાઉન્ડ (HEG)નું સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન કરવાનો પણ સમાવેશ થાય છે. ગરુડને ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશન અને તેની ઉપર ૩૧૮ રૂમની પંચતારક હોટેલ બાંધવાની કામગીરી સોંપવામાં આવી છે.

ગરુડે ૩૧૮ રૂમ ધરાવતી પંચતારક હોટેલ તેમજ મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન એન્ડ એકિઝિબિશન સેન્ટરના સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન માટે જ મેસર્સ હોટેલ લીલા વેન્યુર્સ લિમિટેડ (HLVL) (હવે Schloss HMA Pvt. Ltd) સાથે સંચાલન કરાર કર્યા છે. ગરુડ સંચાલન ફી પેટે આવકના બે ટકા અને નફાની ઈન્ક્રિમેન્ટલ ટકાવારી ચૂકવવા પ્રતિબદ્ધ છે. હોટેલ અને MMCECના સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન અંગેનું સમગ્ર ખર્ચ ગરુડ ભોગવે છે. એ જ રીતે, ગરુડે, હેલીપેડ એકિઝિબિશન ગ્રાઉન્ડ રૂ.૬.૫૦ કરોડ વત્તા કરવેરા (મ્યુનિસિપલ કરવેરા અને અન્ય કરવેરા સહિત)ની સ્થાયી વાર્ષિક રોયલ્ટીની રકમ સાથે ૭ (સાત) વર્ષના સમયગાળા માટે એક ખાનગી પાર્ટીને સોંપ્યું છે.

પુનઃવિકસિત ગાંધીનગર કેપિટલ સ્ટેશન, તેની ઉપર બાંધવામાં આવેલ ૩૧૮ રૂમ ધરાવતી પંચતારક હોટેલ તેમજ રેલ્વે અંડરપાસનું ઉદ્દઘાટન ૧૬મી જુલાઈ ૨૦૨૧ના રોજ ભારતના માનનીય વડાપ્રધાન દ્વારા કરવામાં આવ્યું છે. ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશનના પુનઃવિકાસ તથા પંચતારક હોટલના નિર્માણ અંગેનું પરિયોજના ખર્ચ (સુધારેલું) રૂ.૭૯૯.૩૦ કરોડ છે. આ પરિયોજના માટેનું ભંડોળ બંને પ્રમોટર્સ દ્વારા એટલે કે ગુજરાત સરકાર અને IRSDC/રેલ્વે મંત્રાલય દ્વારા ૭૪:૨૬ના ગુણોત્તરમાં પૂરું પાડવામાં આવ્યું છે.

(ક) ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશન ઉપર બાંધવામાં આવેલ ૩૧૮ રૂમની પંચતારક હોટેલ

ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશન ઉપર ૩૧૮ રૂમની પંચતારક હોટેલ બાંધવામાં આવી છે જેમાં ચાર પ્રેસિડેન્સીયલ સ્યુટ્સ અને આઠ એકિઝિક્યુટિવ સ્યુટ્સ, બેન્કવેટ હોલ, બે રેસ્ટોરન્ટ, પાંચ બેઠક ખંડો, ક્લબ હાઉન્જ, સલૂન, સ્પા, ફિટનેસ સેન્ટર, ઈન્ફીનિટી સ્વિમિંગપુલ વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

૩૧૮ રૂમની પંચતારક હોટેલ, તેના ટ્રાયલ રન પછી ૧લી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧ના રોજથી વાણિજ્યક રીતે કાર્યરત બની છે. હોટેલની કામગીરીથી ગત વર્ષે રૂ.૧૬.૩૩ કરોડની અને ચાલુ વર્ષે રૂ.૬૨.૨૭ કરોડની એકંદર આવક ઊભી થઈ છે. ૨૦૨૧-૨૨ અને ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન હોટલમાં રહેનારા લોકો (એક્યુપન્સી) ની સરેરાશ ટકાવારી નીચે મુજબ છે.

૨૦૨૧-૨૨ દરમિયાન હોટલમાં રહેનારા લોકોની સરેરાશ ટકાવારી	૨૩%
૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન હોટલમાં રહેનારા લોકોની સરેરાશ ટકાવારી	૩૫%

(ખ) મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન એન્ડ એકિઝિબિશન સેન્ટર (MMCEC)

MMCEC વ્યૂહાત્મક રીતે ગાંધીનગર શહેરના સેન્ટ્રલ વિસ્તાર ખાતે આવેલું છે. સેન્ટ્રલ વિસ્તારના એક છેડે સચિવાલય આવેલું છે અને બીજા છેડે પુનઃ વિકસિત ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન અને તેની ઉપર બાંધવામાં આવેલી પંચતારક હોટેલ

આવેલા છે. MMCEC ના મકાનમાં હરિયાળો બગીચો, વિશ્વની સૌથી વિશાળ ગ્રીન ટર્ફ (૨૫૦૦૦ ચો.મી) આવેલાં છે. મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન એન્ડ એકિઝિબિશન સેન્ટર લગભગ ૨૨૦૦૦ ચો.મી.ના વિસ્તારમાં વાતાનુકૂલનની સુવિધા ધરાવતું, ૩૪ એકરમાં ફેલાયેલું અને ૧૫૦૦૦ ડેલીગેટ્સને સમાવી શકે એ રીતે બાંધવામાં આવેલું છે, જેમાં હેડ ઓફ સ્ટેટ સેન્ટર, કન્વેન્શન સુવિધા, એકિઝિબિશન હોલ્સ, એક ઓપન ટુ એર એમ્પિથિયેટર, વિશાળ લોન, છૂટક દુકાનો અને મહાત્મા ગાંધીના જીવન અને સિધ્ધાંતોની જાંખી કરાવતાં ભારતનાં સૌથી મોટાં અને એકમાત્ર મ્યુઝિયમ “દાંડી કુટીર”માં સરળતાથી પ્રવેશવા માટેના માર્ગનો સમાવેશ થાય છે.

મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન એન્ડ એકિઝિબિશન સેન્ટરને પહેલી ડિસેમ્બર ૨૦૧૮થી એની સંપત્તિઓના વ્યવસ્થાપન માટે લાયસન્સના આધારે ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરૂડ)ને તબદીલ કરવામાં આવ્યું છે. મેસર્સ હોટેલ લીલા વેન્યુર્સ લિમિટેડ (HLVL) (હવે Schloss HMA Pvt. Ltd) એ પહેલી ડિસેમ્બર ૨૦૧૮થી MMCEC નું સંચાલન સંભાળી લીધું છે. વર્ષ દરમિયાન MMCEC ખાતે કુલ ૩૮ ઈવેન્ટ્સ નું આયોજન થયું છે અને વર્ષ દરમિયાન રૂ.૫૦.૭૬ કરોડની આવક થઈ છે.

(ગ) ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશન

પુનઃ વિકસિત સ્ટેશનની રૂપરેખા દિવ્યાંગોને સાનુકૂળ રહે એ રીતે તૈયાર કરવામાં આવી છે. તેમાં વિશેષ કરીને ઓછી ઊંચાઈ ધરાવતી ટિકિટ બારી, લિફ્ટ્સ, રેમ્પ, ડેડીકેટેડ પાર્કિંગ એરિયા, મલ્ટી પર્પઝ એરકન્ડિશન્ડ હોલ, પ્રાર્થના ખંડ, પ્રાથમિક ઉપચાર ખંડ વગેરે પૂરાં પાડવામાં આવ્યાં છે. ગરૂડે, ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશનની ઇલેક્ટ્રિકલ કામગીરી, લેન્ડસ્કેપની કામગીરી, રખરખાવ અને પેસ્ટ કન્ટ્રોલ, વોટર પ્યુરીફાયર, કોચ ગાયડન્સ સીસ્ટમ અને સુરક્ષાની ગોઠવણી માટે જુદી જુદી એજન્સીઓ રોકી છે. રેલ્વે સ્ટેશનના સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન માટે રેલ્વેના સત્તાધિકારીઓ સાથે ગાંધીનગર કેપિટલ રેલ્વે સ્ટેશન ફેસિલિટી મેનેજમેન્ટ એગ્રીમેન્ટને આખરી રૂપ આપવાની પ્રક્રિયા ચાલી રહી છે.

(ઘ) હેલિપેડ એકિઝિબિશન સેન્ટર

હેલિપેડ એકિઝિબિશન સેન્ટર (HEG) એ ગુજરાતના સૌથી વિશાળ એકિઝિબિશન સેન્ટરોમાંનું એક છે. તે ૧,૦૦,૦૦૦ ચો.મી.થી વધુ પ્રદર્શન વિસ્તાર ધરાવે છે, જેમાં જુદી જુદી જરૂરિયાતો જેમકે પ્રદર્શન, પરિષદ, ખાનગી ઈવેન્ટ વગેરેના આયોજનને અનુરૂપ ૬ જુદી જુદી સાઈઝના ૧૩ એકિઝિબિશન હોલ્સનો સમાવેશ થાય છે. આ એકિઝિબિશન સેન્ટર પ્રતિષ્ઠિત આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રદર્શનો યોજવા માટે અદ્યતન આધારમાળખાની ગુજરાતમાં વર્તાતી ઊણપ પૂરી કરવા બાંધવામાં આવ્યું છે. HEG માં ભારતનાં કેટલાંક અતિ રોમાંચક સંમેલનો અને પ્રદર્શનો યોજાય છે. વ્યૂહાત્મક રીતે તે ગાંધીનગરના હરિયાળાં, શાંત પર્યાવરણની વચ્ચે આવેલું છે.

હેલિપેડ એકિઝિબિશન સેન્ટર (HEG), તેની મિલકતોના સંચાલન અને વ્યવસ્થાપન માટે ૧લી ડિસેમ્બર ૨૦૧૮થી લાયસન્સના આધારે ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરૂડ)ને તબદીલ કરવામાં આવ્યું છે. ગરૂડે, ઓનલાઈન ઈ-ટેન્ડરીંગ પ્રક્રિયા દ્વારા મેસર્સ કે. એન્ડ ડી. કોમ્યુનિકેશન્સની HEG ના ઓપરેટર તરીકે પસંદગી કરી છે. આ ઓપરેટરે રૂ. ૬.૫૦ કરોડ વત્તા કરવેરા (મ્યુનિસિપલ કરવેરા અને અન્ય કરવેરા સહિત) વાર્ષિક

રોયલ્ટીની રકમ પેટે ૭ (સાત) વર્ષ સુધી ચૂકવવાના રહેશે. આ મિલકતના સંચાલન અને નિભાવનું તમામ ખર્ચ આ એજન્સી ભોગવશે. HEG ૧લી નવેમ્બર ૨૦૧૯થી સંચાલન માટે કે. એન્ડ ડી. કોમ્યુનિકેશન્સ લિમિટેડને સોંપવામાં આવ્યું છે.

૩. કામકાજના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો હોય તો તે બાબત

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન કંપનીના કામકાજના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો નથી.

૪. ડિવિડન્ડ

કંપનીએ આ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન નફો કર્યો નથી. અલબત્ત, આપના નિયામકો, તા.૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે કોઈ ડિવિડન્ડની ભલામણ કરતા નથી.

૫. અનામતો

નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આપની કંપનીએ રૂ. ૧૦.૧૯ કરોડનો નફો કર્યો છે. નફાની સંપૂર્ણ રકમ અનામત અને પુરાંત ખાતાના સદર હેઠળ દર્શાવવામાં આવી છે.

૬. શેરમૂડી

તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ કંપનીની અધિકૃત શેરમૂડી રૂ. ૧,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા સો કરોડ પૂરા) છે, જે રૂ. ૧૦નો એક એવા ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ (દસ કરોડ) ઇક્વિટી શેર્સમાં વિભાજિત છે તથા કંપનીની ઇસ્યુ, સબસ્ક્રાઇબ અને ભરપાઈ થયેલી શેર મૂડી રૂ. ૩૦,૩૮,૪૬,૧૫૦/- (અંકે રૂપિયા ત્રીસ કરોડ આડત્રીસ લાખ છતાળીસ હજાર એકસો પચાસ પૂરા) છે, જે રૂ. ૧૦નો એક એવા ૩,૦૩,૮૪,૬૧૫ (ત્રણ કરોડ ત્રણ લાખ ચોર્યાસી હજાર છસો પંદર) ઇક્વિટી શેર્સમાં વિભાજિત છે.

૭. નિયામકો અને મહત્વનો વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારી વર્ગ

૧લી એપ્રિલ, ૨૦૨૨થી અહેવાલની તારીખ સુધી નિયામક મંડળમાં રાજ્ય સરકાર તથા રેલ મંત્રાલય/ આઈઆરએડીસીના વખતો વખતના હુકમો મુજબ થયેલા ફેરફારો જોડાણ-ક માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે.

૮. કર્મચારીઓની વિગતો

સમીક્ષા હેઠળના સમયગાળા દરમિયાન કંપનીના કોઈ કર્મચારીને કંપની અધિનિયમની કલમ-૧૯૭ તથા કંપનીઝ (એપોઇન્ટમેન્ટ એન્ડ રેમ્યુનેશન ઓફ મેનેજરિયલ પર્સોનલ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ હેઠળ નિર્દેશ કરવામાં આવેલી મર્યાદા કરતાં વધારે મહેનતાણું મળ્યું ન હતું.

૯. બેઠકો

વર્ષ દરમિયાન મળેલી નિયામક મંડળની બેઠકોની વિગતો નીચે મુજબ છે.

નિયામક મંડળની બેઠક	તારીખ
નિયામક મંડળની ૨૬ મી બેઠક	૦૧/૦૮/૨૦૨૨
નિયામક મંડળની ૨૭ મી બેઠક	૧૨/૦૯/૨૦૨૨

નિયામક મંડળની ૨૮ મી બેઠક	૦૮/૧૨/૨૦૨૨
નિયામક મંડળની ૨૯ મી બેઠક	૨૯/૦૩/૨૦૨૩

૧૦. સમિતિઓ

(ક) ઓડિટ સમિતિ:

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ કંપનીની ઓડિટ સમિતિમાં નીચેના સભ્યોનો સમાવેશ થયેલો છે.

- ક) ડૉ. રાહુલ બી. ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ. (સભ્ય)
- ખ) સુશ્રી એસ છાકહુઆક, આઈ.એ.એસ. (સભ્ય)
- ગ) શ્રી બી.બી. સુદ (સભ્ય)

વર્ષ દરમિયાન મળેલી ઓડિટ સમિતિની બેઠકોની વિગતો નીચે મુજબ છે.

ઓડિટ સમિતિની બેઠક	તારીખ
ઓડિટ સમિતિની ૧૫ મી બેઠક	૧૨/૦૭/૨૦૨૨
ઓડિટ સમિતિની ૧૬ મી બેઠક	૦૬/૦૮/૨૦૨૨
ઓડિટ સમિતિની ૧૭ મી બેઠક	૨૧/૧૧/૨૦૨૨
ઓડિટ સમિતિની ૧૮ મી બેઠક	૧૬/૦૩/૨૦૨૩

વર્ષ દરમિયાન ઓડિટ સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલી તમામ ભલામણોને નિયામક મંડળે ધ્યાનમાં લીધી છે.

(ખ) નામ નિયુક્તિ અને મહેનતાણા સમિતિ:

આપની કંપની ગુજરાત સરકાર અને IRSDCનું સંયુક્ત સાહસ હોવાથી, નામ નિયુક્તિ અને મહેનતાણા સમિતિની રચના કરવા અંગેની, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૭૮ની જોગવાઈઓ તેને લાગુ પડતી નથી.

(ગ) નિગમિત સામાજિક જવાબદારી સમિતિ:

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૫(૯)ની જોગવાઈ મુજબ, નિયમિત સામાજિક જવાબદારી સમિતિની રચના કરવા અંગેની જરૂરિયાત આપની કંપનીને લાગુ પડતી નથી અને આવી સમિતિનાં કાર્યો કંપનીના નિયામક મંડળ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(ઘ) જાતીય સત્તામણી અંગેની આંતરિક સમિતિ

હોટેલ અને MMCC માટે જાતીય સત્તામણી અંગેની આંતરિક સમિતિની રચના ગરુડની પૂર્વ મંજૂરી સાથે ઓપરેટર દ્વારા કરવામાં આવી છે.

૧૧. નિયામક મંડળનું મૂલ્યાંકન

નિયામક મંડળની નિમણૂકો/નામનિયુક્તિ રાજ્ય સરકાર, રેલ્વે મંત્રાલય અને IRSDC કરે છે. કોર્પોરેટ બાબતોનું મંત્રાલય, ભારત સરકારના તા. ૦૫-૦૬-૨૦૧૫ના જાહેરનામા મુજબ, સરકારી કંપનીઓને, અધિનિયમની કલમ-૧૩૪ની પેટા-કલમ(૩)ના ખંડ(પી)ની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે. આપની કંપની સરકારી કંપની હોવાથી નિયામક મંડળનું મૂલ્યાંકન કરવાની બાબત તેને લાગુ પડતી નથી.

૧૨. ઓડિટરોનો અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ**(ક) ઓડિટરોનો અહેવાલ:**

ઓડિટર મે. ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું., ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સને ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે નીમ્યા છે. વૈધાનિક ઓડિટરે નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના કંપનીના નાણાંકીય પત્રકો અંગેનો તેઓનો અહેવાલ તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૩ના રોજ આપી દીધો છે. વૈધાનિક ઓડિટરના અહેવાલમાં કોઈ ટીકા-ટીપ્પણી અથવા વિપરીત નોંધ કરવામાં આવી નથી.

(ખ) કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ:

ગરુડને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૩નાં પત્ર ક્રમાંક એએમજી-૧/લેખા/ ગૃહ/૨૦૨૨-૨૩/ઓડબલ્યુ ૧૦૦૫થી કંપનીના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના નાણાંકીય પત્રકો પર “શૂન્ય ટીપ્પણી પ્રમાણપત્ર” પ્રાપ્ત થયું છે.

૧૩. આંતરિક ઓડિટર અને નિયંત્રણો:

આંતરિક ઓડિટર, મે. એલ.કે. શાહ એન્ડ કું., ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સના અહેવાલો અને તારણોની વ્યવસ્થાપક મંડળ મંડળ સાથે ચર્ચા કરવામાં આવી છે અને નિર્દેશાનુસાર ચાલુ આધારે યોગ્ય ઉપાયાત્મક પગલાં લેવામાં આવ્યાં છે, જેથી કંપનીની પ્રવૃત્તિઓમાં કાર્યક્ષમતા સુધારી શકાય. વધુમાં, કંપનીએ ધોરણસરની સંચાલન કાર્યપદ્ધતિ (એસ.ઓ.પી.) તૈયાર કરી છે અને આંતરિક નિયંત્રણ, ચેક્સ એન્ડ બેલેન્સીઝ તેમજ અન્ય અનુપાલનનો માટે MMCEC અને હોટેલ ખાતે તેનો અમલ કરવામાં આવેલ છે.

૧૪. જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિ:

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન, પ્રોજેક્ટ જ્યાં સુધી અમલીકરણ હેઠળ હતો ત્યાં સુધી, પ્રત્યેક કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા “કોન્ટ્રાક્ટર ઓલ રિસ્ક પોલિસી” અન્વયે જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિનો અમલ કરવામાં આવ્યો છે. વધુમાં, કંપનીએ હોટેલની સમગ્ર મિલકતો અને જાહેર જવાબદારી માટે તેમજ MMCEC સંકુલ માટે સમગ્ર વર્ષ માટે ઈન્સ્યોરન્સ પોલિસી મેળવેલ છે. તેને રીન્યુ કરવામાં આવેલ છે.

૧૫. વાર્ષિક રિટર્નની તારીખ:

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૮૨(૩)ને કંપનીઝ (મેનેજમેન્ટ એન્ડ એડમીનીસ્ટ્રેશન) રુલ્સ, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૨(૧) સાથે વાંચતાં, તેને અનુસરીને, વાર્ષિક રિટર્ન કંપની વેબસાઇટ ઉપર મૂકવામાં આવશે. તે માટેની વેબ લિંક - <https://www.garud.rog.in> છે

૧૬. કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિને અસર કરતા પ્રત્યક્ષ ફેરફારો અને પ્રતિબદ્ધતાઓ :

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, પરિયોજના ખર્ચમાં ફેરફાર સિવાય, કંપનીની નાણાંકીય પરિસ્થિતિને અસર પહોંચાડે એવા કોઈ પ્રત્યક્ષ ફેરફારો અને પ્રતિબદ્ધતાઓ નથી.

૧૭. કંપનીની ચાલુ ધંધાની સ્થિતિને અસર કરતા હોય તેવા રેગ્યુલેટર્સ દ્વારા અથવા કોર્ટ કે ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા કરવામાં આવેલા મહત્વના હુકમો :

વર્ષ દરમિયાન કંપનીના ચાલુ ધંધા તેમ જ ભવિષ્યની કામગીરીને અસર કરે તેવા કોઈ મહત્વના હુકમો રેગ્યુલેટર્સ અથવા અદાલતો અથવા ટ્રિબ્યુનલોએ કર્યા નથી.

૧૮. કલમ-૧૮૬ હેઠળ લોન, ગેરન્ટી અથવા ગોઠવણોની વિગતો:

લોન અંગેની વિગતો	-	શૂન્ય
રોકાણો અંગેની વિગતો	-	શૂન્ય
પૂરી પાડવામાં આવેલી ગેરન્ટી/ જમીનગીરી અંગેની વિગતો	-	શૂન્ય

૧૯. ઈન્સોલ્વન્સી એન્ડ બેન્કરપ્સી કોડ ૨૦૧૬ હેઠળ કરવામાં આવેલી અરજી અથવા પડતર કાર્યવાહી અંગેની વિગતો:

સમીક્ષા હેઠળના સમયગાળાના દરમિયાન ઈન્સોલ્વન્સી એન્ડ બેન્કરપ્સી કોડ ૨૦૧૬ હેઠળ કંપનીના નામે કોઈ અરજી કરવામાં આવી ન હતી અથવા કોઈ કાર્યવાહી પડતર ન હતી.

૨૦. થાપણો અંગેની વિગતો:

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, આપની કંપનીએ, કંપનીઝ (એક્સેપ્ટન્સ ઓફ ડિપોઝિટ્સ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ સાથે કંપની અધિનિયમની કલમ ૭૩ને વાંચતા, એના અર્થઘટન હેઠળ આવતી કોઈ થાપણો સ્વીકારી નથી.

૨૧. સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કરવામાં આવેલા કરારો અથવા ગોઠવણોની વિગતો:

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન, કંપની અધિનિયમ-૨૦૧૩ની કલમ-૧૮૮ની પેટા કલમ-(૧)માં જણાવવામાં આવેલા સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કંપનીએ કરેલા પ્રત્યેક કરારો અથવા ગોઠવણોની અંગેની નિર્દિષ્ટ ફોર્મ એઓસી-૨માં આપવાની માહિતી જોડાણ-ખ રૂપે રજૂ કરવામાં આવી છે.

૨૨. ઊર્જા સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી, આત્મસાતકરણ અને વિદેશી હુંડિયામણ:

હોટેલ અને MMCC ખાતે ઊર્જા સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી આત્મસાતકરણ અને વિદેશી હુંડિયામણની આવક અને જાવક અંગેની માહિતી જોડાણ-ગ માં આપવામાં આવી છે.

૨૩. સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી:

સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી અંગેની, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૫ અને તેને સંબંધિત નિયમોની જોગવાઈનું પાલન કરવું કંપની માટે જરૂરી છે. તેથી, કંપનીએ સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી નીતિ અપનાવી છે. સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી હેઠળ વર્ષ દરમિયાન હાથ ધરવામાં આવેલી પ્રવૃત્તિઓ જોડાણ-ઘ માં દર્શાવવામાં આવી છે.

૨૪. સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલ:

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની જરૂરિયાત મુજબ પ્રેક્ટિસ કરતા કંપની સેક્રેટરીઓ દ્વારા સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અંગેની જોગવાઈ આપની કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

૨૫. નિયામક મંડળનું જવાબદારી પત્રક:

નિયામકશ્રીઓના જવાબદારી પત્રક અંગેની, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (સી)(૩) ની જોગવાઈઓ અનુસાર, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે :-

- (ક) નિયામક મંડળે વર્ષના વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવામાં તથા માલના નિકાલ અંગેના યોગ્ય ખુલાસા તૈયાર કરવામાં સંબંધિત હિસાબી ધારાધોરણોનું પાલન કર્યું છે.
- (ખ) નિયામક મંડળે નિગમના હિસાબો અને નફા-નુકસાન ખાતું સાચાં અને યોગ્ય પરિણામો દર્શાવે એવી હિસાબી પદ્ધતિઓ અપનાવી છે અને તે તારીખે પૂરા થતા વર્ષ માટે કંપનીએ કરેલા નફા-નુકસાનનો તે સ્પષ્ટ ખ્યાલ આપે છે.
- (ગ) નિયામક મંડળે કંપની ધારા-૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ અનુસાર નિગમની મિલકતોને છેતરપિંડી અને અનિયમિતતાથી બચાવવા માટે અને હિસાબો જાળવવા માટે યોગ્ય અને પૂરતી કાળજી લીધી છે.
- (ઘ) નિયામક મંડળે હિસાબો ચાલુ ધંધાના આધારે તૈયાર કરેલા છે.
- (ચ) નિયામકોએ લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓની જોગવાઈઓનું અનુપાલન સુનિશ્ચિત થાય એવી યોગ્ય પદ્ધતિઓ ધરી છે અને આ પદ્ધતિઓ પૂરતી છે અને તે અસરકારક રીતે કામ કરે છે.

૨૬. ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં રકમ તબ્દીલ કરવા બાબત.

આપની કંપની માટે ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં કોઈ રકમ તબ્દીલ કરવી જરૂરી નથી.

૨૭. આભાર નોંધ

આપના નિયામકો ગુજરાત સરકાર, રેલ્વે મંત્રાલય, ભારત સરકાર, જીઆઈડીબી, ઈન્ડેક્સ્ટબી, કંપનીઓના રજીસ્ટ્રાર, ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલ અને વૈધાનિક ઓડિટર, બેંકરો તેમ જ કંપનીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓનો પણ તેઓએ આપેલા સહયોગ બદલ આભાર માને છે અને તેઓનો સહયોગ ભવિષ્યમાં પણ મળવાનું ચાલુ રહેશે એવી આશા રાખે છે.

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના

નિયામક મંડળના હુકમથી અને તેમના નામે

તારીખ : ૨૮/૦૮/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-

(એ.કે. પટેલ)

વહીવટ નિયામક

(ડીઆઈએન : ૦૮૪૦૩૬૯૪)

સહી/-

(બી.બી. સૂદ)

નિયામક

(ડીઆઈએન : ૦૭૬૫૩૨૯૧)

**ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ**
સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

ગરૂડ નિયામક મંડળનો અહેવાલ
જોડાણોની સૂચિ

જોડાણ	વિષય
ક	૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી અહેવાલની તારીખ સુધી મહત્વના વ્યવસ્થાકીય કર્મચારી વર્ગ અને નિયામક મંડળમાં ફેરફારની વિગતો.
ખ	ફોર્મ એસોસી-૨ માં સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેના કરારો અને ગોઠવણો અંગેની વિગતો.
ગ	ઊર્જા સંરક્ષાણ, ટેકનોલોજી, આત્મસાતકરણ અને વિદેશી હુંડિયામણ અંગેની વિગતો.
ઘ	સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી ને લગતી પ્રવૃત્તિઓ અંગેની વિગતો.

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ
સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

જોડાણ -ક

૦૧/૦૪/૨૦૨૨ થી સવાલની તારીખ સુધી મહત્વના વ્યવસ્થાકીય કર્મચારી વર્ગ અને
નિયામક મંડળમાં ફેરફારની વિગતો

ક્રમાંક	નિયામકનું નામ અને ડીઆઈએન	હોદ્દો	નિમણૂકની તારીખ	હોદ્દો છોડ્યાની તારીખ
૧	ડૉ. રાજીવ કુમાર ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૩૫૭૫૩૦૧૬	અધ્યક્ષ	૦૬/૦૭/૨૦૨૧	૨૩/૦૬/૨૦૨૨
૨	ડૉ રાજીવ કુમાર ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૦૨૯૪૫૨૭	અધ્યક્ષ	૨૭/૦૬/૨૦૨૨	૩૦/૦૧/૨૦૨૩
૩	શ્રી કમલ દયાની, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૫૩૫૧૭૭૪	અધ્યક્ષ	૨૮/૦૨/૨૦૨૩	૩૧/૦૩/૨૦૨૩
૪	શ્રી એસ.જે. હેદર, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૨૮૭૯૫૨૨	અધ્યક્ષ	૨૬/૦૪/૨૦૨૩	કાર્યરત
૫	શ્રી વી.બી. સૂદ, આઈ.આર.એસ.ઈ. ડીઆઈએન : ૦૭૯૯૦૮૬૯	નિયામક	૨૧/૦૨/૨૦૨૨	૨૪/૦૭/૨૦૨૩
૬	શ્રી એસ.એસ. રાઠોર, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૦૧૨૮૯૮૭	વહીવટી નિયામક	૨૨/૦૮/૨૦૧૯	૦૧/૦૫/૨૦૨૨
૭	શ્રી સંદીપ વસાવા ડીઆઈએન : ૦૨૦૩૭૯૧૮	નિયામક	૦૨/૦૩/૨૦૧૭	૦૧/૦૫/૨૦૨૨
		વહીવટી નિયામક	૦૧/૦૫/૨૦૨૨	૧૧/૦૭/૨૦૨૩
૮	શ્રી એ. કે. પટેલ ડીઆઈએન : ૦૯૪૦૩૬૯૪	વહીવટી નિયામક	૨૦/૦૭/૨૦૨૩	કાર્યરત

૯	શ્રી બી.બી. સૂદ ડીઆઈએન : ૦૭૬૫૩૨૯૧	નિયામક	૦૭/૧૧/૨૦૧૯	કાર્યરત
૧૦	શ્રી લોલારખ નાથ ડીઆઈએન : ૦૯૨૬૨૮૯૩	નિયામક	૦૭/૦૮/૨૦૨૧	૦૧/૦૮/૨૦૨૨
૧૧	શ્રી સંજય ખરે ડીઆઈએન : ૦૯૬૮૧૯૨૬	નિયામક	૦૧/૦૮/૨૦૨૨	કાર્યરત
૧૨	ડૉ. રાહુલ બી. ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૮૫૭૨૯૫૫	નિયામક	૧૭/૦૯/૨૦૧૯	૦૫/૦૪/૨૦૨૩
૧૩	સુશ્રી એસ. છાકઘુઆક, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૮૩૭૧૪૩૦	નિયામક	૦૯/૦૧/૨૦૧૯	કાર્યરત
૧૪	શ્રી પી એમ ચૌધરી ડીઆઈએન : ૦૮૬૧૭૬૭૩	સંયુક્ત વહીવટી નિયામક	૦૭/૧૧/૨૦૧૯	૩૦/૦૭/૨૦૨૩
૧૫	શ્રી અનિલ કુમાર	નિયામક	૧૫/૦૯/૨૦૨૩	કાર્યરત
૧૬	શ્રી સંદીપ સાગલે, આઈ.એ.એસ. ડીઆઈએન : ૦૯૦૦૨૭૯૪	નિયામક	૨૬/૦૪/૨૦૨૩	કાર્યરત

**ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ**
સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

જોડાણ-ખ

ફોર્મ નં.-એઓસી-૨

અધિનિયમની કલમ ૧૩૪ની પેટાકલમ(૩)ના ખંડ (ઝ) તથા કંપનીઝ (એકાઉન્ટ્સ)

રુલ્સ, ૨૦૧૪ને અનુસરીને

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ની પેટા કલમ-૧માં જણાવવામાં આવેલ સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલા કરારો/ગોઠવણો - જેમાં ઉક્ત પેટાકલમના ત્રીજા પરંતુક હેઠળ કેટલાક આર્સ લેંગ્થ ટ્રાંઝેક્શન્સનો સમાવેશ થાય છે - તેની જાહેરાત કરવા અંગેનું ફોર્મ,

૧. “આર્સ લેન્ગ્થ” આધારિત ન હોય એવા કરારો અથવા ગોઠવણો અથવા લેવડદેવડની વિગતો.
 - ક) સંબંધિત પક્ષકારોનું નામ અને તેની સાથેના સંબંધનો પ્રકાર.
 - ખ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડદેવડનો પ્રકાર
 - ગ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડદેવડનો સમયગાળો
 - ઘ) કરારો અથવા ગોઠવણો અથવા લેવડદેવડની કિંમત સહિત, તેની શરતો.
 - ચ) આવાં કરારો અથવા ગોઠવણો અથવા લેવડદેવડમાં ઉતારવા માટેનાં વાજબી કારણો.
 - છ) બોર્ડ દ્વારા મંજૂરીની તારીખ
 - જ) પેશગીરૂપે કોઈ રકમ ચૂકવવામાં આવી હોય તો તે.
 - ઝ) કલમ ૧૮૮ના પહેલા પરંતુ હેઠળની આવશ્યકતા મુજબ સામાન્ય સભામાં ખાસ ઠરાવ પસાર થયાની તારીખ.
૨. “આર્સ લેન્ગ્થ” આધારિત કરારો અથવા ગોઠવણો અથવા લેવડ-દેવડની વિગતો
 - ક) સંબંધિત પક્ષકારોનું નામ અને તેની સાથેના સંબંધનો પ્રકાર:-
હોલ્ડીંગ એન્ટિટી:

ગુજરાત સરકાર અને આઈઆરએસડીસી લિમિટેડ એઓએ મુજબ નિયામક મંડળ મારફત સહિયારું નિયંત્રણ

- ખ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડદેવડનો પ્રકાર
- ગ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડદેવડનો સમયગાળો
- ઘ) કરારો અથવા ગોઠવણો અથવા લેવડદેવડની કિંમત સહિત, તેની શરતો

(રૂ. લાખમાં)

	વિગતો	૩૧.૦૩.૨૦૨૩ના રોજ પૂરાં થતાં વર્ષ માટે	૩૧.૦૩.૨૦૨૨ના રોજ પૂરાં થતાં વર્ષ માટે
હોલ્ડીંગ એન્ટિટી			
ક	આંશિક મૂડી :		
	પ્રાપ્ત થયેલ આંશિક મૂડી	૧૩૦૮.૦૦	૮૯.૦૦
	પ્રાપ્ત થયેલ અનુદાન/ (આંશિક મૂડી ખાતે તબદીલ)	-	-
	પ્રાપ્ત થયેલ શેર અરજી નાણાં (આંશિક મૂડી ખાતે તબદીલ)	-	-
	સંચાલન હેલાના ખર્ચમાં સમાવિષ્ટ- મૂડી કૃત		
	ચૂકવવામાં આવેલ પરિયોજના વ્યવસ્થાપન/ માસ્ટર પ્લાન મંજૂરી ફી	૩૧.૩૦	૨૨૬.૪૬
ખ	મહત્વનો વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારી અને સંબંધીઓ		
	વહીવટી નિયામક નું મહેનતાણું	૦.૮૦	૫.૬૦
	સંચાલન પહેલાના સમગ્રગાળા માટે ઉધારવામાં આવેલ વહીવટી નિયામકનું મહેનતાણું	૦.૦૦	૪.૦૦
	સંયુક્ત વહીવટી નિયામકને ચાર્જ એલાઉન્સ	૦.૮૩	૦.૪૧
	સંચાલન પહેલાના સમયગાળા માટે ઉધારવામાં આવેલું વહીવટી નિયામક નું ચાર્જ એલાઉન્સ	૦.૦૦	૧.૫૫
	વર્ષના અંતે સિલક		

વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ મુજબ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ મુજબ
ધારણ કરેલ ઈક્વિટી		
આંશિક મૂડી (અન્ય એક પેટીમાં સમાવિષ્ટ)		
ગુજરાત સરકાર	૪૨,૩૯૬.૧૭	૪૨,૩૯૫.૧૭
ઈન્ડિયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલોપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ	૯૧૯૧.૦૦	૭૮૮૪.૦૦

નિયામક મંડળના અહેવાલ પર જણે સહી કરી હોય એ વ્યક્તિઓએ આ ફોર્મ ઉપર સહી કરવી.

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના

નિયામક મંડળના હુકમથી અને તેમના નામે

તારીખ : ૨૯/૦૯/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-

(એ.કે. પટેલ)

વહીવટ નિયામક

(ડીઆઈએન : ૦૯૪૦૩૬૯૪)

સહી/-

(બી.બી. સૂદ)

નિયામક

(ડીઆઈએન : ૦૭૬૫૩૨૯૧)

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

જોડાણ-ગ

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (૩) (ત) ને ધ કંપનીઝ (એકાઉન્ટ) રૂલ્સ, ૨૦૧૪ સાથે વાંચતાં ઊર્જા સંરક્ષણ ટેકનોલોજી આત્મસાતકરણ અને વિદેશી હુંડિયામણની આવક અને જાવક અંગેની માહિતી, જે નિયામક મંડળના અહેવાલનો ભાગ બને છે.

(ક) ઊર્જા સંરક્ષણ

(૧)	ઊર્જા સંરક્ષણ અંગે લેવામાં આવેલા પગલાં અથવા તેની અસર	<ul style="list-style-type: none"> લોકોની અવરજનવરના સંદર્ભમાં લાઈટ ચાલુ રાખવી પડે એવા કલાકો ઘટાડવામાં આવ્યા છે અને દિવસ દરમિયાન ખૂબ જ ઓછી લાઈટ ચાલુ રાખવામાં આવે છે. કામકાજ સિવાયના દિવસોમાં તમામ બિનજરૂરી સાધનો બંધ રાખવામાં આવે છે. જમીનમાં ભેજના પ્રમાણ મુજબ બોરવેલ ખૂબ જ ચોકસાઈથી તપાસીને ચલાવવામાં આવે છે. આઈબીએસ રૂમની વીજળીનું બિલ, વપરાશ મુજબ એજન્સી પાસેથી લેવામાં આવે છે. કામકાજના સિવાયના દિવસોમાં તે કુલ વપરાશના લગભગ ૩૦ ટકા જેટલું હતું.
(૨)	વીજળીના વૈકલ્પિક સ્ત્રોતનો ઉપયોગ કરવા માટે કંપની દ્વારા લેવામાં આવેલાં પગલાં	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
(૩)	ઊર્જા સંરક્ષણના સાધનો અંગે કરવામાં આવેલું કુલ મૂડી ખર્ચ	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.

(ખ) ટેકનોલોજી આત્મસાતકરણ

(૧)	ટેકનોલોજી આત્મસાતકરણ અંગે લેવામાં આવેલાં પગલાં	<ul style="list-style-type: none"> કર્મચારીઓ, વેન્ડર અને અતિથિઓ સૌ માટે કંપનીએ હિસાબી પદ્ધતિ, પીએમએસ, પીઓએસ, અતિથિઓના આગમન અને વિદાય માટે બોટશોટ, ચેટ સોલ્યુશન, મટીરીયલ મેનેજમેન્ટ, વિઝીટર મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમ, ઈ- મેનું રીમોટ એક્સેસ ટુલ, ચીલ્ડ મેનેજમેન્ટ સિસ્ટમ, ઈ-ન્યુઝ પેપર વગેરે જુદી જુદી ટેકનોલોજી અપનાવી છે.
(૨)	ઉત્પાદનમાં સુધારો, ખર્ચમાં ઘટાડો, ઉત્પાદન વિકાસ અથવા ઈમ્પોર્ટ સબ્સ્ટીટ્યુશન જેવા પ્રાપ્ત થયેલા લાભો	<ul style="list-style-type: none"> સેન્ટ્રલ સર્વર હોસ્ટીંગ અને ક્લાઉડ બેસ્ટ એપ્લીકેશન જેવા વેન્ડર સંબંધી પહેલારૂપ પ્રયાસો (પે એઝ યુ ગો) કારણે યુનિટ દ્વારા સર્વરને વ્યક્તિગત રીતે સંચાલન કરવાનું, દરેક સેવા મેળવવા માટે ખર્ચાળ બેન્ડવિથ અંગેનું ખર્ચ ઘટ્યું છે.

(૩)	આયાત કરવામાં આવેલી ટેકનોલોજી (નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતથી ગણતરી કરતં છેલ્લાં ત્રણ વર્ષ વરમિયાન આયાત કરવામાં આવેલ)	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
	(ક) આયાત કરવામાં આવેલી ટેકનોલોજીની વિગત	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
	(ખ) આયાતનું વર્ષ	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
	(ગ) ટેકનોલોજીનું સંપૂર્ણ આત્મસાતકરણ કરવામાં આવ્યું છે ?	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
	(ઘ) જો સંપૂર્ણ આત્મસાતકરણ કરવામાં ન આવ્યું હોય તો જેમાં આત્મસાતકરણ કરવામાં ન આવ્યું હોય એ ક્ષેત્ર અને તે માટેના કારણો.	<ul style="list-style-type: none"> લાગુ પડતું નથી.
(૪)	સંશોધન અને વિકાસ માટે કરવામાં આવેલું ખર્ચ	<ul style="list-style-type: none"> કંપની કોઈ ઈન હાઉસ એપ્લિકેશન તૈયાર કરતી નથી અને તેથી સંશોધન અને વિકાસની કામગીરી માટે થર્ડપાર્ટી વેન્ડર્સ પર આધાર રાખવામાં આવે છે, જેઓ કંપનીની આઈટી પ્રણાલીઓ સાથે સુરક્ષિત રીતે જોડાણ કરી શકે તેવી તેમની નવી ટેકનોલોજીના પ્રુફ ઓફ કન્સેપ્ટ/ નિદર્શન કરી બતાવે છે.

(ગ) વિદેશી હૂંડિયામણની આવક અને જાવક

(૧)	વર્ષ દરમિયાન વિદેશી હૂંડિયામણની ખરેખર થયેલી આવક	ચલણનું નામ	વિદેશી ચલણ	ભારતીય રૂપિયો
		અમેરિકન ડોલર	૫૨,૦૫૬.૫૦	૪૨,૨૯,૦૦૦
		સરવાળો	૫૨,૦૫૬.૫૦	૪૨,૨૯,૦૦૦
(૨)	વર્ષ દરમિયાન વિદેશી હૂંડિયામણની ખરેખર થયેલી જાવક	ચલણનું નામ	વિદેશી ચલણ	ભારતીય રૂપિયો
		અમેરિકન ડોલર	૧૭,૦૫૧.૧૦	૧૩,૮૨,૦૭૧
		સરવાળો	૧૭,૦૫૧.૧૦	૧૩,૮૨,૦૭૧

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

જોડાણ-ઘ

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન સંસ્થાગત/ કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી સંબંધી
પ્રવૃત્તિઓ અંગેનો અહેવાલ

૧. કંપનીની સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી નીતિ અંગેની ટૂંકી રૂપરેખા:

કંપનીની દૂરગામી દ્રષ્ટિ સાથે સુસંગત રહીને ગરુડ, તે જે સમાજમાં કાર્ય કરે છે તેમાં તેની એક સામાજિક રીતે જવાબદાર સંસ્થા તરીકે, પર્યાવરણસંબંધી ચિંતાઓ સાથે, સેવાઓ, સંચાલન અને પહેલરૂપ પ્રયાસો દ્વારા મૂલ્યવર્ધન માટે કાર્યશીલ રહેશે જેથી નિરંતર પડે સમાજનો વિકાસ થતો રહે.

૨. સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી સમિતિની રચના

૨૮મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૦થી લાગુ પાડવામાં આવેલ કંપનીઝ (સુધારા) અધિનિયમ ૨૦૨૦ની જોગવાઈઓ મુજબ, આ કંપની માટે સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી સમિતિની રચના કરવી જરૂરી નથી અને આવી સમિતિનાં કાર્યો આવી કંપનીના નિયામક મંડળ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

૩. કંપનીની જે વેબસાઈટ ઉપર સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી સમિતિની રચના, નિયામક મંડળ દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલ સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી નીતિ અને સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારીસંબંધી પ્રોજેક્ટ જાહેર કરવામાં આવતા હોય તે વેબ લિન્ક

www.garud.org.in

૪. ધ કંપનીઝ (કોર્પોરેટ સોશિયલ રિસ્પોન્સિબિલિટી પોલીસી) રુલ્સ, ૨૦૧૪ના નિયમ (૮)નો પેટા નિયમ (૩) લાગુ પડતો હોય તો તેને અનુસરીને ચલાવવામાં આવેલા સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી પ્રોજેક્ટની થયેલી અસરનું મૂલ્યાંકન (અહેવાલ જોડવો).

લાગુ પડતું નથી.

૫. ધ કંપનીઝ (કોર્પોરેટ સોશિયલ રિસ્પોન્સિબિલિટી પોલીસી) રુલ્સ, ૨૦૧૪ ના નિયમ (૭) ના પેટા નિયમ (૩)ને અનુસરીને ક્ષતિપૂર્તિ (સેટ ઓફ) માટે ઉપલબ્ધ રકમ અને નાણાંકીય વર્ષ માટે ક્ષતિપૂર્તિ (સેટ ઓફ) માટે જરૂરી હોય તેવી રકમ.

શૂન્ય.

૬. કલમ ૧૩૫ (પ) મુજબ કંપનીનો સરેરાશ ચોખ્ખો નફો:

રૂ. ૧૦,૧૯ કરોડ

૭. (ક) કલમ ૧૩૫(પ) મુજબ કંપનીના સરેરાશ ચોખ્ખા નફાના ૨ ટકા: શૂન્ય

(ખ) અગાઉના નાણાંકીય વર્ષના સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી પ્રોજેક્ટ અથવા કાર્યક્રમો અથવા પ્રવૃત્તિઓમાંથી બાકી રહેલી ફાજલ રકમ: શૂન્ય

(ગ) નાણાંકીય વર્ષ માટે ક્ષતિપૂર્તિ માટે જરૂરી હોય તેવી રકમ: શૂન્ય

(ઘ) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી અંગેની કુલ જવાબદારી

(૭ક + ૭ખ + ૭ગ): શૂન્ય

૮. (ક) નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારીની ખર્ચાયેલી અથવા વણખર્ચાયેલી રકમ

નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચવામાં આવેલી કુલ રકમ	વણખર્ચાયેલી રકમ				
	કલમ ૧૩૫ (૬) મુજબ વણ ખર્ચાયેલી રકમ ખાતે તબદીલ કરવામાં આવેલ કુલ રકમ		કલમ ૧૩૫ (૬) બીજા પરંતુક મુજબ અનુસૂચિ ૭ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા કોઈના ભંડોળ ખાતે તબદીલ કરવામાં આવેલ રકમ		
	રકમ	તબદીલ કર્યાની તારીખ	ભંડોળનું નામ	રકમ	તબદીલ કર્યાની તારીખ
શૂન્ય	શૂન્ય	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	શૂન્ય	લાગુ પડતું નથી

(ખ) સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી ચાલુ પ્રોજેક્ટ્સ સામે આ નાણાંકીય વર્ષમાં ખર્ચવામાં આવેલ રકમની વિગત

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)	(૬)	(૭)	(૮)	(૯)	(૧૦)	(૧૧)		
ક્રમ	પ્રોજેક્ટ નું નામ	અધિનિયમ ની અનુસૂચિ ૭ની પ્રવૃત્તિઓ ની યાદીમાંથી બચત	સ્થાનિક વિસ્તાર (હા/ના)	પ્રોજેક્ટનું સ્થળ	પ્રોજેક્ટનો સમય ગાળો	પ્રોજેક્ટ માટે ફાળવવામાં આવેલી રકમ	ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ખર્ચવામાં આવેલી રકમ	કલમ ૧૩૫ (૬) મુજબ ખાતે તબદીલ કરવામાં આવેલ કુલ રકમ	અમલીકરણ ની રીત -પ્રત્યક્ષા (હા/ના)	અમલીકરણની રીત / અમલીકરણ એજન્સી મારફત	નામ	સી.એસ.આર. રજીસ્ટ્રેશન નંબર
૧	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય

(ગ) નાણાંકીય વર્ષ માટે ચાલુ સિવાયના અન્ય પ્રોજેક્ટ્સ સામે ખર્ચવામાં આવેલી એસ.આર. રકમ

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)	(૬)	(૭)	(૮)	(૯)
ક્રમ	પ્રોજેક્ટ નું નામ	અધિનિયમ ની અનુસૂચિ ઇની પ્રવૃત્તિઓ ની યાદીમાંથી બચત	સ્થાનિક વિસ્તાર (હા/ના)	પ્રોજેક્ટનું સ્થળ રાજ્ય /જિલ્લો	પ્રોજેક્ટ માટે ખર્ચેલ રકમ (રૂ.માં)	અમલીકરણ ની રીત -પ્રત્યક્ષા (હા/ના)	અમલીકરણની રીત - અમલીકરણ એજન્સી મારફત	
							નામ	સી.એસ.આર. રજીસ્ટ્રેશન નંબર
૧	-	-	હા	ગાંધીનગર ગુજરાત	શૂન્ય	ના	ડિસ્ટ્રિક્ટ ઈ-સેવા સોસાયટી ગાંધીનગર	સીએસઆર ૨૦૦૦૧૮૦૩૦
	સરવાળો							

(ઘ) વહીવટી સામાન્ય વ્યવસ્થાઓમાં ખર્ચવામાં આવેલી રકમ - શૂન્ય

(ચ) અસર અંગેના મૂલ્યાંકન પાછળ ખર્ચવામાં આવેલી રકમ, જો લાગુ પડતું હોય તો - લાગુ પડતું નથી.

(જ) નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચવામાં આવેલી કુલ રકમ (૮ક + ૮ખ + ૮ગ + ૮ઘ): શૂન્ય

(ઝ) ક્ષતિપૂર્તિ માટેની કોઈ અધિક રકમ હોય તો:

ક્રમાંક	વિગત	રકમ (રૂપિયા)
૧	કલમ ૧૩૫(પ) મુજબ કંપનીના શરેરાશ ચોખ્ખા નફાના બે ટકા	શૂન્ય
૨	નાણાંકીય વર્ષમાં ખર્ચવામાં આવેલી કુલ રકમ	શૂન્ય
૩	નાણાંકીય વર્ષ માટે ખર્ચવામાં આવેલી અધિક રકમ (૨)-(૧)	શૂન્ય
૪	અગાઉનાં નાણાંકીય વર્ષના સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારીના પ્રોજેક્ટ્સ અથવા કાર્યક્રમો અથવા પ્રવૃત્તિઓમાંથી	શૂન્ય
૫	ત્યાર પછીનાં નાણાંકીય વર્ષમાં ક્ષતિપૂર્તિ માટે ઉપલબ્ધ રકમ (૩)(૪)	શૂન્ય

(૯) (ક) અગાઉના ત્રણ નાણાકીય વર્ષો દરમિયાન સંસ્થાગત સામાજિક વણખચયિલી રકમની વિગતો :

ક્રમ	અગાઉના ત્રણ નાણાકીય વર્ષ	કલમ ૧૩૫ (દ) હેઠળ સીએસઆર ખાતામાં તબદીલ કરેલ વણખચયિલી રકમ (રૂામાં)	અહેવાલ હેઠળના નાણાકીય વર્ષમાં ખચવામાં આવેલી રકમ	કલમ ૧૩૫ (દ) હેઠળ સી.એસ.આર. ખાતામાં સિલક (રૂા.માં)	કલમ ૧૩૫(દ) મુજબ અનુસૂચિ સાત (૭) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા કોઈપણ ફંડમાં ટ્રાન્સફર કરેલ રકમ જો કોઈ હોય તો.			ત્યાર પછીનાં નાણાકીય વર્ષોમાં ખચ કરવાની બાકીની રકમ (રૂા માં)
					ફંડનું નામ	રૂકમ રૂા.માં	તબદીલની તારીખ	
૧	૨૦૧૮-૧૯	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૨	૨૦૧૯-૨૦	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી		લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩	૨૦૨૦-૨૧	શૂન્ય	૪,૯૦,૦૦૦	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય
૪	૨૦૨૧-૨૨	શૂન્ય	૩,૭૦,૫૦૦	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય
૫	૨૦૨૨-૨૩	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય
	કુલ	શૂન્ય	૮,૬૦,૫૦૦	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય	શૂન્ય

(ખ) અગાઉના નાણાકીય વર્ષ ના ચાલુ પ્રોજેક્ટ્સ માટે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨માં ખચવામાં આવેલી સીએસઆર રકમની વિગતો :

(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)	(૬)	(૭)	(૮)	(૯)
ક્રમ	પ્રોજેક્ટ નું નામ	અધિનિયમની અનુસૂચિ ૭ ની પ્રવૃત્તિઓની યાદીમાંથી બાબત	સ્થાનિક વિસ્તાર (હા/ના)	પ્રોજેક્ટનો સ્થળ	પ્રોજેક્ટ માટે ફાળવેલ કુલ રકમ (રૂા.માં)	ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં ખચવામાં આવેલી રકમ	અમલીકરણની રીત - પ્રત્યક્ષ (હા/ના)	અમલીકરણની રીત - અમલીકરણ એજન્સી મારફત
૧	-	-	-	-	-	-	-	-
૨	-	-	-	-	-	-	-	-
૩	-	-	-	-	-	-	-	-
	સરવાળો	-	-	-	-	-	-	-

૧૦. સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી માટેની રકમમાંથી કોઈ મૂડીરૂપ મિલકત ઊભી કરવા કે સંપાદિત કરવામાં આવી હોય તો ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી માટેની રકમમાંથી આ રીતે ઊભી કરવા કે સંપાદિત કરવામાં આવેલી મૂડી રૂપ મિલકતની વિગતો રજૂ કરો. : શૂન્ય

(ક) ઊભી કરવા કે સંપાદિત કરવામાં આવેલી મૂડીરૂપ મિલકતની તારીખ જણાવો. : લાગુ પડતું નથી.

- (ખ) ઊભી કરવા કે સંપાદિત કરવામાં આવેલી મૂડીરૂપ મિલકતની તારીખ જણાવો- લાગુ પડતું નથી.
- (ગ) સંસ્થા અથવા જાહેર સત્તા અથવા જેમના નામ હેઠળ આવી મૂડી સંપત્તિ નોંધાયેલ છે એવા લાભાર્થીની વિગતો, તેમનું સરનામું વગેરે: લાગુ પડતું નથી.
- (ડ) નિર્માણ કરવામાં આવેલી અથવા હસ્તગત કરવામાં આવેલી મૂડી સંપત્તિ(સંપત્તિઓ)ની વિગતો આપો (મૂડી સંપત્તિના સંપૂર્ણ સરનામા અને સ્થાન સહિત) : લાગુ પડતું નથી.
૧૧. જો કંપની કલમ ૧૩૫(પ) મુજબ સરેરાશ ચોખ્ખા નફાના બે ટકા ખર્ચ કરવામાં નિષ્ફળ રહી હોય તો તેનું કારણ(ણો)જણાવો: લાગુ પડતું નથી, કેમ કે કંપનીએ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન સીએસઆરની જરૂરી રકમ ખર્ચી છે.

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના

નિયામક મંડળના હુકમથી અને તેમના નામે

તારીખ : ૨૯/૦૯/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-

(એ.કે. પટેલ)

વહીવટ નિયામક

(ડીઆઈએન : ૦૯૪૦૩૬૯૪) (ડીઆઈએન : ૦૭૬૫૩૨૯૧)

સહી/-

(બી.બી. સૂદ)

નિયામક

તા.૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે, ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના હિસાબો પર કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બી) હેઠળ ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનાં ટિકા-ટિપ્પણ.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ નાણાંકીય અહેવાલની રૂપરેખા મુજબ, ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. ઉક્ત અધિનિયમની કલમ ૧૩૯ (૫) હેઠળ ભારતના કમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલા વૈધાનિક ઓડિટરોની જવાબદારી, અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા ઓડિટીંગ એન્ડ એસ્યરનસ સ્ટાન્ડર્ડ્ઝ ના આધારે, અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ હેઠળ આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે જે તેઓના તા.૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૨૩ના ઓડિટ અહેવાલ અન્વયે વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો હોવાનું જણાવાયું છે.

ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૨ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષ માટેના નાણાંકીય પત્રકોનું અધિનિયમ કલમ ૧૪૩(૬)(એ) હેઠળ પૂરક ઓડિટ (સપ્લીમેન્ટરી ઓડિટ) કર્યું છે. આ પૂરક ઓડિટ વૈધાનિક ઓડિટરોના કામકાજ અંગેના કોઈ કાગળો જોયા વિના, સ્વતંત્ર રીતે કરવામાં આવ્યું છે અને તે મુખ્યત્વે વૈધાનિક ઓડિટર અને કંપનીના કર્મચારી વર્ગને કરવામાં આવેલી પૂછપરછ તેમજ પસંદ કરવામાં આવેલા કેટલાક હિસાબી રેકોર્ડની તપાસ પુરતું મર્યાદિત છે.

મારા પુરક ઓડિટના આધારે મારા ધ્યાન પર એવી કોઈ મહત્વની બાબત આવી નથી જે અંગે અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૬) (બી) હેઠળ, વૈધાનિક ઓડિટરના અથવા તેને પુરક હોય એવા અહેવાલ સંબંધે કોઈ ટિકા ટિપ્પણ કરવાની જરૂરી બને.

ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર ઓડિટરના નામે અને તેમના વતી

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૧૩/૦૮/૨૦૨૩

સહી/-
(વિજય એન કોઠારી)
એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઓડિટર-૨)
ગુજરાત



પ/એ, દિનેશ નગર સોસાયટી
નારણપુરા રેલ્વે કોસીંગ નજીક,
નારણપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૩

ફોન : +૯૧-૭૯-૨૭૪૬ ૧૩૪૦
ફેક્સ : +૯૧-૭૯-૨૭૪૯ ૫૪૩૬
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ

પ્રતિ,
સભાસદશ્રીઓ
ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ
સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અંગેનો અહેવાલ

અભિપ્રાય :

અમો, ગાંધીનગર એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, (કંપની) ના આ સાથેના સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો ઓડિટ કર્યા છે. જેમાં તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ મુજબના પાકા સરવૈયા, નફા અને નુકસાન ખાતાના પત્રક (અન્ય સર્વગ્રાહી આવક સહિત) રોકડ -પ્રવાહ (કેશ-ફ્લો)નું પત્રક અને તે તારીખે પૂરાં થતાં વર્ષમાં ઈક્વિટીમાં થયેલા ફેરફારનું પત્રક તેમજ અન્ય સ્પષ્ટીકરણાત્મક માહિતીનો સમાવેશ થાય છે. પછી અહીં જેનો ઉલ્લેખ ભારતીય હિસાબી ધોરણ મુજબનાં નાણાંકીય પત્રકો તરીકે કરવામાં આવ્યો છે.)

અમારા મંતવ્ય અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી તથા અમને આપવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ આ નાણાંકીય પત્રકો કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ (અધિનિયમ) અન્વયે જરૂરી બાબતોની માહિતી, અધિનિયમની કલમ ૧૩૩ ને કંપનીએ સુધારેલા (ઈન્ડિયન એકાઉન્ટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ્સ) રુલ્સ, ૨૦૧૫ (હવે પછી અહીં જેનો ઉલ્લેખ “ભારતીય હિસાબી ધોરણો” તરીકે કરવામાં આવ્યો છે) સાથે વાંચતાં, તે હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલાં, ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતોને સુસંગત રહીને ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ કંપનીના પાકા સરવૈયા અને કંપનીના કામકાજની સ્થિતિ અંગે અને તે તારીખે પુરા થતા વર્ષ માટેના નફા, કુલ સર્વગ્રાહી આવક ઈક્વિટીમાં થયેલ ફેરફાર અને તેના રોકડ પ્રવાહ અંગે સાચુ અને યોગ્ય ચિત્ર રજૂ કરે છે.

અભિપ્રાય માટેનો આધાર

અમે આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકોનું અમારું ઓડિટ અધિનિયમ (એસએએસ)ની કલમ ૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલાં ઓડિટીંગ અંગેના ધોરણો મુજબ કર્યું છે. એ ધોરણો હેઠળની અમારી જવાબદારીઓ વધુમાં અમારા અહેવાલના નાણાંકીય પત્રકોના ભાગમાં, ઓડિટ માટેના ઓડિટરોની જવાબદારીઓમાં વર્ણવવામાં આવી છે. ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલા “કોડ ઓફ એથીક્સ” તેમજ અધિનિયમની જોગવાઈઓ

તેમજ તે હેઠળ ઘડવામાં આવેલા નિયમો હેઠળ નાણાંકીય પત્રકોના અમારા ઓડિટ સાથે સુસંગત એવી નૈતિક જરૂરિયાતો મુજબ અમે કંપનીથી સ્વતંત્ર છીએ અમે તે જરૂરિયાતો તથા “કોડ ઓફ એથીકસ” મુજબ અમારી નૈતિક જવાબદારીઓ નિભાવી છે. અમે માનીએ છીએ કે અમે મેળવેલા ઓડિટ પુરાવા આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અંગેના અમારા ઓડિટ અભિપ્રાયને આધારે પુરો પાડવા માટે પર્યાપ્ત અને યોગ્ય છે.

ભાર મૂકવામાં આવેલી બાબતો :

નીચેની બાબતો તરફ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે.

(૧) નોંધ નં. ૩.૫- સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી - સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીમાં હોટેલના મકાન અને સ્ટેશનની સુવિધાઓ- જે મોટે ભારતીય રેલ્વે સાથે હજૂ સુધી એર રાઈટ્સ કોન્ટ્રાક્ટ કરવામાં આવ્યા નથી રૂ.૪૮૮૨૩.૭૩લાખ (એકંદર બ્લોક) નો સમાવેશ થાય છે.

ઉપર જણાવેલી આ બાબત અંગે અમારો અભિપ્રાય બદલાયો નથી.

સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અને તે અંગેના ઓડિટરોના અહેવાલ સિવાયની મહત્વની બાબતો

અન્ય બાબતોની માહિતી તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના નિયામક મંડળની છે. અન્ય બાબતોની માહિતીમાં વ્યવસ્થાપક મંડળના નિર્ણયો અને વિશ્લેષણો, નિયામક મંડળના અહેવાલ સાથેનાં જોડાણો સહિત નિયામક મંડળના અહેવાલ, વ્યાપારી જવાબદારી અંગેનો અહેવાલ, કોર્પોરેટ ગવર્નન્સ અને શેરધારકોની માહિતીનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં નાણાંકીય પત્રકો તથા તે અંગેના અમારા ઓડિટરોના અહેવાલનો સમાવેશ થતો નથી.

આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અંગેનો અમારો અભિપ્રાય અન્ય માહિતીને આવરી લેતો નથી અને અમે તે અંગે કોઈપણ પ્રકારની બાંધકારી અમારા તારણમાં વ્યક્ત કરતા નથી.

આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકોના અમારા ઓડિટના સંબંધમાં અમારી જવાબદારી ઉપર જણાવેલી અન્ય માહિતી ઉપલબ્ધ બને ત્યારે તે વાંચવાની અને તેમ કરતી વખતે તે અન્ય માહિતી નાણાંકીય પત્રકો સાથે પ્રત્યક્ષરીતે વિસંગત છે કે કેમ અથવા અમારા ઓડિટ દરમિયાન અથવા અન્યથા અમને પ્રાપ્ત થયેલી જાણકારીથી જુદી પડે છે કે કેમ અથવા તે અંગે પ્રત્યક્ષ રીતે કોઈ ખોટું નિવેદન કરવામાં આવ્યું છે કે કેમ તે ધ્યાનમાં લેવાની છે.

અમે કરેલી કામગીરીના આધારે અમે જો એવાં તારણ પર આવીએ કે આ અન્ય માહિતીમાં પ્રત્યક્ષરીતે કોઈ ખોટું નિવેદન કરવામાં આવ્યું છે તો અમારે તે હકીકત જણાવવી જરૂરી બને છે. અમારે આ અંગે કંઈ જણાવવાનું નથી.

અમે જ્યારે આખરી વાર્ષિક અહેવાલ વાંચીએ ત્યારે અમે જો એવાં તારણ પર આવીએ કે તેમાં પ્રત્યક્ષરીતે કોઈ ખોટું નિવેદન કરવામાં આવ્યું છે તો અમારે તે હકીકત સંચાલન સંભાળતી વ્યક્તિઓને જણાવવી જરૂરી બને છે. અને લાગુ પડતા કાયદા અને વિનિયમો મુજબ આવશ્યક પગલાં લેવાં જરૂરી બને છે.

ભારતીય હિસાબી ધોરણો મુજબનાં આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો માટે વ્યવસ્થાપક મંડળની જવાબદારી

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (અધિનિયમ)ની કલમ-૧૩૪(પ)માં જણાવેલી બાબતોના સંદર્ભમાં, ભારતમાં સામાન્યરીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિધ્ધાંતો મુજબ કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિ, અન્ય સર્વગ્રાહી આવક તથા કેશ-ફ્લો અને ઈકિવટીમાં થયેલા ફેરફાર સહિત નાણાંકીય કામગીરીનું સાચું અને યોગ્ય ચિત્ર દર્શાવતાં આ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. આ જવાબદારીમાં કંપનીની મિલકતોની સલામતી માટે અને બીજી છેતરપીડીઓ અને અનિયમિતતાઓ રોકવા અને શોધવા માટે અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ પૂરતા હિસાબી રેકોર્ડ જાળવવાનો; યોગ્ય હિસાબી પદ્ધતિઓ પસંદ કરી અપનાવવાનો; યોગ્ય અને વિવેકી નિર્ણયો કરવાનો; યોગ્ય રીતે અમલમાં મૂકી શકાય એવાં પૂરતાં આંતરિક નિયંત્રણો ઘડવાનો અને તેમને લાગુ પાડવાનો સમાવેશ થાય છે જેથી કોઈ છળકપટ અથવા ભૂલને કારણે વાસ્તવિક રીતે ખોટાં વિધાનોથી મુક્ત હોય એવાં નાણાંકીય પત્રકો યોગ્ય રીતે તૈયાર કરવાના સંદર્ભમાં ચોકસાઈ અને પૂર્ણતા સુનિશ્ચિત કરી શકાય.

આ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં વ્યવસ્થાપક મંડળ જો કંપની ને ફડયામાં લઈ જવા કે કંપનીનું કામકાજ બંધ કરી દેવાનો ઈરાદો ધરાવતું ન હોય તો, કંપનીની ચાલુ ધંધાના ધોરણે ચાલુ રહેવાની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવા અને ચાલુ ધંધા સંબંધિત લાગુ પડતી બાબતો જાહેર કરવા માટે જવાબદાર છે.

નિયામક મંડળ કંપનીના નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપર દેખરેખ રાખવા માટે પણ જવાબદાર છે.

નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ અંગે ઓડિટરની જવાબદારી :

અમારો ઉદ્દેશ કોઈ છેતરપીડી અથવા ભૂલને કારણે નાણાંકીય પત્રકોમાં કોઈ ખોટું નિવેદન કરવામાં આવ્યું ન હોવાની યોગ્ય ખાતરી મેળવવાનો છે અને ઓડિટરોનો અહેવાલ બહાર પાડવાનો પણ છે, જેમાં અમારા અભિપ્રાયનો સમાવેશ થાય છે. યોગ્ય ખાતરી મેળવવી એ ઉચ્ચ પ્રકારની ખાતરી મેળવવા જેવું છે. પરંતુ તે કોઈ એવી ગેરંટી નથી કે એસએ મુજબ કરવામાં આવેલા ઓડિટ કોઈ પ્રત્યક્ષ ખોટું નિવેદન કરવામાં આવ્યું હશે તો તેને શોધી જ કાઢશે. છેતરપીડી અથવા ભૂલને કારણે ખોટું નિવેદન ઊભું થઈ શકે છે અને આ સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકોના આધારે તેનો ઉપયોગ કરનારા દ્વારા લેવામાં આવેલા આર્થિક નિર્ણયોને તે નોંધપાત્ર પ્રમાણમાં વ્યક્તિગત કે એકંદરરીતે પ્રભાવિત કરે તેવી સંભાવના રહેલી હોય તો તેને પ્રત્યક્ષ ભૂલ કે છેતરપીડી ગણવામાં આવે છે.

હિસાબી ધોરણ મુજબ કરવામાં આવેલા ઓડિટના ભાગરૂપે અમે વ્યાવસાયિક નિર્ણયો લઈએ છીએ અને સમગ્ર ઓડિટ દરમિયાન વ્યવસાયિક શંકા જાળવી રાખીએ છીએ. આ ઉપરાંત અમે-

- છેતરપીડી અથવા ભૂલને કારણે નાણાંકીય પત્રકોમાં કોઈ ખોટું નિવેદન થયું હોય તો તેને પારખીને તેનાથી ઊભા થનારા ખતરાનો ક્યાસ પણ કાઢીએ છીએ અને તે ખતરાના ઉકેલરૂપ ઓડિટ કાર્યપદ્ધતિઓ ઘડીને તેને લાગુ પણ પાડીએ છીએ તથા અમારા અભિપ્રાયના સમર્થનમાં યોગ્ય અને પૂરતા પુરાવા પણ મેળવીએ છીએ. કોઈ ભૂલની

તુલનામાં છેતરપીડીને પરિણામે થયેલા ખોટા નિવેદન ન શોધી શકવાનું જોખમ વધુ રહે છે કારણ કે છેતરપીડીમાં મિલીભગત બનાવટ, ઈરાદાપૂર્વકની ભૂલો, ખોટી રજૂઆત અથવા આંતરિક નિયંત્રણની અવહેલના થાય છે.

- ઓડિટને સુસંગત આંતરિક નિયંત્રણની સમજ મેળવીએ છીએ, જેથી જે તે સંજોગોને અનુરૂપ ઓડિટ કાર્યપદ્ધતિઓ ઘડી શકાય. કંપની અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૩)(૧) હેઠળ અને કંપની પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ પદ્ધતિ ધરાવે છે કે કેમ અને આવાં નિયંત્રણો વાસ્તવમાં અસરકારક રીતે લાગુ પડે છે કે નહીં તે અંગેનો અમારો અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની પણ અમારી જવાબદારી છે.
- ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલી હિસાબી નીતિઓની યોગ્યતા તથા વ્યવસ્થાપકમંડળ દ્વારા કાઢવામાં આવેલા હિસાબી અંદાજો અને કરવામાં આવેલી સંબંધિત જાહેરાતોની મૂલવણી પણ કરીએ છીએ.
- વ્યવસ્થાપકમંડળ દ્વારા હિસાબના ચાલુ ઉપક્રમના ઉપયોગના ઔચિત્ય તથા પ્રાપ્ત કરવામાં આવેલા ઓડિટ પુરાવાના આધારે કંપની ચાલુ ઉપક્રમ તરીકે ચાલુ રહેવાની ક્ષમતા પર નોંધપાત્ર શંકા ઊભી કરે તેવી ઘટનાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓ સંબંધી કોઈ પ્રત્યક્ષ અનિશ્ચિતતા અસ્તિત્વ ધરાવે છે કે કેમ તે પણ નક્કી કરીએ છીએ. કોઈ પ્રત્યક્ષ અનિશ્ચિતતા અસ્તિત્વ ધરાવતી હોવાનું અમને જણાય તો અમે અમારા ઓડિટરના અહેવાલમાં નાણાંકીય પત્રકોમાં સંબંધિત જાહેરાતો તરફ ધ્યાન દોરીએ છીએ અને જો આવી જાહેરાતો અપર્યાપ્ત હોય તો અમે અમારા અભિપ્રાયમાં ફેરફાર કરીએ છીએ. અમારાં તારણો અમારા ઓડિટરના અહેવાલની તારીખ સુધી મેળવવામાં આવેલા ઓડિટના પુરાવા પર આધારિત હોય છે. આમ છતાં, ભાવિ ઘટનાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓને કારણે કંપની તેની ચાલુ કામગીરી કરવાનું બંધ કરે એવું બની શકે છે.
- જાહેરાતો સહિત નાણાંકીય પત્રકોની એકંદર રજૂઆત, માળખું અને વિષયવસ્તુનું મૂલ્યાંકન કરીએ છીએ અને નાણાંકીય પત્રકોમાં લેવડ-દેવડો અને ઘટનાઓની યોગ્ય રજૂઆત થઈ છે કે નહીં તે પણ તપાસીએ છીએ.

અમે સંચાલનની કામગીરી કરતા લોકોને અન્ય બાબતોની સાથેસાથે ઓડિટના આયોજિત કાર્યક્ષેત્ર તથા સમય તેમજ મહત્વનાં ઓડિટ તારણોની પણ જાણ કરીએ છીએ જેમાં અમારા ઓડિટ દરમિયાન અમને જોવા મળેલી આંતરિક નિયંત્રણ અંગેની ખામીઓનો સમાવેશ થાય છે.

સંચાલનની કામગીરી સંભાળતા લોકોને અમે લેખિત નિવેદન પણ આપીએ છીએ કે અમે સ્વતંત્રતા અંગેની સંબંધિત નૈતિક જરૂરિયાતોનું અનુપાલન કર્યું છે અને અમારી સ્વતંત્રતાને પ્રભાવિત કરે તેવા તમામ સંબંધો તથા અન્ય બાબતોની તેમજ લાગુ પડતું હોય ત્યાં સંબંધિત સુરક્ષાસંબંધી બાબતોની પણ જાણ કરીએ છીએ.

સંચાલકોએ જણાવેલી બાબતો પૈકી ચાલુ સમયગાળાના નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટમાં સૌથી મહત્વની હોય તેવી બાબતો અમે નક્કી કરીએ છીએ. કાયદો અથવા વિનિયમો હેઠળ આવી બાબતો જાહેર કરવા અંગે કોઈ બાધ ન હોય તો અથવા અત્યંત જૂજ કિસ્સાઓમાં જ્યારે અમને લાગે કે જાહેર હિતમાં કોઈ બાબત જણાવવી યોગ્ય નથી તે સિવાય અમે અમારા

ઓડિટ અહેવાલમાં તે બાબતો જાહેર કરીએ છીએ કારણ કે તે બાબતો જાહેર કરવાથી જાહેર હિતમાં થનારા લાભોની તુલનામાં ઊભાં થનારાં વિપરિત પરિણામોની અસર વધુ ગંભીર હોવાની અપેક્ષા હોય છે.

અન્ય કાનૂની અને નિયંત્રક જરૂરિયાતો અંગેનો અહેવાલ

૧. કંપની અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ ની પેટા કલમ (૧૧) ના સંદર્ભમાં ભારતની કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલા, કંપનીઝ (ઓડિટર્સ રિપોર્ટ) ઓર્ડર, ૨૦૨૦ (ઘ ઓર્ડર) ની જરૂરિયાત મુજબ અમે જોડાણ -ક માં “ધ ઓર્ડર” ના ફકરા ૩ અને ૪ માં નિર્દિષ્ટ કરવમાં આવેલી બાબતો અંગેનું એક પત્રક આપ્યું છે.
૨. કંપની અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૩) ની જરૂરિયાત મુજબ અને જણાવીએ છીએ કે :
 - (ક) આ ઓડિટ માટે અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને ખુલાસા અમે મેળવ્યાં છે.
 - (ખ) અમારા મતે, કાયદા અન્વયે જાળવવાના થતા હિસાબના યોગ્ય ચોપડા કંપનીએ જાળવ્યા હોવાનું અમને હિસાબોના ચોપડાની અમે કરેલી તપાસ દરમિયાન જણાયું છે.
 - (ગ) આ અહેવાલમાં, રજૂ કરવામાં આવેલાં પાકા સરવૈયા, અન્ય સર્વગ્રાહી આવક તથા કેશ-ફ્લો અને ઇકિવટીમાં થયેલા ફેરફાર સહિત નફા અને નુકસાન પત્રક હિસાબના ચોપડા સાથે સુસંગત છે.
 - (ઘ) અમારા મતે, ફક્ત સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અધિનિયમની કલમ-૧૩૩માં નિર્દિષ્ટ હિસાબી ધોરણોનું પાલન કરે છે.
 - (ચ) આ એક સરકારી કંપની હોવાથી, કોર્પોરેટ બાબતોનાં મંત્રાલય દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલાં તા.૫મી જૂન ૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક જી.એસ.આર. ૪૬૩ (ચ)ના સંદર્ભમાં અધિનિયમની કલમ ૧૬૪ની પેટા કલમ (૨) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
 - (છ) કંપનીનાં નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણોની પર્યાપ્તતા અને આવાં નિયંત્રણોની કાર્યલક્ષી અસરકારકતા અંગે જુઓ આ અહેવાલ સાથે જોડાણ-ખ માં જોડેલ અલગ અહેવાલ. અમારો અહેવાલ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપર કંપનીનાં આંતરિક નિયંત્રણની પર્યાપ્તતા અને અસરકારકતા અંગેનો અમારો અભિપ્રાય વ્યક્ત કરે છે, જેમાં કોઈ ફેરફાર થયો નથી.
 - (જ) આ એક સરકારી કંપની હોવાથી, કોર્પોરેટ બાબતોનાં મંત્રાલય દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલાં તા. ૫મી જૂન ૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક જી.એસ.આર. ૪૬૩ (ચ)ના સંદર્ભમાં અધિનિયમની કલમ ૧૯૭ની પેટા કલમ ૧૬ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

- (ઝ) કંપનીઝ (ઓડિટ એન્ડ ઓડિટર્સ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ના નિયમ-૧૧ મુજબ, ઓડિટરોના અહેવાલમાં સમાવવાની અન્ય બાબતોના સંદર્ભે, અમારા મતે અને અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ તથા અમને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ-
૧. કંપનીએ તેના નાણાંકીય પત્રકોમાં, તેના પડતર કોર્ટ કેસોની નાણાંકીય સ્થિતિ પર પડનારી અસર જાહેર કરી છે. (જુઓ નોંધ નં.૩૩)
 ૨. નજીકના ભવિષ્યમાં નુકસાન થાય તેવા, ડેરીવેટીવ કોન્ટ્રાક્ટર સહિતના કોઈ લાંબા ગાળાના કોન્ટ્રાક્ટર કંપની ધરાવતી નથી.
 ૩. કંપનીએ ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં તબદીલ કરવી જરૂરી હોય તેવી કોઈ રકમ તબદીલ કરવામાં વિલંબ કર્યો ન હતો.
૪. (ક) વ્યવસ્થાપક મંડળે જણાવ્યું છે કે, તેની શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ કંપનીએ, લેખિતમાં અથવા અન્યથા નોંધાયેલી કોઈ ત્રાહિત સંસ્થાને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે, કંપની (આખરી લાભાર્થી) દ્વારા અથવા તેના વતી પારખવામાં આવેલ અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે નાણા ધીરે અથવા તેમનામાં નાણાનું રોકાણ કરે અથવા આખરી લાભાર્થીઓ વતી કોઈ બાંધધરી, જામીનગીરી અથવા એવું કોઈ ખત કરી આપે એવી સમજ સાથે, તેનું કોઈ ભંડોળ (વ્યક્તિગત કે એકંદર એવું પ્રત્યક્ષ ભંડોળ), કોઈપણ વિદેશી સંસ્થા (મધ્યસ્થી સંસ્થા) સહિત, અન્ય કોઈ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાને, , પેશગી રૂપે અથવા લોન રૂપે આપ્યું નથી અથવા રોકાણ કર્યું નથી (ઉછીના લીધેલા ભંડોળમાંથી અથવા શેર પ્રીમિયમમાંથી અથવા ભંડોળના અન્ય કોઈ સ્ત્રોત અથવા પ્રકારમાંથી).
- (ખ) વ્યવસ્થાપક મંડળે જણાવ્યું છે કે, તેની શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ, કંપનીએ, લેખિતમાં અથવા અન્યથા નોંધાયેલી કોઈ ત્રાહિત સંસ્થા (ભંડોળ આપનારી સંસ્થા) (આખરી લાભાર્થી) પાસેથી તેપ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે, ભંડોળ આપનારી સંસ્થા દ્વારા અથવા તેના વતી પારખવામાં આવેલ અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓને પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે નાણા ધીરે અથવા તેમનામાં નાણાનું રોકાણ કરે અથવા આખરી લાભાર્થીઓ વતી કોઈ બાંધધરી, જામીનગીરી અથવા એવું કોઈ ખત કરી આપે એવી સમજ સાથે, કોઈ ભંડોળ (વ્યક્તિગત કે એકંદર એવું પ્રત્યક્ષ ભંડોળ), કોઈપણ ત્રાહિત સંસ્થા સહિત, અન્ય કોઈ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થા પાસેથી, પેશગી રૂપે અથવા લોન રૂપે મેળવ્યું નથી અથવા તેનું રોકાણ કર્યું નથી.
- (ગ) હાલના સંજોગોમાં યોગ્ય અને વ્યાજબી ગણાતી ઓડિટ કાર્યપદ્ધતિઓના આધારે એવું કશું અમારા ધ્યાનમાં આવ્યું નથી જેનાથી અમારે એવું માનવું પડે કે નિયમ ૧૧(ચ)ના પેટા ખંડ (૧) અને (૨) હેઠળ

ઉપર (ક) અને (ખ)માં જણાવવામાં આવેલી બાબતોમાં પ્રત્યક્ષ રીતે કોઈ ઘેર નિવેદન કરવામાં આવ્યું છે.

૫. કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ ડિવિડન્ડ જાહેર કર્યું કે ચૂકવ્યું નથી અને વર્ષ માટે કોઈ આખરી ડિવિડન્ડની દરખાસ્ત કરી નથી.

૩. એડિટ ટ્રેલ (એડિટ લોગ) રેકોર્ડ કરવાની લાક્ષણિકતા ધરાવતાં હિસાબી સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ કરીને હિસાબના ચોપડા રાખવા માટેનો, કંપનીઝ (એકાઉન્ટ્સ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ ના નિયમ ૩ (૧) નો પરંતુક કંપનીને ૧ એપ્રિલ, ૨૦૨૩ થી લાગુ પડે છે અને તદનુસાર, ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરાં થતાં નાણાકીય વર્ષ માટે કંપનીઝ (ઓડિટ એન્ડ ઓડિટર્સ) રુલ્સ, ૨૦૨૩ ના નિયમ ૧૧ (જ) હેઠળ અહેવાલ તૈયાર કરવાનું લાગુ પડતું નથી.

અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૫)ના સંદર્ભમાં, અમે, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા ઉપર જણાવેલા ભાગ હેઠળ આપવામાં આવેલા નિર્દેશો અને પેટા નિર્દેશોમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી બાબતો અંગે વ્યવસ્થાપક મંડળ પાસેથી મેળવેલ માહિતી, ખુલાસા અને લેખિત નિવેદનોને ધ્યાનમાં લઈને અમારો અહેવાલ “જોડાણ-ગ”માં આપ્યો છે.

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

આઈસીએઆઈપેઠી નોંધણી નં. ૧૧૩૮૬૬W વતી

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સહી/-

(સી એ સૌરભ પટેલ)

ભાગીદાર

સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

યુડીઆઈએન : ૨૩૧૦૭૭૮૭ BGYENP ૭૩૬૮



પ/એ, દિનેશ નગર સોસાયટી
નારણપુરા રેલ્વે કોસીંગ નજીક,
નારણપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૩

ફોન : +૯૧-૭૯-૨૭૪૬ ૧૩૪૦
ફેક્સ : +૯૧-૭૯-૨૭૪૯ ૫૪૩૬
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

ઓડિટરના અહેવાલ સાથેનું “જોડાણ-ક”

(અમારા સમાન તારીખના અહેવાલના “અન્ય કાનૂની અને વિનિયમનકારી જરૂરિયાતો અંગેનો અહેવાલ” હેઠળના ફકરા -૧ માં જણાવેલ)

કંપનીનો, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ (“અધિનિયમ”) ની કલમ ૧૪૩ (૧૧) ના સંદર્ભમાં ભારત સરકાર દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ કંપની (ઓડિટર્સ રિપોર્ટ) ઓર્ડર, ૨૦૨૦ અંગેનો અહેવાલ.

- ૧.ક) (ક) કંપનીએ તેની મિલકતના પ્રમાણ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રી સહિત, સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવતું યોગ્ય રેકોર્ડ જાળવ્યું છે.
- (ખ) કંપનીએ અમૂર્ત મિલકતોની સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવતું યોગ્ય રેકોર્ડ જાળવ્યું છે.
- ખ) વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની, તમામ બાબતોને આવરી લઈને તૈયાર કરવામાં આવેલા તબક્કાવાર કાર્યક્રમ મુજબ ત્રણ વર્ષના સમયગાળામાં પ્રત્યક્ષ ખરાઈ કરવામાં આવી છે, જે અમારા મંતવ્ય મુજબ કંપનીના કદ અને તેની મિલકતોના પ્રકારને ધ્યાનમાં લેતાં યોગ્ય જણાય છે. આ કાર્યક્રમને અનુસરીને કેટલીક મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા વર્ષ દરમિયાન પ્રત્યક્ષ ખરાઈ કરવામાં આવી છે અને આવી ખરાઈ દરમિયાન કોઈ પ્રત્યક્ષ વિસંગતતા જણાઈ નથી.
- ગ) કંપની કોઈ સ્થાવર મિલકત ધરાવતી નથી. સ્થાવર મિલકત અંગેના પટા કરાર, જેમાં કંપની પટાધારક છે, જેની તપાસના આધારે અમે જણાવીએ છીએ કે પટ્ટા કરાર યોગ્ય રીતે કંપનીની તરફેણમાં કરવામાં આવ્યો છે અને આવી સ્થાવર મિલકત નાણાંકીય પત્રકમાં, પાકા સરવૈયાની તારીખે મિલકતના ઉપયોગના અધિકાર તરીકે જાહેર કરવામાં આવી છે.
- ઘ) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ અને કંપનીએ અમને પૂરા પાડેલા રેકોર્ડની અમે કરેલી તપાસના આધારે અમે જણાવીએ છીએ કે આ કંપની, નાણાંકીય પત્રકોમાં જાહેર કરવામાં આવેલા, ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન અને ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન ખાતેની સ્ટેશન સુવિધાઓ રૂપે તેણે પોતે બાંધેલા મકાન સિવાય કોઈ સ્થાવર મિલકત ધરાવતી નથી. આ કંપની ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશનની ઉપરના એર રાઈટ્સ (હવામાં બાંધકામ કરવા સંબંધી અધિકાર)ની બાબતમાં પટે લેનાર છે અને કંપનીની તરફેણમાં હજી પટા કરાર કરવામાં આવ્યા નથી. તે અંગેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

મિલકતનું વર્ણન	એકંદર ચાલુ મૂલ્ય કિંમત રૂપિયા લાખમાં	કોના નામે ધારણ કરવામાં આવેલ છે.	પ્રમોટર નિયામક કે તેમના સંબંધિત અથવા કર્મચારી	ધારણ કરેલ સમય જ્યા રેન્જ લાગુ પડતી હોય ત્યાં દર્શાવવી	કંપનીના નામે ધોરણ ન કરવા માટેના કારણો
હોટલનું મકાન	૪૦૬૩૯.૫૫	ભારતીય રેલ્વે	પ્રમોટર	૧ લી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧	પટા કરાર કરવાની પ્રક્રિયા ચાલુ છે.
સ્ટેશન સુવિધાઓ	૮૬૩૨.૮૮	ભારતીય રેલ્વે	પ્રમોટર	૧ લી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧	

- ચ) વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ તેની સંપત્તિ, પ્લાંટ અને સાધનસામગ્રી (મિલકતનો ઉપયોગ કરવાના અધિકાર સહિત) તથા અમૂર્ત મિલકતોનું પુનર્મૂલ્યાંકન કર્યું નથી.
- છ) ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ મુજબ, બેનામી લેવડદેવદ (પ્રતિબંધ) અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (૨૦૧૬માં સુધારવામાં આવ્યા મુજબ) અને તે હેઠળ ઘડવામાં આવેલા નિયમો હેઠળ કોઈ બેનામી મિલકત ધરાવવા માટે કંપની વિરુદ્ધ કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી નથી કે કોઈ કાર્યવાહી પડતર નથી.
૨. ક) વર્ષ દરમિયાન માલસામગ્રીની ભૌતિક ચકાસણી વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા યોગ્ય સમયાંતરે કરવામાં આવી છે. અમારા મતે વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા આ પ્રત્યક્ષ ખરાઈ માટે અપનાવવામાં આવેલ વ્યાપ અને કાર્યપદ્ધતિ યોગ્ય છે.
- ખ) કંપનીએ બેંકો અથવા નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી તેની હાલની મિલકતની જામીનગીરીના આધારે કુલ પાંચ કરોડ રૂપિયાથી વધુની મર્યાદામાં કાર્યકારી મૂડી મંજૂર કરાવી નથી. તેથી, ધ ઓર્ડરનો ફકરો ૩(૨)(ખ) કંપનીને લાગુ પડતો નથી.
૩. કંપનીએ, વર્ષ દરમિયાન કોઈ કંપનીઓ, પેઢીઓ, મર્યાદિત જવાબદારીવાળી ભાગીદારીઓ અથવા અન્ય કોઈ પાર્ટીઓમાં કોઈ રોકાણ કર્યું નથી, તેમને કોઈ બાંધકારી કે જામીનગીરી પૂરી પાડી નથી કે તેમને તારણવાળી અથવા તારણ વિનાની કોઈ લોન કે પેશગીઓ આપી નથી. તેથી, ધ ઓર્ડરના ફકરા (૩) હેઠળ અહેવાલ રજૂ કરવાનું કંપનીને લાગુ પડતું નથી.
૪. કંપનીએ, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૫ અથવા ૧૮૬ હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલી કોઈ કંપનીએ કોઈ લોન, રોકાણો, ગેરંટી આપી નથી. તેથી, ધ ઓર્ડરના ફકરા (૪) હેઠળ અહેવાલ રજૂ કરવાનું કંપનીને લાગુ પડતું નથી.
૫. કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન, જેને થાપણ ગણવામાં આવી હોય તેવી કોઈ થાપણો કે રકમો સ્વીકારી નથી. તેથી ધ ઓર્ડરના ફકરો (૫)ની જોગવાઈ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

૬. અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી મુજબ અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી મુજબ, કંપની અધિનિયમ-૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૮(૧) હેઠળ કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આ કંપની દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી કોઈ પણ બનાવટ સેવા માટે કોસ્ટ રેકોર્ડ જળવવાનું નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યું નથી.
૭. (ક) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ અને અમે તપાસેલા કંપનીના રેકોર્ડ મુજબ કંપની ભવિષ્યનિધિ, કર્મચારીઓનો રાજ્ય વીમો, આવકવેરો, જીએસટી, આબકારી શુલ્ક, જકાત, મૂલ્ય વર્ધિત કર અથવા ઉપકર તેમજ તેને લાગુ પડતી અન્ય વૈધાનિક રકમો સહિત ચૂકવવાપાત્ર તમામ નિર્વિવાદ વૈધાનિક રકમો યોગ્ય સત્તામંડળોને નિયમિતરીતે ચૂકવે છે. અમને આપવામાં આવેલી માહિતી કસ્ટમ્સ ડ્યુટી પેટે કંપની ઉપર કોઈ લેણાં નથી.
- (ખ) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ, કોઈ નિર્વિવાદ રકમ ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ, તે ચૂકવવાપાત્ર બન્યા તે તારીખથી છ મહિના કરતા વધુ સમયથી સંબંધિત સત્તામંડળો પાસે કોઈ વિવાદના કારણે જમા કરાવવાના બાકી ન હતી.
- (ગ) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ અને અમે તપાસેલા કંપનીના રેકર્ડ્સ મુજબ ઉપર ફકરો(ક)માં જણાવવામાં આવ્યાં હોય તેવાં કોઈ વૈધાનિક લેણાં ન હતાં જે ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ મુજબ કોઈ વિવાદને કારણે જમા કરાવી નથી શકાયાં.
૮. અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ અને અમે તપાસેલા કંપનીના રેકર્ડ મુજબ, વર્ષ દરમિયાન હિસાબોના ચોપડામાં નોંધવામાં ન આવ્યા હોય એવી કોઈ લેવડદેવડો કે આવકવેરા અધિનિયમ ૧૯૬૧ હેઠળ વર્ષ દરમિયાન જેની કરવેરા માટે આકારણી કરવામાં આવી ન હોય તેવી સરન્ડર કરેલી કે જાહેર કરેલી કોઈ રકમ ન હતી.
૯. ક) અમારા મતે કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ લોન અથવા અન્ય કરજ કે તે પરના વ્યાજની પરત ચુકવણી કરવામાં કોઈ ચૂક કરી નથી.
- ખ) કોઈ બેંક અથવા નાણાંકીય સંસ્થા અથવા અન્ય લેણદાર દ્વારા કંપનીને ઈરાદાપૂર્વક નાણાં પરત ન કરનારી સંસ્થા (વીલફુલ ડિફોલ્ટર) જાહેર કરવામાં આવી નથી.
- ગ) કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ મુદતી લોન લીધી નથી. તેથી ધ ઓર્ડરનો ફકરો(૩)(૯) (ગ) લાગુ પડતો નથી.
- ઘ) કંપનીના સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકોને સમગ્ર તપાસ પરથી પ્રથમ દ્રષ્ટિએ જણાય છે કે કંપનીએ ટૂંકા ગાળાના આધારે ઊભાં કરેલાં ભંડોળનો ઉપયોગ કંપનીના લાંબા ગાળાના હેતુ માટે કરવામાં આવ્યો નથી.
- ચ) વર્ષ દરમિયાન કંપની કોઈ ગૌણ શાખા અથવા સહયોગી કે સંયુક્ત સાહસ ધરાવતી ન હતી અને તેથી ધ ઓર્ડરનો ફકરો (૯)(ચ) કંપનીને લાગુ પડતો નથી.

- છ) વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ કોઈ ગૌણ શાખા અથવા સહયોગી કે સંયુક્ત સાહસમાં કોઈ રોકાણ કર્યું નથી અને તેથી ધ ઓર્ડરનો ફકરો (૯)(છ) કંપનીને લાગુ પડતો નથી.
૧૦. ક) કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન પ્રારંભિક જાહેર ઓફર રૂપે અથવા વધુ જાહેર ઓફર રૂપે કોઈ નાણાં ઊભા કર્યાં નથી (દેવા ખત સહિત)ઓર્ડરનો ફકરો ૩(૧૦)(ક) લાગુ પડતો નથી.
- ખ) વર્ષ દરમિયાન, કંપનીએ કોઈ શેરોની પસંદગી મુજબની ફાળવણી (પ્રેફરેન્શ્યલ અલોટમેન્ટ) અથવા પબ્લિક પ્લેસમેન્ટ ફાળવણી અથવા સંપૂર્ણપણે કે આંશિક રીતે ચુકવાયેલા ડિબેન્ચરની ફાળવણી કરી નથી અને તેથી “ધ ઓર્ડર”ના ફકરા ૩(૧૦)(ખ) હેઠળ અહેવાલ રજૂ કરવાનું કંપની માટે લાગુ પડતી નથી.
૧૧. (ક) અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ તેમજ અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા પ્રમાણે, કંપની દ્વારા અથવા કંપની સાથે કોઈ છેતરપીંડી કરવામાં આવી હોય એવું અમારા ધ્યાનમાં કે જાણવામાં આવ્યું નથી.
- (ખ) કંપનીઝ (ઓડિટ એન્ડ ઓડિટર્સ) રૂલ્સ ૨૦૧૪ના નિયમ-૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા મુજબ, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ ની પેટા કલમ ૧૨ હેઠળ ફોર્મ એડીટી-૪માં કોઈ અહેવાલ વર્ષ દરમિયાન અથવા અહેવાલની તારીખ સુધી કેન્દ્ર સરકારને રજૂ કરવામાં આવ્યો નથી.
- (ગ) વ્યવસ્થાપક મંડળ દ્વારા આપવામાં આવેલી માહિતી મુજબ, વર્ષ દરમિયાન કંપનીને કોઈ વ્હિસલ બ્લોઅર ફરિયાદ પ્રાપ્ત થઈ નથી.
૧૨. અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ આ કંપની કોઈ નિધિ કંપની નથી. તેથી “ધ ઓર્ડર”નો ફકરો ૩ (૧૨) કંપનીને લાગુ પડતો નથી.
૧૩. અમારા મતે, સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેની તમામ લેવડદેવડોમાં કંપની અધિનિયમ-૨૦૧૩ની કલમ-૧૭૭ અને ૧૮૮નું જ્યાં અનુપાલન કરવાનું લાગુ પડતું હોય ત્યાં કંપનીએ તેમનું પાલન કર્યું છે. અને લાગુ પડતાં ભારતીય હિસાબી ધોરણો મુજબનાં નાણાંકીય પત્રકોમાં હિસાબી સંબંધિત પાર્ટીઓ અંગેની જાહેરોતની વિગતો જાહેર કરવામાં આવી છે.
૧૪. ક) અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલ આ ખુલાસા મુજબ કંપની તેના કદ અને કામકાજના પ્રકારને અનુરૂપ આંતરિક ઓડિટ પદ્ધતિ ધરાવે છે.
- ખ) અમારી ઓડિટ કાર્યપદ્ધતિના પ્રકાર, સમય અને વ્યાપ નક્કી કરવામાં, અહેવાલની તારીખ સુધીના કંપની દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલા, ઓડિટ હેઠળના સમયગાળા માટેના આંતરિક ઓડિટરના અહેવાલો અમે ધ્યાનમાં લીધા છે.
૧૫. અમે તપાસેલા કંપનીના રેકોર્ડ અને હિસાબના ચોપડા તેમજ અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ કંપનીએ નિયામકો અથવા તેમની સાથે સંકળાયેલી વ્યક્તિઓ સાથે બિન રોકડ લેવડદેવડ કરી નથી. તેથી ફકરો ૩(૧૫) કંપની ને લાગુ પડતો નથી.

- ૧૬ (ક) અમારા મતે કંપનીને રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા એક્ટ, ૧૯૩૪ની કલમ ૪૫-આઈએ હેઠળ નોંધણી કરાવવાની જરૂર નથી. તેથી, ધ ઓર્ડરના ફકરા ૩(૧૬)(ક)(ખ)અને (ગ) હેઠળ અહેવાલ રજૂ કરવાનું કંપનીને લાગુ પડતું નથી.
- (ખ) આ જૂથના ભાગ રૂપે એક કરતા વધુ સીઆઈસી નથી.
૧૭. કંપનીએ આ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન કોઈ રોકડ ખોટ કરી નથી. આમ છતાં, આ વર્ષેની તરત પહેલાંનાં વર્ષમા રૂ. ૩૧૮.૨૪ લાખની ખોટ કરી હતી.
૧૮. વર્ષ દરમિયાન કોઈ વૈધાનિક ઓડિટરે રાજીનામું આપ્યું નથી.
૧૯. અમારા મતે તેમ જ નાણાંકીય મિલકતોના નાણાંકીય ગુણોત્તર, ઉંમર અને તેમના વેચાણની અપેક્ષિત તારીખો અને નાણાંકીય જવાબદારીઓની ચુકવણી, નાણાંકીય પત્રકો સાથે આપવામાં આવેલી અન્ય માહિતી, નિયામક મંડળ વિશેની અને વ્યવસ્થાપન સંબંધિત યોજનાઓ અંગેની અમારે જાણકારી, તેમજ અમે તપાસેલા, ધારણાઓનું સમર્થન કરતા પુરાવાઓના આધારે એવું કશું પણ અમારા ધ્યાનમાં આવ્યું નથી જેનાથી અમારે એવું માનવાની જરૂર પડે કે, પાકા સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષની અંદર ચૂકવવાપાત્ર બનતી હોય એવી કોઈ હાલની જવાબદારીઓ પૂરી ન શકે એવી પ્રત્યક્ષ અનિશ્ચિતતા આ ઓડિટની તારીખે આ કંપની માટે પ્રવર્તે છે. અમારો આ અહેવાલ ઓડિટ અહેવાલની તારીખે અસ્તિત્વ ધરાવતી હકીકતો પર આધારિત છે અને અમે એવી કોઈ બાંહેધરી અથવા ખાતરી આપતા નથી કે પાકા સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષના સમયગાળાની અંદર જે ચૂકવવાપાત્ર બનવાની હોય એવી તમામ જવાબદારીઓ કંપની, તે જ્યારે ચૂકવવાપાત્ર બને ત્યારે ચૂકવશે.
૨૦. ચાલુ પ્રોજેક્ટ્સસિવાય, અધિનિયમની કલમ ૧૩૫ની પેટા કલમ (૫)ના બીજા પરંતુક મુજબ, કંપની અધિનિયમની અનુસૂચિ-૭માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા મુજબના વિશિષ્ટ ખાતામાં તબદીલ કરવી પડે તેવી, સંસ્થાગત સામાજિક જવાબદારી (હવે પછી અહીં જેનો ઉલ્લેખ સીએસઆર તરીકે કરવામાં આવ્યો છે.) પેટે વણ વપરાયેલ રહી હોય એવી કોઈ રકમ નથી. તદનુસાર આ વર્ષ માટે ઓર્ડરનો ફકરો ૩(૨૦)(ક) લાગુ પડતો નથી.

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

આઈસીએઆઈપેઠી નોંધણી નં. ૧૧૩૮૬૬W વતી

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સ્થળ : અમદાવાદ

સહી/-

(સી એ સૌરભ પટેલ)

ભાગીદાર

સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

યુડીઆઈએન : ૨૩૧૦૭૭૮૭ BGYENP ૭૩૬૮



પ/એ, દિનેશ નગર સોસાયટી
નારણપુરા રેલ્વે કોસીંગ નજીક,
નારણપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૩

ફોન : +૯૧-૭૯-૨૭૪૬ ૧૩૪૦
ફેક્સ : +૯૧-૭૯-૨૭૪૯ ૫૪૩૬
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

સ્વતંત્ર ઓડિટરોના અહેવાલ સાથેનું “જોડાણ-ખ”

(અમારા સમાન તારીખના અહેવાલના “અન્ય કાનૂની અને વિનિયમનકારી જરૂરિયાતો અંગેનો અહેવાલ” હેઠળના ફકરા -૨ ના ખંડ (છ) માં જણાવેલ)

કંપનીનો, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ (“અધિનિયમ”) ની કલમ ૧૪૩ ની પેટાકલમ-૩ના ફકરો (આઈ) હેઠળ નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરનાં આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેનો અહેવાલ.

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ અંતિત વર્ષ માટેનાં ભારતીય હિસાબી ધોરણો મુજબનાં નાણાંકીય પત્રકો અંગે કંપનીના સભ્યો સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલા અમારા અહેવાલમાં ઉલ્લેખેલ જોડાણ-૩માં, અમે જણાવીએ છીએ કે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ મુજબ ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, (કંપની)નાં નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરનાં આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોનું ઓડિટ, તે તારીખે પૂરા થતા વર્ષ માટેના આ કંપનીના નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ સાથે કર્યું છે.

આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો માટેની વ્યવસ્થાપક મંડળની જવાબદારી :

કંપનીનું વ્યવસ્થાપક મંડળ, ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરનાં આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોના ઓડિટ અંગેની માર્ગદર્શક નોંધ (ગાયડન્સ નોટ)માં જણાવવામાં આવેલા આંતરિક અંકુશના આવશ્યક ઘટકોને ધ્યાનમાં રાખીને, કંપની દ્વારા નિર્ધારિત કરવામાં આવેલા નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના આંતરિક અંકુશો પર આધારિત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સ્થાપિત કરવાની અને તેમને જાળવવાની છે. આ જવાબદારીમાં, અધિનિયમ હેઠળ જરૂરી છે તે મુજબ કંપનીની નીતિઓના અનુપાલન, તેની મિલકતોની રક્ષા, છેતરપિંડી અને ભૂલોના કિસ્સા નિવારવા અને તેમને શોધવા, હિસાબી રેકર્ડ સંપૂર્ણ અને સાચું હોય તે સુનિશ્ચિત કરવું અને વિશ્વાસપાત્ર નાણાંકીય માહિતી સમયસર તૈયાર કરવા સહિત, કામકાજ વ્યવસ્થિત અને કાર્યક્ષમ રીતે થાય તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે અસરકારક રીતે કામ કરતા પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો તૈયાર કરવાની, તેમનો અમલ કરવાની અને તેમને જાળવવાની છે.

ઓડિટરની જવાબદારી

અમારી જવાબદારી, અમારા ઓડિટના આધારે કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા વિશે અમારો અભિપ્રાય આપવાની છે. અમે અમારું ઓડિટ, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના

આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેની માર્ગદર્શક નોંધ (ગાયડન્સ નોટ ઓન ઓડિટ ઓફ ઇન્ટર્નલ ફાઇનાન્સયલ કંટ્રોલ્સ ઓવર ફાઇનાન્સયલ રિપોર્ટીંગ) તેમ જ અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા અને આઈ.સી.એ.આઈ. દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલાં ઓડિટ અંગેનાં ધોરણો મુજબ, તે બન્ને આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોને જેટલા પ્રમાણમાં લાગુ પડે છે તે મુજબ કર્યું છે. ઓડિટ અંગેનાં એ ધોરણો અને ગાયડન્સ નોટની જરૂરિયાત મુજબ અમે નૈતિક આવશ્યકતાઓનું પાલન કર્યું છે અને નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપર પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સ્થાપિત કરવામાં અને જાળવવામાં આવ્યા હતા કે નહીં અને તમામ ભૌતિક બાબતોમાં તે અંકુશો અસરકારક રીતે કામ કરતા હતા કે નહીં તે વિશે ખાતરી થઈ શકે એ રીતે અમારું ઓડિટ કર્યું છે.

અમારા ઓડિટમાં, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો પર્યાપ્ત છે કે નહીં તે અંગેના તેમ જ તેની અસરકારકતા અંગેના પુરાવા મેળવવા માટેની કાર્યપદ્ધતિનો સમાવેશ થાય છે. નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેના અમારા ઓડિટમાં નાણાંકીય બાબતો ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની સમજ પ્રાપ્ત કરવાનો, કોઈ ભૌતિક ઊણપ અસ્તિત્વ ધરાવતી હોય તો તે અંગેનું જોખમ નક્કી કરવાનો તેમ જ આવા જોખમના આધારે આંતરિક અંકુશની રૂપરેખા તથા અસરકારકતા તપાસવાનો અને તેનું વિશ્લેષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે. પસંદ કરવામાં આવેલી કાર્યપદ્ધતિઓ ઓડિટરના નિર્ણય (જજમેન્ટ) પર આધાર રાખે છે. જેમાં છેતરપીડી અથવા ભૂલને કારણે રજૂ કરવામાં આવેલાં પ્રત્યક્ષ ખોટાં નિવેદનો અને નાણાંકીય પત્રકોનાં જોખમો નક્કી કરવાનો સમાવેશ થાય છે.

અમારું માનવું છે કે અમે મેળવેલા ઓડિટ પુરાવા, પૂરતા અને યોગ્ય છે તથા નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેના અમારા ઓડિટ અભિપ્રાયને ઉચિત આધાર પૂરો પાડે છે.

નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોનો અર્થ

નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પર કંપનીનો આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ એ, સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ, બાહ્ય હેતુઓ માટે નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની અને તેને રજૂ કરવાની વિશ્વસનીયતા વિશે યોગ્ય ખાતરી આપવા માટે ઘડવામાં આવેલી પ્રક્રિયા છે. કોઈપણ કંપનીના નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશમાં એ નીતિઓ અને કાર્યપદ્ધતિઓનો સમાવેશ થાય છે, જે (૧) તે કંપનીની મિલકતોની લેવડદેવડોને યોગ્ય અને સાચી રીતે દર્શાવતા વિગતવાર રેકોર્ડની જાળવણી સાથે સંબંધ ધરાવતી હોય; (૨) એ બાબતની યોગ્ય ખાતરી પૂરી પાડતી હોય કે લેવડદેવડો, સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ ભારતીય હિસાબી ધોરણો મુજબનાં નાણાંકીય પત્રકો જે રીતે તૈયાર કરવા જરૂરી છે તે મુજબ નોંધવામાં આવી છે અને કંપનીની પ્રાપ્તિઓ અને ખર્ચાઓ, કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળ તથા નિયામકોની અધિકૃતિ મુજબ જ થાય છે; અને (૩) કંપનીનાં ભારતીય હિસાબી ધોરણો મુજબનાં નાણાંકીય પત્રકો પર જેની

અસર પડી શકે તેમ હોય તેવી, કંપનીની મિલકતોના બિન અધિકૃત સંપાદન, ઉપયોગ અથવા “ડિપોઝીશન” નિવારવા અથવા તેને સમયસર શોધી કાઢવાની યોગ્ય ખાતરી પૂરી પાડતી હોય.

નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની આંતરિક મર્યાદાઓ

નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની આંતરિક મર્યાદાઓને કારણે, ભૂલ અથવા છેતરપીંડીને પરિણામે ખોટાં નિવેદનો કરવામાં આવે અથવા તે શોધી ન શકાય એવું પણ બને. આ મર્યાદાઓમાં અયોગ્ય વ્યવસ્થાપન અથવા વ્યવસ્થાપન અંગેના નિયંત્રણોનું આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સાથેના ઘર્ષણની સંભાવનાનો સમાવેશ થાય છે. આ ઉપરાંત, પરિસ્થિતિઓ બદલવાને કારણે અથવા નીતિઓ કે પદ્ધતિઓનું પાલન નબળું હોવાના કારણે પણ નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ અંગેના વિશ્લેષણનું પ્રક્ષેપણ ક્યારેક અપૂરતું સાબિત થાય છે.

અભિપ્રાય :

અમારા મતે કંપની, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપર તમામ ભૌતિક બાબતોમાં પૂરતા આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો ધરાવે છે અને આ અંકુશો, ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોના ઓડિટ અંગેની માર્ગદર્શક નોંધમાં જણાવવામાં આવેલા આંતરિક અંકુશના આવશ્યક ઘટકોને ધ્યાનમાં રાખીને કંપની દ્વારા નિર્ધારિત કરવામાં આવેલા, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક અંકુશો પર આધારિત ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૨ના રોજ મુજબ અસરકારક રીતે ચાલતા હતા.

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

આઈસીએઆઈપેઠી નોંધણી નં. ૧૧૩૮૬૬W વતી

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સહી/-

(સી એ સૌરભ પટેલ)

ભાગીદાર

સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

યુડીઆઈએન : ૨૩૧૦૭૭૮૭ BGYENP ૭૩૬૮



પ/એ, દિનેશ નગર સોસાયટી
નારણપુરા રેલ્વે કોસીંગ નજીક,
નારણપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૩

ફોન : +૯૧-૭૯-૨૭૪૬ ૧૩૪૦
ફેક્સ : +૯૧-૭૯-૨૭૪૯ ૫૪૩૬
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

સ્વતંત્ર ઓડિટરોના અહેવાલ સાથેનું “જોડાણ-ગ”
(અમારા સમાન તારીખના અહેવાલના “અન્ય કાનૂની અને વિનિયમનકારી જરૂરિયાતો
અંગેનો અહેવાલ” હેઠળના ફકરા -૨માં જણાવેલ)

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા નાણાંકીય વર્ષ વર્ષ માટે ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના, ભારતીય હિસાબી પદ્ધતિ મુજબના સ્ટેન્ડ અલોન નાણાંકીય પત્રકો અંગેના આ કંપનીના સભ્યો સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલા અમારા અહેવાલના “કાનૂની અને નિયમનકારી જરૂરિયાતો અંગેનો “અહેવાલ શીર્ષક” હેઠળનો ફકરો-૩ જુઓ.

અમે ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ના, તારીખ ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના હિસાબોનું ઓડિટ, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૫) હેઠળ, ભારતના કંટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા તારીખ ૬ જાન્યુઆરી ૨૦૨૩ના ક્રમાંક એએમજી-૧/એમયુ-૧/૨૦૨૨-૨૩/૧૪૩(૫)/નિર્દેશો/જાવક.૧૧૮૫ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવેલા નિર્દેશો/પેટા નિર્દેશો મુજબ કર્યું છે અને અમે પ્રમાણિત કરીએ છીએ કે અમને જણાવવામાં આવેલા તમામ નિર્દેશો/પેટા નિર્દેશોનું અમે અનુ પાલન કર્યું છે. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૫) હેઠળ નિર્દેશોના અનુપાલન અંગેનો અહેવાલ નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	નિર્દેશો અને પેટા નિર્દેશો	પ્રતિભાવ/ ઉપચારાત્મક પગલાં
૧	કંપની તમામ હિસાબી લેવડદેવડો આઈટી પ્રણાલી મારફત પ્રોસેસ કરવાની સીસ્ટમ ધરાવે છે? જો હા, તો આઈટી સીસ્ટમની બહાર હિસાબી લેવડદેવડો કરવાની હિસાબોની ચોકસાઈ પર થનારી અસરો અને તેની સૂચિત નાણાંકીય અસરો જણાવો.	કંપની તેની લેવડદેવડો નોંધવા માટે બે પ્લેટફોર્મ્સ નો ઉપયોગ કરે છે અને કોઈપણ તબક્કે સિલકોને ભેગી કર્યા વિના કંપનીની કામકાજની સ્થિતિ નું મૂલ્યાંકન કરી શકાય નહીં.

૨	કંપની લોન પરત ચુકવી શકી ન હોવાના કારણે કોઈ વર્તમાન લોનનું પુનર્ગઠન (રીસ્ટ્રક્ચરીંગ) કરવાનો અથવા લોન આપનારે કંપનીના દેવાં/ લોન/ વ્યાજ વગેરે માંડવાળ/ રાઈટ ઓફ કરવાનો કોઈ કિસ્સો છે? જો હા, તેની નાણાકીય અસરો જણાવો.	કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ લોન લીધી નથી અને તેથી લોનનું પુનર્ગઠન કરવાનો પ્રશ્ન ઉભો થતો નથી.
૩	કોઈ ચોક્કસ યોજના માટે કેંદ્ર/રાજ્યની એજંસીઓ પાસેથી મેળવેલ/મળવાપાત્ર ભંડોળ (અનુદાન, સહાયકી વગેરે) તેની શરતો મુજબ હિસાબે લેવામાં/વાપરવામાં આવ્યું છે?. તેમાં કોઈ માર્ગાંતર હોય તો જણાવો.	કંપનીએ, તેણે હાથ ધરેલા પ્રોજેક્ટ માટે કેંદ્ર અને રાજ્ય સરકાર પાસેથી ભંડોળ મેળવ્યું છે. અમે જોયું છે કે તેને યોગ્ય રીતે હિસાબે લેવામાં આવ્યું છે.

ક્ષેત્ર વિશેષા નિર્દેશો : ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ક્ષેત્ર

ક્રમ નં.	નિર્દેશો અને પેટા નિર્દેશો	પ્રતિભાવ/ ઉપચારાત્મક પગલાં
૧	કંપનીએ તેની માલીકીની ફાજલ પડેલી જમીન પર દબાણ થતું અટકાવવા માટે પૂરતાં પગલાં લીધાં છે? કંપનીની કોઈ જમીન પર દબાણ થયું છે? તે અંગે કેસ ચાલે છે? તે ઉપયોગમાં લેવામાં આવી નથી અથવા ફાજલ જાહેર કરવામાં આવી છે? વિગતો આપવી.	કંપની તારીખ ૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ કોઈ જમીન ધરાવતી નથી. આમ છતાં કંપની મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન સેન્ટર અને હેલીપેડ એકિઝિબિશન ગ્રાઉન્ડ માટે પટા અધિકારો ધરાવે છે. હવાઈપટ્ટીઓના અધિકાર અંગેના કરારો કરવામાં આવ્યા નથી. (જુઓ નાણાકીય પત્રકોની નોંધ ૩.૫)
૨	જાહેર-ખાનગી ભાગીદારી હેઠળ હાથ ધરવામાં આવેલા પ્રકલ્પોની પરખ કરવા માટે સરકારની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ/નીતિઓ સાથે સુસંગત હોય એવી કોઈ વ્યવસ્થા છે? તેમાં કોઈ માર્ગાંતર થયું હોય તો જણાવો.	લાગુ પડતું નથી. ?
૩	શું કરારમાં નિર્દેષ્ટ કરવામાં આવેલાં સીમાચિહ્નોની તુલનામાં થયેલાં કામો અંગે દેખરેખ નિયંત્રણ રાખવા માટેની વ્યવસ્થા અસ્તિત્વ ધરાવે છે અને કોઈ ભાવ વધારો હોય અથવા કરારમાંથી કોઈ આવક/ ખોટ થઈ હોય તો તેની અસર હિસાબના ચોપડામાં યોગ્ય રીતે આપવામાં આવે છે?	કંપનીએ, તેણે હાથ ધરેલા પ્રોજેક્ટ માટે કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકાર પાસેથી ભંડોળ મેળવ્યું છે. અમે જોયું છે કે તેને યોગ્ય રીતે હિસાબે લેવામાં આવ્યું છે.
૪	કેન્દ્ર/ રાજ્યની એજંસીઓમાંથી ચોક્કસ યોજનાઓ માટે મળેલા/ મળવાપાત્ર ભંડોળ યોગ્ય રીતે ઉપયોગમાં/ હિસાબે લેવામાં આવે	કંપનીએ, તેણે હાથ ધરેલા પ્રોજેક્ટ માટે કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકાર પાસેથી ભંડોળ

	છે? આમાં કોઈ માર્ગાંતર થયું હોવાના કિસ્સા બન્યા હોય તો જણાવો.	મેળવ્યું છે. અમે જોયું છે કે તેને યોગ્ય રીતે હિસાબે લેવામાં આવ્યું છે.
૫	બેંક ગેરંટી સમયસર પુનઃ લેખિત કરવામાં આવી છે?	કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ બેંક ગેરંટીની સુવિધા મેળવી નથી. આમ છતાં વેન્ડર્સ/કોન્ટ્રાક્ટરો દ્વારા કંપનીને રજૂ કરવામાં આવેલી બેંક ગેરંટી સમયસર પુનઃ લેખિત કરવામાં આવી છે.
૬	ઘંઘા સંબંધી મળવાપાત્ર, ઘંઘા સંબંધી ચુકવવાપાત્ર, મુદતી થાપણો, બેંક ખાતાં અને મેળવેલી રોકડની સિલકો અંગે ટિકા-ટિપ્પણ કરો	ઓડિટ દરમિયાન અમે જીએસએફએસ પાસે મૂકવામાં આવેલા મુદતી થાપણો, બેંક ખાતાઓ, પ્રવાહી ભંડોળો અને હાથ પરની રોકડ અંગેનું સમર્થન મેળવ્યું છે.
૭	પડતા મૂકવામાં આવેલા પ્રકલ્પો અંગે કરવામાં આવેલા ખર્ચનું પ્રમાણ નક્કી કરવું અને ખરેખર માંડવાળ કરવામાં આવેલી રકમ જણાવવી.	વર્ષ દરમિયાન ત્યજી દીધેલ કોઈ પ્રોજેક્ટ નથી.

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

આઈસીએઆઈપેઠી નોંધણી નં. ૧૧૩૮૬૬W વતી

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સહી/-

(સી એ સૌરભ પટેલ)

ભાગીદાર

સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

યુડીઆઈએન : ૨૩૧૦૭૭૮૭ BGYENP ૭૩૬૮

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું પાકું સરવૈયું.

(રકમ રૂા લાખમાં)

વિગતો	નોંધ નંબર	૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ	૩૧/૦૩/૨૦૨૨ના રોજ
મિલકતો			
બિન વર્તમાન મિલકતો			
મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો	૩	૬૬,૫૯૪.૩૪	૬૯,૭૯૭.૪૪
અમૂર્ત મિલકતો	૪	-	૧.૨૪
નાણાંકીય મિલકતો			
અન્ય નાણાંકીય મિલકતો	૫	૧૮૮.૫૨	૨૦૧.૯૭
વિલંબિત કર મિલકતો (ચોખ્ખી)	૬	-	૧૭૦.૦૦
અન્ય બિન વર્તમાન મિલકતો	૭	૮૩૧.૧૧	૨૮૧૪.૬૭
		૬૭,૬૧૩.૯૭	૭૨૯૭૫.૩૨
ચાલુ મિલકતો			
માલ યાદી	૮	૩૪.૫૧	૮૬.૮૦
નાણાંકીય મિલકતો			
મળવાપાત્ર લેણા	૯	૨૧૧૦.૭૯	૧૧૨૨.૪૮
રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ	૧૦	૨૯૯૯.૮૦	૫૧૩૪.૬૫
અન્ય બેંક બેલેન્સ	૧૧	૪૯.૨૮	૪૭.૦૯
અન્ય ચાલુ મિલકતો	૧૨	૬૯૬૭.૩૨	૫૯.૧૨
ચાલુ મિલકત કર (ચોખ્ખો)	૧૩	૪૪૭.૫૬	૧૨૮.૯૧
અન્ય ચાલુ મિલકતો	૧૪	૨૩૧૭.૭૮	૧૭૧૩.૩૧
		૧૪૯૨૭.૦૪	૮,૨૯૨.૩૬
કુલ મિલકતો		૮૨,૫૪૧.૦૧	૮૧,૨૬૭.૬૮
ઈક્વિટી અને જવાબદારીઓ			
ઈક્વિટી શેર મૂડી	૧૫	૩૦૩૮.૪૬	૩૦૩૮.૪૬

અન્ય ઈકિવટી	૧૬	૫૨૭૫૦.૮૮	૫૦૪૨૪.૧૫
		૫૫૭૮૮.૪૪	૫૩૪૬૨.૬૧
વિલંબિત સરકારી અનુદાન	૧૭	૨૧૬૦૮.૭૦	૨૨,૦૫૪.૭૨
જવાબદારીઓ			
બિન વર્તમાન જવાબદારીઓ			
નાણાંકીય જવાબદારીઓ			
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ	૧૮	-	૪૪૨.૨૩
વિલંબિત કર જવાબદારીઓ (ચોખ્ખી)	૬	૧૬૮.૦૦	-
		૧૬૮.૦૦	૪૪૨.૨૩
ચાલુ જવાબદારીઓ			
નાણાકીય જવાબદારીઓ			
ધંધાકીય સંબંધી ચૂકવવાપાત્ર	૧૯		
-સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગોને ચૂકવવા પાત્ર કુલ બાકી રકમ		૪૮૬.૫૪	૬૪.૦૪
સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગો સિવાયને ચૂકવવાપાત્ર કુલ બાકી રકમ		૬૧૬.૫૪	૭૪૧.૨૩
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ	૨૦	૩૩૪૪.૫૧	૪૦૩૧.૧૭
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૨૧	૫૨૭.૨૮	૪૭૧.૬૮
		૪૮૭૪.૮૭	૫૩૦૮.૧૨
કુલ ઈકિવટી અને જવાબદારીઓ		૮૨,૫૪૧.૦૧	૮૧,૨૬૭.૬૮
મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબ અંગે નોંધ ૧ થી ૬૩			

આ સાથે સામેલ નોંધ નાણાંકીય પત્રકોનો અભિનંદન ભાગ છે.

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બીડેલ અહેવાલ મુજબ

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ પત્ની,

પેટી નો. નં.૧૧૩૮૬૬ ડબલ્યુ

સહી/-

સી.એ સૌરભ પટેલ

(ભાગીદાર)

સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના

માને અને તેના વતી

સહી/-

વહીવટી નિયામક

ડી.આઈ.એન.: ૦૯૪૦૩૬૯૪

સહી/-

સંયુક્ત વહીવટી નિયામક

ડી.આઈ.એન.: ૦૮૬૧૭૬૭૩

સહી/-

નિયામક

ડી.આઈ.એન.: ૦૭૬૫૩૨૯૧

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું નફા-નુકસાન ખાતુ
(બધી રકમો ભારતીય રૂપિયામાં છે, અલગથી દર્શાવેલ હોય તે સિવાય)

(રકમ રૂ. લાખમાં)

ક્રમ નં.	વિગતો	નોંધ નંબર	૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના સમયગાળાનું	૩૧/૦૩/૨૨ ના સમયગાળાનું
	આવક			
૧	કામગીરીમાંથી આવક	૨૨	૧૧,૩૦૩.૬૧	૨૫૪૦.૮૭
૨	અન્ય આવક	૨૩	૭૬૦.૧૬	૧૭૧૧.૯૩
	કુલ આવક		૧૨૦૬૩.૭૭	૪૨૫૨.૮૦
	ખર્ચાઓ			
૩	ખોરાક અને પીણા વપરાશ		૧,૧૯૮.૭૯	૨૬૦.૩૨
	સંચાલન ખર્ચ	૨૪	૧૮૬૭.૭૩	૫૧૮.૭૨
	કર્મચારી લાભ ખર્ચાઓ સલાહકારો અને કોન્ટ્રાક્ટરોને ચુકવણી	૨૫	૧૮૪૩.૨૮	૧૦૧૪.૨૨
	નાણાંકીય ખર્ચ	૨૬	૮.૫૦	૧.૭૬
	ધસારો અને ઋણ મુક્તિ ખર્ચ	૨૭	૩૭૭૭.૪૦	૨૧૯૬.૪૩
	સમારકામ અને જાળવણી ખર્ચ	૨૮	૫૩૬.૩૧	૨૧૪.૫૮
	અન્ય ખર્ચ	૨૯	૧૪૭૩.૫૮	૪૪૪.૯૪
	કુલ ખર્ચ		૧૦૭૦૫.૫૯	૪૬૫૦.૯૮
૪.	કરવેરા પહેલાનો નફો/ (ખોટ)		૧,૩૫૮.૧૮	(૩૯૮.૧૮)
૫.	કરવેરા ખર્ચ			
	ચાલુ કર		-	-
	અગાઉના વર્ષના સમાયોજનો		૧.૩૫	-
	વિલંબિત કર		૩૩૮.૦૦	(૭૯.૯૪)

	કુલ કર ખર્ચ	૩૨	૩૩૯.૩૫	(૭૯.૯૪)
૬	વર્ષ દરમિયાન નફો/ (ખોટ)		૧,૦૧૮.૮૩	(૩૧૮.૨૪)
	અન્ય વ્યાપક આવક (ઓસીઆઈ)	૩૦		
ક	(૧) નફા અથવા નુકસાન ખાતે પુનઃ વર્ગીકૃત નહી કરવામાં આવે તેવી બાબતો : (૨) નફાને નુકસાન ખાતે પુનઃ વર્ગીકૃત નહીં કરવામાં આવે તેવી બાબતોને લગતો આવકવેરો			
ખ	(૧) નફા અને નુકસાન ખાતે પુનઃ વર્ગીકૃત કરવામાં આવનાર બાબતો (૨) નફા અને નુકસાન ખાતે પુનઃ વર્ગીકૃત કરવામાં આવનાર બાબતોને લગતો આવકવેરો			
	વર્ષ માટેની અન્ય સર્વગ્રાહી આવક (કર બાદ કર્યા પછીની ચોખ્ખી)			
૮	વર્ષ દરમિયાન કુલ સર્વગ્રાહી આવક		૧૦૧૮.૮૩	(૩૧૮.૨૪)
૯	શેર દીઠ કમાણી/ (ખોટ) રૂા. ૧૦ નો એક એવા પુરા ભરપાઈ થયેલા	૩૧		
	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧: રૂા. ૧૦/- પુરા ભરપાઈ થયેલ			
	મૂળ (રૂા)		૩.૩૫	(૧.૦૫)
	ઘટેલી (રૂા.)		૩.૩૫	(૧.૦૫)
	નોંધ : નાણાકીય નિવેદનોનો ભાગ.	૧-૬૩		

નાણાકીય નિવેદનો એ નોંધોનો એક અલગ ભાગ છે.

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બીડેલ અહેવાલ મુજબ

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી,
પેટી નો. નં.૧૧૩૮૬૬ ડબલ્યુ

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના
માને અને તેના વતી

સહી/-
સી.એ સૌરભ પટેલ
(ભાગીદાર)
સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

સહી/-
વહીવટી નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૯૪૦૩૬૯૪

સહી/-
સંયુક્ત વહીવટી નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૮૬૧૭૬૭૩

સહી/-
નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૭૬૫૩૨૯૧

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જીજે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું રોકડ પ્રવાહ ખાતુ
(બધી રકમો ભારતીય રૂપિયામાં છે, અલગથી દર્શાવેલ હોય તે સિવાય)

(રકમ રૂ. લાખમાં)

ક્રમ નં.	વિગતો	૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧/૦૩/૨૨ ના રોજ
૧	કાર્ય સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ		
	કરવેરા પહેલાનો નફો/ (ખોટ)	૧૩૫૮.૧૮	(૩૯૮.૧૮)
	નીચેના માટે સમાયોજન		
	ધસારો/ ઋણ મુક્તી	૩૭૭૭.૪૦	૨૧૯૬.૪૩
	વ્યાજ આવક	(૨૮૪.૧૭)	(૩૨૯.૩૦)
	વિલંબિત સરકારી અનુદાનની ઋણ મુક્તિ	(૪૬૫.૫૭)	(૨૮૦.૬૪)
	કાર્યકારી મૂડી પરિવર્તન પહેલાં ચાલુ નફો/ ખોટ	૪૩૭૫.૮૪	૧૧૮૮.૩૧
	કાર્યકારી મૂડીમાં વધઘટ માટે સમાયોજન		
	ધંધાસંબંધી ચૂકવવાપાત્રમાં વધારો/ (ઘટાડો)	૨૯૭.૮૧	૬૭૯.૦૫
	અન્ય ચૂકવવાપાત્ર નાણાંકીય જવાબદારીઓમાં વધારો/ (ઘટાડો)	(૧,૧૨૮.૮૮)	૨૨૬૨.૫૨
	ચાલુ જવાદબારીમાં વધારો/ (ઘટાડો)	૫૫.૬૦	૨૮૬.૨૬
	અન્ય અસ્કયામતોમાં વધારો/ (ઘટાડો)	૧૩૭૯.૦૯	(૮૧૯.૫૩)
	ધંધાસંબંધી મળવાપાત્રમાં વધારો/ (ઘટાડો)	(૯૮૮.૩૧)	(૮૧૬.૪૧)
	અન્ય નાણાંકીય અસ્કયામતમાં વધારો/(ઘટાડો)	૧૪.૨૪	૧૭.૯૪
	માલ સામાનમાં વધારો/ (ઘટાડો)	૫૨.૨૯	(૩૭.૫૮)
	કામગીરીમાંથી નીપજેલ રોકડ	૪૦૫૭.૬૮	૨૭૬૦.૫૫
	બાદ : ચૂકવેલા સીધા કરવેરા	(૩૨૦.૦૦)	(૮૭.૩૬)
	ચાલુ પ્રવૃત્તિઓમાં વપરાયેલ ચોખ્ખી રોકડ	૩૭૩૭.૬૭	૨૬૭૩.૨૦
૨.	મૂડી રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ		
	ચાલુ મૂડી કામો સહિત સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને	(૫૬૩.૫૨)	(૧૨૨૮૪.૨૯)

સાધનસામગ્રીની ખરીદી			
પ્રાપ્ત થયેલ વ્યાજ		૧૮૫.૧૮	૨૮૬.૫૫
રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ તરીકે ન ગણેલ બેંક બેલેન્સ		(૨.૧૮)	(૨.૦૮)
થાપણમાં વધારો/ઘટાડો		(૬૮૦૦.૦૦)	૧૭૩૦.૦૦
રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાં વપરાયેલ ચોખ્ખી રોકડ	ખ	(૭૧૮૦.૫૨)	(૧૦૨૬૮.૮૧)
૩ નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ			
કરજ/ પટાની જવાબદારી અંગેની પરત ચુકવણી		-	-
આભાસી મૂડીમાંથી આવક (જુઓ નોંધ -૧૩)		૧૩૦૮.૦૦	૮૮.૦૦
જીએસએફએસ પાસેથી લોન પર ચુકવેલ વ્યાજ		-	-
નાણા પ્રવૃત્તિઓમાંથી ચોખ્ખી રોકડ	ગ	૧૩૦૮.૦૦	૮૮.૦૦
રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં ચોખ્ખો વધારો	ક+ખ+ગ	(૨૧૩૪.૮૪)	(૭૫૦૭.૬૧)
૪. વર્ષની શરૂઆતમાં રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ		૫,૧૩૪.૬૫	૧૨,૬૪૨.૨૪
૫. વર્ષના અંતે રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ		૨,૯૯૮.૮૦	૫૧૩૪.૬૫
વર્ષના અંતે રોકડ અને રોકડ સમકક્ષનું વિભાજન			
(ક) હાથ પરની રોકડ		૨.૮૭	૧.૪૩
(ખ) બેંકમાં ચાલુ ખાતમાં સિલક		૧૦૮૬.૧૧	૪૪૨૮.૨૬
(ગ) બેંકમાં થાપણ ખાતમાં સિલક		૧૧૦.૮૨	૪૭૩.૮૫
(ઘ) જીએસએફએસ. પાસે લિક્વિડ ડિપોઝીટ		૧૮૦૦.૦૦	૨૩૦.૦૦
		૨૯૯૯.૮૦	૫૧૩૪.૬૫

નોંધ : રોકડ પ્રવાહ પત્રક હિસાબી ધોરણ ૭માં નિયત કરવામાં આવ્યા મુજબ પરોક્ષ પદ્ધતિ હેઠળ તૈયાર કરવામાં આવ્યું છે.

ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી,
પેટી નો. નં.૧૧૩૮૬૬ ડબલ્યુ

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના
માને અને તેના વતી

સહી/-
સી.એ સોરભ પટેલ
(ભાગીદાર)
સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

સહી/-
વહીવટી નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૬૪૦૩૬૯૪

સહી/-
સંયુક્ત વહીવટી નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૮૬૧૭૬૭૩

સહી/-
નિયામક
ડી.આઈ.એન.: ૦૭૬૫૩૨૯૧

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ

અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ ઈકિવિટીમાં થયેલ ફેરફારનું પત્રક
(બધી રકમો ભારતીય રૂપિયામાં છે, અલગથી દર્શાવેલ હોય તે સિવાય)

(રકમ રૂ. લાખમાં)

ક.	ઈકિવિટી શેર મૂડી		
	રૂ. ૧૦ના એક એવા પુરા ભરપાઈ થયેલ ઈકિવિટી શેર	સંખ્યા	રકમ
	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ ના રોજ	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩,૦૩૮.૪૬
	વર્ષ દરમિયાન વધઘટ	-	-
	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬
	વર્ષ દરમિયાન વધઘટ	-	-
	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬
ખ.	અન્ય ઈકિવિટી		

વિગત	આભાસી મૂડી આઈઆર એસડીસી લિમિટેડ	આભાસી મૂડી ગુજરાત સરકાર	ફાળવણી બાકી હોય તેવા શેર અરજી નાણા	જાળવણેલ આવક	સરવાળો
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ ની રોજ સિલક	૭૭૯૫.૦૦	૪૨૩૯૫.૧૭	-	૪૬૩.૨૨	૫૦૬૫૩.૩૯
વર્ષ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ	૮૯.૦૦	-	-	-	૮૯.૦૦
વર્ષ દરમિયાન નુકસાન	-	-	-	(૩૧૮.૨૪)	(૩૧૮.૨૪)
વર્ષ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ	-	-	-	-	-
કુલ સર્વગ્રાહી આવક વ્યાપક	-	-	-	(૩૧૮.૨૪)	(૩૧૮.૨૪)

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	૭૮૮૪.૦૦	૪૨,૩૯૫.૧૭	-	૧૪૪.૯૯	૫૦૪૨૪.૧૫
વર્ષ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલી	૧૩૦૭.૦૦	૧.૦૦	-	૧૦૧૮.૮૩	૨૩૨૬.૮૩
વર્ષ દરમિયાન નુકસાન					
અન્ય સર્વગ્રાહી આવક					
કુલ સર્વગ્રાહી આવક					
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૯૧૯૧.૦૦	૪૨૩૯૬.૧૭	-	૧૧૬૩.૮૨	૫૨,૭૫૦.૯૮

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બિડેલ અહેવાલ મુજબ

ડી. જી. પટેલ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી,
પેટી નો. નં. ૧૧૩૮૬૬ ડબલ્યુ

સહી/-
સી. એ સોરભ પટેલ
(ભાગીદાર)
સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના
માને અને તેના વતી

સહી/-
વહીવટી નિયામક
ડી. આઈ. એન.: ૦૯૪૦૩૬૯૪

સહી/-
સંયુક્ત વહીવટી નિયામક
ડી. આઈ. એન.: ૦૮૬૧૭૬૭૩

સહી/-
નિયામક
ડી. આઈ. એન.: ૦૭૬૫૩૨૯૧

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯જે ૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ નાણાંકીય પત્રકો ભાગરૂપે નોંધો

૧. કંપનીની માહિતી:

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ) તા. પમીજન્યુઆરી ૨૦૧૭ ના રોજ ગુજરાત સરકાર અને ભારતીય રેલ્વે સ્ટેશન વિકાસ નિગમ લિમિટેડ (આઈઆરએસડીસીએલ)ના સંયુક્ત સાહસ તરીકે રચવામાં આવેલી કંપની છે. જે કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ ગુજરાત સરકારના ૭૪% અને રેલ્વે મંત્રાલયના ૨૬% ઈક્વિટી મૂડીફાળા સાથે રચવામાં આવેલી છે.

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ને ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન પુનઃવિકાસ પ્રાયોજનાનો અમલ કરવાની કામગીરી સોંપવામાં આવેલી છે. ભારતીય રેલ્વે અને ગુજરાત સરકાર વચ્ચે પરસ્પર કરાર કરવામાં આવ્યો છે કે ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશનનો આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો મુજબ આસપાસની જમીન અને હવાઈ જગ્યાને ઉપયોગમાં લઈ પુનઃવિકાસ કરવામાં આવશે, જેમાં ૩૧૮૩મની ફાઈવસ્ટાર હોટેલનો વિકાસ રેલ્વે સ્ટેશનની અવકાશી જગ્યામાં કરવામાં આવશે તેમ જ મહાત્મા મંદિર અને એકિઝબિશન સેન્ટર, જે હેલીપેડ મેદાન ખાતે છે, તેનો વહીવટ આ સુવિધાઓનો વધારે ઉપયોગ થાય તે માટે તેનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

નાણાંકીય પત્રકો સંચાલક મંડળની તારીખ ૨૬મી જુલાઈ ૨૦૨૩ ના સંચાલક મંડળની બેઠકમાં પસાર થયેલ ઠરાવ મુજબ જારી કરવામાં આવ્યા છે.

૨. (ક) કામગીરીનો આધાર:

આ નાણાંકીય પત્રકો ઐતિહાસિક કિંમતના આધારે તૈયાર કરાયા છે. પરંતુ કેટલાક નાણાંકીય ખતો અહેવાલના સમયગાળાના અંતે યોગ્ય કિંમત પર માપવામાં આવેલ છે. ઐતિહાસિક કિંમત સામાન્ય રીતે માલ અને સેવાઓના બદલામાં આપવામાં આવતા વ્યાજબી મૂલ્ય પર આધારિત હોય છે. યોગ્ય કિંમત એટલે કે જે બજારમાં જે તે તારીખે વેચીએ ત્યારે પ્રાપ્ત થાય તે કિંમત.

ક. અનુપાલન પત્રક:

કંપનીએ તેની સ્વેચ્છાએ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯થી ભારતીય હિસાબી નીતિઓ પ્રમાણે તેના નાણાંકીય પત્રકો બનાવવાનું અપનાવ્યું છે.

આ નાણાંકીય પત્રકો ભારતીય હિસાબે ધોરણો, કંપનીઝ (ઈન્ડિયન એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ) રુલ્સ, ૨૦૧૫, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૩પ્રમાણે અને આ કાયદાની અન્ય જોગવાઈઓ પ્રમાણે તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.

કંપની હિસાબી નીતિઓની માહિતી આ સાથે નોંધ-૨(બી) માં સામેલ છે.

ખ. કાર્યાત્મક અને રજૂઆતમક ચલણ:

આ નાણાંકીય પત્રકો ભારતીય રૂપિયામાં દર્શાવેલ (આઈ એન આર) છે કે જે કંપનીનું કાર્યાત્મક ચલણ છે.

ગ. અંદાજો અને નિર્ણયોનો ઉપયોગ:

નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા માટે વ્યવસ્થાપક મંડળે અંદાજો તૈયાર કરવા પડે છે અને ધારણાઓ બાંધવી પડે છે, જેની અસર હિસાબી નીતિઓ અને કંપનીની મિલકતો અને જવાબદારીઓ પર પડે છે. વાસ્તવિક પરિણામો અંદાજોથી જુદા હોઈ શકે છે.

મહત્વના અંદાજો અને નિર્ણયો:

આ નોંધ જુદી જુદી બાબતોની ઝાંખી પૂરી પાડે છે કે જ્યાં ઉચ્ચ સ્તરનો ચુકાદો અથવા જટિલતા અને વસ્તુઓ કે જેની વાસ્તવિક રીતે આકારણી કરતા તેની પ્રત્યક્ષ રીતે ગોઠવણ અલગ હોય છે. આ બધા અંદાજો અને ચુકાદાઓની વિગતવાર માહિતી લાગુ પડતી નોંધોમાં નાણાંકીય પત્રકોને અસર કરતા આધારની ગણતરી સાથે દર્શાવેલ છે.

મહત્વના અંદાજો અને નિર્ણયો સાથે સંકળાયેલ બાબતો:**● ઘસારો અને ઋણ મુક્તિ:**

ઘસારો અને ઋણ મુક્તિ એ નિયામકોના અંદાજો, મિલકતની ઉપયોગી આવડતા, યંત્ર અને સાધનો અને અમૃતમ મિલકતો પર આધાર રાખે છે. અંદાજો તકનીકી વિકાસ, હરીફાઈઓ, બજારની બદલાતી નીતિઓ અને અન્ય પરિબળોથી બદલાઈ શકે છે અને તેના કારણે અંદાજિત ઉપયોગી આવરતા અને ઘસારો અને ઋણ મુક્તિ ચાર્જમાં ફેરફાર થઈ શકે છે.

● અન્ય બાબતો આ મુજબ છે:**- ચાલુ અને વિલંબિત વિલંબિત કર ખર્ચ અને ચૂકવવા પાત્ર નો અંદાજ**

વિલંબિત કરમિલકતોને એટલા પ્રમાણમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે જેટલા પ્રમાણમાં તેને સંભવિત કપાતપાત્ર કામચલાઉ તફાવત તરીકે ગણતરીમાં લેવામાં આવે. કંપની વિલંબિત કર મિલકતો અને જવાબદારીઓને ચાલુ કર સંબંધી કાયદા અને દરોના આધારે અને કેટલાક કિસ્સાઓમાં, સંબંધિત મિલકતોને વસુલાતના પ્રકાર અને સમય અંગેની વ્યવસ્થાપક મંડળની અપેક્ષાઓ સહિત, બિઝનેસ પ્લાન્સના આધારે અંદાજ બાંધે છે. આ અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તેની અસર વિલંબિત કર જવાબદારીઓ અને વિલંબિત કર મિલકતોના મૂલ્ય નિર્ધારણ પર થાય છે અને એ રીતે તેની અસર નફા અને નુકસાન પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવતા ટેક્સ ચાર્જ પર થાય છે.

કરવેરાસંબંધી જવાબદારીઓ અંગેની જોગવાઈ કરવા માટે કરવેરાસંબંધી કાયદાના અર્થઘટનસંબંધી નિર્ણયો, કેસ લોઝમાં થતી ગતિવિધિઓ અને ટેક્સ ઓડિટ્સ તેમજ આપીલોના સંભવિત પરિણામો -જેમાં ઘણી અનિશ્ચિતતા રહેલી હોય છે - તેના પર આધાર રાખવો પડે છે. તેથી ખરેખર પરિણામો અપેક્ષા કરતાં જુદા હોઈ શકે છે અને પરિણામે જોગવાઈઓ, વિલંબિત કર મિલકતોના મૂલ્યનિર્ધારણ, રોકડ કરવેરા પતાવટ અને તદઅનુસાર નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ટેક્સ ચાર્જમાં ફેરફાર કરવો પડે છે.

જોગવાઈઓ અને આકસ્મિકતાઓ ધ્યાનમાં લેવી અને તેની માપણી કરવી.

વખતોવખત કંપની કાનૂની કાર્યવાહીઓ અને અન્ય આકસ્મિકતાઓને અધીન રહે છે અને તેના આખરી પરિણામ હંમેશા અનિશ્ચિત હોય છે. જ્યારે એવી સંભાવના હોય કે કોઈ ચુકવણી કરવામાં આવશે અને નુકસાનની રકમ વિશે યોગ્ય રીતે અંદાજ બાંધી શકાશે ત્યારે ખર્ચની જોગવાઈ કરવામાં આવે છે.

મહત્વનો નિર્ણય ત્યારે કરવામાં આવે છે જ્યારે અન્ય પરિબલોની સાથે સાથેવિપરીત પરિણામ આવવાની અને સંભવિત નુકસાનની એ રકમનો યોગ્ય અંદાજ બાંધવાની શક્યતા જણાતી હોય. ખર્ચની જોગવાઈની સમીક્ષા પ્રત્યેક હિસાબી સમયગાળામાં કરવામાં આવે છે અને તથ્યો અને સંજોગોમાં થતા ફેરફારોનું પુનર્વિલોકન કરવામાં આવે છે.

મિલકતોનું નુકસાન/હાનિ

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી અમૂર્તમિલકતો છે, જે ઘસારા/ ઋણ મુક્તિને આધીન છે. સમયાંતરે તેમાં થતા નુકસાનનું પરીક્ષણ કરવામાં આવે છે જેમાં, રોકડનું નિર્માણ કરતા યુનિટની વસૂલાતપાત્ર રકમ, તેની વહન કિંમત કરતા ઓછી છે એવો નિર્દેશ કરતી કોઈ ઘટના બને અથવા સંજોગોમાં ફેરફાર થવા જેવી બાબતનો પણ સમાવેશ થાય છે. રોકડનું નિર્માણ કરતા યુનિટની વસૂલાતપાત્ર રકમ એ તેના ઉપયોગ દરમિયાનની કિંમત (વેલ્યુ ઈન યુસ) અને વ્યાજબી કિંમતમાંથી તેના વેચાણ અંગેનું ખર્ચ બાદ કરતાં પ્રાપ્ત થતી રકમ છે. આ ગણતરીમાં મહત્વના અંદાજો અને ધારણાઓનો ઉપયોગ કરવાનો હોય છે, જેમાં ભવિષ્યનો પ્રક્ષેપિત રોકડ પ્રવાહ, રિસ્ક એડજસ્ટેડ ડિસ્કાઉન્ટ રેટ, ભવિષ્યની આર્થિક અને બજાર સંબંધિત પરિસ્થિતિઓની ગણતરીકરવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા વકરા, આવક, વૃદ્ધિદર અને ચોખ્ખા માર્જિનનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. શક્યતાઓ અને ધારણાઓની ચાલુ પેઢી રૂપે સમીક્ષા કરવામાં આવી છે. હિસાબના અંદાજોમાં સંશોધનોને સંભવિત રૂપે માન્યતા આપવામાં આવે છે.

ઘ. વ્યાજબી મૂલ્યની માપણી:

કંપનીની ઘણી હિસાબી નીતિઓ અન્વયે નાણાંકીય અને બિન નાણાંકીય મિલકતો અને જવાબદારીઓ માટે વ્યાજબી મૂલ્યની માપણી કરવી જરૂરી છે.

જે નીચે મિજબની મૂલ્યનિર્ધારણ ટેકનિકમાં ઉપયોગમાં લેવાયેલ ઈનપુટના આધારે, વ્યાજબી મૂલ્યની અધિશ્રેણી (ફેર વેલ્યુ હાઈરાકી)માં અલગ અલગ સ્તરોમાં વર્ગીકૃત થયેલું છે,

- **કક્ષા ૧:** અવતરણ ભાવ (સમાયોજન કરેલ) બજારમાં સમાન સંપત્તિઓ અથવા જવાબદારીઓ.
- **કક્ષા ૨:** ઉપર કક્ષા ૧ માં દર્શાવેલ સિવાયના નિવેશનું જે સંપત્તિઓ અથવા જવાબદારીઓ સીધી અથવા પરોક્ષ રીતે પારખી શકાય તેવું (એટલે કે ભાવ) તરીકે અથવા પરોક્ષ રીતે (એટલે કે ભાવમાંથી તારવેલી).
- **કક્ષા ૩:** બજાર અવલોકન પર આધારિત ન હોય તેવી મિલકતો અને જવાબદારીઓનું નિવેશ.

મિલકત અને જવાબદારીઓની વ્યાજબી કિંમતનું માપ કાઢતી વખતે કંપની જ્યાં સુધી શક્ય હોય ત્યાં સુધી અવલોકનપાત્ર બજારના આંકડાનો જ ઉપયોગ કરતી હોય છે. જો મિલકત અને જવાબદારીઓના વ્યાજબી મૂલ્યનું માપન કરવા માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલ નિવેશ (ઈનપુટ) વ્યાજબી મૂલ્યના જુદા જુદા સ્તરની અધિશ્રેણીમાં આવતા હોય તો વ્યાજબી

મૂલ્યનું માપ સંપૂર્ણ રીતે વ્યાજબી મૂલ્યની અધિશ્રેણીની તે જ કક્ષાએ ઈનપુટના નિમ્ન સ્તર તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે જે સમગ્ર માપણી માટે મહત્વનું હોય.

કંપની અહેવાલના સમયના અંતે, જેમાં ફેરફાર થયો હોય તે દરમિયાન, વ્યાજબી મૂલ્યની અધિશ્રેણીનાં સ્તરો વચ્ચેની તબદીલીને ધ્યાનમાં લે છે.

વધુમાં વ્યાજબી મૂલ્યના માપદંડની ધારણાઓ અંગેની વિગતો નાણાંકીય ખાતાઓની નોંધમાં સામેલ છે.

૨ (ખ) મહત્વની હિસાબી નીતિઓ

નીચે જણાવવામાં આવેલી હિસાબી નીતિઓ આ નાણાંકીય પત્રકોમાં જણાવવામાં આવેલા સમયગાળા પર્યાપ્ત નિરંતર પણે લાગુ પાડવામાં આવી છે.

ક. વિદેશી ચલણના વ્યવહારો

કંપનીની વિદેશી ચલણમાં કરવામાં આવેલ લેવડદેવડો કંપનીના ચાલુ ચલણમાં રૂપાંતરિત કરવામાં આવી છે અને આ લેવડદેવડોની તારીખે રૂપાંતર અથવા સરેરાશ દરે કરવામાં આવ્યા છે અને વ્યવહારની તારીખે સરેરાશ દર વાસ્તવિક જેટલો હોય તો તેને સરેરાશ દરે રૂપાંતરિત કરવામાં આવ્યા છે.

નાણાંકીય સંપત્તિ અને જવાબદારીઓ કે જે વિદેશી ચલણમાં થયા છે તે અહેવાલની તારીખે વિનિમય દરે ચાલુ ચલણમાં રૂપાંતરિત કરવામાં આવ્યા છે. બિન નાણાંકીય મિલકતો અને જવાબદારીઓ જે વિદેશી ચલણમાં યોગ્ય કિંમતે માપવામાં આવી હોય તેને, તેની વ્યાજબી કિંમત જ્યારે નક્કી કરવામાં આવે ત્યારે વિનિમય દરે ચાલુ ચલણમાં રૂપાંતરિત કરવામાં આવ્યા છે. બિન નાણાંકીય મિલકતો અને જવાબદારીઓ જેને ઐતિહાસિક કિંમતના આધારે વિદેશી ચલણમાં માપવામાં આવી હોય તેને લેવડદેવડની તારીખે વિનિમય દરે રૂપાંતરિત કરવામાં આવ્યા છે.

વિનિમય તફાવતો નફા અથવા નુકસાનમાં ધ્યાને લેવામાં આવ્યા છે, સિવાય કે વિનિમય તફાવત નીચે જણાવવામાં આવેલી બાબતોના રૂપાંતરને કારણે ઊભા થયા હોય; આવા કિસ્સામાં તેમને ઓસીઆઈમાં ધ્યાને લેવામાં આવ્યા છે.

- ઓસીઆઈ થકી વ્યાજબી કિંમતે ઈકિવટી રોકાણો. (એ.વી.ઓ.સી.આઈ.)
- જ્યાં સુધી હેજિસ અસર કરે ત્યાં સુધી યોગ્ય રોકડ પ્રવાહ હેજિસ.

ખ. નાણાંકીય સાધનો:

માન્યતા અને પ્રારંભિક માપન:

મળવાપાત્ર વેપાર લેણા જ્યારે ઉદભવે ત્યારે તેને શરૂઆતમાં માન્યતા આપવામાં આવી. બાકી અન્ય નાણાં સંપત્તિ અને જવાબદારીઓ, જ્યારે કંપની સાધનના કરારની જોગવાઈ કરતી થઈ ત્યારે માન્યતા આપવામાં આવી.

શરૂઆતમાં નાણાંકીય સંપત્તિ અથવા જવાબદારી વ્યાજબી મૂલ્ય વત્તા વસ્તુ કે જે વ્યાજબી મૂલ્ય પર નથી (એફવીટીપીએલ) તેના સંપદાન અથવા નિકાલને સીધી રીતે જવાબદાર હોય કે લેવડ દેવડ કિંમતે માપવામાં આવે છે.

નફા અને નુકસાનનું વર્ગીકરણ અને આખરી માપન: નાણાંકીય મિલકતો

ઋણ મુક્ત કિંમતે નાણાંકીય સંપત્તિઓ-આ સંપત્તિઓ પાછળથી, અસરકારક વ્યાજુકી પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ઋણ મુક્ત કિંમતે માપવામાં આવે છે. ઋણ મુક્ત કિંમતમાંથી નુકસાનને કારણે થયેલી ખોટ બાદ કરવામાં આવે છે. વ્યાજની આવક, વિદેશી ચલણમાં થયેલ નફો અને નુકસાન તથા હાનિને નફા અથવા નુકસાન માં ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

અન્ય વ્યાપક આવક દ્વારા વ્યાજબી કિંમતે નાણાંકીય સંપત્તિ (એફવીટીઓસીઆઈ)-બધા ઈકિવટી રોકાણો વ્યાજબી કિંમતે માપવામાં આવે છે. રોકાણો કે જે વેપારના હેતુ માટે જાળવી રાખવામાં આવતા નથી અથવા જ્યાં કંપનીએ એફવીટીઓસીઆઈ દ્વારા કોઈ રોકાણનો વિકલ્પ લીધો હોય ત્યાં રોકાણો પર થયેલા બધા ફેરફારો અને અન્ય સર્વગ્રાહી આવક તરીકે માન્ય રાખવામાં આવે છે. ઓસીઆઈમાં એકત્રિત થયેલો નફો કે નુકસાન રોકાણના વેચાણ પર જાળવી રાખેલી આવકને ફરીથી વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.

નફા-નુકસાન દ્વારા વ્યાજબી કિંમતે નાણાંકીય સંપત્તિઓ : (એફ.વી.ટી.પી.એલ.)

આ સંપત્તિઓ પાછળથી વ્યાજબી કિંમતે માપવામાં આવે છે. ચોખ્ખો લાભ કે નુકસાન વ્યાજ અથવા ડિવિડન્ડ આવક સહિત નફા-નુકસાન ખાતામાં દર્શાવવામાં આવે છે.

વર્ગીકરણ, અનુગામી માપન અને નફો તથા નુકસાન: (એફ.વી.ટી.પી.એલ.)

આ જવાબદારીઓ પાછળથી અસરકારક વ્યાજ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ઋણ મુક્ત કિંમતે માપવામાં આવે છે. કોઈપણ વેપાર અથવા અન્ય ચુકવણી સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષ સુધી પાકેલ હોય તો આ રોકાણની ટૂંકી પાકેલ મુદતને કારણે વ્યાજબી કિંમતનું અંદાજિત વહન મૂલ્ય માપવામાં આવે છે.

વર્ગીકરણ, અનુગામી માપન અને નફો તથા નુકસાન: નાણાંકીય જવાબદારીઓ

આ જવાબદારીઓ પાછળથી અસરકારક વ્યાજ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ઋણ મુક્ત કિંમતે માપવામાં આવે છે. કોઈપણ વેપાર અથવા અન્ય ચુકવણી સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષ સુધી પાકેલ હોય તો આ રોકાણની ટૂંકી પાકેલ મુદતને કારણે વ્યાજબી કિંમતનું અંદાજિત વહન મૂલ્ય માપવામાં આવે છે.

ઈકિવટી ખતો:

ઈકિવટી સાધનો એવો કરાર છે જે તમામ જવાબદારીઓ બાદ કર્યા પછી કંપનીની મિલકતોમાં શેષ બચેલાહિતની શાખ પૂરે છે. ઈકિવટી સાધન ઈસ્યુ કરવા માટે થતા પ્રત્યક્ષ ઈજાફા ખર્ચ (ઈન્કીમેન્ટલ કોસ્ટ)ને કોઈપણ કરવેરા પછીના ચોખ્ખા ઈકિવટી ખતમાંથી કપાત તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

ડીરેક્ટિંગશન (હિસાબે લેવાનું બંધ કરવું): નાણાંકીય મિલકતો

કંપની જ્યારે નાણાંકીય મિલકતોમાંથી રોકડ પ્રવાહના કરારગત અધિકારો સમાપ્ત થાય અથવા તે, જેમાં નાણાંકીય મિલકતની માલિકીના મહદ અંશે તમામ જોખમો અને લાભો તબદીલ કરવામાં આવ્યા હોય અથવા જેમાં કંપની નાણાંકીય મિલકતની માલિકીના મહદ અંશે તમામ જોખમો અને લાભો તબદીલ પણ ન કરે અને નાણાંકીય મિલકતનો કબજો જાળવી પણ ન રાખે એવી લેવડદેવડમાં કરારગત રોકડ પ્રવાહ મેળવવા માટેના અધિકારો તબદીલ કરે ત્યારે તે નાણાંકીય મિલકતને હિસાબે લેવાનું બંધ કરે છે.

કંપની એવી કોઈ લેવડદેવડમાં ઉતરે જેને કારણે તે, તેના સરવૈયામાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલી મિલકતો તબદીલ કરે પરંતુ તબદીલ કરવામાં આવેલી મિલકતના તમામ અથવા મહદ અંશે તમામ જોખમો અને લાભો જાળવી રાખે ત્યારે, તબદીલ કરવામાં આવેલી મિલકતોને ડીરેક્ટનાઈઝ કરવામાં આવતી નથી.

ડીરેક્ટિગ્નિશન (હિસાબે લેવાનું બંધ કરવું): નાણાંકીય જવાબદારીઓ

કંપની નાણાંકીય જવાબદારીને ત્યારે જ ધ્યાનમાં લેવાનું બંધ કરે છે જ્યારે તેના કરારની જવાબદારીઓ પૂરી થાય, રદ થાય અથવા સમાપ્ત થાય.

કંપની નાણાંકીય જવાબદારીને ત્યારે પણ ધ્યાનમાં લેવાનું બંધ કરે છે જ્યારે તેની શરતોમાં ફેરફાર થાય અને શરતોમાં થયેલા ફેરફારને કારણે રોકડ પ્રવાહ પાછળથી બદલાય. આવા કેસમાં, ફેરફાર થયેલી શરતોના આધારે નવી નાણાંકીય જવાબદારી વ્યાજબી કિંમતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. અસ્તિત્વમાં ન રહેલી નાણાંકીય જવાબદારીની ચાલુ રકમ અને સુધારેલી શરતો સાથેની નવી નાણાંકીય જવાબદારીની ચાલુ રકમ વચ્ચેનો તફાવત નફા અને નુકસાન ખાતામાં ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

ઓફસેટિંગ (ક્ષતિ પૂર્તિ)

નાણાંકીય મિલકતો અને નાણાંકીય જવાબદારીઓ ઓફ સેટ કરવામાં આવે છે અને ચોખ્ખી રકમ સરવૈયામાં માત્ર ત્યારે જ દર્શાવવામાં આવે છે જ્યારે કંપની હાલમાં આ રકમો સેટ ઓફ કરવાના કાયદેસરના અધિકાર ધરાવતી હોય અને તે ચોખ્ખી કિંમતના આધારે તેની પતાવટ કરવા ઈચ્છતી હોય અથવા મિલકતને પ્રાપ્ત કરવાનો અને જવાબદારીની પતાવટ કરવાનો એક સાથે ઈરાદો ધરાવતી હોય.

ગ. વર્તમાન વિરુદ્ધ બિન વર્તમાન વર્ગીકરણ

કંપની વર્તમાન/બિન વર્તમાન વર્ગીકરણના આધારે સરવૈયામાં મિલકતો અને જવાબદારીઓ રજૂ કરે છે. કોઈપણ મિલકતને નીચેના સંજોગોમાં વર્તમાન મિલકત તરીકે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે:

(ક) જ્યારે તેને કંપનીના સાધારણ સંચાલન ચક્રમાં પ્રાપ્ત કરવાની અપેક્ષા હોય અથવા વેચવાની અથવા વાપરવાની અપેક્ષા હોય;

(ખ) જ્યારે તેને વેચવાના હેતુસર ધારણ કરવામાં આવી હોય;

(ગ) જ્યારે તેને અહેવાલની તારીખ પછી ૧૨ મહિનાની અંદર પ્રાપ્ત કરવાની અપેક્ષા હોય; અથવા

(ઘ) અહેવાલની તારીખ પછીના ઓછામાં ઓછા ૧૨ મહિનામાં રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ જ્યાં સુધી રૂપાંતર દર અથવા જવાબદારીઓ ચૂકવવાના ઉપયોગ તરીકે પ્રતિબંધિત કરવામાં ન આવે.

અન્ય તમામ મિલકતો બિન વર્તમાન તરીકે વર્ગીકૃત થાય છે.

કોઈપણ જવાબદારી ત્યારે જ વર્તમાન જવાબદારી તરીકે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે જ્યારે-

(ક) કંપનીના સાધારણ સંચાલન ચક્રમાં તેની પતાવટ કરવાની અપેક્ષા હોય;

(ખ) તે મુખ્યત્વે વેચવાના હેતુસર ધારણ કરવામાં આવી હોય;

(ગ) અહેવાલની તારીખ પછી ૧૨ મહિનાના સમયગાળામાં જેની પતાવટ કરવાની થતી હોય; અથવા

(ઘ) અહેવાલની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ૧૨ મહિના સુધી કંપની પાસે તેની પતાવટ ટાળવાનો બિનશરતી અધિકાર ન હોય.

અન્ય તમામ જવાબદારીઓ બિન વર્તમાન તરીકે વર્ગીકૃત થાય છે.

સંચાલન ચક્ર

સંચાલન ચક્ર મિલકતની પ્રક્રિયા કરવા માટેની પ્રાપ્તિ અને તેમનો રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં ઉપજ વચ્ચેનો સમયગાળો છે. કંપનીએ બાર મહિનાનો સમય સંચાલન તરીકે ઓળખાવ્યો છે.

ઘ. મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી

માન્યતા અને માપદંડ

સંપત્તિની વસ્તુઓ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રી પડતર કિંમતે માપવામાં આવે છે. જેમાં મૂડીકૃત ઉધાર ખર્ચમાંથી બાદ કરવામાં આવેલ એકત્રિત ઘસારા અને એકત્રિત નુકસાનનો સમાવેશ થાય છે. મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની કોઈપણ ચીજ વસ્તુની કિંમતમાં, ધંધાસંબંધી વળતર અને રિબેટ, સંબંધિત વસ્તુને તેના ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે ચાલુ સ્થિતિમાં લાવવા માટેનું કોઈ પ્રત્યક્ષ ખર્ચ હોય તો તે અને તે વસ્તુને છૂટી પાડીને અને દૂર કરીને તેને નિર્ધારિત સ્થળે પુનઃ સ્થાપિત કરવા માટે જે ખર્ચ થાય તે બાદ કર્યા પછી તેની ખરીદ કિંમત - જેમાં આયાત શુલ્ક અને નોન રિફન્ડેબલ ખરીદી કરવેરાનો સમાવેશ થાય છે.

નવી હોટલ સંપત્તિ માટે કાપડ, ચાઈના વેર, ગ્લાસ વેર અને સિલ્વર વેર (સીજીએસ) સહિતનો પ્રથમ વાર આપવામાં આવેલો સંચાલન પૂરવઠો, તેની અંદાજિત ઉપયોગી આવરદા સધી મૂડીકૃત કરવામાં આવે છે અને ત્યાં સુધી તેના પર ઘસારો પૂરો પાડવામાં આવે છે.

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની સ્વનિર્મિત ચીજ વસ્તુની કિંમતમાં માલસામગ્રી અને પ્રત્યેક શ્રમ ખર્ચ, સંબંધિત વસ્તુને તેના ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે ચાલુ સ્થિતિમાં લાવવા માટેનું કોઈ પ્રત્યક્ષ ખર્ચ હોય તો તે અને તે વસ્તુને છૂટી પાડીને અને દૂર કરીને તેને નિર્ધારિત સ્થળે પુનઃ સ્થાપિત કરવા માટે જે ખર્ચ થાય તેનો સમાવેશ થાય છે.

કોઈ મિલકતની ચાલુ કિંમત તેની વસૂલાતપાત્ર કિંમત કરતાં વધુ હોય તો, તેની ચાલુ કિંમતને તરત જ તેની વસૂલાતપાત્ર કિંમત સુધી ઘટાડવામાં આવે છે.

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની કોઈ વસ્તુના કોઈ મહત્વના ભાગોની ઉપયોગી આવરદા જુદી જુદી હોય તો, તેને સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની અલગ અલગ વસ્તુઓ (મહત્વના ઘટકો) તરીકે હિસાબે લેવામાં આવે છે.

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની કોઈ વસ્તુનો નિકાલ કરવામાં આવે છે કોઈ લાભ કે નુકસાન થાય તો તે નફા અને નુકસાન ખાતે હિસાબે લેવામાં આવે છે.

અનુગામી ખર્ચ

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રી અંગેનું અનુગામી ખર્ચ ત્યારે જ મૂડીકૃત કરવામાં આવે છે જ્યારે ખર્ચ સાથે જોડાયેલ ભવિષ્યના આર્થિક લાભો કંપનીને પ્રાપ્ત થવાની સંભાવના હોય અને વસ્તુની કિંમત વિશ્વસનીય રીતે માપી શકાય તેમ હોય.

ઘસારો

ઘસારો, નફા અને નુકસાન ખાતે ચાર્જ કરવામાં આવે છે જેથી, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની અનુસૂચિ-૨માં નિર્દેશ કરવામાં આવેલી મિલકતની ઉપયોગી આવરદા મુજબ, સીધી લીટીની પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને, તેમની ઉપયોગી આવરદા સુધીની શેષ કિંમતને બાદ કરીને મિલકતની કિંમતપરનું ઘસારા ખર્ચ પૂરું પાડી શકાય. તેમાં નીચેની કક્ષાઓમાં આવતી મિલકતોનો સમાવેશ થતો નથી જેમાં મિલકતની આવરદાને, તેના પ્રકાર, તેના અંદાજ ઉપયોગ, મિલકતને કામમાં લેવાની પરિસ્થિતિ (ઓપરેટિંગ કન્ડિશન) રિપ્લેસમેન્ટનો ઇતિહાસ, અપેક્ષિત ટેકનોલોજીકલ ફેરફારો ઉત્પાદકોની વોરંટી અને નિભાવ સહાય વગેરેને ધ્યાનમાં લઈને ટેકનિકલ મૂલ્યાંકનના આધારે તેની અગાઉ પુનઃ આકારણી કરવામાં આવી હોય.

ક્રમાંક	મિલકતનો વર્ગ	અંદાજિત ઉપયોગી આવરદા
૧	મકાન (અન્ય મુકલી બાંધકામો સહિત)	૪૫
૨	હોટલ ફર્નિચર	૮
૩	ઓપરેટિંગ સપ્લાય (હોટલ)	૩
૪	ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્ટોલેશન અને ફીટીંગ્સ	૧૦
૫	પાઈપિંગ અને ફીટીંગ્સ	૧૦
૬	પ્લાન્ટ અને યંત્રસામગ્રી	૧૫
૭	વાહન	૬
૮	કોમ્પ્યુટર (અંતિમ વપરાશકર્તા ઉપકરણ)	૩
૯	કોમ્પ્યુટર (સર્વર અને નેટવર્ક)	૬
૧૦	કચેરી સાધનસાગ્ર (રસોડાનાં સાધનો સહિત)	૫
૧૧	ફર્નિચર અને ફિક્ચર	૧૦
૧૨	માર્ગો	૧૦

વર્ષ દરમિયાન કરવામાં આવેલ ઉમેરા અને નિકાલ ઉપર પ્રમાણસરનો ઘસારો ચાર્જ કરવામાં આવે છે.

ભારતીય રૂપિયા ૫૦૦૦થી ઓછી કિંમતની દરેક મિલકતઉપર, તેના મૂડીકૃત કરવાના વર્ષમાં સંપૂર્ણપણે ઘસારો પૂરો પાડવામાં આવે છે. પટેથી ધારણ કરવામાં આવેલી જમીન ઉપરનાં મકાનો ઉપર ઘસારો, તેની જમીનની શરત ઉપર એટલે કે મકાનની આવરદા અથવા પટાના અપેક્ષિત સમયગાળા પૈકી જે ઓછું હોય તેના પર આધારિત હોય છે. પટેથી ધારણ

કરવામાં આવેલાં મકાનો માર્ક કરવામાં આવેલા સુધારા ઉપરનો ઘસારો તેમની અંદાજિત ઉપયોગી આવરદા અથવા પટાના અપેક્ષિત સમયગાળા ઉપર આધારિત હોય છે. મિલકતોની ઉપયોગી આવરદા અને શેષ કિંમતની સમીક્ષા સરવૈયાની તારીખના રોજ કરવામાં આવે છે અને અંદાજોમાં કોઈ ફેરફાર થયો હોય તો તેની અસર સંભાવનાના આધારે હિસાબે લેવામાં આવે છે.

સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની કોઈપણ ચીજ-વસ્તુઓને જ્યારે તેનો નિકાલ કરવામાં આવે અથવા તે મિલકતનો ઉપયોગ ચાલુ રાખવાથી ભવિષ્યમાં કોઈ આર્થિક લાભ થવાની અપેક્ષા ન હોય ત્યારે તેને ધ્યાનમાં લેવાનું બંધ કરવામાં (ડિરેક્ટનાઈઝ) આવે છે. સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રીની કોઈ વસ્તુનો નિકાલ કરવાથી અથવા તેને નિવૃત્ત કરવાથી થતા કોઈ લાભ અથવા નુકસાનને, વેચાણની ઉપજ અને તે મિલકતની વહન રકમ વચ્ચેના તફાવત તરીકે નક્કી કરવામાં આવે છે અને નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

સ્થાયી મિલકતની નિવૃત્તિમાંથી ઉદ્ભવતી ખોટ અથવા સ્થાયી મિલકતના નિકાલમાંથી થતો લાભ અથવા નુકસાન, પડતર કિંમતે નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

ચાલુ મૂડી કામો એટલે એવા પ્રોજેક્ટ જે હેઠળ પ્રોપર્ટી પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રી હજુ તેના ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે તૈયાર ન હોય અને તેમને ઉપર જણાવ્યા મુજબની પડતર કિંમતે દર્શાવવામાં આવે છે.

ચ. અન્ય અમૂર્ત મિલકતો

અમૂર્ત મિલકતોમાં સંપાદિત કરવામાં આવેલા સોફ્ટવેર અને ડિઝાઈનની કિંમત અને કંપનીની વેબસાઈટ તૈયાર કરવા માટે કરવામાં આવેલ ખર્ચ તેમજ કેટલાક કરારો અંગેના ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે. અમૂર્ત મિલકતોશરૂઆતમાં તેની સંપાદન કિંમતે માપવામાં આવે છે જેમાં તે મિલકતને તેના ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે તૈયાર કરવા અંગેના કોઈ પ્રત્યક્ષ ખર્ચનો પણ સમાવેશ થાય છે.

ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે હજુ સુધી તૈયાર ન હોય એવા પ્રોજેક્ટ અંગેનું ખર્ચ વિકાસ હેઠળની અમૂર્ત મિલકતો તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે.

નિશ્ચિત આવરદા ધરાવતી અમૂર્ત મિલકતો તેમની અંદાજી ઉપયોગી આવડતા સુધી ઋણ મુક્ત કરવામાં આવે છે અને જ્યારે પણ એવા સંકેત મળે કે અમૂર્ત મિલકતને ક્ષતિ પહોંચશે ત્યારે તેની ક્ષતિની આકારણી કરવામાં આવે છે. અનિશ્ચિત ઉપયોગી આવરદા ધરાવતી અમૂર્ત મિલકતોનું વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી એક વાર અને જ્યારે પણ એવા સંકેત મળે કે મિલકતને નુકસાન થઈ શકે તેમ છે ત્યારે તેની ક્ષતિ માટે પરીક્ષણ કરવામાં આવે છે. અમૂર્ત મિલકતોને ઋણ મુક્ત કરવા માટે તેની અંદાજી ઉપયોગી આવરદા નીચે મુજબ છે.

ક્રમાંક	મિલકત નું વર્ણન	ઉપયોગી આવરદા (વર્ષમાં)
૧	વેબસાઈટ ડેવલોપમેન્ટ	૩
૨	સોફ્ટવેર અને લાયસન્સ	૩
૩	સર્વિસ અને ઓપરેટીંગ રાઈટ્સ	૩

પાછળથી કરવામાં આવેલું કોઈપણ ખર્ચ ત્યારે જ મૂડીકૃત કરવામાં આવે છે જ્યારે કે જેની સાથે સંબંધ ધરાવતું હોય તે નિશ્ચિત મિલકતમાંથી ભાવિ આર્થિક લાભોમાં વધારો થાય.

અમૂર્ત મિલકતો, મિલકતના આર્થિક લાભો ના ઉપયોગ ની અપેક્ષિત પેટર્ન ના આધારે ઉપયોગ માટે તે ઉપલબ્ધ બને તે તારીખથી, તેમની અંદાજિત ઉપયોગી આવરદા સુધી નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ઋણ મુક્ત કરવામાં આવે છે. તદનુસાર હાલમાં તે સીધી લીટી ના ધોરણે ઋણ મુક્ત કરવામાં આવે છે.

કોઈપણ અમૂર્ત મિલકતનો નિકાલ કરવામાં આવે ત્યારે અથવા તેનો ઉપયોગ ચાલુ રાખવાથી ભવિષ્યમાં કોઈ આર્થિક લાભ થવાની અપેક્ષા ન હોય ત્યારે તેને ધ્યાને લેવાનું બંધ (ડિરેકગ્નાઈઝ) કરવામાં આવે છે. કોઈપણ અમૂર્ત મિલકતના ડિરેકગ્નિશનમાંથી થતા નફા અથવા નુકસાનને તેના નિકાલની ચોખ્ખી ઉપજ અને તે મિલકતની વહન રકમ, એ બંનેના તફાવત તરીકે માપવામાં આવે છે અને તેને, જ્યારે તે મિલકતને ધ્યાનમાં લેવાનું (ડિરેકગ્નાઈઝ) કરવામાં આવે ત્યારે નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ધ્યાને લેવામાં આવે છે. ઋણમુક્ત કરવાની પદ્ધતિ, ઉપયોગી આવરદા અને શેષ મૂલ્યોની નાણાંકીય વર્ષના અંતે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે અને યોગ્ય હોય તો સમાયોજિત કરવામાં આવે છે.

ઇ. હાનિ/નુકસાન

નાણાંકીય ખતોનું નુકસાન

કંપની ઋણમુક્ત કિંમતે માપવામાં આવેલ નાણાંકીય મિલકતો ઉપર અપેક્ષિતસાખ નુકસાન(સાખ લોસ) માટે નુકસાન માટેની જોગવાઈ (નુકસાનની જોગવાઈ)ને ધ્યાનમાં લે છે.

દરેક અહેવાલની તારીખે કંપની એ બાબતની આકારણી કરે છે કે ઋણ મુક્ત કિંમતે દર્શાવવામાં આવેલ નાણાંકીય મિલકતો ને સાખની દ્રષ્ટિએ કોઈ નુકસાન થયું છે કે નહીં. કોઈપણ નાણાંકીય મિલકતને સાખની દ્રષ્ટિએ ત્યારે નુકસાન થયેલું ગણાય જ્યારે નાણાંકીય મિલકતના અંદાજિત ભાવિ રોકડ પ્રવાહ ઉપર વિપરીત અસર પડે એવી એક અથવા વધુ ઘટનાઓ બની હોય.

કંપની, સમગ્ર આવરદા સુધી અપેક્ષિત સાખ નુકસાન જેટલી રકમના દરે નુકસાનની જોગવાઈની માપણી કરે છે. સમગ્ર આવરદા માટે અપેક્ષિત નુકસાનો એટલે એવા અપેક્ષિત સાખ નુકસાન જે કોઈ નાણાંકીય સાધનની અપેક્ષિત આવરદા સુધી ડિફોલ્ટની તમામ સંભવિત ઘટનાઓમાંથી થતા નુકસાનો.

શરૂઆતમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલી કોઈ નાણાંકીય મિલકત અંગેની સાખનું જોખમ ત્યાર પછી નોંધપાત્ર રીતે વધ્યું છે કે નહીં તે નક્કી કરતી વખતે અને અપેક્ષિત સાખનુકસાનનો અંદાજ કાઢતી વખતે કંપની કોઈ અનુચિત ખર્ચ કર્યા વિના અથવા પ્રયાસ કર્યા વિના જે પ્રસ્તુત અને ઉપલબ્ધ હોય એવી યોગ્ય અને સહાયકારી માહિતી ધ્યાનમાં લે છે. તેમાં કંપનીના ઐતિહાસિક અનુભવો અને માહિતીના આધારે કરવામાં આવેલ સાખની આકારણી તેમજ આગોતરી માહિતીના આધારે જથ્થાત્મક અને ગુણાત્મક બંને પ્રકારની માહિતી અને વિશ્લેષણનો સમાવેશ થાય છે.

અપેક્ષિત સાખનુકસાનની માપણી

અપેક્ષિત સાખ નુકસાન એ સાખ નુકસાનનો શક્યતા આધારિત ભારિત અંદાજ છે. સાખ નુકસાન રોકડ અંગેની તમામ ખાધ (એટલે કે કરાર મુજબ કંપનીને મળવાપાત્ર રોકડ પ્રવાહ અને કંપની જેને મેળવવાની અપેક્ષા રાખતી હોય એવા રોકડ પ્રવાહ વચ્ચેનો તફાવત).

પાકા સરવૈયામાં અપેક્ષિત નુકસાન માટેની જોગવાઈની રજૂઆત

ઋણ મુક્ત કિંમતે માપવામાં આવેલ નાણાંકીય મિલકતો અંગેના નુકસાનની જોગવાઈ, મિલકતોની ચાલુ રકમમાંથી બાદ કરવામાં આવે છે.

રાઈટ ઓફ (માંડવાળ)

કોઈપણ નાણાંકીય મિલકતની ચાલુ રકમ, તે જેટલા પ્રમાણમાં વસૂલ ન થઈ શકે તેવી હોય એટલા પ્રમાણમાં તેને માંડવાળ (સંપૂર્ણ અથવા આંશિક) કરવામાં આવે છે. સામાન્ય રીતે એવું બને છે કે જ્યારે કંપની એવું નક્કી કરે કે દેવાદાર પાસે એવી કોઈ મિલકત કે આવકનો સ્ત્રોત નથી જેનાથી તે માંડવાળને અધીન હોય તેવી રકમો પરત ચૂકવવા માટે પર્યાપ્ત રોકડ પ્રવાહ ઊભો કરી શકે. આમ છતાં જે માંડવાળ કરવામાં આવી હોય તેવી નાણાંકીય મિલકતો પણ, લેણી રકમોની વસુલાત માટે કંપનીની કાર્ય પદ્ધતિઓને અનુસરવા માટે લાગુ પડતી પ્રવૃત્તિઓને અધિન રહે છે.

બિન નાણાંકીય મિલકતોની ક્ષતિ/નુકસાન

કંપનીની માલસામગ્રી અને વિલંબિત કર મિલકતો સિવાયની બિન નાણાંકીય મિલકતો નુકસાન થવાના કોઈ સંકેતો છે કે નહીં તે નક્કી કરવા માટે દરેક અહેવાલની તારીખે તેની સમીક્ષા કરવામાં આવે છે. જો આવો કોઈ સંકેત મળતો હોય તો, તે મિલકતની વસુલાતપાત્ર રકમનો અંદાજ કાઢવામાં આવે છે. આ વસુલાતપાત્ર રકમ, ચોખ્ખી વેચાણ કિંમત અથવા તેની વપરાશની કિંમત એ બેમાંથી જે ઊંચી હોય તે રકમ હોય છે. વપરાશમાં હોય તે સમયની કિંમત, તે મિલકતોનો ઉપયોગ ચાલુ રાખવાથી ભવિષ્યમાં રહેનારા અંદાજિત રોકડ પ્રવાહની વર્તમાન કિંમતમાંથી નક્કી કરવામાં આવે છે.

જો કોઈ મિલકત (અથવા રોકડ ઊભી કરતા યુનિટ)ની વસુલાતપાત્ર રકમ તેની ચાલુ રકમ કરતાં ઓછી હોવાનો અંદાજ હોય તો તે મિલકત(અથવા રોકડ ઊભી કરતા યુનિટ)ની ચાલુ રકમને તેની વસૂલાતપાત્ર રકમ સુધી ઘટાડવામાં આવે છે. મિલકતને થયેલી ક્ષતિને કારણે થનારા નુકસાનને તાત્કાલિક નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. ક્ષતિને કારણે થયેલા નુકસાનને જ્યારે ઉલટાવવામાં આવે ત્યારે તે મિલકત (અથવા રોકડ ઊભી કરતા યુનિટ)ની ચાલુ રકમને તેની વસુલાતપાત્ર રકમના સુધારેલા અંદાજ સુધીવધારવામાં આવે છે, પરંતુ તે એટલા પ્રમાણમાં વધારવામાં આવે છે કે અગાઉના વર્ષોમાં એ મિલકત (અથવા રોકડ ઊભી કરતા યુનિટ) માટે ક્ષતિને કારણે કોઈ નુકસાન ધ્યાનમાં લેવામાં આવ્યું ન હોત તો જે ચાલુ રકમ નક્કી કરવામાં આવી હોત તેના કરતાં તે વધી ન જાય. ક્ષતિને કારણે થયેલા નુકસાનને ઉલટાવવામાં આવ્યો હોય તો તેને તાત્કાલિક નફા અને નુકસાન પત્રકમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

જ. કરજ લેવાનું ખર્ચ

કરજ લેવાનું ખર્ચ એટલે વ્યાજ અને ભંડોળ કરજ લેવા માટે કરવામાં આવેલ અન્ય ખર્ચ (જેમાં વિદેશી ચલણ કરજ લેવાની બાબતમાં વિનિમયના તફાવતનો સમાવેશ, જેટલા પ્રમાણમાં તેને વ્યાજના ખર્ચ સામે સમાયોજિત કરવામાં આવે તેટલા

પ્રમાણમાં થાય છે). કરજ લેવા અંગેનું ખર્ચ પ્રત્યક્ષ રીતે કોઈ મિલકતના સંપાદન અથવા બાંધકામ સાથે સંકળાયેલું હોય છે. આવી મિલકતોના ઈચ્છિત ઉપયોગને મિલકતના ખર્ચના ભાગ તરીકે મૂડીકૃત કરવા માટે ઘણો સમય લાગે છે. કરજ લેવા અંગેનું અન્ય ખર્ચ, તે ખર્ચ કરવામાં આવ્યું હોય તે સમયગાળામાં ખર્ચ તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

કોઈ ચોક્કસ પ્રકારનું કરજ લેવામાં આવ્યું હોય અને તે જે માટે લેવામાં આવ્યું હોય તે મિલકત માટે તે ખર્ચ કરવાનું બાકી હોય તો તે કામચલાઉ રોકાણ અથવા કરજ પર મળેલા વ્યાજની આવક, મૂડીકૃત કરવા માટે પાત્ર કરજના ખર્ચમાંથી બાદ કરવામાં આવે છે. કરજ લેવા અંગેનું ખર્ચ જે તેની નિર્ધારિત મિલકત સાથે સીધી રીતે સંકળાયેલું ન હોય તેને નફા અને નુકસાનપત્રકમાં અસરકારક વ્યાજ દરની પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

ઝ. પટાઓ

પટે લેનાર તરીકે કંપની, પટાની શરૂઆતની તારીખે મિલકતનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર અને પટા અંગેની જવાબદારી ધ્યાનમાં લે છે. જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય તે મિલકત શરૂઆતમાં પડતર કિંમતે માપવામાં આવે છે જેમાં, પટાની શરૂઆતની તારીખે અથવા તે પહેલાં કરવામાં આવેલી કોઈપણ પટાસંબંધી ચુકવણીઓ માટે સમાયોજિત કરવામાં આવેલ પટાસંબંધી જવાબદારી વત્તા કરવામાં આવેલ કોઈપણ પ્રારંભિક પ્રત્યક્ષ ખર્ચ અને સંબંધિત મિલકતને છૂટી પાડવા અને દૂર કરવા અથવા સંબંધિત મિલકતને તે જ્યાં આવેલી હોય તે સ્થળે પુનઃસ્થાપિત કરવા માટેના અંદાજ ખર્ચમાંથી, તે પટા અંગે પ્રાપ્ત થયેલ કોઈપણ પ્રોત્સાહનો બાદ કર્યા પછીની રકમનો સમાવેશ થાય છે. જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય તે મિલકત ઉપર પછીથી, શરૂઆતની તારીખથી લઈને તે મિલકતની ઉપયોગી આવરદા પૂરી થાય અથવા પટાની મુદત પૂરી થાય એ બેમાંથી જે વહેલું હોય ત્યાં સુધી સીધી લીટીની પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ઘસારો પૂરો પાડવામાં આવે છે. જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય તે મિલકતની અંદાજ ઉપયોગી આવરદા, જે રીતે સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની અંદાજ ઉપયોગી આવરદા નક્કી કરવામાં આવે છે એ જ રીતે નક્કી થાય છે. આ ઉપરાંત, જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય તે મિલકતમાં સમયાંતરે કોઈ ક્ષતિને કારણે નુકસાન થયું હોય તો તેટલા પ્રમાણમાં તેની કિંમતમાં ઘટાડો થાય છે અને તેને તે પટાની જવાબદારીની ચોક્કસ પુનઃ માપણી સુધી સમાયોજિત કરવામાં આવે છે.

પટા અંગેની જવાબદારી શરૂઆતમાં, પટાની શરૂઆતની તારીખે જેની ચુકવણી કરવામાં ન આવી હોય તે વર્તમાન કિંમતે, ધોરણસરના વ્યાજ દરનો ઉપયોગ કરીને માપવામાં આવે છે.

પટાની જવાબદારીની માપણીમાં સમાવેશ કરવામાં આવેલ પટાસંબંધી ચુકવણીઓમાં નિયત ચુકવણીઓનો સમાવેશ થાય છે. પટાની જવાબદારી અસરકારક વ્યાજ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ઋણ મુક્ત કિંમતે માપવામાં આવે છે. પટાની જવાબદારીની પુનઃ માપણી કરવામાં આવે ત્યારે જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય એ મિલકતની ચાલુ રકમને અનુરૂપ સમાયોજન કરવામાં આવે છે અથવા જો તે મિલકતની ચાલુ રકમને શૂન્ય સુધી ઘટાડવામાં આવી હોય તો તે નફા અથવા નુકસાન ખાતે નોંધવામાં આવે છે. જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો હોય એ મિલકતને કંપની તેના પાકા સરવૈયામાં “કરજો” માં બિન વર્તમાન મિલકતો અને પટા સંબંધિત જવાબદારીઓમાં અલગ લીટીની બાબત તરીકે દર્શાવે છે.

ટૂંકી મુદતના પટા અને ઓછી કિંમતની મિલકતોના પટ્ટા

કંપનીએ, જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર પ્રાપ્ત થયો છે એવી મિલકતો અને પટા સંબંધિત જવાબદારીઓને, ૧૨ માસથી ઓછી મુદત ધરાવતી રીયલ એસ્ટેટ સંપત્તિઓના ટૂંકી મુદતના પટ્ટા તરીકે ધ્યાનમાં લીધા નથી. આ પટાઓ સાથે સંકળાયેલી પટાસંબંધી ચુકવણીઓને કંપની, પટાની મુદત સુધી સીધી લીટીના ધોરણે ખર્ચ તરીકે ધ્યાનમાં લે છે.

ટ. માલસામગ્રી

ખોરાક અને પીણાઓનો સ્ટોક, કટલરી, કોકરી, કાપડ વગેરેનો જથ્થો અને ચાલુ પુરવઠો વગેરે 'પડતર કિંમતે અથવા ચોખ્ખી પ્રાપ્ત થવાપાત્ર કિંમતે, એ બેમાંથી જે ઓછું હોય તે કિંમતે' દર્શાવ્યા છે. ચોખ્ખી પ્રાપ્ત થવાપાત્ર કિંમત એ સામાન્ય કામકાજના ગાળામાં અંદાજ વેચાણ કિંમતમાંથી પૂરું કરવા અને વેચાણના ખર્ચની અંદાજ કિંમત બાદ કરતાં પ્રાપ્ત થતી રકમ છે. ખર્ચમાં, શુલ્ક અને કરવેરા (રિફન્ડેબલ હોય તે સિવાયના), રૂપાંતરનાં ખર્ચ અને માલસામગ્રીને તેના વર્તમાન સ્થળે અને સ્થિતિમાં લાવવા અંગેનાં, ભારિત સરેરાશ કિંમત પદ્ધતિ હેઠળ ગણવામાં આવેલાં અન્ય ખર્ચ સહિત અવેજની વ્યાજબી કિંમતનો સમાવેશ થાય છે. નુકસાની અને વપરાશમાં ન લઈ શકાય તેવી ચીજ વસ્તુઓ માટે યોગ્ય જોગવાઈનો અંદાજ કાઢવામાં આવે છે અને જ્યારે જરૂરી હોય ત્યારે આવી જોગવાઈ કરવામાં આવે છે.

ઠ. આવકની ઓળખ

ગ્રાહકો સાથે કરવામાં આવેલા કરારોમાંથી થતી આવક, જ્યારે કંપની તેણે વચન આપ્યું હોય તે માલસામાન અને સેવાઓ ગ્રાહકને પૂરા પાડીને તેની કામગીરીની જવાબદારી પૂરી કરે ત્યારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. ગ્રાહક જ્યારે મિલકતનો કબજો મેળવે ત્યારે કામગીરી અંગેની જવાબદારી પૂરી થાય છે.

આવક લેવડદેવડની કિંમતના આધારે માપવામાં આવે છે જે પ્રાપ્ત થયેલ અથવા પ્રાપ્ત થવા પાત્ર અવેજની વ્યાજબી કિંમત છે જે વળતર, રિટર્ન્સ અને મૂલ્યવર્ધિત કરની ચુકવણી બાદ થયેલી ચોખ્ખી આવક છે. લેવડદેવડની કિંમત કરારમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી કિંમતના આધારે, અંદાજ વેચાણ પ્રોત્સાહનો/ડિસ્કાઉન્ટ બાદ કરીને ચોખ્ખી કિંમતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. સંચિત અનુભવના આધારે ડિસ્કાઉન્ટ/રાઈટ ઓફ રીટર્નનો અંદાજ કાઢવા અને તેની જોગવાઈ કરવા માટે અપેક્ષિત મૂલ્ય પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે.

આવક એ રકમે દર્શાવવામાં આવે છે જે રકમે કંપની માલ સામાન અથવા સેવાઓ કોઈ ગ્રાહકને તબદીલ કરવા એટલે કે માલ સામાન અથવા સેવાઓનો કબજો ગ્રાહકને તબદીલ કરવા માટે બદલારૂપે મેળવવાની અપેક્ષા રાખતી હોય. માલસામાનના વેચાણ અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવા બદલ પ્રાપ્ત થતી આવક આ પ્રત્યક્ષ કરવેરા, રિટર્ન્સ અને ડિસ્કાઉન્ટ બાદ કરતા પ્રાપ્ત થતી ચોખ્ખી કિંમતે દર્શાવવામાં આવી છે.

કામગીરીમાંથી આવક

૧. રૂમ્સ, ખોરાક, પીણા અને બેંકવેટ્સ:

આવક, કામગીરીની જવાબદારીરૂપે કરવામાં આવતી લેવડદેવડની કિંમતે દર્શાવવામાં આવે છે. આવકમાં રૂમ્સમાંથી પ્રાપ્ત થતી આવક, ખોરાક અને પીણાના વેચાણ અને બેંકવેટ સેવાઓમાંથી પ્રાપ્ત થતી આવકનો સમાવેશ થાય છે જેને, ગ્રાહકો

સાથે કરવામાં આવેલા કરાર મુજબ રૂમ્સ ભરાઈ જાય, ખોરાક અને પીણા વેચાય અને બેંકવેટ સેવાઓ પૂરી પાડવામાં આવે ત્યારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

૨. હોલ અને જગ્યા ભાડે આપવી:

ભાડામાં મૂળભૂત રીતે આ મિલકતો ખાતે છૂટક અને ઓફિસ માટે જગ્યા ભાડે આપવાથી પ્રાપ્ત થતી ભાડાની આવકનો સમાવેશ થાય છે. ભાડાકરારો સામાન્ય રીતે ટૂંકી મુદતના હોય છે. જે સમયગાળા માટે સેવાઓ પૂરી પાડવામાં આવે છે તે સમયગાળા માટે આવક ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

૩. અન્ય સંલગ્ન સેવાઓ:

લોન્ડ્રીની આવક, કોમ્યુનિકેશનની આવક, હેલ્થ ક્લબની આવક, એરપોર્ટ ટ્રાન્સફર અંગેની આવક અને અન્ય સંલગ્ન સેવાઓના સંબંધમાં થતી આવકને, સેવા પૂરી પાડવામાં આવી હોય તે સમયના સંદર્ભમાં ધ્યાને લેવામાં આવે છે.

૪. સભ્યપદ ફી:

સભ્ય પદ ફીમાં મુખ્યત્વે લોયલ્ટી પ્રોગ્રામમાંથી પ્રાપ્ત થતી સભ્યપદ ફી અને ચેમ્બર મેમ્બરશીપ ફીનો સમાવેશ થાય છે. ગ્રાહક જ્યારે મેમ્બરશીપ પ્રોગ્રામ માટે નામ નોંધાવે ત્યારે આવક પ્રાપ્ત થાય છે. અમુક ચોક્કસ સમયગાળા સુધી પૂરી કરવામાં આવેલી કામગીરીસંબંધી જવાબદારીઓના સંદર્ભમાં આવક, સમયના પ્રમાણના આધારે ફાળવવામાં આવેલ લેવડદેવડની કિંમતના દરે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

૫. વ્યાજની આવક, અસરકારક વ્યાજ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે અને તે ઉપાર્જનના આધારે હિસાબે લેવામાં આવે છે.

૬. આવકની અન્ય તમામ બાબતો ઉપાર્જનના આધારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

કરાર સંતુલન :

કરારરૂપ મિલકતો

કરારરૂપ મિલકત એટલે ગ્રાહકને તબદીલ કરવામાં આવેલ માલસામાન અથવા સેવાઓના બદલામાં અવેજ પ્રાપ્ત કરવાનો અધિકાર. કંપની, ગ્રાહક અવેજની ચુકવણી કરે તે પહેલાં અથવા ચુકવણી લેણી થાય તે પહેલાં માલસામાન અથવા સેવાઓ ગ્રાહકને તબદીલ કરીને તેની કામગીરી બજાવે તો, આવા શરતી અવેજની કમાણી બદલ કરારરૂપ મિલકત ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

કરાર સંબંધી જવાબદારીઓ

કરારસંબંધી જવાબદારી એટલે કંપનીએ ગ્રાહક પાસેથી જેના બદલારૂપે અવેજ પ્રાપ્ત કર્યો હોય તે સેવા ગ્રાહકને તબદીલ કરવાની જવાબદારી. કંપની ગ્રાહકને માલસામાન અથવા સેવાઓ તબદીલ કરે તે પહેલાં ગ્રાહક તેનો અવેજ ચૂકવે તો, આવી ચુકવણી થયેથી કરારસંબંધી જવાબદારી ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. કંપની જ્યારે કરાર હેઠળ કામગીરી બજાવે ત્યારે કરારસંબંધી જવાબદારી આવક તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

ડ. સરકારી અનુદાનો

સરકારી અનુદાનો ત્યારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે જ્યારે એ બાબતની પૂરતી ખાતરી હોય કે અનુદાન પ્રાપ્ત થશે અને તેની સાથે જોડાયેલી તમામ શરતોનું પાલન કરવામાં આવશે. અનુદાન જ્યારે કોઈ ખર્ચની બાબત સાથે સંકળાયેલું હોય ત્યારે તેને, સંબંધિત ખર્ચ જે સમયગાળા માટે કરવામાં આવ્યું હોય તે દરમિયાન તેને આવક તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

જ્યારે અનુદાન કોઈ મિલકતને લગતું હોય ત્યારે તેને સંબંધિત મિલકતની અપેક્ષિત ઉપયોગી આવરદા સુધી આવક તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. કંપનીને જ્યારે બિન નાણાંકીય મિલકતોનાં અનુદાનો પ્રાપ્ત થાય છે ત્યારે અનુદાનને નજીવી રકમ વત્તા તે મિલકતના ઈચ્છિત ઉપયોગ માટે તેને તૈયાર કરવા સાથે સીધી રીતે સંકળાયેલા કોઈપણ ખર્ચના દરે નોંધવામાં આવે છે. સરકારી અનુદાનો જેની પ્રાથમિક શરત એ હોય છે કે કંપનીએ બિન વર્તમાન મિલકતો ખરીદવી, બાંધવી અથવા અન્યથા સંપાદિત કરવી, તેને પાકા સરવૈયામાં બિન વર્તમાન જવાબદારી હેઠળ 'વિલંબિત આવક' તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં અને જાહેર કરવામાં આવે છે અને સંબંધિત મિલકતોની ઉપયોગી આવરદા સુધી પદ્ધતિસર અને તર્કસંગત ધોરણે અથવા પ્રાપ્ત થયેલ અનુદાન સાથે સંકળાયેલી શરતો પૂરી કરીને નફા અને નુકસાન પત્રકે તબદીલ કરવામાં આવે છે.

ઢ. જોગવાઈઓ (કર્મચારી લાભો સિવાયની)

જ્યારે કોઈ ભૂતકાળની ઘટનાના પરિણામરૂપે કંપનીની વર્તમાન જવાબદારી હોય જેનો ભરોસાપાત્ર રીતે અંદાજ બાંધી શકાય તેમ હોય અને એવી સંભાવના હોય કે આર્થિક લાભોનો પ્રવાહ કાનૂની અથવા કરારગત જવાબદારીની પતાવટ માટે જરૂરી બનશે ત્યારે જોગવાઈને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. જોગવાઈઓ કર પહેલાંના દરે, સમયના સંદર્ભમાં નાણાના મૂલ્યની વર્તમાન બજાર આકારણી અને જવાબદારી સાથે જોડાયેલ ચોક્કસ પ્રકારના જોખમો દર્શાવતા અપેક્ષિત ભાવિ રોકડ પ્રવાહ (સરવૈયાની તારીખે વર્તમાન જવાબદારીની પતાવટ કરવા માટે જરૂરી ખર્ચનો શ્રેષ્ઠ અંદાજ દર્શાવતો) બાદ કરીને નક્કી કરવામાં આવે છે. ડિસ્કાઉન્ટની અનવાઈન્ડીંગ પ્રક્રિયાને નાણાં ખર્ચ તરીકે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

આકસ્મિકતાઓ

હકદાવા, કાનૂની દાવા, આકારણી, દંડ, શિક્ષા વગેરેની બાબતમાં નુકસાનસંબંધી આકસ્મિકતાઓની જોગવાઈ, જવાબદારી ઊભી કરવાની સંભાવના હોય અને રકમનો અંદાજ ભરોસાપાત્ર રીતે કાઢી શકાય તેમ હોય ત્યારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

ત. આકસ્મિક જવાબદારીઓ

આકસ્મિક જવાબદારીઓ, જ્યારે ભૂતકાળની ઘટનાઓમાંથી કોઈ સંભવિત જવાબદારી ઊભી થાય જેનું અસ્તિત્વ એક અથવા વધુ અનિશ્ચિત ભાવિ ઘટનાઓ જે કંપનીના સંપૂર્ણ નિયંત્રણમાં ન હોય તેના બનવા અથવા ન બનવાને કારણે જ નક્કી કરી શકાય તેમ હોય અથવા કોઈ વર્તમાન જવાબદારી, જે ભૂતકાળની ઘટનાઓને કારણે ઊભી થાય જ્યાંએવી સંભાવના ન હોય કે સંસાધનોનો પ્રવાહ તેની પતાવટ માટે જરૂરી બનશે અથવા તે અંગેની રકમનો ભરોસાપાત્ર અંદાજ કાઢી શકાય તેમ ન હોય ત્યારે જાહેર કરવામાં આવે છે.

થ. આવકવેરો

આવકવેરામાં વર્તમાન અને વિલંબિત કરનો સમાવેશ થાય છે. તે, ઈકિવટીમાં પ્રત્યક્ષ રીતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલી કોઈ બાબત અથવા અન્ય વ્યાપક આવકને લગતી હોય એટલા પ્રમાણ સિવાય, નફા અથવા નુકસાનમાં હિસાબે લેવામાં આવે છે.

વર્તમાન કર

વર્તમાન કરમાં વર્ષ માટેની કરપાત્ર આવક અથવા ખોટ ઉપર ચૂકવવાપાત્ર અથવા મેળવવાપાત્ર અપેક્ષિત કર તેમજ અગાઉનાં વર્ષો માટે ચૂકવવાપાત્ર અથવા મેળવવાપાત્ર કર-સમાયોજનનો સમાવેશ થાય છે. વર્તમાન કરની રકમ, આવક વેરાને લગતી કોઈ અનિશ્ચિતતા હોય તો તેને ધ્યાનમાં લીધા બાદ જે ચૂકવવા અથવા મેળવવાની અપેક્ષા હોય તે કરની રકમનો શ્રેષ્ઠ અંદાજ દર્શાવે છે. તે અહેવાલની તારીખ સુધીમાં ઘડવામાં આવેલા કરવેરાના દરો (અને કાયદા)નો ઉપયોગ કરીને માપવામાં આવે છે.

વર્તમાન કર મિલકતો અને વર્તમાન કર જવાબદારીઓ, ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલી રકમોને સેટ ઓફ કરવાનો કાયદેસરનો અધિકાર હોય તો જ અને તે થકી સંબંધિત મિલકત પ્રાપ્ત થવાનો અને જવાબદારીની ચોખ્ખા ધોરણે અથવા એક સાથે પતાવટ કરવાનો ઈરાદો હોય તો જ ઓફ સેટ કરવામાં આવે છે.

વિલંબિત કર

વિલંબિત કર, મિલકતો અને જવાબદારીઓની ચાલુ રકમો વચ્ચેના તફાવતની બાબતમાં નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે અને કરવેરાના હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલી સંબંધિત રકમો માટે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. વિલંબિત કર, આગળ ખેંચવામાં આવેલા કરસંબંધી નુકસાનો અને કરસંબંધી કેડિટની બાબતમાં પણ ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

વિલંબિત કર નીચેની બાબતો માટે ધ્યાનમાં લેવામાં આવતો નથી.

- લેવડદેવડના સમયે જેની અસર હિસાબી પદ્ધતિ ઉપર અથવા કરપાત્ર નફા/ખોટ ઉપર થતી ન હોય તેવી લેવડદેવડમાં મિલકતો અથવા જવાબદારીઓને શરૂઆતમાં ધ્યાનમાં લેતી વખતે ઊભા થતા કામચલાઉ તફાવતોની બાબતમાં

- શુભેચ્છા(ગુડવિલ)ને શરૂઆતમાં ધ્યાનમાં લેતી વખતે ઊભા થતાં કરપાત્ર કામચલાઉ તફાવતોની બાબતમાં.

ભવિષ્યમાં કરપાત્ર થનારા લાભો સામે તેનો ઉપયોગ કરવા માટે તે ઉપલબ્ધ રહેવાની સંભાવના હોય તેટલા પ્રમાણમાં વિલંબિત કર મિલકતો ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. ઉપયોગમાં ન લેવાયેલા કરસંબંધી નુકસાનોનું અસ્તિત્વ એ બાબતનો સબળ પુરાવો છે કે ભાવિ કરપાત્ર નફો કદાચ ઉપલબ્ધ ન પણ બને. તેથી તાજેતરના નુકસાનનો ઈતિહાસ હોય તેવા કિસ્સામાં કંપની વિલંબિત કર, પર્યાપ્ત કરપાત્ર કામચલાઉ તફાવતો હોય અથવા એવા અન્ય ખાતરી થાય તેવા પુરાવા હોય કે જેની સામે આવી વિલંબિત કર મિલકતો પ્રાપ્ત થઈ શકે એવો પૂરતો કરપાત્ર લાભ ઉપલબ્ધ બનશે એટલા પ્રમાણમાં જ વિલંબિત કર ધ્યાનમાં લે છે. ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલી અથવા ન આવેલી વિલંબિત કર મિલકતોની

સમીક્ષાપ્રત્યેક અહેવાલની તારીખે કરવામાં આવે છે અને તેને, કરસંબંધી લાભ પ્રાપ્ત થવાની સંભાવના હોય/ન હોય એટલા પ્રમાણમાં ધ્યાનમાં લેવામાં/ ઘટાડવામાં આવે છે.

વિલંબિત કર, મિલકતને જ્યારે ધ્યાનમાં લેવામાં આવે અથવા જવાબદારીની પતાવટ કરવામાં આવે તે સમયગાળા માટે જે લાગુ થવાની અપેક્ષા હોય તે કરવેરાના દરે, અહેવાલની તારીખ સુધીમાં ઘડવામાં આવેલા કાયદાના આધારે માપવામાં આવે છે.

વિલંબિત કરની માપણી કરવેરાસંબંધી એ પરિણામો દર્શાવે છે જે, અહેવાલની તારીખે કંપની તેની મિલકતો અને જવાબદારીઓની ચાલુ રકમ જે રીતે વસૂલ કરવા અથવા તેની પતાવટ કરવાની અપેક્ષા રાખતી હોય તેને કારણે ઊભા થયા હોય.

વિલંબિત કર મિલકતો અને જવાબદારીઓ, ચાલુ કર જવાબદારીઓ અને મિલકતોને ઓફસેટ કરવાનો કાયદેસરનો અધિકાર હોય તો ઓફસેટ કરવામાં આવે છે અને તે, તેજ કરપાત્ર બાબત અથવા જુદી કરપાત્ર બાબત ઉપર તેજ કર-સત્તામંડળ દ્વારા લેવામાં આવેલા આવકવેરા સાથે સંબંધ ધરાવે છે, પરંતુ તેઓ વર્તમાન કર જવાબદારીઓ અને મિલકતોની પતાવટ યોખ્યા ધોરણે કરવાનો ઈરાદો રાખે છે અથવા તેમની કર મિલકતો અને જવાબદારીઓ એક સાથે પ્રાપ્ત થશે.

ટેક્સ હોલીડે પિરિયડ પછી જેને ઉલટાવવામાં આવ્યા હોય તેવા સમય સંબંધિત તફાવતની બાબતમાં વિલંબિત કર, જે વર્ષમાંઆવા સમયસંબંધી તફાવતો ઊભા થયા હોય તે વર્ષમાં ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે.

દ. શેર દીઠ આવક

શેર દીઠ આવક/(ખોટ)ની ગણતરી, ઈકિવટી શેરધારકોને વર્ષ માટે થયેલા યોખ્યા નફા અથવા નુકસાનને, વર્ષ દરમિયાન બાકી રહેલા ઈકિવટી શેરની ભારિત સરેરાશ સંખ્યા વડે ભાગીને કરવામાં આવે છે. વર્ષ દરમિયાન બાકી ઈકિવટી શેરની ભારિત સરેરાશ સંખ્યાને બોનસ ઈસ્યુ અને શેરના વિભાજનની ઘટનાઓ માટે સમાયોજિત કરવામાં આવે છે. શેર દીઠ ઘટેલી આવક/(ખોટ)ની ગણતરી કરવા માટે, ઈકિવટી શેર હોલ્ડર્સને વર્ષમાં થયેલો યોખ્યા નફો અથવા નુકસાન અને વર્ષ દરમિયાન બાકી શેર્સની ભારિત સરેરાશ સંખ્યા, તમામ ઘટેલા સંભવિત ઈકિવટી શેર્સ માટે સમાયોજિત કરવામાં આવે છે.

ધ. રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ

પાકા સરવૈયામાં રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં બેંકમાં રહેલ તેમજ હાથ પરની રોકડ તથા મૂળભૂત રીતે જે પાકવાની મુદત ૩ મહિના અથવા તેનાથી ઓછી હોય તેવી ટૂંકી મુદતની થાપણો - જેની કિંમતમાં ફેરફાર થવાનું જોખમ નહીવત હોય- નો સમાવેશ થાય છે.

રોકડ પ્રવાહના પત્રકના હેતુ માટે રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં, ઉપર જણાવ્યા મુજબની, રોકડ તથા ટૂંકી મુદતની થાપણોનો સમાવેશ થાય છે, જે બાકી બેંક ઓવરડ્રાફ્ટ બાદ કર્યા પછીની યોખ્યા રકમ હોવી જોઈએ કારણ કે તે કંપનીના રોકડસંબંધી વ્યવસ્થાપનનો અભિન્ન ભાગ છે.

ન. અહેવાલના સમયગાળા પછી બનેલી ઘટનાઓ

સમાયોજન ઘટનાઓ એ એવી ઘટનાઓ છે જે, અહેવાલના સમયગાળાના અંતે અસ્તિત્વ ધરાવતી પરિસ્થિતિઓનો વધુ પુરાવો પૂરો પાડે છે. નાણાંકીય પત્રકો બહાર પાડવાની અધિકૃતિ પહેલાં આવી ઘટનાઓ માટે તેમને સમાયોજિત કરવામાં આવે છે. બિન સમાયોજન ઘટનાઓ એ એવી ઘટનાઓ છે જે અહેવાલનો સમયગાળો પૂરો થયા પછી ઊભી થયેલી પરિસ્થિતિઓ દર્શાવતી હોય. અહેવાલના સમયગાળા પછીની બિન સમાયોજન ઘટનાઓ હિસાબે લેવામાં આવતી નથી, પરંતુ જાહેર કરવામાં આવે છે.

પ. રોકડ પ્રવાહનું પત્રક

રોકડ પ્રવાહો અપ્રત્યક્ષ પદ્ધતિનો ઉપયોગ કરીને દર્શાવવામાં આવે છે જેમાં કરવેરા પહેલાંના નફો/(ખોટ), બિન રોકડ પ્રકારની લેવડદેવડોની અસરો ભૂતકાળ અથવા ભવિષ્યની રોકડ રસીદો અથવા ચુકવણીઓના વિલંબ અથવા ઉપાર્જન સામે સમાયોજિત કરવામાં આવે છે. વર્ષ માટેના રોકડ પ્રવાહને સંચાલન, રોકાણ અને નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓમાં વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.

ફ. સામાન્ય

અહીં જેનો વિશેષ રૂપે ઉલ્લેખ કરવામાં નથી આવ્યો છે તેવી અન્ય હિસાબી નીતિઓ, સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો સાથે સુસંગત છે

બ. હિસાબી પદ્ધતિસંબંધી તાજેતરની જાહેરાતો

બહાર પાડવામાં આવેલા પરંતુ અમલી ન બનેલાં ભારતીય હિસાબી ધોરણો.

કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલયે ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ કંપનીઝ (ઈન્ડિયન એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ) રુલ્સ ૨૦૨૩ જાહેર કરીને ભારતીય હિસાબી ધોરણોમાં નીચે મુજબ સુધારો કર્યો છે.

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૦૧- ફર્સ્ટ ટાઈમ અડોપ્શન ઓફ ઈન્ડિયન એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૦૨- શેર બેસડ પેમેન્ટ્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૦૩- બિઝનેસ કોમ્પિનેશન

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૦૭- ફાઈનાન્સીઅલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ : ડિસ્કલોઝર્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૦૮- ફાઈનાન્સીઅલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૧૫- રેવેન્યુ ફોમ કોન્ટ્રાક્ટ્સ વિથ કસ્ટમર્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧- પ્રેસન્ટેશન ઓફ ફાઈનાન્સઅલ સ્ટેટમેન્ટ્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૮- એકાઉન્ટિંગ પોલીસીઝ, ચેન્જ્સ ઈન એકાઉન્ટિંગ એસ્ટીમેટ્સ એન્ડ એરર્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૮- એકાઉન્ટિંગ પોલીસીઝ, ચેન્જ્સ ઈન એકાઉન્ટિંગ એસ્ટીમેટ્સ એન્ડ એરર્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ-૧૨- ઈન્કમ ટેક્સ

ભારતીય હિસાબી ધોરણ ૩૪- ઈન્ટરીમ ફાઈનાન્સઅલ રિપોર્ટિંગ

આ સુધારા તા.૧ લી એપ્રિલ ૨૦૨૩ ના રોજ અથવા તે પછી શરૂ થતા વાર્ષિક અહેવાલના સમયગાળાથી લાગુ પડશે. કંપની આ સુધારાની અરસ તપાસી રહી છે.

૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાકીય પત્રકોની નોંધો

બધી રકમો ભારતીય રૂપિયા લાખમાં દર્શાવેલ છે, સિવાય કે અલગ રીતે દર્શાવેલ હોય.)

૩. (ક) મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી

ક્રમાંક	ભાડે લીધેલ મકાન	હેટેલ મકાન (ભાડા કરાર હેઠળ)	સ્ટેશન સુવિધાઓ (ભાડા કરાર હેઠળ)	રેલ્વે અંડરબ્રિજ	પ્લાન્ટ અને મશીનરી	હોટેલ ફર્નિચર	ફર્નિચર અને જોડાણો
કુલ વહન મૂલ્ય							
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ ના રોજ	૦.૦૦	-	-	-	૪૭.૯૪	-	૪૭.૨૭
ચાલુ મૂડીમાં વધારો	-	-	-	-	-	-	-
ચાલુ મૂડીમાં વધારો/ તેમાંથી મૂડીકૃત કરેલ		૪૦૨૯૮.૩૦	૮૬૨૫.૪૩	૨૫૦૦.૦૦	૭૬૬૩.૦૨	૫૨૨૫.૬૭	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૦.૦૦	૪૦૨૯૮.૩૦	૮૬૨૫.૪૩	૨૫૦૦.૦૦	૭૭૧૦.૯૬	૫૨૨૫.૬૭	૪૭.૨૭
વધારો	-	૩૪૧.૨૪	૭.૪૬	-	૬૬.૧૮	૪૫.૮૦	-
નિકાલ	-	-	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	-	૪૦,૬૩૯.૫૫	૮૬૩૨.૮૯	૨૫૦૦.૦૦	૭૭૭૭.૧૫	૫૨૭૧.૪૬	૪૭.૨૭
ધસારો							
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ના રોજ	૦.૦૦	-	-	-	૬.૭૧	-	૬.૭૮
વર્ષ માટેના ચાર્જ	૦.૦૦	૪૯૬.૨૭	૧૦૬.૨૨	૧૩૮.૫૪	૨૮૬.૨૯	૩૬૧.૯૯	૪.૪૯
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૦.૦૦	૪૯૬.૨૭	૧૦૬.૨૨	૧૩૮.૫૪	૨૯૩.૦૦	૩૬૧.૯૯	૧૧.૨૭
વર્ષ માટેના ચાર્જ	-	૮૫૩.૭૮	૧૮૨.૨૫	૨૩૭.૫૦	૪૯૨.૪૫	૬૨૫.૯૯	૪.૪૯
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	-	૧૩૫૦.૦૪	૨૮૮.૪૭	૩૭૬.૦૪	૭૮૫.૪૪	૯૮૭.૯૭	૧૫.૭૬
ચોખ્ખુ વાહન મૂલ્ય							
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૦૦.૦૦	૩૯,૮૦૨.૦૪	૮૫૧૯.૨૧	૨૩૬૧.૪૬	૭૪૧૭.૯૭	૪૮૬૩.૬૮	૩૬.૦૦
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૦૦.૦૦	૩૯,૨૮૯.૫૦	૮૩૪૪.૪૨	૨૧૨૩.૯૬	૬૯૯૧.૭૦	૪૨૮૩.૪૯	૩૧.૫૧

ભાગ -ખ							
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ના રોજ	-	-	૧૭.૩૦	૧૯.૫૪	-	૧૩૨.૦૫	૫૯,૫૯૬.૩૮
ચાલુ મુડી કામોમાં વધારો	-	-	-	-	-	-	૧૨,૨૮૪.૨૯
ચાલુ મુડી કામોમાં વધારો/ તેમાંથી મૂડીકૃત કરેલ	૩૨૧૭.૬૭	૬૮.૦૬	-	૨૨૪૦.૪૯	૨૦૪૨.૦૨	૭૧,૮૮૦.૬૭	(૭૧,૮૮૦.૬૭)
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	૩૨૧૭.૬૭	૬૮.૦૬	૧૭.૩૦	૨૨૬૦.૦૩	૨૦૪૨.૦૨	૭૨,૦૧૨.૭૨	-
વધારો	૫૯.૧૭	-	૧૦.૪૨	-	૫૨.૭૯	૫૮૩.૦૬	-
નિકાલ	-	-	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૨૭૬.૮૫	૬૮.૦૬	૨૭.૭૨	૨૨૬૦.૦૩	૨૦૯૪.૮૦	૭૨૫૯૫.૭૮	-
વધારો	-	-	-	-	-	-	-
નિકાલ	-	-	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ના રોજ	-	-	૭.૦૭	૧૨.૭૩	-	૩૩.૨૮	-
વર્ષ માટેના ચાર્જ	૧૭૮.૩૧	૬.૨૯	૩.૨૯	૨૩૩.૧૧	૩૭૭.૨૧	૨૧૯૨.૦૦	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૧૭૮.૩૧	૬.૨૯	૧૦.૩૬	૨૪૫.૮૪	૩૭૭.૨૧	૨૨૨૫.૨૮	-
વર્ષ માટેના ચાર્જ	૩૧૦.૯૩	૧૦.૭૮	૩.૯૯	૩૯૩.૫૭	૬૬૦.૪૪	૩૭૭૬.૧૫	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૪૮૯.૨૫	૧૭.૦૬	૧૪.૩૪	૬૩૯.૪૧	૧૦૩૭.૬૪	૬૦૦૧.૪૪	-
વર્ષ માટેનો ચાર્જ							
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૩૦૩૯.૩૬	૬૧.૭૭	૬.૯૪	૨૦૧૪.૧૯	૧૬૬૪.૮૧	૬૯,૭૮૭.૪૪	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૨૭૮૭.૬૦	૫૧.૦૦	૧૩.૩૮	૧૬૨૦.૬૨	૧૦૫૭.૧૬	૬૬,૫૯૪.૩૪	

૩.૧ ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ ચાલુ મૂડી કામોનું વૃદ્ધત્વ પરિશિષ્ટ

વિગત	નીચેના સમયગાળા માટે ચાલુ મૂડી કામોમાં રકમ				
	૧ વર્ષ કરતા ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૨-૩ વર્ષ	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	સરવાળો
ચાલુ પ્રોજેક્ટ	-	-	-	-	-
કામચલાઉ સમય માટે મોકૂફ રાખવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટ	-	-	-	-	-

૩.૨ ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ ચાલુ મૂડી કામોનું વૃદ્ધત્વ પરિશિષ્ટ

વિગત	નીચેના સમયગાળા માટે ચાલુ મૂડી કામોમાં રકમ				
	૧ વર્ષ કરતાં ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૨-૩ વર્ષ	૩ વર્ષ કરતાં વધુ	સરવાળો
ચાલુ પ્રોજેક્ટ	-	-	-	-	-
કામચલાઉ સમય માટે મોકૂફ રાખવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટ	-	-	-	-	-

૩.૩ કંપનીએ શરૂઆતમાં જાન્યુઆરી ૨૦૧૮માં યોજનાર વાઈબ્રન્ટ ગુજરાત, ૨૦૧૮ પહેલાં હોટલ અને સુવિધાઓનું બાંધકામ/ વિકાસ કામ પુરું કરી લેવાનું આયોજન કર્યું હતું, આમ છતાં, હોટલના શ્રી સ્ટાર કક્ષાના ૩૦ અને બજેટ કક્ષાના ૩૦૦ રૂમ્સને ફાઈસ્ટારની કક્ષામાં બદલવા માટેના પ્રોડક્ટ મિક્સને કારણે બાંધકામ વિસ્તારમાં વધારો થયો હતો જે માટે વધુ સમય જરૂરી હતો. વધુમાં, કોવિડ-૧૯ની મહામારીને કારણે પણ કેટલાંક નિયંત્રણો ઊભાં થયાં હતાં, જેને કારણે હોટલના પ્રોજેક્ટને પૂરો કરવામાં વિલંબ થયો હતો, આમ છતાં હોટલ સુવિધાઓ ૧લી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧થી વાણિજ્ય હેતુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવી રહી છે.

૩.૪ (*) પટે રાખેલ મકાનો સંપૂર્ણ સંખ્યામાં

વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ નારોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ નારોજ
એકંદર બ્લોક ઉઘડતી સિલક	૯૦.૦૦	૯૦.૦૦
ઘસારો	-	-
ઉઘડતી સિલક	૬.૦૦	૪.૦૦
વર્ષ દરમિયાન પુરાં પાડવામાં આવેલ	૨.૦૦	૨.૦૦
સરવાળો	૮.૦૦	૬.૦૦
બંધ સિલક	૮૨.૦૦	૮૪.૦૦

૩.૫ (**) ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન ખાતે હોટેલ બિલ્ડીંગ અને સ્ટેશન સુવિધાઓ (અગાઉના વર્ષે ચાલુ મૂડી કામો તરીકે જેનો સમાવેશ કરવામાં આવ્યો છે તે)માં ગુજરાત સરકાર અને ઈન્ડિયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલોપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ વચ્ચે તારીખ ૧ મી ડિસેમ્બર ૨૦૧૬ના રોજ થયેલા સમજૂતી કરારના આધારે કરવામાં આવેલ ખર્ચ અને તે પછી રેલ્વે સ્ટેશનના વિકાસ અને હોટલના બાંધકામ માટે પ્રાપ્ત થયેલ અનુદાન, ઈક્વિટી અને આભાસી મૂડીના સ્વરૂપે પ્રાપ્ત થયેલ નાણાંનો સમાવેશ થાય છે. આમ છતાં, રેલ્વે સ્ટેશનની ઉપરના અવકાશી અધિકારો માટે કરાર હજુ સુધી કરવામાં આવ્યા નથી (જુઓ નોંધ ૫૩).

૩.૬ વર્ષ દરમિયાન થયેલ ઉમેરામાં કરજ લેવા અંગેની રૂ. શૂન્યની રકમ(નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ દરમિયાન રૂ. શૂન્ય લાખ)નો સમાવેશ થાય છે.

૩.૭ વર્ષ દરમિયાન થયેલા ઉમેરામાં એક્સપોર્ટ પ્રમોશન કેપિટલ ગુડ્સ (EPCG) યોજના હેઠળ ડ્યુટી બેનિફિટ સ્વરૂપે પ્રાપ્ત થયેલ રૂ. ૧૮.૫૫લાખ ના અનુદાનનો સમાવેશ થાય છે અને તે અનુદાન નોંધ નંબર ૧૭માં જાહેર કરવામાં આવ્યું છે.

૩.૮ કંપનીએ ગુજરાત સરકાર અને રેલ્વે મંત્રાલય તરફથી પૂરા પાડવામાં આવેલ અનુદાનમાંથી કેટલીક સંપત્તિ, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી (ઉપરના કોઠામાં દર્શાવ્યા મુજબની) સંપાદિત કરી છે. સરકારી અનુદાનમાંથી સંપાદિત કરવામાં આવેલી મિલકતોની રિટર્ન ડાઉન વેલ્યુ નીચે મુજબ છે. (જુઓ નોંધ ૧૭)

(રકમ રૂ. લાખમાં)

મિલકતનો પ્રકાર	તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ રિટર્ન ડાઉન વેલ્યુ	તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ના રોજ રિટર્ન ડાઉન વેલ્યુ
બિલ્ડીંગનો પ્રકાર	૨૦,૮૫૨.૭૨	૨૧,૩૦૮.૧૭
કચેરી સાધન સામગ્રી	૪.૧૭	૭.૪૬
કોમ્પ્યુટર	૧૧.૦૮	૧.૮૩
ફર્નિચર અને જોડાણો	૧૮.૮૦	૨૧.૬૬
સોફ્ટવેર	-	૦.૨૩
પ્લાન્ટ અને યંત્ર સામગ્રી	૩૪.૮૧	૩૭.૮૦
પ્લાન્ટ, યંત્ર સામગ્રી અને રસોડાના સાધનો	૦.૧૧	૦.૨૨
કુલ મિલકત	૨૦,૯૧૧.૮૦	૨૧,૩૭૭.૩૭

૪. અમૂર્ત મિલકતો

વિગત	વેબસાઈટ ડેવલપમેન્ટ ખર્ચ	સોફ્ટવેર અને લાયસન્સ	મહેસૂલ ઉઘરાવવાના અધિકારો- એચઈજી*	મહેસૂલ ઉઘરાવવાના અધિકારો એમએમસીસી*	સરવાળો
Gross Carrying Value					
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ના રોજ	૪.૫૦	૧૦.૦૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૪.૫૬
ઉમેરો	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૪.૫૦	૧૦.૦૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૪.૫૬
ઉમેરો	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૪.૫૦	૧૦.૦૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૪.૫૬
ઋણ મુક્તિ					
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	-	-	-	-	-
આ સમયગાળા માટેનું ચાર્જ	-	-	-	-	-
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૧ના રોજ	૩.૨૭	૫.૬૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૮.૯૦
આ સમયગાળા માટેનું ચાર્જ	૧.૨૩	૩.૨૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪.૪૩
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	૪.૫૦	૮.૮૨	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૩.૩૨

આ સમયગાળા માટેનું ચાર્જ	-	૧.૨૪	-	-	૧.૨૪
૩૧માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	-	૧૦.૦૬	-	-	૧૪.૫૬
આ સમયગાળા માટેનું ચાર્જ					
કુલ વહન કિંમત					
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	-	૧.૨૪	-	-	૧.૨૪
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	-	૦.૦૦	-	-	૦.૦૦
* જુઓ નોંધ ૪૪.૨					
ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ		
૫.	અન્ય નાણાંકીય મિલકતો				
	ટોરેન્ટ પાવર પાસે મૂકેલી સુરક્ષા થાપણો				
	હોટેલ સંપત્તિ માટે	૯૧.૬૧	૧૦૫.૦૬		
	મહાત્મા મંદિર કંવેશન સેન્ટર માટે	૭૬.૧૨	૭૬.૧૨		
	રેલ્વે સ્ટેશન માટે	૧૫.૩૮	૧૫.૩૮		
	હેલિપેડ એક્ઝીબીશન ગ્રાઉન્ડ માટે	૧.૪૦	૧.૪૦		
		૧૮૪.૫૧	૧૯૭.૯૬		
	હોટેલ સંપત્તિ માટે ગુજરાત ગેસ લિમિટેડ પાસે મૂકેલી થાપણ	૪.૦૧	૪.૦૧		
	સરવાળો	૧૮૮.૫૨	૨૦૧.૯૭		
ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ		
૬	વિલંબિત કર મિલકતો				
	નીચેના અંગેની વિલંબિત કર મિલકતો				
	આગળ ખેંચવામાં આવેલ ખોટ	૧૪૧૮.૦૦	૧૨૮૦.૦૦		
	પ્રારંભિક ખર્ચ	૨.૦૦	૨.૦૦		
		૧૪૨૦.૦૦	૧૨૮૨.૦૦		

નીચેનાં ને લગતી વિલંબિત કર જવાબદારીઓ		
સ્થાયી મિલકતો પર ઘસારો	૧૫૮૮.૦૦	૧૧૧૨.૦૦
	૧૫૮૮.૦૦	૧૧૧૨.૦૦
વિલંબિત કર મિલકતો/ (જવાબદારીઓ)(ચોખ્ખી)	(૧૬૮.૦૦)	૧૭૦.૦૦
૭ અન્ય મિલકતો		
બિન વર્તમાન (તારણ વિનાની, સધ્ધર ગણાતી)		
વૈધાનિક/ સરકારી સત્તામંડળ પાસે સિલક	૮૩૧.૧૧	૨૭૩૩.૮૩
મૂડી પેશગીઓ	-	૮૦.૮૫
સરવાળો	૮૩૧.૧૧	૨૮૧૪.૬૮
* વૈધાનિક/ સરકારી સત્તા મંડળો પાસેની સિલકોમાં જીએસટી ક્રેડિટ નો સમાવેશ થાય છે. વૈધાનિક/ સરકારી સત્તા મંડળ પાસે રહેલી કુલ સિલક પૈકી ટેક્સ્ટ ક્રેડિટ જે વ્યવસ્થાપક મંડળને પાકા સરવૈયાની તારીખથી આગામી ૧૨ મહિનામાં મળવાની અપેક્ષા નથી તેને બિન વર્તમાન ગણવામાં આવી છે.		
ઉપર જણાવેલી નાણાંકીય મિલકત અંગેના કંપનીના ક્રેડિટ જોખમને નોંધ ૩૭ માં જાહેર કરવામાં આવ્યું છે.		
૮ માલસામગ્રી (નોંધ નં. ૨(ખ) (૧) માં જણાવેલ હિસાબી નીતિ મુજબ		
ખોરાક અને પીણા	૩૪.૫૧	૩૭.૫૮
કટલરી, કોકરી, કપ, રકાબી, કાપડ વગેરે	-	૪૮.૨૧
સરવાળો	૩૪.૫૧	૮૬.૮૦
૯ ધંધા સંબંધી મળવા પાત્ર		
ધંધા સંબંધી મળવાપાત્ર તારણ વિનાના સધ્ધર ગણાતા*	૨૧૧૦.૭૮	૧૧૨૨.૪૮
બાદ : ઘાલખાધ અનામત	-	-
સરવાળો	૨૧૧૦.૭૮	૧૧૨૨.૪૮
*લેણામાં બિલ વિનાની મળવાપાત્ર રૂ.૫૫૦.૮૮ લાખની રકમનો સમાવેશ થાય છે.		
૧૦ રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ		
બેંક બેલેન્સ		
- ચાલુ ખાતાની રકમ	૧૦૮૬.૧૧	૪૪૨૮.૨૬
- ત્રણ મહિનાથી ઓછી મુદતે પાકતી મુદત ધરાવતી થાપણો	૧૧૦.૮૨	૪૭૩.૮૫
હાથ પર રોકડ	૨.૮૭	૧.૪૩

અન્ય : (ત્રણ મહિનાની ઓછી મુદતે પાકતી થાપણો)		
ગુજરાત સ્ટેટ ફાઇનાન્સ સર્વિસ લિમિટેડ પાસે મૂકેલી પ્રવાહી થાપણ	૧૮૦૦.૦૦	૨૩૦.૦૦
સરવાળો	૨૯૯૯.૮૦	૫૧૩૪.૬૫
૧૧ અન્ય બેંક બેલેન્સ		
મુદતી થાપણો : (ત્રણ મહિનાથી વધુ પરંતુ બાર મહિનાથી ઓછી મુદતે પાકતી થાપણો)	૪૯.૨૮	૪૭.૦૯
સરવાળો	૪૯.૨૮	૪૭.૦૯
૧૨ અન્ય નાણાંકીય અસ્કયામતો- વર્તમાન		
ગુજરાત સ્ટેટ ફાઇનાન્સ સર્વિસીસ લિમિટેડ પાસે મૂકેલી થાપણ (ત્રણ મહિનાથી વધુ મુદતે પાકતી થાપણો)	૬૮૦૦.૦૦	-
થાપણો પર ઉપાર્જિત વ્યાજ	૧૬૬.૭૨	૫૭.૭૪
જમીનગીરી થાપણ	૦.૬૦	૧.૩૮
સરવાળો	૬૯૬૭.૩૨	૫૯.૧૨
૧૩ કરવેરા ની ચાલુ અસ્કયામતો (કરવેરાની ચાલુ જવાબદારી) (નેટ)		
કરવેરા સંબંધી ચાલુ અસ્કયામતો	૪૪૭.૫૬	૩૨૪.૯૧
કરવેરા સંબંધી ચાલુ જવાબદારી	-	(૧૯૬.૦૦)
સરવાળો - વેરા સંબંધી ચાલુ અસ્કયામતો/ (જવાબદારીઓ)	૪૪૭.૫૬	૧૨૮.૯૧
૧૪ અન્ય મિલકતો		
વર્તમાન(તારણ વિનાની પરંતુ સધ્ધર, સિવાય કે અન્યથા જણાવામાં આવ્યું હોય)		
વૈધાનિક/ સરકારી સત્તા મંડળ પાસે સિલક*	૨૦૯૭.૧૬	૧૪૮૮.૭૮
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ	૭૯.૧૦	૬૬.૧૪
સપ્લાયર્સને પેશગી	૨૪.૭૬	૨૧.૧૩
ગુજરાત સરકાર પાસેથી વસૂલાત પાત્ર	૬૩.૦૬	૬૩.૦૬
ચીફ મેડિકલ ઓફિસર- આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ	૫૩.૭૦	૭૪.૨૦

વિભાગ પાસેથી વસુલાત પાત્ર					
સરવાળો		૨૩૧૭.૭૮	૧૭૧૩.૩૧		
* - ઉપરની નોંધ ૭ની આજ પદ નોંધો જુઓ					
ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ		
૧૪	અધિકૃત શેર મૂડી				
	અધિકૃત				
	રૂ. ૧૦ નો એક એવા (૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ ૩,૦૦,૦૦,૦૦૦) ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ શેર	૧૦,૦૦૦.૦૦	૧૦,૦૦૦.૦૦		
	સરવાળો	૧૦,૦૦૦.૦૦	૧૦,૦૦૦.૦૦		
	બહાર પાડેલ નોંધાયેલ અને ભરપાઈ થયેલ શેર				
	રૂ. ૧૦ના એક એવા ૩,૦૩,૮૪,૬૧૫ શેર (૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ ના રોજ ૩,૦૩,૮૪,૬૧૫)	૩૦૩૮.૪૬	૩૦૩૮.૪૬		
	કુલ બહાર પાડેલ નોંધાયેલ અને ભરપાઈ થયેલ શેર મૂડી	૩૦૩૮.૪૬	૩૦૩૮.૪૬		
^{૧૫.૧} અહેવાલના સમયગાળાની શરૂઆતમાં અને અંતે શેરની બાકી મેળવણી દર્શાવતું પત્રક					
	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	
		સંખ્યા	રકમ	સંખ્યા	રકમ
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬
	વર્ષ દરમિયાન બહાર પાડેલ	-	-	-	-
	વર્ષના અંતે બાકી રહેલ	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬	૩,૦૩,૮૪,૬૧૫	૩૦૩૮.૪૬
^{૧૫.૨} ઈક્વિટી શેર સાથે જોડાયેલ અધિકારો					
કંપની ફક્ત એક વર્ગના ઈક્વિટી શેર ધરાવે છે, જેની કિંમત શેર દીઠ રૂ. ૧૦ છે. દરેક ઈક્વિટી શેરધારક, શેર દીઠ એક મત આપવાનો અધિકાર ધરાવે છે. કંપની ફંડમાં જાય તેવા કિસ્સામાં તમામ ઈક્વિટી શેર ધારકોને કંપનીની બાકી વધેલી અશક્યામતો માંથી તમામ જવાબદારીઓ ચૂકવ્યા બાદ ઈક્વિટી શેરધારકોએ ભરપાઈ કરેલી શેર મૂડીના પ્રમાણમાં પરત ચૂકવણી કરવામાં આવશે.					

૧૫.૩ કંપનીમાં પાંચ ટકા કરતાં વધારે શેર ધરાવતા શેર ધારકોની વિગતો				
વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ	
	% ટકા	સંખ્યા	% ટકા	% સંખ્યા
રૂા. ૧૦ નો એક એવા ઈક્વિટી શેર ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી અને તેમના નામનિયુક્તિના નામે	૭૪.૦૦%	૨૨૪૮૪૬૧૫.૦૦	૭૪.૦૦%	૨૨૪૮૪૬૧૫.૦૦
રૂા. ૧૦ ના ભરપાઈ થયેલ શેર આઈઆરએસડીસી અથવા તેમના નામ નિયુક્તિના નામે	૨૬.૦૦%	૭૯૦૦૦૦૦.૦૦	૨૬.૦૦%	૭૯૦૦૦૦૦.૦૦
સરવાળો	૧૦૦%	૩૦૩૮૪૬૧૫.૦૦	૧૦૦%	૩૦૩૮૪૬૧૫.૦૦
૧૫.૪ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ અને ૨૦૨૧-૨૨ માટે પ્રમોટરો દ્વારા ધારણ કરવામાં આવેલા શેર્સ				
પ્રમોટરનું નામ	શેરની સંખ્યા	કુલ શેરની ટકાવારી	વર્ષ દરમિયાન ટકાવારીમાં થયેલ ફેરફાર	
ગુજરાત સરકાર	૨૨૪૮૪૬૧૫.૦૦	૭૪.૦૦%	શૂન્ય	
ઈન્ડિયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (આઈઆરએસડીસીએલ)	૭૯૦૦૦૦૦.૦૦	૨૬.૦૦%	શૂન્ય	
સરવાળો	૩૦૩૮૪૬૧૫.૦૦	૧૦૦%	-	
૧૫.૫ કંપનીના રેકર્ડ પ્રમાણે, કંપનીના શેરધારકો/ સભ્યોના રજીસ્ટર સહિત, ઉપર જણાવેલું શેર હોલ્ડિંગની કાયદેસર અને લાભપ્રદ માલિકી દર્શાવે છે.				
૧૫.૬ કંપનીએ અગાઉના પાંચ વર્ષ દરમિયાન કોઈ બોનસ શેર જારી કર્યા નથી.				

ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
૧૬	અન્ય ઈકિવટી		
	(અ) ક્વાસી કેપિટલ (અર્ધ મૂડી) (અનુ નોંધ ૪૫)		
	(૧) ઈન્ડીયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ		
	શરૂઆતની બાકી	૭૮૮૪.૦૦	૭૭૯૫.૦૦
	વર્ષ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ ક્વાસી કેપિટલ	૧૩૦૭.૦૦	૮૯.૦૦
	પેટા સરવાળો	૯૧૯૧.૦૦	૭૮૮૪.૦૦
	(૨) ગુજરાત સરકાર		
	ઉઘડતી સિલક	૪૨૩૯૫.૧૭	૪૨૩૯૫.૧૭
	- વર્ષ દરમિયાન પ્રાપ્ત થયેલ ક્વાસી કેપિટલ	૧.૦૦	-
	પેટા સરવાળો (૨)	૪૨૩૯૬.૧૭	૪૨૩૯૫.૧૭
	કુલ સરવાળો (૧+૨)	૫૧૫૮૭.૧૭	૫૦૨૭૯.૧૭
બ	જળવાયેલ આવકની સિલક		
	ઉઘડતી સિલક	૧૪૪.૯૮	૪૬૩.૨૨
	ચાલુ વર્ષનું ચોખ્ખું નુકસાન/ નફો	૧૦૧૮.૮૩	(૩૧૮.૨૪)
	બંધ સિલક નફો/ (નુકસાન)	૧૧૬૩.૮૧	૧૪૪.૯૮
	કુલ અન્ય ઈકિવટી	૫૨,૭૫૦.૯૮	૫૦,૪૨૪.૧૫

ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
૧૭	વિલંબિત સરકારી ગ્રાન્ટ		
	(૧)મિલકત, પ્લાન્ટ અને સંપાદન મેળવવા માટે મળેલ નાણાકીય મદદ. (નોંધ નં. ૩,૮ જોઈ જવી)		
	ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ સહાયક અનુદાન	૧૦૪૨૮.૧૬	૧૦૬૫૭.૦૬
	ભારત સરકાર તરફથી મળેલ સહાયક અનુદાન	૧૦૪૨૮.૪૪	૧૦૬૫૭.૩૪
	એમ.એમ.સી.સી. અને એચ.ઈ.જી. માટે ગ્રાન્ટ	૮૩.૧૭	૮૦.૮૪
		૨૦૮૩૯.૭૮	૨૧૪૦૫.૩૪
	(૨) બિન નાણાકીય મદદરૂપે મળેલ ગ્રાન્ટ		
	મહેસૂલ વસુલવાના અધિકાર સ્વરૂપમાં ગ્રાન્ટ એચ.ઈ.જી.*	૦.૦૦	૦.૦૦
	મહેસૂલ વસુલવાના અધિકાર સ્વરૂપમાં ગ્રાન્ટ (એમ.એમ.સી.સી.)	૦.૦૦	૦.૦૦
		૦.૦૦	૦.૦૦
	(૩) માંડવાળ કરેલ ડ્યુટીના સ્વરૂપે ગ્રાન્ટ (નોંધ નં. ૩,૭ અને ફૂટનોંધ જોઈ જવી)		
	મિલકત, પ્લાન્ટ, અને સાધનો સંબંધિ ગ્રાન્ટ**	૬૬૮.૮૩	૬૪૮.૩૮
	સરવાળો (૧ + ૨ + ૩)	૨૧૬૦૮.૭૦	૨૨૦૫૪.૭૨
	વર્તમાન	૪૬૫.૫૭	૨૮૦.૬૩
	બિન વર્તમાન	૨૧૧૪૩.૧૪	૨૧૭૭૪.૦૯
	સરવાળો	૨૧૬૦૮.૭૦	૨૨૦૫૪.૭૨
	* રૂા. ૧ પૂર્ણાકમાં		
	**૩૧માર્ચ, ૨૦૨૩ સુધી મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનોને લગતું અનુદાન ઈ.પી.સી.જી.સ્કીમ હેઠળ કેપિટલ ગુડ્સની આયાત પર થયેલ બચત ડ્યુટી સાથે સંબંધિત છે. આયોજન હેઠળ, કંપની ચોક્કસ સમયગાળામાં કેપિટલ ગુડ્સની આયાત પર બચત થયેલ ડ્યુટીની નિર્ધારિત સમયની નિકાસ કરવા માટે પ્રતિબદ્ધ છે. જો આવી પ્રતિબદ્ધતા પૂરી ન કરવામાં આવે તો, કંપનીએ નિયમનકારી સત્તામંડળને વ્યાજ સાથે બચત ડ્યુટી ચૂકવવાની રહેશે. માન્યતા પ્રાપ્ત આવી અનુદાન સંબંધિત નિકાસ જવાબદારીઓની પરિપૂર્ણતા પર નફા અને નુકસાન ખાતાના પત્રકમાં રજૂ કરવામાં આવશે.		

ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
૧૮	અન્ય આર્થિક જવાબદારીઓ		
	બિન-વર્તમાન		
	પ્રતિધારકનાણા	-	૪૩૫.૩૩
	સિક્યોરીટી થાપણો	-	૦.૧૫
	પરફોર્મન્સ માટેની જામીનગરી	-	૬.૭૫
	સરવાળો	-	૪૪૨.૨૩
૧૯	ચૂકવવા પાત્ર વ્યપારી જવાબદારીઓ		
	નાના તથા અતિનાના વ્યપારીઓને ચૂકવવાનું કુલ બાકી દેવું	૪૮૬.૫૪	૬૪.૦૪
	નાના તથા અતિનાના વ્યપારીઓ સિવાય અન્ય લેણદારોનું બાકી દેવું	૬૧૬.૫૪	૭૪૧.૨૩
	સરવાળો	૧૧૦૩.૦૮	૮૦૫.૨૭
૨૦	અન્ય નાણાકીય જવાબદારીઓ		
	વર્તમાન		
	(૧) હોટલના પ્રોજેક્ટ માટે ચુકવવા પાત્ર		
	ચુકવવા પાત્ર મૂડી ખર્ચ	૧૮૭૩.૪૮	૨૪૧૮.૬૨
	જાળવેલી રકમ	૬૫૮.૯૭	૩૮૭.૭૮
	સુરક્ષા થાપણો	૩૩.૯૯	૫૩.૬૩
	પરફોર્મન્સ માટેની થાપણ	૧૫.૪૦	૮૩.૪૬
	બીડ-થાપણો/ઈ.એમ.ડી.	૧૬.૧૨	૧૬.૫૯
	વણચુકવાયેલ ખર્ચ	૫૩૦.૯૧	૨૫૯.૬૪
	ઈન્ડેક્સબી (સુરક્ષા થાપણ) ને ચુકવવા પાત્ર	૭૬.૧૨	૭૬.૧૨
	ઈન્ડેક્સ બી પાસેથી મળેલી રકમ (જુઓ નોંધ ૬૧)	૬૯.૧૬	૬૨૫.૫૭
	પરત આપવા પાત્ર/ ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ	૧૦.૩૯	૧.૮૯
	ગ્રાહકો પાસેથી પ્રાપ્ત થયેલ એડવાન્સ (પરત આપવા બાબત)	૫૯.૯૭	૯૭.૮૭
	સરવાળો	૩૩૪૪.૫૧	૪૦૩૧.૧૭

૨૧ અન્ય વર્તમાન જવાબદારીઓ		
વર્તમાન		
વૈધાનિક રીતે ચુકવવા પાત્ર લેણાં	૧૩૫.૦૨	૫૬.૧૫
ગ્રાહકો પાસેથી પ્રાપ્ત થયેલ એડવાન્સ	૩૯૨.૨૬	૪૧૫.૫૩
સરવાળો	૫૨૭.૨૮	૪૭૧.૬૮
૨૨ કામગીરીમાંથી થયેલ (કુલ) આવક		
કામગીરીમાંથી આવક	૩,૭૫૪.૫૨	૮૬૬.૨૦
ફુંડ આવક	૩,૩૩૫.૨૯	૭૨૦.૬૭
બેન્કવેટ આવક	૨૨૮૫.૨૭	૧૬૧.૪૭
સોફ્ટ બેવરેજીસ આવક	૫૦.૯૧	૨૩.૭૫
હોલ રેન્ટલ	૬૫૦.૦૦	૬૫૦.૦૦
વીજળી ચાર્જની વસુલાત	૪૫૧.૫૭	૬૬.૦૮
ઈન્ટરનેટ આવક	-	૫.૯૦
અન્ય કામગીરીની આવક	૭૭૬.૦૫	૪૬.૮૦
સરવાળો	૧૧૩૦૩.૬૧	૨૫૪૦.૮૭
૨૩ અન્ય આવક		
મહેસુલી ખર્ચ માટે ગુજરાત સરકાર દ્વારા મેળવેલ ગ્રાન્ટ	-	૧૦૮૦.૦૦
વ્યાજની આવક		
- આવકવેરા રીફંડ પર વ્યાજની આવક	૧.૬૧	-
- થાપણો અને એડવાન્સ પર વ્યાજની આવક	૨૯૨.૫૬	૩૨૯.૩૦
સરકારી ગ્રાન્ટ માંડવાળ	૪૬૫.૫૭	૨૮૦.૬૩
ટેન્ડર પ્રોસેસીંગ ફી	૦.૩૫	૧.૩૬
પરચુરણ આવક	૦.૭૦	૨૦.૬૪
સરવાળો	૭૬૦.૧૬	૧૭૧૧.૯૩

૨૪	કામગીરી અંતર્ગત ખર્ચાઓ		
	પાવર અને ઈંધણ	૧૨૨૭.૧૪	૪૦૧.૫૨
	અન્ય કામગીરી અંતર્ગત ખર્ચાઓ	૩૨૧.૫૭	૧૦.૬૪
	પુરવઠા વપરાશ	૨૬૦.૫૯	૮૦.૬૧
	લીનન અને રૂમ સ્પ્લાય	૫૮.૪૪	૨૫.૯૫
	સરવાળો	૧૮૬૭.૭૩	૫૧૮.૭૨
૨૫	કર્મચારીના લાભ ખર્ચાઓ, કોન્ટ્રાક્ટર અને સલાહકારોને કરવામાં આવેલ ચુકવણી		
	પગાર, વેતન, બોનસ વિ.	૨.૧૧	૬.૭૮
	સ્ટાફ વેલ્ફેર ખર્ચાઓ	૪૪.૧૦	૧૨.૩૮
	કોન્ટ્રાક્ટરનું પેમેન્ટ	૧૭૯૭.૦૭	૯૯૫.૦૬
	સરવાળો	૧૮૪૩.૨૮	૧૦૧૪.૨૨
૨૬	નાણાંકીય ખર્ચ		
	એમ.એસ.એમ.ઈ. વેન્ડર્સને ચુકવવામાં આવેલ વ્યાજ	૮.૫૦	૧.૭૬
	સરવાળો	૮.૫૦	૧.૭૬
	** એકાઉન્ટસ નોંધ નં. ૩૫ જોઈ જવી		
૨૭	ઘસારો અને માંડવાળ ખર્ચ		
	મિલકત પ્લાન્ટ, અને સાધનો પર ઘસારો	૩૭૭૬.૧૬	૨,૧૯૨.૦૦
	આર.ઓ.યુ મિલકતો પર માંડવાળ*	૦.૦૦	૦.૦૦
	અમૂર્ત મિલકતો પર માંડવાળ*	૧.૨૪	૪.૪૩
	સરવાળો	૩૭૭૭.૪૦	૨૧૯૬.૪૩
	* રૂા ૨ પૂર્ણકમાં		
૨૮	સમારકામ અને જાળવણી ખર્ચ		
	સમારકામ અને જાળવણી પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૧૭૪.૩૧	૧૦૭.૪૬
	સમારકામ અને જાળવણી - અન્ય	૧૯૨.૯૦	૮૫.૭૮

રેલ્વે સ્ટેશન પ્રબંધન (મેનેજમેન્ટ) ખર્ચાઓ	૧૬૯.૧૦	૨૧.૩૫
સરવાળો	૫૩૬.૩૧	૨૧૪.૫૮
૨૯ અન્ય ખર્ચાઓ		
કાનૂની અને વ્યવસાયિક ખર્ચાઓ	૨૪૮.૩૪	૫૯.૭૨
વ્યવસ્થાપન અને પ્રોત્સાહન ફી	૫૦૨.૨૪	૩૬.૯૦
મ્યુનીસિપલ અને મિલકત વેરાઓ	૬૪.૧૯	૨૬.૯૧
ટ્રાવેલિંગ, લોજીંગ અને પરિવહન	૪૯.૪૨	૫૩.૯૩
બિઝનેસ અને સેલ્સ પ્રમોશન	૧૭૩.૧૬	૭૪.૮૫
બાગાયતી ખર્ચાઓ	૩૦.૯૬	૧૩.૬૧
પ્રિન્ટીંગ અને સ્ટેશનરી	૨૨.૪૨	૯.૬૫
કોમ્પ્યુનીકેશન અંતર્ગત ખર્ચાઓ	૩૨.૬૧	૧૧.૩૮
ભાડુ દર અને વેરાઓ	૧૦.૬૬	૭.૨૮
ઓડીટર્સને પેમેન્ટ (નોંધ ૨૯.૧ જોઈ જવી)	૧.૫૦	૧.૦૦
કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી (નોંધ ૨૯.૨ જોઈ જવી)	-	૩.૭૧
કમિશન ખર્ચ	૧૪૨.૩૫	૪૬.૭૨
સાફસફાઈ ખર્ચ	૮.૫૮	૧૨.૧૦
વિમા ખર્ચ	૧૨૧.૩૮	-
પરચુરણ ખર્ચ	૬૫.૭૭	૮૭.૧૮
સરવાળો	૧૪૭૩.૫૮	૪૪૪.૯૪
* કાનૂની અને વ્યવસાયિક ખર્ચાઓમાં નાણાકીય અને અન્ય સલાહકારોને કરવામાં આવેલ પેમેન્ટનો સમાવેશ થાય છે જેની સાથે કંપની માલિક અને નોકરીયાત જેવો સંબંધ નથી.		
૨૯.૧ પેમેન્ટટુ ઓડીટર્સ (જી.એસ.ટી. ને સિવાય)		
ઓડીટર તરીકે		
- વૈધાનિક ઓડીટ ફી	૧.૫૦	૧.૦૦
- અન્ય ચૂકવણી (ઓડીટ ફી તફાવત)	-	-
સરવાળો	૧.૦૦	૧.૫૦

૨૯.૨	સી.એસ.આર. પર ખર્ચ		
	(ક) વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ ખર્ચવાની થતી રકમ	-	૩.૭૧
	(ખ) થયેલ ખર્ચની રકમ	-	૩.૭૧
	(ગ) વર્ષના અંતે આવેલ ઘટની રકમ	-	-
	(ઘ) પાછલા વર્ષની ઘટની રકમ	-	-
	(ચ) ઘટના કારણો		લાગુ પડતું નથી.
	(છ) સી.એસ.આર. પ્રવૃત્તિઓનો પ્રકાર		જીલ્લા સેવા સોસાયટી, ગાંધીનગર
	(જ) સંબંધિત પાર્ટીના વ્યવહારો દા.ત. કંપની દ્વારા નિયંત્રિત ટ્રસ્ટને સંબંધિત અકાઉન્ટીંગ ધોરણ પ્રમાણે સી.એસ.આર. અનુદાન સ્વરૂપે થયેલ ખર્ચ	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.
	(ઝ) જ્યારે કરવામાં આવેલ કોઈ કરાર દ્વારા થયેલ ઋણની જવાબદારી અંગે જોગવાઈ કરવાની હોય	લાગુ પડતું નથી.	લાગુ પડતું નથી.
૩૦	અન્ય સર્વગ્રાહી આવક (ઓ.સી.આઈ.)		
	દર્શાવવા લાયક/ જાહેર કરવી જરૂરી હોય તેવી અન્ય કોઈ વ્યાયક આવકના ઘટકો નથી.		
૩૧.	શેર દીઠ આવક/ (નુકસાન) (ઈ.પી.એસ.) નીચે આપેલ દર્શાવે છે નફો/ (નુકસાન) તેમજ મૂળભૂત અને ઉમેરાયેલ ઈ.પી.એસ.ની ગણતરીમાં ઉપયોગમાં લેવાયેલ શેરની માહિતી નીચે દર્શાવવામાં આવી છે.		
	ઈક્વિટી શેર ધારકોને પ્રાપ્ત નફો/ (નુકસાન) (રૂ. લાખમાં)	૧૦૧૮.૮૩	(૩૧૮.૨૪)
	મૂળભૂત શેરનો સરેરાશ ભારાંક ઈ.પી.એસ.ની ગણતરી	૩૦૩૮૪૬૧૫	૩૦૩૮૪૬૧૫
	ઈક્વિટી શેરનો શેરનું અંકિત મુલ્ય (રૂ. ૧૦માં)	૧૦.૦૦	૧૦.૦૦
	શેર દીઠ આવક/ (નુકસાન)	-	-
	- મૂળભૂત (રૂ.)	૩.૩૫	(૧.૦૫)
	- ઘટેલી (રૂ.)	૩.૩૫	(૧.૦૫)
	* કોઈ જ સંભવિત ઈક્વિટી શેર્સ ન હોવાથી મૂળભૂત અને ઘટેલી ઈ.પી.એસ. સમાન જ છે.		

૩૨. વેરાઓ.		
(ક) આવક વેરા ખર્ચ:		
માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૩ અને માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના આવકવેરા ખર્ચના મુખ્ય ઘટકો નીચે પ્રમાણે છે.		
નફા નુકસાન ખાતે ઉઘરાવેલ		
વર્તમાન વેરાના ખર્ચ	-	-
અગાઉના વર્ષના સમાયોજન	૧.૩૫	-
વિલંબિત વેરા (જમા/ ખર્ચ)	૩૩૮.૦૦	(૭૯.૯૪)
નફા નુકસાન પત્રકમાં માન્ય કુલ આવકવેરા ખર્ચ	૩૩૯.૩૫	(૭૯.૯૪)
(ખ) હિસાબી નફા સાથે મેળવવામાં આવેલ વર્ષનો આવક વેરો નીચે પ્રમાણે છે.		
વેરા પહેલા નફો/(નુકસાન)(ક)	૧૩૫૮.૧૮	(૩૯૮.૧૮)
(ભારતમાં લાગુ પડતો વેરાનો દર (ખ)	૨૫.૧૭	૨૫.૧૭
અપેક્ષિત વેરા ખર્ચ (ગ= ક x ખ)	૩૪૧.૮૩	(૧૦૦.૨૧)
સામાન્ય ખર્ચાઓ	૩૭૭૭.૪૦	૨૧૯૬.૪૩
માન્ય ખર્ચાઓ	(૫૭૫૪.૯૫)	(૬૫૫૨.૧૯)
નુકસાન બાકી આગળ લઈ ગયા	૫૨૫૦.૦૮	૫૨૫૦.૦૮
સરવાળો (ધ)	૩૨૭૨.૫૩	૮૯૪.૩૨
કાયમી તફાવત સરભર કર્યા બાદ નફો/ (નુકસાન)	૪૬૩૦.૭૧	૪૯૬.૧૪
અપેક્ષિત વેરા ખર્ચ	૧૧૬૫.૪૬	૧૨૪.૮૭
વેરા નુકસાન સિવાય હવાલા પર વિલંબિત વેરો	(૮૨૭.૪૬)	(૨૦૪.૮૧)
આગલા વર્ષના વેરાના હવલા	૧.૩૫	-
કુલ વેરા ખર્ચ	૩૩૯.૩૫	(૭૯.૯૪)
લાગુ પડતો ટેક્ષનો દર	૨૪.૯૯%	૨૦.૦૮%
(ગ) વિલંબિત વેરાની ખતવણી		
વિલંબિત વેરાની ખુલતી સિલક	૧૭૦.૦૦	૯૦.૦૬
ઉમેરો/ બાદ : નફા / નુકસાન ખાતે	૩૩૮.૦૦	(૭૯.૯૪)
ઉમેરો/ બાદ : અન્ય વ્યાપક આવક ખાતે	-	-
બંધ સિલક	(૧૬૮.૦૦)	૧૭૦.૦૦

૩૩ આકસ્મિક જવાબદારીઓ અને વાયદાઓ		
આકસ્મિક જવાબદારીઓ		
દેવા તરીકે જે સ્વીકારેલ નથી તેવા કંપની સામેના દાવાઓ	૧૪૭૯.૨૭	૧૪૭૯.૨૭
સપ્લાયર્સ અને કોન્ટ્રાક્ટર		
સરવાળો	૧૪૭૯.૨૭	૧૪૭૯.૨૭
અન્ય વાયદાઓ		
એક્સપોર્ટ પ્રમોશન ઓફ કેપિટલ ગુડ્સ સ્કીમ હેઠળ કેપિટલ ગુડ્સની આયાત માટે લેવામાં આવેલા આયાત લાયસન્સ સામે નિકાસની જવાબદારીઓ કે જે આગામી છ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન પૂરી કરવાની છે. જો કંપની આ જવાબદારીઓને પૂર્ણ કરવામાં અસમર્થ હોય, તો તેની જવાબદારીઓ બચત ડ્યુટીની રકમ એટલે કે રૂ. ૬૬૯૪૫૯૫૯/- જેટલી થશે જે વાસ્તવિક નિકાસના પ્રમાણમાં ઘટશે કંપની આ જવાબદારીઓને પૂર્ણ કરવા માટે વ્યાજબી રીતે નિશ્ચિત છે અને તેથી તેઆ જવાબદારીઓના સંદર્ભે કોઈ નુકસાનની સંભાવના દેખાતી નથી અને તે મુજબ તેના નાણાંકીય નિવેદનોમાં આ માટે કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવેલ નથી.	૬૬૯.૪૫	૬૬૯.૪૫
સરવાળો	૬૬૯.૪૫	૬૬૯.૪૫
૩૪ સેગમેન્ટ (પેટા એકમ/ વિભાગ) માહિતી		
ઈન્ડીયનઅકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ ૧૦૮(ઈન્ડ-એસ. ૧૦૮) અનુસાર, સેગમેન્ટની માહિતી રજૂ કરવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા ઓપરેટિંગ સેગમેન્ટ્સ કેજે કંપનીના મેનેજમેન્ટ દ્વારા સેગમેન્ટમાં સંસાધનોની ફાળવણી કરવા અને તેમની કામગીરીનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા આંતરિક અહેવાલોના આધારે ઓળખવામાં આવે છે. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ સામૂહિક રીતે કંપનીના ‘ચીફ ઓપરેટિંગ ડિસિઝન મેકર’ અથવા ‘સી.ઓ.ડી.એમ.’ છે જે ઈન્ડ. એ.એસ. ૧૦૮ના અર્થના સંદર્ભમાં સમાવિષ્ટ છે. આંતરિક અહેવાલોના હેતુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા સૂચકાંકો પરફોર્મન્સ એસેસમેન્ટના માપદંડો તરીકે પણ વિકસીત થઈ શકે છે. તદનુસાર, કંપનીએ ‘ઈવેન્ટ મેનેજમેન્ટ સર્વિસિસ’ અને ‘હોટેલ સર્વિસિસ’ તે		

પ્રકારના સેગમેન્ટસ તરીકે તેની ઓળખ કરી છે. જેમ કે,. સેગમેન્ટના સંબંધમાં આવક, ખર્ચ, અસ્ક્યામતો અને જવાબદારીઓને તે સેગમેન્ટમાં વ્યક્તિગત રીતે ઓળખી શકાય તેવી વસ્તુઓના આધારે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે. જે વસ્તુઓ ચોક્કસ સેગમેન્ટ માટે ખાસ ફાળવણીપાત્ર નથી તે અલગથી “બિનવર્ગીકૃત” તરીકે જાહેર કરવામાં આવે છે.

ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે
અહેવાલ કરવા પાત્ર સેગમેન્ટસની વિગતો.			
૧	સેગમેન્ટની આવક :		
	કામગીરીમાંથી આવક		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	૬૨૨૬.૭૬	૧૬૧૪.૮૨
	(ખ) ઇવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૫૦૭૬.૮૫	૮૨૫.૮૫
	(ગ) બિન- વર્ગીકૃત	-	-
	કામગીરીમાંથી કુલ આવક	૧૧૩૦૩.૬૧	૨૫૪૦.૮૭
૨	વ્યાજની આવક		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	-	૩.૪૪
	(ખ) ઇવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	-	૧૦.૮૦
	(ગ) બિન- વર્ગીકૃત	૨૮૩.૮૫	૩૧૫.૦૬
	વ્યાજની કુલ આવક	૨૮૩.૮૫	૩૨૯.૩૦
૩	સેગમેન્ટમાં કામગીરીના ખર્ચો (નાના ખર્ચ સિવાયાના)		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	૪૨૫૮.૭૩	૧૫૧૪.૫૪
	(ખ) ઇવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૧૮૭૨.૧૮	૭૧૧.૫૧
	(ગ) બિન- વર્ગીકૃત	૬૮૬.૨૭	૨૨૬.૭૫
	કુલ કામગીરી ખર્ચ	૬૮૨૮.૧૮	૨૪૫૨.૮૦

૪	ઘસારો અને ઋણ મુક્તિ		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	૩૫૮૧.૨૭	૨૦૭૦.૬૮
	(ખ) ઈવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૧૦.૮૩	૧૪.૪૨
	(ગ) બિન- વર્ગીકૃત	૧૮૫.૨૮	૧૧૧.૩૩
	કુલ ઘસારો અને માંડવાળ	૩૭૭૭.૪૦	૨૧૯૬.૪૩
૫	સેગમેન્ટના પરિણામો		
	ઘસારા બાદ પરંતુ નાણા ખર્ચ પહેલા નફો/ (નુકસાન)		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	(૧૬૧૪.૦૩)	(૧૮૪૬.૭૬)
	(ખ) ઈવેન્ટ મેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૩૦૮૩.૮૩	૨૧૧.૦૪
	(ગ) બિન વર્ગીકૃત	(૧૧૩.૧૧)	૧૩૩૯.૩૦
	(ધ) બાદ : નાણા ખર્ચ	૮.૫૦	૧.૭૬
	(ચ) બાદ : વેરા ખર્ચ	૩૩૯.૩૫	(૭૯.૯૪)
	વેરા પહેલા ચોખ્ખો નફો/ નુકસાન	૧૦૧૮.૮૩	(૩૧૮.૨૪)
૬	સેગમેન્ટની મિલકતો		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	૬૦૧૭૦.૪૦	૬૨૨૬૯.૫૦
	(ખ) ઈવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૧૮૭૭.૧૭	૧૬૮૮.૦૦
	(ગ) બિન વર્ગીકૃત	૨૦૪૯૩.૪૪	૧૭૩૧૦.૧૮
	કુલ મિલકતો	૮૨૫૪૧.૦૧	૮૧૨૬૭.૬૮
૭	સેગમેન્ટની જવાબદારીઓ		
	(ક) હોટલ સર્વિસ	૧૩૨૨.૧૨	૧૦૮૪.૯૫
	(ખ) ઈવેન્ટમેનેજમેન્ટ સર્વિસ	૨૦૪.૭૦	૧૧૭૫.૪૬
	(ગ) બિન વર્ગીકૃત	૮૧૦૧૪.૧૯	૭૯૦૦૭.૨૭
	કુલ જવાબદારીઓ	૮૨૫૪૧.૦૧	૮૧૨૬૭.૬૮

સંસ્થાવાર જાહેરાત - ભૌગોલિક વિસ્તારો વિશે માહિતી:

કંપની ભારતમાં તેના ઉત્પાદનો અને સેવાઓનું વેચાણ કરે છે અને વિવિધ જોખમો અને વળતર સાથે આર્થિક વાતાવરણમાં કોઈ કામગીરી કરતી નથી. આથી, તે એક જ ભૌગોલિક સેગમેન્ટમાં કાર્યરત હોવાનું માનવામાં આવે છે.

૩૫ સૂક્ષ્મ, લઘુ અને મધ્યમ ઉદ્યોગ મંત્રાલયે ૨૬ ઓગસ્ટ, ૨૦૦૮ના રોજ ઓફિસ મેમોરેન્ડમ જારી કર્યું છે. જે તેવું સૂચવે છે કે સૂક્ષ્મ અને નાના સાહસોએ તેમના ગ્રાહકો સાથેના તેમના પત્રવ્યવહારમાં મેમોરેન્ડમ ફાઈલ કર્યા પછી તેમને ફાળવવામાં આવેલ એન્ટ્રેપ્રેન્યોર મેમોરેન્ડમ નંબરનો ઉલ્લેખ કરવો જોઈએ. તેજપ્રમાણે, વર્ષના અંતે આવા સાહસોએ ચૂકવવાપાત્ર થતી રકમનો ઉલ્લેખ નીચે દર્શાવેલ બાબતના સંદર્ભમાં કંપની પાસેથી મેળવેલ અને ઉપલબ્ધ માહિતીના આધારે કરવામાં આવેલ છે.

ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે
(અ)	વર્ષના અંતે સૂક્ષ્મ અને નાના સપ્લાયર્સને ચૂકવાયેલ બાકી રહેતી રકમ		
	- મુદ્દલ	૪૮૬.૫૪	૬૪.૦૪
	- વ્યાજ	૮.૫૦	૧.૭૬
(બ)	ખરીદદાર દ્વારા ચૂકવવામાં આવેલ વ્યાજની રકમ સ્મોલ એન્ડ મીડીયમ એન્ટરપ્રાઈઝીસ ડેવલપમેન્ટ એક્ટ, ૨૦૦૬ (એમ.એસ.એમ.ઈ.ડી) એક્ટ ૨૦૦૬)	શૂન્ય	શૂન્ય
(ક)	વર્ષ દરમિયાનની નિયત દિવસ પછી સૂક્ષ્મ અને નાના સપ્લાયરોને કરવામાં આવેલી ચૂકવણીની રકમ	શૂન્ય	શૂન્ય
(ડ)	ચૂકવણી કરવામાં વિલંબના સમયગાળા માટે બાકી અને ચૂકવવા પાત્ર વ્યાજની રકમ (જેની ચૂકવણી કરવામાં આવી છે પરંતુ વર્ષ દરમિયાન નિયત દિવસ બાદ) પણ એમ.એસ.એમ.ઈ.ડી. અધિનિયમ-૨૦૦૬ અન્વયે ઉલ્લેખિત વ્યાજની રકમ ઉમેર્યા વિના	૮.૫૦	૧.૭૬
(ઈ)	વર્ષના અંતે ઉપાર્જિત અને બાકી અવેતન વ્યાજની રકમ	૧૦.૩૯	૧.૮૯
(એફ)	(ઐ) એમ.એસ.એમ.ઈ.ડી. અધિનિયમ, ૨૦૦૬ અન્વયે કપાતપાત્ર ખર્ચ તરીકે નામંજૂર કરવાના	શૂન્ય	શૂન્ય

હેતુસર, વધારાના બાકી વ્યાજની રકમ અને પછીના વર્ષોમાં પણ ચૂકવવાપાત્ર, એવી તારીખ સુધી કે જ્યારે ઉપરોક્ત વ્યાજની બાકી રકમ ખરેખર નાના સાહસને ચૂકવવામાં આવે.

૩૬. લીઝ (ભાડા પટ્ટા) વ્યવસ્થા :

કંપનીએ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ની પ્રારંભિક અરજીની તારીખ સાથે ઈન્ડિયન અકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ ૧૧૬ અમલી કરેલ છે. પરિણામે, કંપનીએ લીઝ કોન્ટ્રાક્ટ માટે તેની એકાઉન્ટિંગ નીતિમાં ફેરફાર કર્યો છે. કંપનીએ સંપૂર્ણ પૂર્વનિર્ધારિત અભિગમનો ઉપયોગ કરીને અકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ ૧૧૬ અમલી કરેલ છે. જો કે, નાણાંકીય પરિણામો તેમજ કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિ પર એકાઉન્ટિંગ નીતિમાં થયેલ આવા ફેરફારની કોઈ અસર નથી.

મહાત્મા મંદિરના લીઝ/લાઈસન્સમાં ૪૫વર્ષના એકઅલગ કરાર દ્વારા ૪૫વર્ષ માટે જાળવણી, કામગીરી અને સંચાલન તેમજ આવકની વસૂલાત માટેનું લાઈસન્સ સામેલ છે.

૪૫ વર્ષના સમયગાળા માટે વાર્ષિક રૂ. ૧/- નાઆર્થિક ભાડા પર ગરુડે ૧ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮નીતારીખનો મહાત્મા મંદિર મેનેજમેન્ટ એગ્રીમેન્ટ અને મહાત્મા મંદિર લાયસન્સ એગ્રીમેન્ટ દ્વારા ઉપરોક્ત લીઝ/લાઈસન્સ માટે કરાર કર્યો છે.

હેલીપેડ એક્ઝીબીશન ગ્રાઉન્ડના લીઝ/લાઈસન્સમાં ૪૫વર્ષના એકઅલગ કરાર દ્વારા ૪૫વર્ષ માટે જાળવણી, કામગીરી અને સંચાલન તેમજ આવકની વસૂલાત માટેનું લાઈસન્સ સામેલ છે.

૪૫વર્ષના સમયગાળા માટે વાર્ષિક રૂ. ૧/- નાઆર્થિક ભાડા પર ગરુડે ૧ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૮ની તારીખનો એચ.ઈ.જી.મેનેજમેન્ટ એગ્રીમેન્ટ અને એચ.ઈ.જી. લાયસન્સ એગ્રીમેન્ટ દ્વારા ઉપરોક્ત લીઝ/લાઈસન્સ માટે કરાર કર્યો છે.

ઉપરોક્ત લીઝ/લાઈસન્સનો હિસાબ લીઝ મિલકતના ઉપયોગ-અધિકારને ડેબિટ કરીને અને તેનેઅનુરૂપ લીઝ જવાબદારીને જમા કરીને કરવામાં આવ્યો છે. લીઝ જવાબદારીનું મૂલ્ય ૪૫વર્ષની ભાવિ લીઝ ચૂકવણી ૧૮% પ્રતિવર્ષમુજબ ડિસ્કાઉન્ટ કરીને મેળવવામાં આવ્યું છે.

કંપનીએ લીઝની બાકીની મુદત માટે અગાઉથી લીઝ ભાડું ચૂકવી દીધું છે અને તેથી ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ સુધીમાંકોઈ લીઝ જવાબદારી બાકી રહેતી નથી. ચૂકવેલ એડવાન્સ ભાડું મિલકતના ઉપયોગના અધિકારની આકારણીમાં ઉમેરવામાં આવે છે અને લીઝ કરારની બાકી રહેતી મુદતમાં તે માંડવાળ કરવામાં આવશે.

લીઝનીજવાબદારીનું પરિપક્વતાવિશ્લેષણ				
ક્રમ	વિગતો	૧૨ મહિના કરતા ઓછી	૧૨ મહિના કરતા વધુ	કુલ જવાબદારી
	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	-	-	-
	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ ના રોજ	-	-	-
ક્રમ	વિગતો	૩૧ માર્ચ -૨૩	૩૧ માર્ચ -૨૨	
(૧)	નફા અને નુકસાનના પત્રકમાં દર્શાવેલ રકમ			
	લીઝની જવાબદારી પર વ્યાજ	-	-	-
	આર.ઓ.યુ. મિલકતોની માંડવાળ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	પેટા સરવાળો	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	* રૂા ૨ પૂર્ણક્રમાં			
(૨)	રોકડ પ્રવાહપત્રકમાં દર્શાવેલ રકમ			
	લીઝ માટે કુલ રોકડ આઉટફ્લો બાહ્ય પ્રવાહ)	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
(૩)	પી.પી.ઈ. નો શેડયુલ અનવયેરલીઝ હોલ્ડર મિલકતોમાં સમાવિષ્ટ મિલકતોના ઉપયોગના અધિકારની વિગતો			
	માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૨ ના રોજ ખુલતી બાકી નું મૂલ્ય	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	વર્ષ દરમિયાન આર.ઓ.યુ. મિલકતોમાં ઉમેરો	-	-	-
	વર્ષ દરમિયાન** આર.ઓ.યુ. મિલકતમાં માંડવાળ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	** ૩૧માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ સમાપ્ત થયેલ વહન મૂલ્ય	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
	** ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષ માટે રૂા. ૮૨ પૂર્ણક્રમાં			
	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે રૂા. ૮૪ પૂર્ણક્રમાં			
૩૬	નાણાંકીય જોખમોનું સંચાલન હેતુઓ અને નીતિઓ :			
	કંપની સામે હંમેશાબજારનું જોખમ, શાખનું જોખમ અને તરલતાનું જોખમ હોય છે. કંપનીનું વરિષ્ઠ મેનેજમેન્ટ આ જોખમોના સંચાલનનુંધ્યાન રાખેછે. કંપનીના વરિષ્ઠ સંચાલનને નાણા વિભાગનો સહકાર મળતો હોય છે જે નાણાંકીય જોખમો અને કંપની સામે રહેલ નાણાંકીય જોખમો માટે આદર્શ સંચાલન માળખા પર સલાહ આપે છે. નાણા વિભાગ કંપનીના વરિષ્ઠ મેનેજમેન્ટને તે બાબત ખાતરી આપે છે કે કંપનીની નાણાંકીય જોખમ સંબંધિતપ્રવૃત્તિઓ યોગ્ય રીતે નિયંત્રિત કરવામાં આવે છે.			

(અ) બજારોનું જોખમ

બજારનું જોખમ તેવું જોખમ છે કે જે કોઈ પણ બજાર કિંમતોમાં થતાં ફેરફારને કારણે નાણાંકીય સાધનના ભાવિ રોકડ પ્રવાહના વ્યાજબી મૂલ્યમાં થતાં ફેરફારને દર્શાવે છે. બજાર કિંમતમાં વ્યાજના દરના જોખમનો સમાવેશ થાય છે. નીચે આપેલ વિભાગોમાં સંવેદનશીલતા વિશ્લેષણ માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૩ની સ્થિતિ સાથે સંબંધિત છે. આ વિશ્લેષણ બજારના ચલોમાં થતાં ફેરફારની અસરને બાકાત રાખે છે; ગ્રેયુટીનું વહન મૂલ્ય અને નિવૃત્તિ પછીની અન્ય જવાબદારીઓ; જોગવાઈઓ અને બિન-નાણાંકીય અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓ.

(૧) વ્યાજદરનું જોખમ

વ્યાજદરનું જોખમ તેવું જોખમ છે કે જે બજારમાં પ્રવર્તમાન વ્યાજના દરોમાં થતા ફેરફારને કારણે નાણાંકીય સાધનના વાજબી મૂલ્યમાં અથવા ભાવિ રોકડ પ્રવાહમાં થતાં ફેરફારને દર્શાવે છે. કંપનીના દેવાઓ વ્યાજ મુક્ત હોય છે અને તેથી ઈન્ડિયન અકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ ૧૦૭ માં વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવેલ છે તે પ્રમાણે તેમાં વ્યાજનાદરોનું જોખમ હોતું નથી.

(બ) તરલતાનું જોખમ

તરલતાનું જોખમ એ જોખમ છે કે જેકંપની અસ્વીકાર્ય નુકસાન ઉઠાવ્યા વિના તેની વર્તમાન અને ભાવિ રોકડ અને કોલેટરલ જવાબદારીઓને પૂર્ણ કરી શકશે નહીં. કંપનીનો ઉદ્દેશ્ય તેની રોકડ અને કોલેટરલ જરૂરિયાતોને પહોંચી વળવા માટે હંમેશા તરલતાના મહત્તમ સ્તરને જાળવી રાખવાનો હોય છે. કંપની તેની તરલતાની સ્થિતિનું બહુજ બારીકાઈથી નિરીક્ષણ કરે છે અને એક મજબૂત રોકડ વ્યવસ્થાપન માટેસિસ્ટમ ગોઠવે છે. તે ધિરાણના પર્યાપ્ત સ્ત્રોતોને પણ જાળવી રાખે છે જેમાં બેન્કો પાસેથી વ્યાજબી ખર્ચે મળતી લોનનો સમાવેશ થાય છે.

(૧) નીચે આપેલ કોષ્ટક કરાર આધારિત અનડિસ્કાઉન્ટેડ પેમેન્ટ્સ પર આધારિત કંપનીની નાણાંકીય જવાબદારીઓની પરિપક્વતા પ્રોફાઈલનો સારાંશ આપે છે.

વિગતો	માંગ પર	૩ મહિના કરતાં ઓછા સમય માટે	૩ થી ૧૨ મહિના માટે	૧-૫ વર્ષ માટે	૫ કરતાં વધુ વર્ષ માટે	કુલ
૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ						
વેપારી દેવા	-	-	૧૧૦૩.૦૮	-	-	૧૧૦૩.૦૮
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ	-	-	૩૩૪૪.૫૧	-	-	૩૩૪૪.૫૧
૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ના રોજ						
વેપારી દેવા	-	-	૮૦૫.૨૭	-	-	૮૦૫.૨૭
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ	-	-	૪૦૩૧.૧૭	૪૪૨.૨૩	-	૪૪૭૩.૪૧

(સી) શાખનું જોખમ (કેડીટરિસ્ક)

કેડિટ રિસ્ક તેવું જોખમ છે કે જેમાં પ્રતિપક્ષના વેપારીનાણાંકીય સાધન અથવા ગ્રાહક કરાર હેઠળ તેની જવાબદારીઓને પૂર્ણ કરે નહીં, જેના પરિણામે કંપનીએ નાણાંકીય નુકસાન ભોગવવું પડતું હોય છે. કંપનીને તેની ઓપરેટિંગ પ્રવૃત્તિઓ (મુખ્યત્વે વેપારીલેણાંઓ) અને બેંકો અને નાણાંકીય સંસ્થાઓ સાથેની થાપણો અને અન્ય નાણાંકીય સાધનો સહિતની તેની ધિરાણ પ્રવૃત્તિઓથી કેડીટરિસ્કનો સામનો કરવો પડતો હોય છે.

(૧) વેપારી લેણાં

કંપનીના તમામ ગ્રાહકો પાસેથી બાકી નીકળતા લેણાંનું નિયમિતપણે નિરીક્ષણ કરવામાં આવે છે. કામગીરીના પ્રારંભિક વર્ષોમાં હોવાને કારણે, કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન કોઈ ઘાલખાધ ભોગવેલ નથી. તેજ પ્રમાણે, વેપારીલેણાં અત્યંત નીચા કેડીટ રિસ્કને આધીન હોય છે અને મેનેજમેન્ટે મૂલ્યાંકન કર્યું છે કે વેપારીલેણાંઓમાં કોઈ નુકશાન હોવાની આવશ્યકતા નથી.

(૨) નાણાંકીય સાધનો અને રોકડ થાપણ:

બેંકો અને નાણાંકીય સંસ્થાઓ સાથેના બેલેન્સમાંથી કેડિટ જોખમનું સંચાલન કંપનીના નાણા વિભાગ દ્વારા કંપનીના વરિષ્ઠ મેનેજમેન્ટની દેખરેખ હેઠળ કરવામાં આવે છે. બેંકો અને નાણાંકીય સંસ્થાઓ સાથેના તમામ બેલેન્સ કંપનીને સોંપવામાં આવેલા સારા કેડિટ રેટિંગને કારણે ઓછા કેડિટ જોખમને આધીન છે. આ રેગ્યુલેટરી ઓથોરિટીની દેખરેખ હેઠળ હોય છે.

૩૮ સંબંધિત પક્ષકારની જાહેરાત (રીલેટેડ પાર્ટી ડિસ્ક્લોઝર)

(૧) સંબંધિત પક્ષ અને સંબંધોનો પ્રકાર

ધારક સંસ્થાઓ

ગુજરાત સરકાર

આઈ.આર.એસ.ડી.સી. લિમિટેડ

મુખ્ય નિયામકીય કર્મચારીઓ

કારોબારી નિયામક

શ્રી એ.કે. પટેલ

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર (૨૦/૦૭/૨૦૨૩ થી)

શ્રી એસ.બી. વસાવા

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર (૦૧/૦૫/૨૦૨૨ થી
૧૨/૦૭/૨૦૨૩ સુધી)

શ્રી એસ.એસ. રાઠોડ

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર (૩૦/૦૪/૨૦૨૨ સુધી)

શ્રી પી.એમ. ચૌધરી

જોઈન્ટ મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર

બિન કાયદારી નિયામક

શ્રી એસ.જે. હૈદર, આઈ.એ.એસ.

ચેરમેન

શ્રી કમલ દયાણી, આઈ.એ.એસ.

ચેરમેન (૨૮/૦૨/૨૦૨૩ થી ૧૦/૦૪/૨૦૨૩ સુધી)

ડૉ. રાજકુમાર, આઈ.એ.એસ.

ચેરમેન (૨૭/૦૬/૨૦૨૨ થી ૩૧/૦૧/૨૦૨૩ સુધી)

ડૉ. રાજીવકુમાર ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ.

ચેરમેન (૨૨/૦૬/૨૦૨૨ સુધી)

શ્રી વી.બી. સુદ આઈ.આર.એસ.સી.

ડાયરેક્ટર

ડૉ. રાહુલ બી. ગુપ્તા, આઈ.એ.એસ.

ડાયરેક્ટર (૧૬/૦૪/૨૦૨૩ સુધી)

શ્રી સંદીપ સાગલે

ડાયરેક્ટર

શ્રી લોલારખ નાથ	ડાયરેક્ટર (૩૧/૦૭/૨૦૨૨ સુધી)		
શ્રી સંજય ખરે	ડાયરેક્ટર		
શ્રી બી.બી. સુદ	ડાયરેક્ટર		
સુશ્રી એસ.છાકઘુઆક, આઈ.એ.એસ.	ડાયરેક્ટર		
(૨) સંબંધિત પક્ષકારો સાથેના વ્યવહારો			
ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે
(અ) ધારક સંસ્થા			
	કવોસી કેપિટલ (આત્માસી મૂડી)		
	મેળવેલ કવોસી કેપિટલ	૧૩૦૮.૦૦	૮૮.૦૦
	મેળવેલ ગ્રાન્ટ/ (કવોસી કેપિટલ ખાતે લઈ ગયા)	-	-
	મેળવેલ શેર એપ્લીકેશનના નાણા/ (કવોસી કેપિટલ ખાતે લઈ ગયા)	-	-
	અગાઉના વર્ષે કામગીરી પૂર્વેના ખર્ચોમાં સમાવિષ્ટ મૂડી ખાતે		
	યુકવવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટ મનેજમેન્ટ ફીસ/ માસ્ટર પ્લાન મંજૂર કરવા માટે ની ફી	૩૧.૩૦	૨૨૬.૪૬
(બ) ચાવીરૂપ સંચાલન કર્મચારીઓ અને સંબંધીઓ			
	મેનેજિંગ ડાયરેક્ટરનું મહેનતાણું	૦.૮૦	૫.૬૦
	કામગીરી પૂર્વેના સમયગાળ માટે ચાર્જ કરવામાં આવેલ મનેજિંગ ડાયરેક્ટરનું મહેનતાણું	-	૪.૦૦
	જોઈન્ટ મનેજિંગ ડાયરેક્ટરને ચાર્જ એલાઉન્સ	૦.૮૩	૦.૪૧
	જોઈન્ટ મનેજિંગ ડાયરેક્ટર કામગીરી પૂર્વેના સમયગાળા માટે ચાર્જ એલાઉન્સ	-	૧.૫૫
(૩) વર્ષ આ અંતે સિલક			
ક્રમ	વિગત	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
(૧) ધારક સંસ્થા			
	કવોસી કેપિટલ (અન્ય ઈકિવિટીમાં સમાવિષ્ટ)		
	ગુજરાત સરકાર	૪૨૩૯૬.૧૭	૪૨૩૯૫.૧૭
	ઈન્ડિયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ	૯૧૯૧.૦૦	૭૮૮૪.૦૦

૩૯. વેપારી દેવાના અહેવાલો.								
વિગત	યુકવવા પાત્ર બાકી	યુકવવા પાત્ર બાકી નથી.	નીચે દર્શાવેલ યુકવવાની તારીખના સમયગાળા માટે યુકવવાના બાકી				કુલ	
			૧ વર્ષ કરતાં ઓછા સમય માટે	૧ થી ૨ વર્ષ	૨ થી ૩ વર્ષ	૩ વર્ષ કરતાં વધુ		
(અ) ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ								
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	૪૫૧.૦૭	૩૫.૪૬	-	-	૪૮૬.૫૪	
અન્ય	-	-	૫૫૨.૮૭	૬૩.૬૭	-	-	૬૧૬.૫૪	
વાંધાજનક ઉધારી	-	-	-	-	-	-	-	
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	-	-	-	-	-	
વાંધા જનક ઉધારી અન્ય	-	-	-	-	-	-	-	
સરવાળો	-	-	૧૦૦૩.૯૪	૯૯.૧૪	-	-	૧૧૦૩.૦૮	
(બ) ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ના રોજ								
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	૬૪.૦૪	-	-	-	૬૪.૦૪	
અન્ય	-	-	૭૧૩.૪૩	૦.૬૭	૨૭.૧૩	-	૭૪૧.૨૩	
વાંધા જનકલ ધારી	-	-	-	-	-	-	-	
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	-	-	-	-	-	
વાંધાજનક ઉધારી - અન્ય	-	-	-	-	-	-	-	
સળરવાળો	-	-	૭૭૭.૪૭	૦.૬૭	૨૭.૧૩	-	૮૦૫.૨૭	
૪૦. વેપારી લેણાના વૃદ્ધત્વ પરિશિષ્ટ								
વિગત	લેવા પાત્ર બાકી	લેવા પાત્ર બાકી નથી	નીચે દર્શાવેલ યુકવવાની તારીખના સમયગાળા માટે લેવાના બાકી				કુલ	
			૬ મહિના કરતાં ઓછા સમય માટે	૬ મહિના-૧ વર્ષ માટે	૧ થી ૨ વર્ષ	૨ થી ૩ વર્ષ		૩ વર્ષ કરતાં વધુ
(ક) ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ								
બિન વાંધાજનક વેપારી લેણાં								
વેપારી લેણાં	૫૫૦.૯૯	-	૫૮૭.૬૮	૮૭૯.૩૩	૭.૬૮	૩૧.૬૬	૫૩.૪૬	૨૧૧૦.૭૯
શકમંદ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
વાંધા જનક વેપારી લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
સારા ગણાયેલ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
શકમંદ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
અન્ય વાંધા જનક લેણાં	-	-	-	-	-	-	-	-
સરવાળો	૫૫૦.૯૯	-	૫૮૭.૬૮	૮૭૯.૩૩	૭.૬૮	૩૧.૬૬	૫૩.૪૬	૨૧૧૦.૭૯
(બ) ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ								
બિન વાંધાજનક વેપારી લેણાં								

વેપારી લેણાં	-	-	૯૭૧.૬૮	-	૧૦૫.૬૨	૪૫.૧૮	-	૧૧૨૨.૪૮
શકમંદ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
વાંધા જનક વેપારી લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
સારા ગણાયેલ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
શકમંદ લેણા	-	-	-	-	-	-	-	-
અન્ય વાંધા જનક લેણાં	-	-	-	-	-	-	-	-
સરવાળો	-	-	૯૭૧.૬૮	-	૧૦૫.૬૨	૪૫.૧૮	-	૧૧૨૨.૪૮

૪૧ ગુણોત્તર વિશ્લેષણ

ક્રમ	ગુણોત્તર	અંશ	છેદ	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩	નાણાકી વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨	ટકાવારીમાં ચલ	જુઓ કુટનોટ
૧	વર્તમાન ગુણોત્તર	વર્તમાન મિલકત	વર્તમાન જવાબદારીઓ	૩.૦૦	૧.૫૬	૯૨.૦૭%	ક અને ખ
૨	ડેબ્ટ ઈક્વિટીના ગુણોત્તર	લાંબાગાળાના દેવાઓ કુલ દેવાઓ	શેર ધારકોની ઈક્વિટી	કંપનીના કોઈ જ ઉધાર લીલ ધિરાણો નથી અને તેથી આ ગુણોત્તર આ કંપનીને લાગુ પડતા નથી.			
૩	ટેડ સર્વિસ વીમામાં આવરી લેવામાં કવરેજ આવેલ દેવાઓની સેવા	બિન રોકડ ખર્ચાઓ અને વેરાઓ બાદનો ચોખ્ખો નફો	વ્યાજ અને હપ્તાઓ				
૪	ઈક્વિટી ગુણોત્તર પર (ઈન્વેન્ટરી ટર્ન ઓવર રેશીઓ)	વેચાયેલ માલની કિંમત/વેચાણ	સરેરાશ ધારકોની ઈક્વિટી	૦.૦૨	(૦.૦૧)	૪૦૬.૭૯%	(ક)
૫	કાચા માલની સૂચીનો ગુણોત્તર (ઈન્વેન્ટરી ટર્ન ઓવર રેશીઓ)	વેચાયેલ માલની કિંમત/વેચાણ	સરેરાશ ઈન્વેન્ટરી	૧૯.૭૭	૩.૮૩	૪૧૬.૩૪%	(ક)
૬	બાકી લેણાના ટર્નઓવરનો ગુણોત્તર	ઉધાર વેચાણ	બાકી લેણાની સરેરાશ	૦.૮૮	૦.૯૮	-૯.૫૮%	લાગુ નથી.
૭	વેપારી દેવાના ટર્ન ઓવરનો ગુણોત્તર	ઉધાર ખરીદી	બાકી દેવાની સરેરાશ	૦.૬૭	૦.૨૫	૧૬૬.૮૧%	(ક)
૮	ચોખ્ખો કેપિટલ ટર્નઓવરનો ગુણોત્તર	વેચાણ/ કુલ આવક	સરેરાશ ચોખ્ખી મૂડી	૧.૧૪	૦.૮૫	૩૩.૪૦%	(ક)
૯	ચોખ્ખા નફાનો ગુણોત્તર	વેરા બાદનો નફો	વેચાણ/ આવક	૦.૦૯	(૦.૧૩)	૧૭૧.૯૬%	(ક)
૧૦	રોકવામાં આવેલ મૂડી	વેરા અને વ્યાજ	રોકાવમાં	૦.૦૩	(૦.૦૧)	૪૩૮.૧૩%	(ક)

	પર વળતર	પહેલાની આવક	આવેલ મૂડીની સરેરાશ (ઈકવીટી + લાંબાગાળાનું દેવું)				
૧૧	રોકાણો પર વળતર	વેરા બાદનો નફો	કુલ મિલકતોની સરેરાશ	૦.૦૧	(૦.૦૦)	૪૧૨.૩૪	(ક)

ગુણોત્તર પર નોંધ :

- (ક) ચાલુ વર્ષની નાણાકીય કામગીરીમાં હોટલ લીલા, એમએમસીસી અને એચઈજી ખાતેની આખા વર્ષની કામગીરીનો સમાવેશ થાય છે, જ્યારે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ દરમિયાન, હોટેલમાં કામગીરી ૧ લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૧ થી ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ સુધી ચાલી હતી. વધુમાં અગાઉનાં વર્ષ કોવિડ-૧૯ ને કારણે વ્યાપારને અસર થઈ હતી. હોટલ લીલા અને એમએમસીસી ખાતે કામગીરીમાં વધારો થવાને કારણે ટર્ન ઓવર, કામગીરી ખર્ચમાં વગેરેમાં એકંદરે વધારો થયો છે. તેથી અગાઉના વર્ષની તુલનામાં ગુણોત્તરમાં ઘણો તફાવત છે.
- (ખ) ગુજરાત સ્ટેટ ફાઈનાન્સીઅલ સર્વિસીસ ખાતે મૂકવામાં આવેલી થાપણોના સ્વરૂપે ચાલુ મિલકતોમાં ઘણો વધારો થયો છે. તેથી ચાલુ મિલકત વધી છે અને તેથી ચાલુ ગુણોત્તર વધ્યો છે.

૪૨ ઉચિત મુલ્ય (ફેરવેલ્યુ) ના માંપદંડો

નીચે દર્શાવેલ વિગતો, કંપનીના નાણાકીય સાધનોની વહન રકમ અને ફેર વેલ્યુના વર્ગ દ્વારા સરખામણી છે.

શ્રેણી	૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ		૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૨ના રોજ	
	વહન/ વર્તમાન મૂલ્ય	ફેર વેલ્યુ	વહન/ વર્તમાન મૂલ્ય	ફેર વેલ્યુ
૧. માંડવાળ કિંમતે નાણાકીય મિલકતો				
વેપારી લેણા (વર્તમાન/ બિન વર્તમાન)	૨૧૧૦.૭૯	૨૧૧૦.૭૯	૧૧૨૨.૪૮	૧૧૨૨.૪૮
રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ	૨૯૯૯.૮૦	૨૯૯૯.૮૦	૫૧૮૧.૭૩	૫૧૮૧.૭૩
અન્ય નાણાકી મિલકતો (વર્તમાન/ બિન વર્તમાન)	૭૧૫૫.૮૪	૭૧૫૫.૮૪	૨૬૧.૧૦	૨૬૧.૧૦
સરવાળો	૧૨૨૬૬.૪૩	૧૨૨૬૬.૪૩	૬૫૬૫.૩૧	૬૫૬૫.૩૧
૨ માંડવાળ કિંમતે નાણાકીય જવાબદારીઓ				
વેપારી દેવાઓ	૧૧૦૩.૦૮	૧૧૦૩.૦૮	૮૦૫.૨૭	૮૦૫.૨૭
અન્ય નાણાકીય જવાબદારીઓ (વર્તમાન/ બિન વર્તમાન)	૩૩૪૪.૫૧	૩૩૪૪.૫૧	૪૪૭૩.૪૧	૪૪૭૩.૪૧
સરવાળો	૪૪૪૭.૬૦	૪૪૪૭.૬૦	૫૨૭૮.૬૮	૫૨૭૮.૬૮
(i) નાણાકીય અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓનું વાજબી મૂલ્ય એ રકમ પર આંકવામાં આવેલ છે કે જેના પર ફરજિયાત અથવા લિક્વિડેશન વેચાણ સિવાય, ઈચ્છુક પક્ષો વચ્ચે વર્તમાન વ્યવહારમાં ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટની આપ-લે થઈ શકે. મેનેજમેન્ટે મૂલ્યાંકન કર્યું છે કે વેપારીલેણાઓ, રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ, અન્ય બેંક બેલેન્સ, અન્ય નાણાકીય અસ્કયામતો, ઋણ, વેપારીદેવાઓ અને અન્ય નાણાકીય જવાબદારીઓ આ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટની ટૂંકા ગાળાની પરિપક્વતાને કારણે મોટાભાગે તેમની વહન રકમની અંદાજ પર આંકવામાં આવેલ છે.				

૪૩ ફેરવેલ્યુનીશ્રુંખલા

તમામ નાણાંકીય સાધનો કે જેની ફેર વેલ્યુને આંકવામાં આવે છે અથવા જાહેર કરવામાં આવે છે તેને ફેર વેલ્યુની શ્રુંખલામાં વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે અને તે નીચે વર્ણવ્યા મુજબ છે, જે એકંદરે નોંધપાત્ર છે.

સ્તર ૧: સમાન અસ્કયામતો અથવા જવાબદારીઓ માટે સક્રિય બજારોમાં પ્રવર્તમાન(ગોઠવણ વગરની) કિંમતો.

નીચે આપેલકોષ્ટક કંપનીની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓનીફેર વેલ્યુનેઆંકવા માટેનીશ્રુંખલાદર્શાવે છે.

વિગતો	કુલ વર્તમાન/વહનમુલ્ય	સક્રિય માર્કેટમાં વર્તમાન કિંમત (સ્તર-૧)	મહત્વના ધ્યાન આપવાલાયક ઈનપુટ (સ્તર-૨)	મહત્વના ધ્યાન ન આપવા લાયક ઈનપુટ (સ્તર ૩)
૧ તા.૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજની અસ્કયામતો માટે સંખ્યાત્મક ફેરવેલ્યુના માપદંડોની શ્રુંખલાની જાહેરાત માંડવાળ કિંમતે આકવામાં આવેલ નાણાંકીય મિલકતો				
વેપારી લેણા	૨૧૧૦.૭૯	-	-	-
રોકડઅ ને રોકડ સમકક્ષ	૨૯૯૯.૮૦	-	-	-
અન્ય નાણાંકીય મિલકતો(વર્તમાન અને બિન વર્તમાન)	૭૧૫૫.૮૪	-	-	-
સરવાળો	૧૨૨૬૬.૪૩	-	-	-
(૨) તા. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજની જવાબદારીઓ માટે સંખ્યાત્મક ફેરવેલ્યુના માપદંડોની શ્રુંખલાની જાહેરાત.				
માંડવાળ કિંમતે આંકવામાં આવેલ નાણાંકીય જવાબદારીઓ				
વેપારી દેવાઓ	૧૧૦૩.૦૮	-	-	-
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ(વર્તમાન અને બિન વર્તમાન)	૩૩૪૪.૫૧	-	-	-
સરવાળો	૪૪૪૭.૬૦	-	-	-
(૩) તા.૩૧ માર્ચ,૨૦૨૨ના રોજની અસ્કયામતો માટે સંખ્યાત્મક ફેર વેલ્યુના માપદંડોની શ્રુંખલાની જાહેરાત માંડવાળ કિંમતે આકવામાં આવેલ નાણાંકીય મિલકતો				
વેપારી લેણાઓ	૧૧૨૨.૪૮	-	-	-

રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ	૫૧૮૧.૭૩	-	-	-
અન્ય નાણાંકીય મિલકતો (વર્તમાન અને બિન વર્તમાન)	૨૬૧.૧૦	-	-	-
સરવાળો	૬૫૬૫.૩૧	-	-	-

(૪) તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજની જવાબદારીઓ માટે સંખ્યાત્મક ફેરવેલ્યુના માપદંડોની શ્રુંખલાની જાહેરાત માંડવાળ કિંમતે આંકવામાં આવેલ નાણાંકીય જવાબદારીઓ

વેપારી દેવાઓ	૮૦૫.૨૭	-	-	-
અન્ય નાણાંકીય જવાબદારીઓ (વર્તમાન અને બિન વર્તમાન)	૪૪૭૩.૪૧	-	-	-
સરવાળો	૫૨૭૮.૬૮	-	-	-

મેનેજમેન્ટે મૂલ્યાંકન કર્યું છે કે આ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટની ટૂંકા ગાળાની પાકતી મુદતને કારણે વેપારીલેણાઓ, રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ અને વેપારીદેવાઓ તેમની વહન/વર્તમાન રકમની અંદાજિત રકમ છે.

આ સમયગાળા દરમિયાન સ્તર ૧ અને સ્તર ૨ વચ્ચે કોઈ સ્થાનાંતરણ થયું નથી.

૪૪ અનુદાન (ગ્રાન્ટ)

૪૪.૧ હોટેલ બાંધકામ પ્રોજેક્ટ માટે ગ્રાન્ટ :

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ (જી.આઈ.ડી.બી.) દ્વારા ગુજરાત સરકાર અને ઈન્ડિયન રેલ્વે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ વચ્ચે તારીખ ૨૧ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૬ના રોજ થયેલા એમ.ઓ.યુ.ની શરતોમાં, બંને પક્ષો સ્ટેશન અને હોટલના ડેવલપમેન્ટ અને તેના ઓ.એન્ડ એમ. ના પ્રોજેક્ટસ હાથ ધરવા માટે ગ્રાન્ટ સ્વરૂપે સમાન રકમમાં યોગદાન લાવશે. બેલેન્સ શીટની તારીખે, ઉપરોક્ત ગ્રાન્ટ બેલેન્સ શીટમાં નોંધ નંબર ૧૬ હેઠળ દર્શાવવામાં આવેલ છે કારણ કે વિલંબિત સરકારી ગ્રાન્ટ અને ઉપરોક્ત ગ્રાન્ટમાંથી હસ્તગત કરાયેલ અસ્કયામતો 'મિલકતો, પ્લાન્ટ અને સાધનોમાં સમાવિષ્ટ છે.

૪૪.૨ મહેસૂલ આવક વસુલવાનો અધિકાર નાસ્વરૂપમાં ગ્રાન્ટ એચ.ઈ.જી. અને એમ.એમ.સી.સી.

કંપનીને એચ.ઈ.જી. અને એમ.એમ.સી.સી. માટે વિના મૂલ્યે મહેસૂલ આવક વસુલવાના અધિકાર પ્રાપ્ત થયા છે તેથી તે નોંધ નં-૪ માં અમૂર્ત સંપત્તિ નાશીર્ષક હેઠળ પ્રત્યેક રૂા.૧ ના નજીવા મૂલ્યમાં મહેસૂલ આવક વસુલવાના અધિકાર તરીકે અનુક્રમે એમ.એમ.સી.સી. અને એચ.ઈ.જી. પ્રમાણે દર્શાવવામાં આવેલ છે.

૪૫ આભાસી / અર્ધ મૂડી (કવોસી કેપિટલ)

બંને પ્રોજેક્ટ ભાગીદારો, ગુજરાત સરકાર અને રેલ્વે મંત્રાલયે, દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલ ભંડોળ પેટર્ન મુજબ, કંપનીને કવોસી કેપિટલ તરીકે શાશ્વત લોનના સ્વરૂપમાં અનુક્રમે રૂ.૪૨,૩૯૬.૧૭લાખ અને રૂ.૯૧૯૧.૦૦ લાખ આપેલ છે. નાણાંકીય નિવેદનોમાં ઉપરોક્ત રકમ નોંધ નંબર ૧૬માં કવોસી કેપિટલ તરીકે 'અન્ય ઇક્વિટી' શીર્ષક હેઠળ દર્શાવવામાં આવેલ છે. લાંબા ગાળાની લોનના પ્રકારને ધ્યાનમાં રાખીને કવોસી કેપિટલને અન્ય ઇક્વિટીમાં સમાવવામાં આવેલ છે જે નાણાંકીય સાધનો પરના ભારતીય એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ (ઈન્ડિયન એસ.) ડરના પેરા નંબર ૧૬ સાથે સુસંગત છે. વધુમાં, ઉપરોક્ત કાયમી લોનને લગતા નિયમો અને શરતો હજુ સુધી નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ નથી અને તેને સંબંધિત લોન કરાર પણ હજુ સુધી અમલમાં આવ્યો નથી. ઉપરોક્ત લોનના નિયમો અને શરતો નિર્ધારિત કર્યા બાદ ઉદ્ભવતી કોઈપણ ગોઠવણો તેપછીના સમયગાળામાં લાગુ કરવામાં આવશે.

૪૬ ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન સેક્ટર-૧૪, ક- રોડ, ગાંધીનગર ૩૮૨૦૧૬ ની ઉપરની એર સ્પેસની જગ્યા પર હોટેલનું બાંધકામ અને તેનો વિકાસનું કાર્ય વર્ષ દરમિયાન નોંધપાત્ર રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવ્યું હતું અને ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૧ થી કોમર્શિયલ કામગીરી શરૂ કરવામાં આવી હતી. વાણિજ્યીક કામગીરી શરૂ થાય તે પહેલા થયેલ પ્રી-ઓપનિંગ પ્રવૃત્તિ પર થયેલ ખર્ચ (ચોખ્ખી પ્રિ- ઓપનિંગ આવક) ભારતીય એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ (ઈન્ડિયન એસ. ૧૬) ના ફકરા નં. ૧૭ પ્રમાણે મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનો અને વિવિધ સંપત્તિઓ પર ફાળવવામાં આવતા પ્રત્યક્ષ ખર્ચ તરીકે ગણવામાં આવે છે.

૪૭. કંપનીની પ્રવૃત્તિઓમાં મુખ્યત્વે મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન સેન્ટર (એમ.એમ.સી.સી.) ખાતે ઈવેન્ટ્સ પ્રદર્શન વગેરેનો સમાવેશ થાય છે અને હેલિપેડ એક્ઝીબેશન ગ્રાઉન્ડ (એચ.ઈ.જી) ભાડે આપવાથી થતી રોયલ્ટીની આવક અને હોટેલ લીલા, ગાંધીનગર ખાતેની કામગીરીનો સમાવેશ થયા છે. આવકના સંદર્ભમાં વર્ષ દરમિયાન કામગીરીની આ સંદર્ભે અમે આ અહેવાલ આપીએ છીએ કે.

(અ) ૧ લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૧ થી હોટેલની કામગીરી વ્યપારી ધોરણે શરૂ કરવામાં આવી હતી. આથી, ચાલુ વર્ષના નાણાંકીય પરફોર્મનસમાં ૧ લી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧ થી ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૨ સુધીના સમયાળા માટે હોટેલમાં થયેલ કામગીરીનો સમાવેશ થાય છે.

(બ) કોવિડ-૧૯ ની મહામારીને કારણે ભારત સરકાર દ્વારા જારી કરવામાં આવેલા નિર્દેશોને ધ્યાનમાં લેતાં કામગીરીમાંથી થતી આવકમાં ઘણો ઘટાડો થયો હતો, વધુમાં ગુજરાત સરકારે ડી.આર.ડી.ઓ.ના સહયોગથી ૨૪ મી મે, ૨૦૨૧ થી ૨ જી નવેમ્બર, ૨૦૨૧ ના સમયગાળા દરમિયાન એમ.એમ.સી.સી. ખાતે ઈવેન્ટ હોસ્ટ કરવાની ક્ષમતા પણ મર્યાદિત બની જતી હતી.

(ડ) કંપની ગાંધીનગર રેલ્વે સ્ટેશન પર ઉપલબ્ધ સુવિધાઓનો ઉપયોગ કરીને આવક મેળવવા માટે હકદાર છે. જોકે આ સુવિધાઓનો વર્ષ દરમિયાન ભાડેથી/ વ્યપારીક રીતે ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો નથી.

ઉપરોક્ત બાબતોને જોતાં વર્તમાન સમયગાળા અને અગાઉના સમયગાળાના આંકડાઓ તુલનાત્મક નથી.

૪૮. એચ.ઈ.જી.નો પાટો ધારણ કરનારે, કરાર હેઠળના કુદરતી આપતિ (ફોર્સ મજોર) ના ખંડને લાગુ પાડીને લોકડાઉનના સમગાળા માટે રોયલ્ટીની આવક માંડવાળ કરવાની કંપનીને વિનંતી કરી છે. ૨૫ મી માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ મળેલી નિયામક મંડળની બેઠકમાં, ગુજરાત સરકારની મંજૂરીને અધિન રહીને, લોકડાઉનના સમયગાળા (એટલે કે ૨૦ મિહના અને ૧૩ દિવસ સુધી પટે લેનાર સાથેનો કરાર લંબાવવાનું નક્કી કરવામાં આવ્યું છે. આમ છતાં, આ બાબતમાં આખરી નિર્ણય પડતર છે. નિયામક મંડળે તેની ૧૯ ઓટષ્ટ ૨૦૨૧ના રોજ મળેલ બેઠમાં રોયલ્ટી માંડવાળ કરવાનો નિર્ણયો મુલત્વી રાખ્યો છે. રોયલ્ટી માંડવાળક રવાનો નિર્ણય પડતર હોવાથી અને તે આખરે માન્ય રાખવામાં આવશે કે નહી તે બાબતે અનિશ્ચિતતા પ્રવર્તતી હોવાથી, કંપનીએ ૧ લી એપ્રિલ ૨૦૨૦ થી ૩૧ મી ૨૦૨૧ના સમયગાળા માટે ભડાની રૂા. ૬૫૦.૦૦ લાખની આવકનો હિસાબે લીધી નથી. નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના હિસાબો અને વૈધાનિક ઓડિટરોનો અહેવાલ તેમજ ભારતના કંટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ ૨૯ મી નવેમ્બર ૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ કંપનીની વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભ્યો દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવ્યા છે અને પાછળથી તે ૨૨મી માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ રાજક્ષિવધાનસભા મેજ પર મૂકવામાં આવ્યા છે. વધુમાં યોગ્ય સત્તા મંડળના આખરી નિર્ણયની પ્રતિક્ષા છે અને તેથી કંપની તે નિર્ણયના આધારે જરૂરી હિસાબી એન્ટ્રીઓ પાસ કરશે.
૪૯. ૭ મી ઓગષ્ટ ૨૦૨૧ રોજ યજાએલી તેમની ૨૨મી મિટીંગમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કંપની સેક્રેટરી અને ચીફ ફાઈનાન્સિયલ ઓફિસરના નિમણુંક સહિત કંપનીના વ્યવસથાતંત્રના સેટઅપને મંજૂરી આપી છે. આ વ્યવસ્થા તંત્રના સેટઅપને મંજૂરી માટે ગુજરાત સરકાર ને સુપરત કરવામાં આવ્યું છે. કંપની સેક્રેટરી અને ચીફ ફાઈનાન્સિયલ ઓફિસરની નિમણુંક ગુજરાત સરકાર પાસેથી જરૂરી મંજૂરી મેળવ્યા બાદ કરવામાં આવશે.
૫૦. જેના સંદર્ભમાં કંપનીએ વર્તમાન મિલકતનો ત્રિમાસિક અહેવાલ/પત્રકો બેંક કે નાણાંકીય સંસ્થાઓને ફાઈલ કરવા પડે તેવા પ્રકારનું ધિરાણ કંપનીએ વર્તમાન મિલકતોની જામીનગીરીના આધાર પર બેંક કે અન્ય નાણાંકીય સંસ્થાઓ પાસેથી લીધું નથી.
૫૧. કોઈ જ બેંક અથવા નાણાંકીય સંસ્થા દ્વારા અથવા અન્ય કોઈ લેણદાર દ્વારા કંપનીને ઈરાદા પૂર્વકના ડીફોલ્ટર તરીકે જાહેર કરવામાં આવેલ નથી.
૫૨. વૈધાનિક સમયગાળા દરમિયાન આર.ઓ.સી. (રજીસ્ટ્રાર ઓફ કંપનીઝ) માં કોઈ જ ચાર્જિસ અથવા વળતર નોંધાયેલ નથી.

૫૩. કંપનીની તેવી કોઈ જ સ્થિર મિલકતો નથી કે જેના માલિકીના દસ્તાવેજો કંપનીના નામમાં નોંધાયેલ ન હોય. વધુ માં, લીઝ ધોરણના કિસ્સામાં કે જેમાં કંપની ભાડેપટ્ટેથી મેળવનાર છે, તેનો ભાડાપટ્ટાનો કરાર લીઝ કરારો કંપનીની તરફેણમાં યોગ્ય રીતે ચલાવવામાં આવે છે.

સરવૈયામાં સંબંધિત સંલગ્ન બાબત	સંપત્તિનું વર્ણન	કુલ વાહન કિંમત	માલિકી હક કોના નામે છે ?	માલિકી હક ધરાવનાર પ્રમોટર, ડિરેક્ટર અથવા પ્રમોટરના સંબંધી/ પ્રમોટર/ ડિરેક્ટરના કર્મચારી છે ?	સંપત્તિ કઈ તારીખ થી ધારણ કરવામાં આવી છે ?	કંપનીના નામે ધારણ ન કરવા માટેનું કારણ
સંપત્તિ પ્લાન્ટ અને સાધન સામગ્રી	બિલ્ડીંગ હોટલ (પટાકરાર હેઠળ)	૪૦૬૩૯.૫૫	ભારતીય રેલ્વે	પ્રમોટર	૦૧/૦૯/૨૦૨૧	પટાકરાર અમલમાં છે.
	સ્ટેશન સુવિધાઓ (સિવિલ વર્ક) પટા કરાર હેઠળ)	૮૬૩૨.૮૯	ભારતીય રેલ્વે	પ્રમોટર	૦૧/૦૯/૨૦૨૧	

૫૪. બેનામી વ્યવહારો (પ્રતિબંધ), અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ કોઈપણ બેનામી મિલકત રાખવા બદલ કંપની સામે કોઈ કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી નથી/બાકી રહેતી નથી.

૫૫. માંગણી કરવાં આવ્યેથી ચૂકવવાપાત્ર હોય અથવા ચુકવણીની શરતો અથવા સમયગાળાનો ઉલ્લેખ કર્યા વિના આપવામાં આવેલ હોય તેવીલોનના સ્વરૂપમાં કંપનીએ કોઈ લોન અથવા એડવાન્સિસ પ્રમોટર્સ, ડિરેક્ટર્સ, કે.એમ.પી. કે સંબંધિત પક્ષકારોને મંજૂર કરેલ નથી.

૫૬. કંપનીએ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૨૪૮ અથવા કંપનીઝ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૫૬૦ હેઠળ બંધ કરાયેલી કંપનીઓ સાથે કોઈ વ્યવહારો કર્યા નથી.

૫૭. કંપનીઝ (સ્તરોની સંખ્યા પરના નિયંત્રણો) નિયમો, ૨૦૧૭ સાથે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૨ ના કલોઝ (૮૭) હેઠળ નિર્ધારિત સ્તરોની સંખ્યા સંબંધિત જોગવાઈઓ વાંચવામાં આવતાતેનું ઉલ્લંઘન કરીને કંપનીએ કોઈ રોકાણ કર્યું નથી.
૫૮. કંપનીએ ક્રિપ્ટો કરન્સી અથવા વર્ચ્યુઅલ કરન્સીમાં વેપાર કે રોકાણ કરેલ નથી.
૫૯. કંપનીએ વિદેશી સંસ્થાઓ (મધ્યસ્થી) સહિત અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિ(ઓ) અથવા એકમોને કોઈ એડવાન્સ, લોન કે રોકાણ કર્યું નથી એવી સમજૂતી સાથે કે મધ્યસ્થી.
- (૧) કંપની વતી પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે અન્ય વ્યક્તિ/એકમોમાં ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે. (અંતિમ લાભાર્થીઓ) અથવા
- (૨) અંતિમ લાભાર્થીઓને અથવા તેના વતી કોઈપણ ગેરંટી, સુરક્ષા અથવા તેના જેવું કંઈક પ્રદાન કરશે. વધુમાં, કંપનીએ વિદેશી સંસ્થાઓ (ફંડિંગ પક્ષો) સહિત કોઈપણ વ્યક્તિ(ઓ) અથવા સંસ્થાઓ પાસેથી તેવીસમજૂતીસાથેકોઈ ભંડોળ મેળવ્યું નથી કે કંપની
- (૧) કોઈપણ રીતે ઓળખાયેલી અન્ય વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાઓને સીધી કે પરોક્ષ રીતે ધિરાણ અથવા રોકાણ કરશે. ફંડિંગ પક્ષ દ્વારા અથવા તેના વતી (અંતિમ લાભાર્થીઓ) અથવા
- (૨) અંતિમ લાભાર્થીઓ વતી કોઈપણ ગેરંટી, સુરક્ષા અથવા તેના જેવું કંઈક પ્રદાનકરશે.
૬૦. આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળ કર આકારણીમાં વર્ષ દરમિયાન આવક તરીકે સરેન્ડર અથવા જાહેર કરવામાં આવેલ કોઈ વ્યવહારો ખાતાઓના ચોપડામાં નોંધાયેલ નથી.
૬૧. ગુજરાત સરકારે ઈન્ડેક્સટીબી દ્વારા જાન્યુઆરી, ૨૦૨૨ દરમિયાન યોજાનારી આગામી વાર્ષિક ગુજરાત સમિટ ૨૦૨૨ માટે મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન સેન્ટરના સમારકામ અને અપગ્રેડેશન માટે રૂ. ૨૦૦૦.૦૦ લાખ પુરા પાડેલ છે. અને ખર્ચ ન કરાયેલ રકમ, જો કોઈ હોય તો, તે પરત કરવાની રહેશે અને તેથી તે અન્ય જવાબદારીઓમાં સામેલ કરવામાં આવેલ છે. પ્રાપ્ત થયેલ ભંડોળ થયેલ ખર્ચ અને ઉપલબ્ધ સિલકની વિગતો નીચે મુજબ અહીં આપવામાં આવેલ છે.

(રકમ રૂ. લાખમાં)

વિગત	રકમ	રકમ
વર્ષ દરમિયાન મેળવેલ ભંડોળ	૨૦૦૦.૦૦	૨૦૦૦.૦૦
૩૧/૦૩/૨૦૨૩ સુધી થયેલ ખર્ચ		
સિવિલ વર્ક, વોટરપુફીંગ અને આર્ટીફિશીયલ ટર્ફ, ગ્લાસવર્ક પ્રવેશ દ્વારની સફાઈ	૯૨૩.૬૧	૬૩૭.૪૬

ફિક્સ ઈન્ટીરીયર વર્ક	૨૧૧.૭૪	૧૭૩.૫૪
ફર્નિચર	૫૭.૮૧	૪૮.૯૯
એલ.ઈ.ડી. સ્ક્રીન	૪૯૯.૭૫	૪૦૫.૧૦
એમ.ઈ.પી.એફ.	૯૭.૮૯	૮૧.૦૭
આર્કિટેક્ની ફી	૨૦.૫૦	૧૭.૩૬
આકસ્મિક ખર્ચાઓ	૧૧૯.૫૪	૧૦.૯૦
	૧૯૩૦.૮૪	૧૩૭૪.૪૩
વર્ષના અંતે બાકી સિલક	૬૯.૧૬	૬૨૫.૫૭
૬૨. કંપનીએ ૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૭ ના રોજ હોટેલ લીલા વેન્ચર લિમિટેડ સાથે મેનેજમેન્ટ કરાર કર્યો છે, જે હવે ૧૬ મી જુલાઈ, ૨૦૨૦ ના રોજ એકનવાકરાર દ્વારા સ્કલોસ એચએમએ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ (ઓપરેટર) ની તરફેણમાં કરવામાં આવેલ છે. આ કરારના સંદર્ભમાં, કંપનીએ હોટેલ લીલા અને મહાત્મા મંદિર કન્વેન્શન સેન્ટરમાં સુવિધાઓની દેખરેખ, નિર્દેશન, નિયંત્રણ, સંચાલન અને કામગીરી માટે સંપૂર્ણ સત્તા સાથે ઓપરેટરની નિમણૂક કરી છે.		
૬૩. વર્તમાન વર્ષની સાથે તુલના કરવી જ્યાં પણ આવશ્યક હોય ત્યાં પાછલા વર્ષના આંકડાઓ ને પુનઃજુથમાં/ પુનઃવર્ગીકૃત કરવામાં આવેલ છે.		
ડી.જી. પટેલ એન્ડ કું. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી, પેટી નો. નં.૧૧૩૮૬૬ ડબલ્યુ	ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડના માને અને તેના વતી	
સહી/- સી.એ સોરભ પટેલ (ભાગીદાર) સભ્ય પદ નં. ૧૦૭૭૮૭	સહી/- વહીવટી નિયામક ડી.આઈ.એન.: ૦૯૪૦૩૬૯૪	સહી/- સંયુક્ત વહીવટી નિયામક ડી.આઈ.એન.: ૦૮૬૧૭૬૭૩
સ્થળ : અમદાવાદ તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩	સ્થળ : ગાંધીનગર તારીખ : ૨૬/૦૭/૨૦૨૩	સહી/- નિયામક ડી.આઈ.એન.: ૦૭૬૫૩૨૯૧

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

ફોર્મ નં. એમજીટી-૧૧

પ્રોકસી ફોર્મ

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૦૫ (દ) અને કંપનીઝ (મેનેજમેન્ટ એન્ડ એડમીનીસ્ટ્રેશન)

રૂલ્સ ૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૯ (૩) મુજબ

સભ્યો નું નામ :

નોંધાયેલું સરનામું :

ઈ- મેઈલ આઈ.ડી.

ફોલિયો નં./લાયન્ટ આઈ.ડી.

પી.પી.આઈ.ડી.

ઉપર જણાવેલ કંપનીના શેર ધરાવતા સભ્ય હોવાનું હું/ અમે નીચે દર્શાવેલ

નામ

ઈમેઈલ આડી

સરનામું

સહી

ને તા.૨૯મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૩ ના રોજ ૧૫:૩૦ કલાકે ગાંધીનગર, ગુજરાત ખાતે નીચે દર્શાવવામાં આવેલા ઠરાવો કરવા માટે મળનાર કંપનીની છઠ્ઠી વાર્ષિક સામાન્ય સભા/ અસાારણ સામાન્ય સભા ખાતે અથવા તેની મોકુફ રાખવામાં આવેલી કોઈપણ બેઠકમાં મારા/ અમારા પ્રોકસી તરીકે હાજરી આપવા અને મારા/ અમારા વતી મતદાન કરવા માટે નિયુક્ત કરું છું.

ઠરાવ ક્રમાંક

ક્રમ નં.	ઠરાવો	મત	
		તરફેણમાં	વિરોધમાં
૧.	૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેનાં કંપનીનાં નાણાકીય પત્રકો (સ્ટેન્ડ અલોન) અને તે સાથે નિયામકમંડળનો અહેવાલ, અને કોમ્ટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ મેળવવાં, સ્વીકારવા અને મંજૂર કરવા.		

૩.	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નિયુક્ત કરવામાં આવેલા કંપનીના વૈધાનિક ઓડિટરના મહેનતાણાં અંગે વિચારણા કરવો અને તે નક્કી કરવું.		
* ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપે શેર્સ ધારણ કરનારા રોકાણકારોને લાગુ પડે છે.		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">Affix Revenue Stamps</div>	
તા.....ના રોજ સહી કરી			
શેર હોલ્ડરની સહી	પ્રોકસીહોલ્ડરની સહી	રેવન્યુ સ્ટેમ્પ પર સહી	
નોંધ :			
૧) પ્રોકસી ફોર્મ બેઠક શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસમાં જમા કરવાવવામાં આવશે તો જ પ્રોકસી માન્ય ગણાશે.			
૨) પ્રોકસીએ કંપનીના સભ્ય હોવું જરૂરી નથી.			

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ
 સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯
 એટેન્ડન્સ સ્લીપ
 (બેઠક ખંડના પ્રવેશ દ્વારે આપવી)

વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ : , ૨૦૨૩

હાજરી આપનાર સભ્યોનું પુરુ નામ :.....

લેજર ફોલિયો નં. / ક્લાયન્ટ આઈ.ડી. નં. ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા

(સભ્યના બદલે પ્રોકસી હાજરી આપે તો ભરવાનું)

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડની ના રોજ કલાકે
 ગાંધીનગર ગુજરાત ખાતે મળેલી પાંચમી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં હું મારી હાજરી નોંધાવું છું.
 (સભ્ય / પ્રોકસીની સહી)

નોંધ :

૧. વધુ નકલો ઉપલબ્ધ ન હોવાથી સભ્યોને વાર્ષિક અહેવાલની તેઓની નકલો બેઠકમાં સાથે લાવવા વિનંતી છે.
૨. પ્રોકસી ફોર્મ બેઠક શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસમાં જમા કરાવવામાં આવશે તો જ પ્રોકસી માન્ય ગણાશે.
૩. પ્રોકસીએ કંપનીના સભ્ય હોવું જરૂરી નથી.
૪. આ પ્રોકસી ફોર્મ રજૂ કરવામાં આવે તો પણ સંબંધિત સભ્ય બેઠકમાં વ્યક્તિગતરીતે હાજર રહી મત આપી શકશે.
૫. સંયુક્ત ધારકોના કેસમાં, સિનિયર સભ્ય દ્વારા વ્યક્તિગત રીતે અથવા પ્રોકસી મારફત આપવામાં આવેલો મત સ્વીકારવામાં આવશે. અન્ય સંયુક્ત ધારકોના મત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. સભ્યોના રજિસ્ટરમાં ક્રમવાર નોંધાયેલા નામોના આધારે સિનિયોરીટી નક્કી કરવામાં આવશે.

**ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ
અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ**

સીઆઈએન યુ૭૪૯૯૯૯૭૭૨૦૧૭એસજીસી૦૯૫૦૧૯

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩

ટૂંકી મુદતની નોટિસ માટે શેર ધારોકની સંમતિ

(કલમ ૧૦૧ (૧) મુજબ)

પ્રતિ,

નિયામક મંડળ,

ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)

જી.આઈ.ડી.સી. બ્લોક નં. ૧૮, ૮ મો માળ,

ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર,

ગાંધીનગર - ગુજરાત-૩૮૨૦૧૭

હું , ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ) કંપનીમાંની હેસિયતથી રૂા. ૧૦ નો એક એવાઈક્વિટી શેર્સ ધરાવું છું અને આથી કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૧(૧) અન્વયે, ગાંધીનગર રેલ્વે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (ગરુડ)ની ૫ સામાન્ય સભા તા. ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૩ના રોજ ગાંધીનગર ખાતે કલાકે અથવા તે બેઠક મુલતવી રાખવામાં આવે તો તેવી મુલતવી રહેલી બેઠક ટૂંકી નોટિસથી યોજવા માટેની સંમતિ આપું છું.

સહી.....

નામ.....

તારીખ : ૨૯/૦૯/૨૦૨૩



A JV of Govt. of Gujarat & IRSDC

**GANDHINAGAR RAILWAY &
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED**

GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED

(CIN : U74999GJ2017SGC095019)

6TH Annual Report

(For the period from 2022 - 2023)

-: Registerd Office:-

**Block No. 3, 3rd Floor, E-1 Wing, Karmayogi Bhavan Sector - 10 A,
Gandhinagar - 382010 Gujarat. Ph. : (O) 079-2991 6002**

Web : www.garud.org.in

Email : garud.gandhinagar@gmail.com

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

INDEX

Sr. No.	Particulars	Page No.
1.	Corporate Information	2
2.	Notice of 6 th Annual General Meeting	3
3.	Board's Report	9
4.	C & AG Report	26
5.	Independent Auditor's Report	27
6.	Balance Sheet	44
7.	Profit & Loss Statement	46
8.	Cash flow Statement	48
9.	Notes to Financial Statements	52
10.	Proxy (MGT-11)	93
11.	Attendance Slip	94
12.	Short Notice Form	95

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

CORPORATE INFORMATION

(A) Board of Directors: (As on 29/09/2023)

Sr. No.	Name & DIN of Director	Designation
1.	Shri S. J. Haider, IAS DIN : 02879522	Chairman
2.	Dr. Sandip Sagale, IAS DIN : 09002794	Director
3.	Shri A. K. Patel DIN : 09403694	Managing Director
4.	Ms. S. Chhakchhuak, IAS DIN : 08371430	Director
5.	Shri Anil Kumar	Director
6.	Shri. Sanjay Khare DIN : 09681926	Director
7.	Shri B.B. Sood DIN : 07653291	Director

Statutory Auditors:

M/s D. G. Patel & Co.,
Chartered Accountants,
Ahmedabad

Main Bankers:

State Bank of India,
Udhyog Bhavan, Gandhinagar

Registered Office: (W.E.F. : 29.12.2023)

Block No. 3, 3rd Floor, E-1 Wing, Karmayogi Bhavan
Karmayogi Bhavan - Sector-10/A,
Gandhinagar – 382010.

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

NOTICE TO THE MEMBERS

NOTICE is hereby given that the 6th Annual General Meeting of the members of Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited (GARUD) will be held on **29th day of September, 2023 at 01:45 PM** at a shorter notice at the **Conference room, 4th floor, Block No. 1, New Sachivalaya, Gandhinagar, Gujarat** to transact the following business:

ORDINARY BUSINESS:

1. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement (Standalone) of the Company for the financial year ended on 31st March, 2023 together with the reports of Board of Directors, Auditor and C&AG thereon.
2. To consider & fix remuneration of Statutory Auditors of the Company appointed by C & AG for F.Y. 2023-24.

**For & on behalf of the Board of Directors of
Gandhinagar Railway and Urban Development
Corporation Limited (GARUD)**

Date: 29/09/2023

Place: Gandhinagar

**Sd/-
Managing Director**

NOTES:

1. The relevant Explanatory Statement pursuant to section 102(1) of the Companies Act, 2013 in respect of Special Business at the meeting, is annexed hereto and forms part of this notice.
2. A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote on a poll instead of himself and the proxy need not be a member of the Company. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty-eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/authority, as applicable.
3. Members are requested to bring to the meeting their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.
4. In case of joint holders attending the Meeting, only such joint holder who is higher in the order of names will be entitled to vote at the Meeting.
5. Relevant documents referred to in the accompanying Notice and in the Explanatory Statements are open for inspection by the Members at the Company's Registered Office on all working days during business hours up to the date of the Meeting.
6. Corporate Members intending to send their authorized representatives to attend the Meeting pursuant to section 113 of the Companies Act, 2013 are requested to send to the Company, a certified copy of the relevant Board Resolution together with respective specimen signatures authorizing their representative(s) to attend and vote on their behalf at the Meeting.
7. Members seeking any information with regard to the Accounts are requested to write to the Company at an early date, so as to enable the Management to keep the information ready at the meeting.
8. An explanation to above items (Annexure-A) is appended herewith.

ANNEXURE A EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS

ITEM NO. 1:

TO RECEIVE, CONSIDER AND ADOPT THE AUDITED FINANCIAL STATEMENT (STANDALONE) OF THE COMPANY FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2023 TOGETHER WITH THE BOARD'S REPORTS, AUDITORS AND C&AG THEREON:

As per provision of section 96 of the Companies Act, 2013, Annual General Meeting (AGM) of the members/shareholders of the Company for the F.Y. 2022-23 is required to hold on or before 30th September, 2023.

As per provisions of the section 129 read with section 134 of the Companies Act, 2013, GARUD is required to place audited financial statements for the F.Y. 2022-23 along with report of the C & AG before the shareholders at Annual General Meeting.

The Accounts of the 6th Financial Year of the Company i.e. for F.Y. 2022-23 has been audited by Statutory Auditors M/s D. G. Patel & Co, Chartered Accountants, Ahmedabad and audited Accounts were approved by the Board at 30th Meeting dated 26th July, 2023. Thereafter, the audited accounts along with the report of the Statutory Auditors were submitted to C&AG. C&AG has completed their supplementary Audit on the Accounts of the Company for the F.Y. 2022-23.

C&AG vide letter no. AMG-1/LEKHE/GARUD/2022-23/OW 1005, dated 13/09/2023 issued "**NIL Comment Certificate**" on the Financial Statements of GARUD and mentioned that on the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to Statutory Auditors' Report under section 143(6)(b) of the Act.

Therefore, 6th AGM for F.Y. 2022-23 is called with shorter notice. The above Accounts are to be approved by the Shareholders along with Board's Report, Statutory Auditors' Report & Report of C&AG. The Accounts also shall be filed with the Registrar of Companies and to be placed before the floor of assembly.

Therefore, the members are requested to consider and if thought fit, to pass the following resolution, with or without modifications, as an Ordinary Resolution:

“RESOLVED THAT the Audited Financial Statements (standalone) of the Company for the year ended on 31st March, 2023 i.e. Balance Sheet as at 31st March 2023, Profit and Loss Account for the period from 01/04/2022 to 31/03/2023 along with schedules thereto, Significant Accounting Policies and Notes to Accounts together with Board’s Report, Statutory Auditors Report and Report of Comptroller and Auditor General of India, be and are hereby considered and adopted.”

None of the directors, KMPs, or their relatives are interested or concerned, financially or otherwise, in the proposed resolution.

ITEM NO. 2:

TO CONSIDER & FIX REMUNERATION OF STATUTORY AUDITORS OF THE COMPANY APPOINTED BY C&AG FOR F.Y. 2023-24:

As per the section 139(5) of the Companies Act, 2013, the appointment of Statutory Auditors of the Government Company is to be made by the Comptroller and Auditor General of India within 180 days from the commencement of the financial year.

As per section 142(1) of the Companies Act, 2013, the remuneration of the Statutory Auditors has to be decided by the shareholders at the Annual General Meeting.

Appointment and Remuneration of Statutory Auditors :

The remuneration of Statutory Auditors for the previous year i.e., 2022-23 amounting to Rs. 1,25,000/- plus GST and actual out of pocket expenditures for Statutory Audit and Quarterly review report was approved and paid.

The matter of taking note of appointment of Statutory Auditors for the F.Y. 2023-24 and fixation of remuneration is required to be placed before shareholders at AGM along with the recommendation of the Audit Committee and the Board of Directors.

Accordingly, C&AG vide letter no.CAG/COV/GUJARAT,GARUD(1)/424,dated 14/09/2023 appointed mis D.G.Patel & Chartered Accountants, Ahmedabad as Statutory Auditors for the F.Y.2023-24. A letter in this regard has been presented before the Board.

PROPOSED RESOLUTION :

“RESOLVED THAT the Members takes note of appointment of M/S D.G Patel & Co.Chartered Accountants, Ahmedabad as Statutory Auditors made by C&AG vide their letter no.CAG/COV/GUJARAT,GARUD(1)/424, dated 14/09/2023. And that the approval be and is hereby accorded to fix remuneration and actual out of pocket expenditure for Statutory Audit and Quarterly review report as recommended by the Audit Committee.

**For & on behalf of the Board of Directors of
Gandhinagar Railway and Urban Development
Corporation Limited (GARUD)**

Date: 29/09/2023

Place: Gandhinagar

**sd/-
Managing Director**

***List of Shareholders of
Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited
(As on 29/09/2023)**

Sr. No.	Shareholders	No. of Shares held
1.	Shri S. J. Haider, IAS ACS, Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	73,997
2.	Shri Sandip Sagale, IAS Industries Commissioner, Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
3.	Ms. S. Chhakchhuak, IAS Addl. Secretary (Budget), Finance Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
4.	Shri B. S. Mehta Jt. Secretary, Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
5.	Shri J. B. Patel Deputy Secretary, Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
6.	Shri V. A. Chauhan Under Secretary, Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
7.	Smt. J. V. Desai Under Secretary, Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
8.	Ms. Kinal Kharadi, Section Officer (I-1 Branch), Industries & Mines Dept. Jointly with Hon'ble Governor of Gujarat	1
9.	Shri V. A. Chauhan (Undersecretary) Representative of Hon'ble Governor of Gujarat, Industries & Mines Dept., Block No. 5/3, New Sachivalay, Gandhinagar	2,24,10,611
10.	IRSDC Limited represented by Shri Mrs. Sudha Venkata Vardhan	78,99,999
11.	Shri Anil Kumar, Director, GARUD CEO, Indian Railway Station Development Corporation Ltd.	1

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

Registered Office:
GIDB, 8th floor, Block No. 18, Udhog Bhavan,
Sector – 11, Gandhinagar - 382017

BOARD'S REPORT

To,

The Members,

Your Directors have pleasure in presenting Sixth Annual Report on the Business and Operations of the Company and the accounts for the Financial Year ended on 31st March, 2023.

1. Financial summary or highlights/Performance of the Company (Stand-alone):

The Board's Report is prepared based on the Standalone Financial Statements of the Company.

(Amt. in Rs. In Crore)

	2022-23	2021-22
Revenue from Operations (A)	113.04	25.41
Other Income (B)	7.60	17.11
Total Revenue(A)+(B)	120.64	42.53
Total Expenses (Before Depreciation)	69.28	24.54
Profit/Loss Before Depreciation & Tax (PBDT) (+/-)	(+)51.35	(+)17.98
Depreciation	37.77	21.96
Total Expenses (After Depreciation)	107.05	46.51
Profit/Loss Before Tax (+/-)	(+)13.58	(-) 3.98
(a) Current Tax	-	-
(b) Deferred Tax (Charge +)/ Reverse (-)	3.38	(-) 0.80
Total Tax expense (a + b)	3.38	(-) 0.80
Profit/Loss for the Year(+/-)	(+) 10.19	(-) 3.18
Earnings/Loss per share Basic/Diluted(+/-)	(+) 3.35	(-) 1.05

2. Details of working during the year:

GARUD has been incorporated with objective to redevelop Gandhinagar Capital Railway Station. GARUD is also mandated with Operation & Management of Mahatma Mandir Convention & Exhibition Centre (MMCEC) and Helipad Exhibition Ground (HEG) by engaging a Private Partner. Similarly, GARUD is mandated for construction of

Gandhinagar Capital Railway Station and 318 rooms five-star Hotel in its air space. The same are operational.

GARUD has entered in to Management Agreement with M/s Hotel Leela Ventures Limited (HLVL) (Now Such loss HMA Pvt. Ltd.) only for Operation & Management of 318 Rooms 5 Star Hotel as well as Mahatma Mandir Convention & Exhibition Centre (MMCEC). GARUD has committed to pay 2 % of revenue as Management fees and incremental percentage of profit. The entire expenditure for operation and Management of Hotel & MMCEC is born by GARUD. Similarly, GARUD has handed over HEG to a private party for the period of 7 (seven) years with fixed Annual royalty amount of Rs. 6.50 Crore plus Taxes (including Municipal Taxes and other taxes).

The redeveloped Gandhinagar Capital Station, 318 rooms 5-Star Hotel in its air space as well as Railway under pass has been inaugurated by Hon'ble Prime Minister of India on 16th July, 2021. The project cost (revised) of Gandhinagar Capital Railway Station redevelopment is Rs. 799.30 crore. The project is funded by both promoters in ratio of 74:26 by GoG : IRSDC/MoR.

(A) 318 Rooms 5 Star Hotel at the air space of Gandhinagar Capital Railway Station:

A five-star Hotel is constructed above Gandhinagar Capital Railway Station with 318 rooms including 4 presidential suites and 8 executive suites, banquet hall, 2 restaurants, 5 meeting rooms, club lounge, salon, spa, fitness center, infinity swimming pool etc.

The 318 rooms five-star Hotel is commercially operationalize w.e.f. 1st September, 2021, after stimulation (trail run) of the Hotel. Gross revenue of Rs.16.33 crore from previous year and Rs.62.27 crore for the current year has been generated from Hotel Operations. Total Occupancy during 2021-22 and 2022-23 is as follows:

Total Occupancy during the year 2021-2022	23%
Total Occupancy during the year 2022-2023	35%

(B) Mahatma Mandir Convention & Exhibition Centre (MMCEC):

MMCC is strategically located at the 'Central Vista' of Gandhinagar city with Secretariat at the start end and redeveloped Gandhinagar Railway Station and five-star hotel in its airspace at the far end. MMCEC building hosts green garden, world's largest green turf (25,000 sq. m.). Close to 22000 sq.m. of air-conditioned facilities sprawled across 34 acres and built to accommodate 15,000 delegates, the Mahatma Mandir convention and exhibition Centre is an integrated development comprising of a Head of State Centre, convention facilities, exhibition halls, an open to air amphitheatre expensive lawns retail shops and easy access to Dandi Kutir India's largest and only museum on the life and principles of Mahatma Gandhi.

Mahatma Mandir Convention & Exhibition Centre (MMCC) has been transferred to Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited (GARUD) on license basis for management of the properties w.e.f. 1st December 2018. M/s Hotel Leela

Ventures Limited (Now Sch loss HMA Pvt. Ltd.) has taken over the management of MMCC w.e.f. 1st December 2018. Total 38 events were held at MMCEC and gross revenue of Rs. 50.76 crore has been generated during the year 2022-23.

(C) Gandhinagar Capital Railway Station:

The redeveloped station has been designed to be disabled-friendly and has been provided with a special low height ticketing booking window, lifts, ramps, dedicated parking area, air conditioned multipurpose hall, prayer room, first aid room etc. GARUD appointed various agencies for electrical work, landscape work, housekeeping & pest control, water purifier, coach guidance system, UPS System and Security Deployment for Gandhinagar capital railway station. Gandhinagar Capital Railway Station Facility Management Agreement with Railway Authorities for operation and management of the Railway Station is under finalization.

(D) Helipad Exhibition Centre:

Helipad Exhibition Centre (HEG) is Gujarat's one of the Largest Exhibition Centre. It has over 100,000 sq. m. exhibition area including 13 exhibition halls of 6 varying sizes to suit different needs like exhibition, conference, private events, etc. It was built to fill the lacuna that existed in Gujarat for a state-of-the-art infrastructure to host reputed international exhibitions. HEG has witnessed some of India's most exciting summits and exhibitions. It is strategically located amidst the lush green, peaceful environment of Gandhinagar.

Helipad Exhibition Centre (HEG) has been transferred to Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited (GARUD) on license basis for Management of the properties w.e.f. 1st December 2018. GARUD has selected M/s K & D Communications as an Operator of HEG through online e-tendering procedure. The operator is required to pay an Annual royalty amount of Rs. 6.50 Crore plus Taxes (including Municipal Taxes and other taxes) for 7 (seven) years. The Agency will bear all expenses of Operation & Maintenance of this property. HEG has been handed over to K & D Communications for operation w.e.f. 1st November 2019.

3. Change in the nature of business, if any:

There is no change in nature of business of the Company during the F.Y. 2022-23.

4. Dividend:

In order to have sufficient cashflow Company has not declared Dividend for the F.Y.2022-23.

5. Reserves:

During the Financial Year, your company has earned profit to Rs.10.19 Crore of F.Y.2022-23. The entire amount of profit is shown under the head Reserve and Surplus Account.

6. Share Capital:

Authorized Share Capital of the Company is Rs. 100,00,00,000/- (Rupees One Hundred Crores) divided into 10,00,00,000 (Ten Crore)Equity shares of Rs.10/-each and issued, subscribed & paid up share capital of the Company is Rs. 30,38,46,150/- (Rupees Thirty Crore Thirty Eight Lakh Forty Six Thousand One Hundred Fifty) divided

into 3,03,84,615 (Three Crore Three Lakh Eighty Four Thousand Six Hundred Fifteen) equity shares of Rs.10/-each as on 31st March,2023.

7. Directors and Key Managerial Personnel:

From 01/04/2022 to till date of report, the changes that have been occurred in Board of Directors as per orders of State Government and MoR/IRSDC from time to time are kept at **ANNEXURE – A**.

8. Particulars of Employees:

During the period under review the Company had no employees in receipt of remuneration exceeding the limit prescribed, under section 197 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014.

9. Meetings:

The details of Board Meetings convened and held during the year are as below:

Board Meeting	Date
26 th Board Meeting	01/08/2022
27 th Board Meeting	12/09/2022
28 th Board Meeting	08/12/2022
29 th Board Meeting	29/03/2023

10. Committees:

(A) Audit Committee:

The Audit Committee of the Company is comprising of following members as on 31st March, 2023;

- a) Dr.Rahul B.Gupta, IAS (Member)
- b) Ms. S. Chhakchhuak, IAS (Member)
- c) Shri B. B. Sood (Member)

During the year, following Audit Committee Meetings were convened and held;

Audit Committee Meeting	Date
15 th Audit Committee Meeting	12/07/2022
16 th Audit Committee Meeting	06/09/2022
17 th Audit Committee Meeting	21/11/2022
18 th Audit Committee Meeting	16/03/2023

All the recommendations made by the Audit Committee during the year were considered by the Board.

(B) Nomination and Remuneration Committee:

Your company being joint venture of Govt. of Gujarat and IRSDC, provisions of section 178 of the Companies Act, 2013 regarding constitution of Nomination and Remuneration Committee are not applicable.

(C) Corporate Social Responsibility Committee:

As per provision of section 135 (9) of the Companies Act, 2013, the requirement for constitution of the Corporate Social Responsibility Committee is not be applicable to your company and the functions of such Committee provided are discharged by the Board of Directors of the Company.

(D) Internal Committee w.r.t Sexual Harassment

An Internal Committee w.r.t. Sexual Harassment for Hotel & MMCC is constituted by the Operator with prior approval of GARUD.

11. Board Evaluation:

Appointments/Nominations of Board of Directors are made by the State Government, Ministry of Railways and IRSDC. As per the Ministry of Corporate Affairs, Government of India notification dated 05.06.2015, Government Companies are exempted from the provision of sub-section 3 clause (p) of section 134 of the Companies Act, 2013. Your company being a Government Company, provision of Board Evaluation is not applicable.

12. Auditors' Report and C&AG Report:**(A) Auditors' Report:**

M/s D. G. Patel & Co, Chartered Accountant, Ahmedabad was appointed as Statutory Auditors of the Company for the F.Y. 2022-23 by the Comptroller and Auditor General of India. Statutory Auditors have given their Report on Financial Statements of the Company for the F.Y. 2022-23 on 26/07/2023. There are no qualifications or adverse remarks in Statutory Auditors report.

(B) C & AG Report/Comments:

GARUD has received "NIL COMMENT CERTIFICATE" from C&AG vide letter no. AMG-1/LEKHE/GARUD/2022-23/OW 1005, dated 13/09/2023 on the Financial Statements for F.Y. 2022-23.

13. Internal Audit & Controls:

Internal Auditors, M/s L. K. Shah & Co., Chartered Accountants Reports findings were discussed with the Audit Committee and suitable corrective actions taken as per the directions on an ongoing basis to improve efficiency in operations. Moreover, Company has prepared Standard Operating Procedure (SOP) and the same is implemented at MMCEC, Hotel and Head office for the purpose of Internal Control, checks & balance and also for various compliances.

14. Risk Management Policy:

Risk Management policy has been implemented by availing Contractor All Risk Policy by each contractor till project was under implementation during the year 2022-23. Moreover, Company has obtained Insurance Policies for the entire assets and public liability of Hotel as well as MMCEC complex for whole year. The same is renewed.

15. Extract of Annual Return:

As required under provision of Section 92(3) of The Companies Act, 2013 read with Rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, an annual return will be placed on website of the company. The web link for the same is <https://www.garud.org.in>.

16. Material Changes and Commitments affecting Financial Position of the Company:

There are no material changes and commitments, if any, affecting the financial position of the company during the year under review except change in project cost.

17. Significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status of the Company:

During the year no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

18. Particulars of Loans, Guarantees or Investments under Section 186:

Details of Loans: NIL

Details of Investments: - NIL

Details of Guarantee / Security Provided: NIL

19. Details of Application made or proceeding pending under Insolvency and Bankruptcy Code 2016:

During the period under review, there were no applications made or proceedings pending in the name of the company under the Insolvency Bankruptcy Code, 2016.

20. Particulars of Deposits

During the year under review, your company has not accepted any deposits falling within the ambit of Section 73 of The Companies Act, 2013 read with Companies (Acceptance of Deposits) Rules, 2014.

21. Particulars of contracts or arrangements with related parties:

The particulars of every contract or arrangements entered into by the Company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 during the F.Y. 2022-23 is in prescribed form AOC – 2 is placed as **Annexure - B**.

22. Conservation of Energy, Technology Absorption and Foreign Exchange Earnings and Outgo:

The details of Conservations of energy, Technology Absorption and Foreign Exchange earnings and outgo at Hotel & MMCC are kept at **Annexure – C**.

23. Corporate Social Responsibility(CSR):

The Company is required to comply with the provisions section 135 of the Companies Act, 2013 and its applicable rules regarding Corporate Social Responsibility. Hence, Company has adopted the Corporate Social Responsibility Policy. Details of the CSR Activities undertaken during the year are kept at **Annexure–D**.

24. Secretarial Audit Report:

Provisions of Secretarial Audit by the Practicing Company Secretaries as per requirements of the Companies Act, 2013 is not applicable to your Company.

25. Director's Responsibility Statement:

The Directors' Responsibility Statement referred to in clause (c) of sub-section (3) of Section 134 of the Companies Act, 2013, shall state that—

- (a) In the preparation of the annual accounts, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures;
- (b) The directors had selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of the financial year and of the profit and loss of the company for that period;
- (c) The directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- (d) The directors had prepared the annual accounts on a going concern basis; and
- (e) The directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

26. Transfer of Amounts to Investor Education and Protection Fund:

Your Company is not required to transfer any amounts to Investor Education and Protection Fund.

27. Acknowledgements:

Your Directors express their warm wish to place on record their sincere appreciation to the Co-Operation extended by the Government of Gujarat, Ministry of Railways, Government of India, GIDB, iNDEXTb, Registrar of Companies, Comptroller & Auditor General of India and Statutory Auditors, Bankers, Officers and staff of the Company for their co-operation and look forward for their continued support.

For and on Behalf of the Board of Directors of
**Gandhinagar Railway and Urban Development
Corporation Limited (GARUD)**

Date:- 29/09/2023

Place:-Gandhinagar

**Sd/-
(A.K.Patel)
Managing Director
(DIN: 09403694)**

**Sd/-
(B.B.Sood)
Director
(DIN: 07653291)**

GARUD**Boards' Report****ANNEXURE INDEX**

<u>Annexure</u>	<u>Content</u>
A.	Details of changes in Key Managerial Personnel & Board of Directors from 01/04/2022 to till date of report.
B.	Particulars of Contracts or Arrangements with related parties in Form AOC-2
C.	Details of Conservations of energy, Technology Absorption and Foreign Exchange earnings and outgo
D.	Details of the Corporate Social Responsibility Activities

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

ANNEXURE – A

**Details of changes in Key Managerial Personnel & Board of Directors from
01/04/2022 to till date of report:**

Sr. No.	Name & DIN of Director	Designation	Date of Appointment	Date of Cessation
1.	Shri Rajiv Kumar Gupta, IAS DIN: 03575316	Chairman	06/07/2021	23/06/2022
2.	Shri Raj Kumar, IAS DIN: 02879522	Chairman	27/06/2022	30/01/2023
3.	Shri Kamal Dayani, IAS DIN: 05351774	Chairman	28/02/2023	31/03/2023
4.	Shri S.J.Haider, IAS DIN: 02879522	Chairman	26/04/2023	Continue
5.	Shri V.B.Sood, IRSE DIN: 07990869)	Director	21/02/2022	24/07/2023
6.	Shri S. S. Rathore DIN: 00128987	Managing Director	22/08/2019	01/05/2022
7.	Shri Sandeep Vasava DIN: 02037918	Director	02/03/2017	01/05/2022
		Managing Director	01/05/2022	11/07/2023
8.	Shri A.K.Patel DIN: 09403694	Managing Director	20/07/2023	Continue
9.	Shri B.B.Sood DIN 07653291	Director	07/11/2019	Continue
10.	Shri Lolarakh Nath DIN: 09262893	Director	07/08/2021	01/08/2022
11.	Shri Sanjay Khare DIN: 09681926	Director	01/08/2022	Continue
12.	Dr. Rahul B. Gupta, IAS DIN: 08572955	Director	17/09/2019	05/04/2023
13.	Ms. S. Chhakchhuak, IAS DIN: 08371430	Director	09/01/2019	Continue
14.	Shri P. M. Chaudhary DIN: 08617673	Joint Managing Director	07/11/2019	30/07/2023
15.	Shri Anil Kumar	Director	15/09/2023	Continue
16.	Shri Sandip Sagale, IAS DIN: 09002794	Director	26/04/2023	Continue

ANNEXURE – B**FORM NO. AOC -2**

(Pursuant to clause (h) of sub-section (3) of section 134 of the Act and Rule 8(2) of the Companies (Accounts) Rules, 2014)

Form for Disclosure of particulars of contracts/arrangements entered into by the company with related parties referred to in sub section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 including certain arm's length transaction under third proviso thereto.

1. Details of contracts or arrangements or transactions not at Arm's length basis. NIL
 - a) Name (s) of the related party & nature of relationship.
 - b) Nature of contracts/arrangements/transaction
 - c) Duration of the contracts/arrangements/transaction
 - d) Salient terms of the contracts or arrangements or transaction including the value, if any
 - e) Justification for entering into such contracts or arrangements or transactions'
 - f) Date of approval by the Board
 - g) Amount paid as advances, if any
 - h) Date on which the special resolution was passed in General meeting as required under first proviso to section 188

2. Details of contracts or arrangements or transactions at Arm's length basis.
 - a) Name (s) of the related party & Nature of relationship :-
Holding Entity: **Govt. of Gujarat and IRSDC Limited** Common Control through Board of Directors as per AOA.
 - b) Nature of contracts/arrangements/transaction
 - c) Duration of the contracts/arrangements/transaction
 - d) Salient terms of the contracts or arrangements or transaction including the value, if any"

	Particulars	For the year ended March 31, 2023	For the year ended March 31, 2022
A	Holding Entity:		
	Quasi Capital:		
	Quasi Capital Received	1,308.00	89.00
	Grant received/ (Transferred to Quasi Capital)	-	-
	Share Application Money Received/ (Transferred to Quasi Capital)	-	-
	Included in Pre-operative Expenses – capitalized		
	Project Management Fees Paid/ Master Plan Approval Fees	31.30	226.46
B	Key Management personnel and relatives		
	Remuneration to Managing Director	0.80	5.60
	Remuneration to Managing Director charged for pre-operative period	0	4.00
	Charge Allowance to Jt. Managing Director	0.83	0.41
	Charge Allowance to Jt. Managing Director charged for pre-operative period	0	1.55
	Balances as at year end		
	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
	Holding Entity		
	Quasi Capital (included in Other Equity)		
	Government of Gujarat	42,396.17	42,395.17
	Indian Railways Stations Development Corporation Limited	9191.00	7884.00

Form to be signed by the person who has signed the Board's Report.

For and on Behalf of the Board of Directors of

Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited (GARUD)

Date:- 29/09/2023

Place:- Gandhinagar

**Sd/-
(A.K.Patel)
Managing Director
(DIN: 09403694)**

**Sd/-
(B.B.Sood)
Director
(DIN: 007653291)**

ANNEXURE – C

INFORMATION RELATING TO ENERGY CONSERVATION, TECHNOLOGY ABSORPTION, AND FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO FORMING PART OF DIRECTORS' REPORT IN TERMS OF SECTION 134(3)(M) OF THE COMPANIES ACT, 2013 READ WITH THE COMPANIES (ACCOUNTS) RULES, 2014:

(a) Conservation of energy

(i)	the steps taken or impact on conservation of energy	<ul style="list-style-type: none"> Reducing the lighting hours in respect to the people movement and day light keeping very minimum lighting. All unwanted equipment turned off during non-event days. Precisely monitored the bore well operation according to soil moisture content. IBS room electricity billed to agencies as per the consumption. It was approx. 30% of total consumption during nonevent days.
(ii)	the steps taken by the company for utilizing alternate sources of energy	NA
(iii)	the capital investment on energy conservation equipments	NA

(b) Technology absorption:

(i)	the efforts made towards technology absorption	Right from Employees, Vendors & Guest, the Company has opted various technologies for Accounting System, PMS, POS, BotShot for Guest Check in & Checkout Chat solution, Material Management, Visitor Management System, E-menu, Remote Access Tool, Yield Management System, E-newspaper etc.
(ii)	the benefits derived like product improvement, cost reduction, product development or import substitution	Central Server Hosting & Cloud based application vendor (Pay as you Go) initiatives has reduced the cost of managing the server individually by Unit, expensive bandwidth to cater each services.

(iii)	in case of imported technology (imported during the last three years reckoned from the beginning of the financial year)-	NA
	(a) the details of technology imported	NA
	(b) the year of import;	NA
	(c) whether the technology been fully absorbed	NA
	(d) if not fully absorbed, areas where absorption has not taken place, and the reasons thereof	NA
(iv)	the expenditure incurred on Research and Development	Company don't develop any in house applications hence the R&D function is being relied on 3 rd party vendors, who shows a Proof of Concept / Demo of their new technologies that can integrate securely with Company's IT Systems.

(c) Foreign exchange earnings and Outgo

(i)	The Foreign Exchange earned in terms of actual inflows during the year	Currency Name	Foreign Currency	INR
		USD	52,056.50	42,29,000
		Total	-	42,29,000
(ii)	The Foreign Exchange outgo during the year in terms of actual outflows	Currency Name	Foreign Currency	INR
		USD	17,051.10	13,82,071
		Total	-	13,82,071

ANNEXURE – D**REPORT ON THE CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITIES ACTIVITIES
DURING F.Y. 2022-23****1. Brief outline on CSR Policy of the Company:**

In alignment with vision of the company, GARUD, through its CSR initiatives, will continue to strive to enhance value creation in the society in which it operates, through its services, conduct & initiatives, so as to promote sustained growth for the society, in fulfillment of its role as a Socially Responsible Corporate, with environmental concern.

2. The Composition of the CSR Committee:

As per the provisions of the Companies (Amendment) Act, 2020 applicable w.e.f. 28th September, 2020, requirement for constitution of the Corporate Social Responsibility Committee are not applicable to the Company and the functions of such Committee are to be discharged by the Board of Directors of such company.

3. Web-link where Composition of CSR committee, CSR Policy and CSR projects approved by the Board are disclosed on the website of the company:

www.garud.org.in

4. Details of Impact assessment of CSR projects carried out in pursuance of sub-rule (3) of rule 8 of the Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules, 2014, if applicable (attach the report):

Not Applicable

5. Details of the amount available for set off in pursuance of sub-rule (3) of rule 7 of the Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules, 2014 and amount required for set off for the financial year, if any:

NIL

6. Average net profit of the company as per section 135(5):

Rs. 10.19/- Crores

7. (a) Two percent of average net profit of the company as per section 135(5): **NIL**

(b) Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities of the previous financial years: **NIL**

(c) Amount required to be set off for the financial year, if any: **NIL**

(d) Total CSR obligation for the financial year 2022-23 (7a+7b-7c): **Rs. NIL-**

8. (a) CSR amount spent or unspent for the financial year :

Total Amount Spent for the Financial Year. (in Rs.)	Amount Unspent (in Rs.)				
	Total Amount transferred to Unspent CSR Account as per section 135(6).		Amount transferred to any fund specified under Schedule VII as per second proviso to section 135(5).		
	Amount.	Date of transfer	Name of the Fund	Amount	Date of transfer
NIL	NIL	NA	NA	NIL	NA

(b) Details of CSR amount spent against **ongoing projects** for the financial year:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
Sl. No.	Name of the Project.	Item from the list of activities in Schedule VII to the Act.	Local area (Yes/No).	Location of the project.		Project duration	Amount allocated for the project (in Rs.).	Amount spent in the current financial Year (in Rs.).	Amount transferred to Unspent CSR Account for the project as per Section 135(6) (in Rs.).	Mode of Implementation - Direct (Yes/No).	Mode of Implementation - Through Implementing Agency	
				State.	District.						Name	CSR Registration number
	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

(c) Details of CSR amount spent against **other than ongoing projects** for the financial year:

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	
Sl. No.	Name of the Project	Item from the list of activities in schedule VII to the Act	Local area (Yes/No)	Location of the project		Amount spent for the project (in Rs.)	Mode of implementation - Direct (Yes/No)	Mode of implementation - Through implementing agency	
				State	District			Name.	CSR registration number
1.	-		Yes	Gandhinagar, Gujarat		NIL	No	DISTRICT E SEVA SOCIETY GANDHINAGAR	CSR00018030
	Total								

(d) Amount spent in Administrative Overheads: NIL

(e) Amount spent on Impact Assessment, if applicable: Not Applicable

(f) Total amount spent for the Financial Year (8b+8c+8d+8e) : Rs. NIL

(g) Excess amount for set off, if any

Sl. No.	Particular	Amount (in Rs.)
(i)	Two percent of average net profit of the company as per section 135(5)	NIL
(ii)	Total amount spent for the Financial Year	NIL
(iii)	Excess amount spent for the financial year [(ii)-(i)]	NIL
(iv)	Surplus arising out of the CSR projects or programmes or activities of the previous financial years, if any	NIL
(v)	Amount available for set off in succeeding financial years [(iii)-(iv)]	NIL

9. (a) Details of Unspent CSR amount for the preceding three financial years:

Sl. No.	Preceding Financial Year.	Amount transferred to Unspent CSR Account under section 135 (6) (in Rs.)	Amount spent in the reporting Financial Year (in Rs.).	Amount transferred to any fund specified under Schedule VII as per section 135(6), if any.			Amount remaining to be spent in succeeding financial years. (in Rs.)
				Name of the Fund	Amount (in Rs.)	Date of transfer.	
1.	2018-19	NA	NA	NA	NA	NA	NA
2.	2019-20	NA	NA	NA	NA	NA	NA
3.	2020-21	NIL	4,90,000	NIL	NIL	NIL	NIL
4.	2021-22	NIL	3,70,500	NIL	NIL	NIL	NIL
5.	2022-23	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total	NIL	8,60,500	NIL	NIL	NIL	NIL

(b) Details of CSR amount spent in the financial year for ongoing projects of the preceding financial year(s):

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Sl. No.	Project ID.	Name of the Project.	Financial Year in which the project was commenced.	Project duration.	Total amount allocated for the project (in Rs.).	Amount spent on the project in the reporting Financial Year (in Rs.).	Cumulative amount spent at the end of reporting Financial Year. (in Rs.)	Status of the project - Completed /Ongoing.
1	-	-	-	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total							

10. In case of creation or acquisition of capital asset, furnish the details relating to the asset so created or acquired through CSR spent in the financial year(asset-wise details).NIL

- (a) Date of creation or acquisition of the capital asset(s): NA
- (b) Amount of CSR spent for creation or acquisition of capital asset: NA
- (c) Details of the entity or public authority or beneficiary under whose name such capital asset is registered, their address etc.: NA
- (d) Provide details of the capital asset(s) created or acquired (including complete address and location of the capital asset): NA

11. Specify the reason(s), if the company has failed to spend two per cent of the average net profit as per section 135(5). Not applicable, since company has spent required amount of CSR during the F.Y. 2022-23.

For and on Behalf of the Board of Directors of

Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited (GARUD)

Date:- 29/09/2023

Place:- Gandhinagar

Sd/-
(A.K.Patel)
Managing Director
(DIN: 09403694)

Sd/-
(B.B.Sood)
Director
(DIN: 007653291)

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143 (6) (B) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF GANDHINAGAR RAILWAY & URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, GANDHINAGAR FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2023

The preparation of financial statements of Gandhinagar Railway & Urban Development Corporation Limited, Gandhinagar for the year ended 31 march 2023 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013(Act) is the responsibility of the management of the company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139 (5) of the Act are responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under Section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 26 July 2023.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of Gandhinagar Railway & Urban Development Corporation Limited for the year ended 31 March 2023 under Section 143(6)(a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to Statutory Auditors' Report under Section 143(6) (b) of the Act.

**For and on behalf of the
Comptroller and Auditor General of India**

**Sd/-
(Vijay N. Kothari)
Accountant General (Audit-II), Gujarat**

**Place: Ahmedabad
Date: 13/09/2023**



D.G. Patel & Co.
Chartered Accountants

5/A, Dinesh Nagar Society, Nr.
Naranpura Rly Crossing,
Naranpura, Ahmedabad-38013

Phone : +91 - 79 - 2746 1340
Fax : +91 - 79 - 2749 5436
E-mail : dgpatelco@gmail.com

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of

GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED

Report on the Audit of the Standalone Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying Standalone Financial Statements of **Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited** ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2023, the Statement of Profit and Loss (including Other Comprehensive Income), the Statement of Changes in Equity and the Statement of Cash Flows for the year ended on that date, and notes to the Standalone Financial Statements, including a summary of the significant accounting policies and other explanatory information (herein after referred to as "the Standalone Financial Statements").

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid Standalone Financial Statements give the information required by the Companies Act, 2013 (hereinafter referred to as "the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Indian Accounting Standards prescribed under section 133 of the Act read with the Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015 as amended, (hereinafter referred to as "Ind AS") and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2023, and its loss, total comprehensive income, changes in equity and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit of the Standalone Financial Statements in accordance with the Standards on Auditing (herein after referred to as "SAs") specified under section 143(10) of the Act. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Standalone Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (herein after referred to as "ICAI") together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the Standalone Financial Statements under the provisions of the Act and the Rules made there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in

accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Standalone Financial Statements.

Emphasis of Matters:

Attention is drawn to:

- (i) Note no. 3.5 – Property, Plant & Equipment – The Property, Plant and Equipment includes an amount of Rs. 49,272.44 lacs (Gross Block) being cost of Hotel Building and Station Facilities for which Air Rights Contract is not yet executed with India Railways.

Our opinion is not modified in respect of above matter.

Information Other than the Standalone Financial Statements and Auditor's Report Thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Management Discussion and Analysis, Board's Report including Annexure to Board's Report, Business Responsibility Report, Corporate Governance and Shareholder's Information, but does not include the Standalone Financial Statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the Standalone Financial Statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the Standalone Financial Statements, our responsibility is to read the other information consider whether the other information is materially inconsistent with the Standalone Financial Statements, or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

When we read the Final Annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take necessary actions as per applicable laws and regulations.

Management's Responsibility for the Standalone Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these Standalone Financial Statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, total comprehensive income, changes in equity and cash flows of the Company in accordance with the Ind AS and other accounting principles generally accepted in India. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities;

selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the Standalone Financial Statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the Standalone Financial Statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Standalone Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the Standalone Financial Statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these Standalone Financial Statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Standalone Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal financial controls relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3) (i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management’s use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company’s ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor’s report to the related disclosures in the Standalone Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor’s report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of standalone the financial statements, including the disclosures, and whether the Standalone Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the Standalone Financial Statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor’s report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

1. As required by the Companies (Auditor’s Report) Order, 2020 (“the Order”) issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act, we give in the “**Annexure – A**”, a statement on the matters specified in the paragraph 3 and 4 of the order.
2. As required by Section 143(3) of the Act, based on our audit we report that:
 - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the

best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.

- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
- c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss including Other Comprehensive Income, Statement of Changes in Equity and the Statement of Cash Flows dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
- d) In our opinion, the aforesaid Standalone Financial Statements comply with the Ind AS specified under Section 133 of the Act.
- e) As the company is a Government Company, in terms of notification no. G.S.R. 463(E) dated 5th June 2015, issued by the Ministry of Corporate Affairs, the sub-section (2) of section 164 of the Act is not applicable to the company.
- f) With respect to the adequacy of internal financial control over financial reporting of the company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in “**Annexure B**’. Our report expresses an unmodified opinion on the adequacy and operating effectiveness of the Company’s internal financial control over financial reporting.
- g) As the company is a Government Company, in terms of notification no. G.S.R. 463(E) dated 5th June 2015, issued by the Ministry of Corporate Affairs, the sub-section (16) of section 197 of the Act is not applicable to the company.
- h) With respect to the other matters to be included in the Auditor’s Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
 - i. The Company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its Standalone Financial Statements. Refer Note 33 to the Standalone Ind AS Financial Statements.
 - ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
 - iii. There has been no delay in transferring amounts, required to be transferred, to the Investor Education and Protection Fund by the Company.
 - iv. (a) The management has represented that, to the best of its knowledge and belief, no funds (which are material either individually or in the aggregate) have been advanced or loaned or invested (either from borrowed funds or share premium or any other sources or kind of funds) by the company to or in any other person or entity, including foreign entity (“Intermediaries”), which the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Intermediary shall, whether, directly or indirectly lend or invest in other

- persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the company (“Ultimate Beneficiaries”) or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries;
- (b) The Management has represented, that, to the best of its knowledge and belief, no funds (which are material either individually or in the aggregate) have been received by the Company from any person or entity, including foreign entity (“Funding Parties”), with the understanding, whether recorded in writing or otherwise, that the Company shall, whether, directly or indirectly, lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party (“Ultimate Beneficiaries”) or provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries;
- (c) Based on the audit procedures that have been considered reasonable and appropriate in the circumstances, nothing has come to our notice that has caused us to believe that the representations under sub-clause (i) and (ii) of Rule 11(e), as provided under (a) and (b) above, contain any material misstatement.
- v. The company has not declared or paid any dividend during the year and has not proposed final dividend for the year.
- vi. Proviso to Rule 3 (1) of the Companies (Accounts) Rules, 2014 for maintaining books of account using accounting software which has a feature recording audit trail (edit log) facility is applicable to the Company with effect from April 1, 2023 and according, reporting under Rule 11(g) of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 is not applicable for the financial year ended 31, 2023.
3. In terms of section 143(5) of the Act, we give our report in “**Annexure – C**” by taking into consideration the information, explanations and written representations received from the management on the matters specified in the directions and sub directions issued under the aforesaid section by the Comptroller and Auditor General of India.

For, D. G. Patel & Co.
Chartered Accountants
ICAI Firm Registration No. 113866W

Place: Ahmedabad

Date: 26/07/2023

Sd/-
CA Saurabh Patel
(Partner)
Membership No. 107787
UDIN : 23107787BGYENP7368



D.G. Patel & Co.
Chartered Accountants

5/A, Dinesh Nagar Society, Nr.
Naranpura Rly Crossing,
Naranpura, Ahmedabad-38013

Phone : +91 - 79 - 2746 1340
Fax : +91 - 79 - 2749 5436
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ANNEXURE - A TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(Referred to in paragraph 1 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report of even date)

Report on Companies (Auditor's Report) Order, 2020 ('the Order') issued by the Central Government of India in terms of Section 143(11) of the Companies Act, 2013 ('the Act') of the Company

1. a) (A) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of Property, Plant and Equipment.
(B) The Company has maintained proper records showing full particulars of intangible assets.
- b) The Property, Plant and Equipment have been physically verified by the Management according to a phased programme designed to cover all the items, over a period of three years which, in our opinion, is reasonable having regard to the size of the Company and the nature of its assets. Pursuant to the programme, certain property, plant and equipment have been physically verified by the Management during the year and no material discrepancies have been noticed on such verification.
- c) The Company does not have any immovable property. Based on the examination of the lease agreement in respect of immovable property where the Company is the lessee, we report that lease deed is duly executed in favor of the Company and such immovable property has been disclosed in the financial statement as Right of Use of Assets as at the balance sheet date.
- d) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company provided to us, we report that, the company does not have any immovable property except self-constructed building in the form of Hotel Building above Gandhinagar Railway Station and Station Facilities at Gandhinagar Railway Station disclosed in the financial statements. The company is lessee in respect of Air Rights above the Gandhinagar Railway Station and lease agreements are not yet executed in favors of the company. The details thereof are as under:

Description of property	Gross carrying value Rs in lacs	Held in name of	Whether promoter, director or their relative or employee	Period held – indicate range, where appropriate	Reason for not being held in the name of the Company
Building Hotel	40,639.55	Indian Railways	Promoter	1 st September, 2021	The Lease Deed is under execution
Station Facilities	8,632.89	Indian Railways	Promoter	1 st September, 2021	

- e) The company has not revalue any of its Property, Plant and Equipment (including Right of Use assets) and intangible assets during the year.
- f) No proceedings have been initiated during the year or are pending against the Company as at March 31, 2023 for holding any benami property under the Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988 (as amended in 2016) and rules made there under
2. a) The inventories have been physically verified by the management at reasonable intervals. In our opinion the coverage and procedure of such physical verification by the management is appropriate. No material discrepancies noticed on such physical verification.
- b) The company has not been sanctioned working capital limits in excess of five crore rupees, in aggregate, at any point of time during the year, from bank on the basis of security of current assets and hence reporting under clause 3(ii) (b) of the Order is not applicable.
3. The Company has not made any investments in, provided any guarantee or security, and granted any loans or advances in the nature of loans, secured or unsecured, to companies, firms, Limited Liability Partnerships or any other parties during the year, and hence reporting under clause (iii) of the Order is not applicable.
4. According to information and explanation given to us, the Company has not granted any loans, made investments or provided guarantees or securities that are covered under the provisions of sections 185 or 186 of the Companies Act, 2013, and hence reporting under clause (iv) of the Order is not applicable.
5. The Company has not accepted any deposit or amounts which are deemed to be deposits. Hence, reporting under clause (v) of the Order is not applicable.
6. To the best of our knowledge and as explained, the Central Government has not prescribed the maintenance of cost records under section 148(1) of the Act, for any of the product / services rendered by the Company.

7. a) According to the information and explanations given to us and the records of the Company examined by us, in our opinion, the Company is generally regular in depositing the undisputed statutory dues, including goods and service tax, value added tax, excise, provident fund, employee's state insurance, income tax, and other material statutory dues, as applicable, with appropriate authorities. As explained to us, the Company did not have any dues on account of duty of customs.
- b) According to the information and explanations given to us and the records of the Company examined by us, in our opinion, no undisputed amounts payable as applicable were in arrears as at March 31, 2023 for a period of more than six months from the date they became payable.
- c) According to the information and explanations given to us and the records of the Company examined by us, there are no statutory dues referred in sub-clause (a) above which have not been deposited on account of disputes as on March 31, 2023.
8. The Company does not have any transactions related to previously unrecorded income in the books of the account that have been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under Income Tax Act, 1961.
9. a) In our opinion, the Company has not defaulted in the repayment of loans or other borrowings or in the payment of interest thereon to lender during the year.
- b) The Company has not been declared wilful defaulter by any bank or financial institution or other lender.
- c) The Company has not taken any term loan during the year and therefore, reporting under clause 3(ix)(c) of the Order is not applicable.
- d) On an overall examination of the Standalone Financial Statements of the Company, funds raised on short-term basis have, prima facie, not been used during the year for long-term purposes by the Company.
- e) The Company did not have any subsidiary or associate or joint venture during the year and hence, reporting under clause (ix)(e) of the Order is not applicable.
- f) The Company does not have investment in any subsidiary or associates or joint ventures and hence, reporting under clause (ix)(f) of the Order is not applicable.

10. a) The Company has not raised any money by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) during the year. Therefore, paragraph 3 (x)(a) of the Order is not applicable.
b) During the year, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or convertible debentures (fully or partly or optionally) and hence reporting under clause 3(x)(b) of the Order is not applicable.
11. a) According to the information and explanations given to us, no fraud by the Company and no material fraud on the Company has been noticed or reported during the year.
b) No report under sub-section 12 of section 143 of the Act has been filed in Form ADT – 4 as prescribed under rule 13 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government of India, during the year and up to the date of this report.
c) As represented to us by the Management, there were no whistle blower complaints received by the Company during the year.
12. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company is not a Nidhi company. Accordingly, paragraph 3(xii) of the Order is not applicable.
13. In our opinion, the Company is in compliance with Section 177 and 188 of the Companies Act, 2013 with respect to applicable transactions with the related parties and details of such transactions have been disclosed in the Standalone Financial Statements as required by the applicable accounting standards.
14. a) In our opinion the Company has adequate internal audit system commensurate with size and nature of its business.
b) We have considered, the internal audit reports for the year under audit, issued to the Company during the year till date, in determining the nature, timing and extent of our audit procedures.,
15. According to the information and explanations given to us and based on our examination of the records of the Company, the Company has not entered into non-cash transactions with directors or persons connected with him. Accordingly, paragraph 3(xv) of the Order is not applicable.
16. a) In our opinion, the Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Hence, reporting under clause 3(xvi)(a), (b) and (c) of the Order is not applicable.
b) The Group does not have more than one CIC as part of the group.

17. The company has not incurred any cash losses during the financial year covered by our audit however, the company has incurred cash losses of Rs. 318.24 lacs in the immediately preceding financial year.
18. There has been no resignation of the statutory auditors of the Company during the year.
19. According to the information and explanations given to us and on the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realisation of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the Standalone Financial Statements and our knowledge of the Board of Directors and Management plans and based on our examination of the evidence supporting the assumptions, nothing has come to our attention, which causes us to believe that any material uncertainty exists as on the date of the audit report indicating that Company is not capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the Company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the Company as and when they fall due.
20. There are no unspent amounts towards Corporate Social Responsibility (herein after referred as "CSR") on other than ongoing projects requiring a transfer to a Fund specified in Schedule VII to the Companies Act in compliance with second proviso to sub-section (5) of Section 135 of the said Act. Accordingly, reporting under clause 3(xx)(a) of the Order is not applicable for the year.

For, D. G. Patel & Co.
Chartered Accountants
ICAI Firm Registration No. 113866W

Place: Ahmedabad

Date: 26/07/2023

Sd/-
CA Saurabh Patel
(Partner)
Membership No. 107787
UDIN: 23107787BGYENP7368



D.G. Patel & Co.
Chartered Accountants

5/A, Dinesh Nagar Society, Nr.
Naranpura Rly Crossing,
Naranpura, Ahmedabad-38013

Phone : +91 - 79 - 2746 1340
Fax : +91 - 79 - 2749 5436
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ANNEXURE – B TO THE INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT

(Referred to in paragraph 2 (f) under ‘Report on Other Legal and Regulatory Requirements’ section of our report of even date)

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Act.

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited** (“the Company”) as of March 31, 2023 in conjunction with our audit of the Standalone Financial Statements of the Company for the period ended on that date.

Management’s Responsibility for Internal Financial Controls

The Company’s management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued ICAI. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company’s policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Act.

Auditor’s Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company’s internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting (the “Guidance Note”) and the SA prescribed under section 143(10) of the Act, to the extent applicable to an audit of internal financial controls. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the Standalone Financial Statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of Standalone Financial Statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of Standalone Financial Statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the Standalone Financial Statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2023, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note.

**For, D. G. Patel & Co.
Chartered Accountants
ICAI Firm Registration No. 113866W**

Place: Ahmedabad

Date: 26/07/2023

**Sd/-
CA Saurabh Patel
(Partner)
Membership No. 107787
UDIN: 23107787BGYENP7368**



D.G. Patel & Co.
Chartered Accountants

5/A, Dinesh Nagar Society, Nr.
Naranpura Rly Crossing,
Naranpura, Ahmedabad-38013

Phone : +91 - 79 - 2746 1340
Fax : +91 - 79 - 2749 5436
E-mail : dgpatelco@gmail.com

ANNEXURE – C TO THE INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT

Refer to Paragraph 3 under the heading 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report of even date to the members of GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED ("the Company") on the standalone Ind AS financial statements of the Company for the financial year ended on 31st March 2023.

We have conducted the audit of accounts of GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED for the year ended 31st March 2023 in accordance with the directions/sub directions issued by the Comptroller and Auditor General of India under section 143(5) of the Companies Act, 2013 vide no. AMG-I/MU-I/2022-23/143(5) Direction/O.W.1185 dated 6th January 2023 and certify that we have complied with all directions/sub-directions issued to us. The Compliance Report on the Directions u/s 143(5) of the Companies Act, 2013 for the year ended 31st March, 2023 is submitted as under:

Main Direction

Sr No.	Directions	Response/Remedial Measures
1.	Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implication of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implication, if any, may be stated.	The Company is using 2 platforms to record its transaction and at any given point of time without merging the balances, the state of affairs of the company cannot be assessed.
2.	Whether there is any restructuring of an existing or cases of waiver/write off of debts/loans/interest etc. made by a lender to the Company due to the Company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated.	Company has not taken any Loan during the Year, as a consequence of which, there is no question of restructuring of any loan.
3.	Whether funds (grants / subsidy etc.) received / receivable for specific schemes from Central / State Government or its agencies were properly accounted for / utilized as per its terms and conditions? List the cases of deviation.	Company has received the fund from Central and State Government for the purpose of project taken up by the company. We found that it was properly accounted for in books of account.

Sector Specific directions: Infrastructure Sector

Sr No.	Questionnaire	Response/Remedial Measures
1.	Whether the company has taken adequate measures to prevent encroachment of idle land owned by it. Whether any land of the company is encroached, under litigation, not put to use or declared surplus? Details may be provided.	The Company do not own any land as on 31-03-2023. However, the Company is having Lease Right in respect of Property at Mahatma Mandir Convention Centre & Helipad Exhibition Ground. The Agreement in Respect of Airspace Right is not executed (Refer Note No. 3.5 of Financial Statements).
2.	Whether the system in vogue for identification of projects to be taken up under Public Private Partnership is in line with guidelines/policies of the Government? Comment on the deviation if any.	Not applicable.
3.	Whether system for monitoring the execution of works vis-à-vis the milestones stipulated in the agreement is in existence and the impact of cost escalation, if any, revenues/losses from contracts, etc., have been properly accounted for in the books.	Company has adopted system to monitor the execution of Construction of Hotel works and have been properly accounted for the incurred cost in the books.
4.	Whether funds received /receivable for specific schemes from central/state agencies were properly accounted for/ utilized? List the cases of deviations.	Company has received the fund from Central and State government for the purpose of project taken up by the company. We found that it was properly accounted for in the books of account.
5.	Whether the bank guarantees have been revalidated in time?	Company has not availed any bank guarantee facility during the year, however bank guarantee furnished by the vendors/contractors to the company have been revalidated in time.

6.	Comment on the confirmation of balances of trade receivables, trade payables, term deposits, bank accounts and cash obtained.	During the course of audit, we have received the confirmation of balance of term deposits, bank accounts, Liquid Funds with GSFS and Cash-on-Hand and have found that there was no adversity in the same.
7.	The Cost Incurred on abandoned projects and the account actually written-off shall be maintained.	There is no abandoned project during the year.

For, D. G. Patel & Co.
Chartered Accountants
ICAI Firm Registration No. 113866W

Place: Ahmedabad

Date: 26/07/2023

Sd/-
CA Saurabh Patel
(Partner)
Membership No. 107787
UDIN: 23107787BGYENP7368

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

Balance Sheet as at March 31, 2023
(All amounts in INR Lakhs except otherwise stated)

Particulars	Notes	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
1 ASSETS			
1 Non Current Assets			
(a) Property, Plant and Equipment	3	66,594.34	69,787.44
(b) Intangible assets	4	-	1.24
(c) Financial assets			
(i) Other Financial Asset	5	188.52	201.97
(d) Deferred tax assets (net)	6	-	170.00
(e) Other Non-current assets	7	831.11	2,814.67
		67,613.97	72,975.32
2 Current Assets			
(a) Inventories	8	34.51	86.80
(b) Financial assets			
(i) Trade receivables	9	2,110.79	1122.48
(ii) Cash & cash equivalents	10	2,999.80	5,134.65
(iii) Other Bank Balance	11	49.28	47.09
(iv) Other Financial Asset	12	6,967.32	59.12
(c) Current Tax Asset (Net)	13	447.56	128.91
(c) Other current assets	14	2,317.78	1,713.31
		14,927.04	8,292.36
Total Assets		82,541.01	81,267.68
II EQUITY AND LIABILITIES			
1 Equity			
(a) Equity share capital	15	3,038.46	3,038.46
(b) Other equity	16	52,750.98	50,424.15
		55,789.44	53,462.61

2 Deferred Government Grant	17	21,608.70	22,054.72
Liabilities			
3. Non Current Liabilities			
(a) Financial liabilities			
(i) Other Financial liabilities	18	-	442.23
(b) Deffered Tax Liabilities(Net)	6	168.00	-
		168.00	442.23
4. Current Liabilities			
(a) Financial liabilities			
(i) Trade payables	19		
- total outstanding dues of micro enterprises and small enterprises		486.54	64.04
- total outstanding dues of creditors other than micro enterprises and small enterprises		616.54	741.23
(ii)Other Financial liabilities	20	3,344.51	4031.17
(b) Other current liabilities	21	527.28	471.68
		4,974.87	5308.12
Total Equity and Liabilities		82,541.01	81,267.68
Notes Forming part of the Financial Statements	1-63		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements

As per our report of even date attached
For D G Patel & Co.
Chartered Accountants
Firm Registration no.: 113866W

Sd/-
CA Saurabh Patel
Partner
Membership No.: 107787

for and on behalf of the Board of for Directors of
Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited

Sd/-
Managing Director
DIN : 09403694

Sd/-
Jt. Managing Director
DIN : 08617673

Sd/-
Director
DIN: 07653291

Place: Ahmedabad
Date: 26/07/2023

Place: Gandhinagar
Date: 26/07/2023

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

Statement of Profit and Loss for the year ended March 31, 2023

(All amounts in Rs.Lakhs except otherwise stated)

Particulars	Notes	For the year ended 31-Mar-2023	For the year ended 31-Mar- 2022
INCOME			
I Revenue from Operations	22	11,303.61	2,540.87
II Other Income	23	760.16	1,711.93
Total Income		12,063.77	4,252.80
III. EXPENSES			
Food and Beverage Consumed		1,198.79	260.32
Operating Expense	24	1867.73	518.72
Employee Benefits Expense, payment to contractors and consultants	25	1,843.28	1,014.22
Finance Costs	26	8.50	1.76
Depreciation and Amortization expense	27	3,777.40	2196.43
Repairs & Maintenance Expense	28	536.31	214.58
Other Expenses	28	1,473.58	444.94
Total Expenses		10,705.59	4,650.98
IV Profit / (Loss) Before Tax		1,358.18	(398.18)
V Tax Expense			
Current tax		-	-
Eariler Year Adjustment		1.35	
Deferred tax		338.00	(79.94)
Total tax expense	32	339.35	(79.94)
VI Profit / (Loss) for the year		1,018.83	(318.24)
VII OTHER COMPREHENSIVE INCOME (OCI)			
A (i) Items that will not be reclassified to profit or loss		-	-
(ii) Income tax relating to items that will not be reclassified to profit or loss			-

B (i) Items that will be reclassified to profit or loss	-	-
(ii) Income tax relating to items that will be reclassified to profit or loss		
Other comprehensive income for the year, net of tax	-	-
VIII Total comprehensive income for the year	1,018.83	(318.24)

IX Earnings / (Loss) per Equity Share	31	
Rs.10/- each fully paid (March 31, 2022: Rs.10/- each fully paid) Computed on the basis of total profit / (loss) for the year		
Basic (Rs.)	3.35	(1.05)
Diluted (Rs.)	3.35	(1.05)
Note Forming part of the Financial Statements	1-63	

The accompanying notes are an integral part of the financial statements

As per our report of even date attached
For D G Patel & Co.
Chartered Accountants
Firm Registration no.: 113866W

for and on behalf of the Board of for Directors of
Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited

Sd/-
CA Saurabh Patel
Partner
Membership No.: 107787

Sd/-
Managing Director
DIN : 09403694

Sd/-
Jt. Managing Director
DIN : 08617673

Sd/-
Director
DIN: 07653291

Place: Ahmedabad
Date: 26/07/2023

Place: Gandhinagar
Date: 26/07/2023

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

Statement of Cash flow for the year ended March 31, 2023
(All amounts in Rs. Lakhs except otherwise stated)

Particulars		As at March 31, 2023	As at March 31 2022
A	CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
	Profit / (Loss) before tax	1,358.18	(398.18)
	<u>Adjustment for :</u>		
	Depreciation/ amortization	3,777.40	2196.43
	Interest income	(294.17)	(329.30)
	Amortization of Deferred Government Grant	(465.57)	(280.64)
	Operating Profit / (Loss) before working capital changes	4,375.84	1,188.31
	Adjustments for Movements in working capital :		
	Increase/(decrease) in trade payables	297.81	679.05
	Increase/(decrease) in other financial liabilities	(1,128.88)	2,262.52
	Increase/(decrease) in other current liabilities	55.60	286.26
	Decrease / (increase) in other assets	1,379.09	(819.53)
	Decrease/(increase) in trade receivables	(988.31)	(816.41)
	Decrease / (increase) in other financial assets	14.24	17.94
	Decrease / (increase) in inventories	52.29	(37.58)
	Cash generated from operations	4,057.68	2,760.55
	Less: Direct taxes paid	(320.00)	(87.36)
	Net cash (used in) operating activities	3,737.67	2,673.20
A			
B	CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
	Purchase of property, plant and equipment including Capital Work in Progress	(563.52)	(12,284.29)
	Interest received	185.19	286.55
	Bank Balance Not Considered as Cash		
	& Cash Equivalents	(2.19)	(2.08)

	(Increase) / Decrease in deposits		(6,800.00)	1,730.00
	Net cash used in investing activities	B	(7180.52)	(10,269.81)
C	<u>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</u>			
	Repayment of borrowings / lease liabilities		-	-
	Proceeds from Quasi capital (Refer Note 13)		1,308.00	89 .00
	Interest Paid on loan from GSFS		-	-
	Net cash from financing activities	C	1,308.00	89.00
	Net Increase in cash and cash equivalents	A+B+C	(2,134.84)	(7,507.61)
IV	Cash and cash equivalents at the beginning of the year		5,134.65	12,642.24
V	Cash and cash equivalents at the end of the year		2,999.80	5,134.65
	Break up of cash and cash equivalents at the end of the period			
	a) Cash on hand		2.87	1.43
	b) Balances with Banks-In Current Accounts		1,086.11	4,429.26
	c) Balances with Banks-In Deposits Accounts		110.82	473.95
	d) Liquid Deposits with GSFS		1800.00	230.00
			2,999.80	5,134.65

Note: The Statement of Cash Flows has been prepared under the indirect method as set out in IND AS 7.

The accompanying notes are an integral part of the financial statements

As per our report of even date attached
For D G Patel & Co.
Chartered Accountants
Firm Registration no.: 113866W

for and on behalf of the Board of for Directors of
Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited

Sd/-
CA Saurabh Patel
Partner
Membership No.: 107787

Sd/-
Managing Director
DIN : 09403694

Sd/-
Jt. Managing Director
DIN : 08617673

Sd/-
Director
DIN: 07653291

Place: Ahmedabad
Date: 26/07/2023

Place: Gandhinagar
Date: 26/07/2023

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

Statement of Changes in Equity for the period ended March 31, 2023

(All amounts in Rs.Lakhs except otherwise stated)

a	Equity Share Capital				
	Equity Shares of Rs. 10 Each, Fully Paid up	No.	Rs.		
	Balance as at March 31,2021	3,03,84,615	3,038.46		
	Movement for the year	-	-		
	Balance as at March 31,2022	3,03,84,615	3,038.46		
	Movement for the year	-	-		
	Balance as at March 31,2023	3,03,84,615	3,038.46		
b	Other Equity				
Particulars	Quasi Capital – IRSDC Ltd	Quasi Capital – Government of Gujarat	Share Application Money Pending Allotment	Retained Earnings	Total
Balance as at March 31, 2021	7,795.00	42,395.17	-	463.22	50,653.39
Received During the year	89.00	-	-	-	89.00
Loss for the year	-	-	-	(318.24)	(318.24)
Other Comprehensive Income	-	-	-	-	-
Total Comprehensive Income	-	-	-	(318.24)	(318.24)
Balance as at March 31, 2022	7,884.00	42,395.17	-	144.99	50,424.15
Received During the year	1307.00	1	-	1018.83	2326.83
Loss for the year	-	-	-	-	-
Other Comprehensive Income	-	-	-	-	-
Total Comprehensive Income	-	-	-	-	-
Balance as at March 31, 2023	9,191.00	42,396.17	-	1,163.82	52,750.98

The accompanying notes are an integral part of the financial statements

As per our report of even date attached for and on behalf of the Board of for Directors of
For D G Patel & Co. **Gandhinagar Railway and Urban Development**
Chartered Accountants **Corporation Limited**
Firm Registration no.: 113866W

Sd/-
CA Saurabh Patel
Partner
Membership No.: 107787

Sd/-
Managing Director
DIN : 09403694

Sd/-
Jt. Managing Director
DIN : 08617673

Sd/-
Director
DIN: 07653291

Place: Ahmedabad
Date: 26/07/2023

Place: Gandhinagar
Date: 26/07/2023

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

**Notes forming part of the financial statements
for the year ended 31 march, 2023**

1. Corporate Information

Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Ltd (GARUD or the Company) is a Joint Venture Company incorporated on 5th January, 2017 between Government of Gujarat (GOG) and Indian Railway Stations Development Corporation Ltd (IRSDCL) registered under the provisions of the Companies Act, 2013 with equity Contribution of 74% from Government of Gujarat (GOG) and 26% from IRSDC Limited.

GARUD is entrusted with the task of undertaking the implementation of Gandhinagar Railway Station redevelopment project. It has been mutually agreed between Indian Railways and Government of Gujarat that Gandhinagar Railway Station would be re-developed to international standards by leveraging land/air space around station which shall include development of 5 Star Category 318 rooms hotel on the airspace of the station as well as management of Mahatma Mandir and Exhibition Centre at Helipad Exhibition Ground for enhanced utilization of these facilities.

The financial statements were authorized for issue in accordance with resolution of the Directors on 26/07/2023.

2(a) Basis of Preparation

These financial statements have been prepared on a historical cost basis, except for certain financial instruments which are measured at fair value at the end of each reporting period. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for goods and services. Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

A. Statement of Compliance

These financial statements have been prepared in accordance with Indian Accounting Standards (Ind AS) as per the Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015 notified under Section 133 of Companies Act, 2013, (the 'Act') and other relevant provisions of the Act.

Details of the Company's accounting policies are included in Note 2(b).

B. Functional and Presentation Currency

These financial statements are presented in Indian Rupees (INR), which is also the Company's functional currency.

C. Use of Estimates and Judgments

In preparing these financial statements, management has made judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from these estimates.

Critical Estimates and Judgments

This note provides an overview of the areas that involved a higher degree of judgement or complexity, and of items which are more likely to be materially adjusted due to estimates and assumptions turning out to be different than those originally assessed. Detailed information about each of these estimates and judgements is included in relevant notes together with information about the basis of calculation for each affected line item in the financial statements.

Areas involving critical estimates or judgements are:

- Depreciation and Amortization:

- Depreciation and amortization are based on management estimates of the future useful lives of the property, plant and equipment and intangible assets. Estimates may change due to technological developments, competition, changes in market conditions and other factors and may result in changes in the estimated useful life and in the depreciation and amortization charge.

- Other areas are as below:

- Estimation of current and deferred tax expense and payable:

Deferred tax assets are recognized to the extent that it is regarded as probable that deductible temporary differences can be realized. The Company estimates deferred tax assets and liabilities based on current tax laws and rates and in certain cases, business plans, including management's expectations regarding the manner and timing of recovery of the related assets. Changes in these estimates may affect the amount of deferred tax liabilities or the valuation of deferred tax assets and thereby the tax charge in the Statement of Profit and Loss.

Provision for tax liabilities require judgements on the interpretation of tax legislation, developments in case laws and the potential outcomes of tax audits and appeals which may be subject to significant uncertainty. Therefore, the actual results may vary from expectations resulting in adjustments to provisions, the valuation of deferred tax assets, cash tax settlements and therefore the tax charge in the Statement of Profit and Loss.

- Recognition and measurement of provisions and contingencies:

From time to time, the Company is subject to legal proceedings and other contingencies, the ultimate outcome of each being always subject to many uncertainties inherent in litigation. A provision for expense is made when it is considered probable that a payment will be made and the amount of the loss can be reasonably estimated.

Significant judgement is made when evaluating, among other factors, the probability of unfavourable outcome and the ability to make a reasonable estimate of the

amount of potential loss. Expense provisions are reviewed at each accounting period and revisions made for the changes in facts and circumstances.

- **Impairment of Assets:**

Property, plant and equipment and intangible assets that are subject to depreciation/ amortization are tested for impairment periodically including when events occur or changes in circumstances indicate that the recoverable amount of the cash generating unit is less than its carrying value. The recoverable amount of cash generating units is higher of value-in-use and fair value less cost to sell. The calculation involves use of significant estimates and assumptions which includes turnover and earnings multiples, growth rates and net margins used to calculate projected future cash flows, risk-adjusted discount rate, future economic and market conditions.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized prospectively.

D. Measurement of Fair Values

A number of the Company's accounting policies and disclosures require measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs used in the valuation techniques as follows.

- Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e., as prices) or indirectly (i.e., derived from prices).
- Level 3: inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

When measuring the fair value of an asset or a liability, the Company uses observable market data as far as possible. If the inputs used to measure the fair value of an asset or a liability fall into different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorized in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

The Company recognizes transfers between levels of the fair value hierarchy at the end of the reporting period during which the change has occurred.

Further information about the assumptions made in measuring fair values is included in the note of financial instruments.

2 (b) Significant Accounting Policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to the period presented in these financial statements.

a. Foreign Currency Transactions:

Transactions in foreign currencies are translated into the functional currency of the Company at the exchange rates at the dates of the transactions or an average rate if the average rate approximates the actual rate at the date of the transaction.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into the functional currency at the exchange rate at the reporting date. Non-monetary assets and liabilities that are measured at fair value in a foreign currency are translated into the functional currency at the exchange rate when the fair value was determined. Non-monetary assets and liabilities that are measured based on historical cost in a foreign currency are translated at the exchange rate at the date of the transaction.

Exchange differences are recognized in profit or loss, except exchange differences arising from the translation of the following items which are recognized in OCI:

- Equity investments at fair value through OCI (FVOCI);
- qualifying cash flow hedges to the extent that the hedges are effective.

b. Financial Instruments:

Recognition and Initial Measurement

Trade receivables are initially recognized when they are originated. All other financial assets and financial liabilities are initially recognized when the Company becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

A financial asset or financial liability is initially measured at fair value plus, for an item not at fair value through profit and loss (FVTPL), transaction costs that are directly attributable to its acquisition or issue.

Classification and Subsequent Measurement and Gain and Losses: Financial Assets

Financial Assets at amortized cost- These assets are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. The amortized cost is reduced by impairment losses. Interest income, foreign exchange gains and losses and impairment are recognized in profit or loss. Any gains or loss or derecognition is affected in profit or loss statement

Financial Assets at Fair Value through Other Comprehensive Income (FVTOCI) – All equity investments are measured at fair values. Investments which are not held for trading purposes and where the Company has exercised the option to classify the investment as at FVTOCI, all fair value changes on the investment are recognized in Other Comprehensive Income (OCI). The accumulated gains or losses are recognized in OCI are reclassified to retained earnings on sale of such investment.

Financial assets at Fair Value through Profit and loss (FVTPL) - These assets are subsequently measured at fair value. Net gains and losses, including any interest or dividend income, are recognized in profit or loss.

Classification, Subsequent Measurement and Gains and Losses: Financial Liabilities

Financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using effective interest method. For trade and other payable maturing within one year from the balance sheet date, the carrying value approximates fair value due to short maturity of these investments.

Equity Instruments

An equity instrument is a contract that evidences residual interest in the assets of the company after deducting all of its liabilities. Incremental costs directly attributable to the issuance of equity instruments are recognized as a deduction from equity instrument net of any tax effects.

Derecognition: Financial Assets

The Company derecognizes a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or it transfers the rights to receive the contractual cash flows in a transaction in which substantially all of the risks and rewards of ownership of the financial asset are transferred or in which the company neither transfers nor retains substantially all of the risks and rewards of ownership and does not retain control of the financial asset.

If the Company enters into transactions whereby it transfers assets recognized on its balance sheet but retains either all or substantially all of the risks and rewards of the transferred assets, the transferred assets are not derecognized.

Derecognition: Financial Liabilities

The Company derecognizes a financial liability when its contractual obligations are discharged or cancelled or expired.

The Company also derecognizes a financial liability when its terms are modified and the cash flows under the modified terms are substantially different. In this case, a new financial liability based on the modified terms is recognized at fair value. The difference between the carrying amount of the financial liability extinguished and the new financial liability with modified terms is recognized in profit or loss.

Offsetting

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the balance sheet when, and only when, the Company currently has a legally enforceable right to set off the amounts and it intends either to settle them on a net basis or to realise the asset and settle the liability simultaneously.

c. Current versus Non-Current Classification

The Company presents assets and liabilities in the balance sheet based on current/non-current classification. An asset is treated as current when it is:

- (a) expected to be realized in, or is intended to be sold or consumed in Company's normal operating cycle;
- (b) held primarily for the purpose of being traded;
- (c) expected to be realized within 12 months after the reporting date; or
- (d) cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting date.

All other assets are classified as non-current.

A Liability is current when:

- (a) it is expected to be settled in Company's normal operating cycle;
- (b) it is held primarily for the purpose of being traded;
- (c) it is due to be settled within 12 months after the reporting date; or
- (d) The Company does not have an unconditional right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

All other liabilities are classified as non-current.

Operating Cycle

Operating cycle is the time between the acquisition of assets for processing and their realization in cash or cash equivalents. The Company has identified twelve months as its operating cycle.

d. Property, Plant and Equipment

Recognition and Measurement

Property, plant and equipment are stated at cost, less accumulated depreciation (other than freehold land) and accumulated impairment losses, if any.

All property, plant and equipment are initially recorded at cost. Cost includes the acquisition cost or the cost of construction, including duties and non-refundable taxes, expenses directly related to bringing the asset to the location and condition necessary for making them operational for their intended use and, in the case of qualifying assets, the attributable borrowing costs. Initial estimate of costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located is also included if there is an obligation to restore it.

First time issues of operating supplies for a new hotel property, consisting of linen and chinaware, glassware and silverware (CGS) are capitalised and depreciated over their estimated useful life.

The cost of a self-constructed item of property, plant and equipment comprises the cost of materials and direct labor, any other costs directly attributable to bringing the item to working condition for its intended use, and estimated costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

If significant parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, then they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Any gain or loss on disposal of an item of property, plant and equipment is recognized in profit or loss.

Subsequent Expenditure

Subsequent expenditure relating to property, plant and equipment is capitalized only when it is probable that future economic benefits associated with these will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably.

Depreciation

Depreciation is charged to the Statement of Profit and Loss so as to expense the cost of assets (other than freehold land and properties under construction) less their residual values over their useful lives, using the straight line method, as per the useful life prescribed in Schedule II to the Companies Act, 2013 except in respect of the following categories of assets, in whose case the life of the assets had been re-assessed as under based on technical evaluation, taking into account the nature of the asset, the estimated usage of the asset, the operating conditions of the asset, past history of replacement, anticipated technological changes, manufacturers' warranties and maintenance support, etc.

Sr. No	Class of Assets	Estimated Useful life (in years)
1	Building (Including other Civil Structures)	45
2	Hotel Furniture	8
3	Operating Supplies (Hotel)	3
4	Electrical Installation & Fittings	10
5	Piping & fittings	10
6	Plant & Machinery	15
7	Vehicle	6
8	Computer (End user devise)	3
9	Computer (Server & Network)	6
10	Office Equipment (including Kitchen Equipment)	5
11	Furniture & Fixture	10
12	Roads	10

Proportionate depreciation is charged for the addition and disposal made during the year.

Assets costing less than Rs 5,000 each are fully depreciated in the year of capitalization.

In respect of buildings on leasehold land, depreciation is based on the tenure which is lower of the life of the buildings or the expected lease period. Improvements to leasehold buildings are depreciated on the basis of their estimated useful lives or the expected lease period.

The assets' useful lives and residual values are reviewed at the Balance Sheet date and the effects of any changes in estimates are accounted for on a prospective basis.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected to arise from the continued use of the asset. Any gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property, plant and equipment is determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognized in the Statement of Profit and Loss.

Losses arising from retirement or gains or losses arising from disposal of Property, plant and equipment which are carried at cost are recognized in the Statement of Profit and Loss.

Capital work in progress represents projects under which the property, plant and equipment are not yet ready for their intended use and are carried at cost determined as aforesaid.

e. Other Intangible Assets

Intangible assets include cost of acquired software and designs, and cost incurred for development of the Company's website and certain contract acquisition costs. Intangible assets are initially measured at acquisition cost including any directly attributable costs of preparing the asset for its intended use.

Expenditure on projects which are not yet ready for intended use are carried as intangible assets under development.

Intangible assets with finite lives are amortized over their estimated useful life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. Intangible assets with indefinite useful lives are tested for impairment at least annually, and whenever there is an indication that the asset may be impaired. The estimated useful life used for amortizing intangible assets is as under:

Sr No	Class of Asset	Estimated Useful Life (in years)
1	Website Development	3
2	Software & Licenses	3
3	Service & Operating Rights	3

Subsequent expenditure is capitalized only when it increases the future economic benefits from the specific asset to which it relates.

Intangible assets are amortized in the Statement of Profit or Loss over their estimated useful lives, from the date that they are available for use based on the expected pattern of consumption of economic benefits of the asset. Accordingly, at present, these are being amortized on straight line basis.

An intangible asset is de-recognized on disposal, or when no future economic benefits are expected to arise from the continued use of the asset. Gains or losses arising from de-recognition of an intangible asset, measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset, and are recognized in the Statement of Profit and Loss when the asset is derecognized.

Amortization method, useful lives and residual values are reviewed at the end of each financial year and adjusted if appropriate.

f. Impairment**Impairment of Financial Instruments**

The Company recognizes loss allowances for expected credit losses on financial assets measured at amortized cost.

At each reporting date, the Company assesses whether financial assets carried at amortized cost are credit impaired. A financial asset is 'credit impaired' when one or more events that have a detrimental impact on the estimated future cash flows of the financial asset have occurred.

The Company measures loss allowances at an amount equal to lifetime expected credit losses. Lifetime expected credit losses are the expected credit losses that result from all possible default events over the expected life of a financial instrument.

When determining whether the credit risk of a financial asset has increased significantly since initial recognition and when estimating expected credit losses, the Company considers reasonable and supportable information that is relevant and available without undue cost or effort. This includes both quantitative and qualitative information and analysis, based on the Company's historical experience and informed credit assessment and including forward-looking information.

Measurement of Expected Credit Losses

Expected credit losses are a probability weighted estimate of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all cash shortfalls (i.e., the difference between the cash flows due to the Company in accordance with the contract and the cash flows that the Company expects to receive).

Presentation of Allowance for Expected Credit Losses in the Balance Sheet

Loss allowances for financial assets measured at amortized cost are deducted from the gross carrying amount of the assets.

Write-off

The gross carrying amount of a financial asset is written off (either partially or in full) to the extent that there is no realistic prospect of recovery. This is generally the case when the Company determines that the debtor does not have assets or sources of income that could generate sufficient cash flows to repay the amounts subject to the write-off. However, financial assets that are written off could still be subject to enforcement activities in order to comply with the Company's procedures for recovery of amounts due.

Impairment of Non-Financial Assets

The Company's non-financial assets, other than inventories and deferred tax assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, then the asset's recoverable amount is estimated. The recoverable amount being higher of the net selling price or value in use.

Value in use is determined from the present value of the estimated future cash flows from the continuing use of the assets.

If the recoverable amount of an asset (or cash-generating unit) is estimated to be less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (or cash-generating unit) is reduced to its recoverable amount. An impairment loss is recognized immediately in the Statement of Profit and Loss. When an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (or a cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, but so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognized for the asset (or cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognized immediately in the Statement of Profit and Loss.

g. Borrowing Cost

Borrowing costs are interest and other costs (including exchange differences relating to foreign currency borrowings to the extent that they are regarded as an adjustment to interest costs) incurred in connection with the borrowing of funds. Borrowing costs directly attributable to acquisition or construction of an asset which necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use are capitalised as part of the cost of that asset. Other borrowing costs are recognised as an expense in the period in which they are incurred.

Interest income earned on temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization. Borrowing costs that are not directly attributable to a qualifying asset are recognised in the Statement of Profit and Loss using the effective interest rate method.

h. Leases

As a lessee, the company recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term. The estimated useful lives of right-of-use assets are determined on the same basis as those of property, plant and equipment. In addition, the right-of-use asset is periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain re-measurements of the lease liability.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate as per standard.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the fixed payments, including in-substance fixed payments. The lease liability is measured at amortised cost using the effective interest method. When the lease liability is remeasured, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of-use asset, or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of-use asset has been reduced to zero. The company presents right-of-use assets as separate line item in Non-current Assets and lease liabilities in 'borrowings' in the balance sheet.

Short-term leases and leases of low-value assets:

The company has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases of real estate properties that have a lease term of less than 12 months. The company recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

i. Inventories

Stock of food and beverages, stores and operating supplies viz cutlery, crockery, linen, etc. are stated 'at cost or net realizable value, whichever is lower'. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and selling expenses. Cost comprise fair value of consideration paid including duties and taxes (other than those refundable), cost of conversion and other costs in bringing the inventories to their present location and condition computed under weighted average cost method. Due allowance is estimated and made for defective and obsolete items, wherever necessary

j. Revenue Recognition

Revenue from contracts with customer revenue from contract with customers is recognized when the Company satisfies performance obligation by transferring promised goods and services to the customer. Performance obligations are satisfied at the point of time when the customer obtains controls of the asset.

Revenue is measured based on transaction price, which is the fair value of the consideration received or receivable, stated net of discounts, returns and value added tax. Transaction price is recognized based on the price specified in the contract, net of the estimated sales incentives/ discounts. Accumulated experience is used to estimate and provide for the discounts/ right of return, using the expected value method.

Revenue is recognized at an amount that reflects the consideration to which the Company expects to be entitled in exchange for transferring the goods or services to a customer i.e., on transfer of control of the goods or service to the customer. Revenue from sales of goods or rendering of services is net of Indirect taxes, returns and discounts.

Income from operations:

- I. **Rooms, Food and Beverage & Banquets:** Revenue is recognised at the transaction price that is allocated to the performance obligation. Revenue includes room revenue, food and beverage sale and banquet services which is recognised

once the rooms are occupied, food and beverages are sold and banquet services have been provided as per the contract with the customer.

- II. **Hall & Space rentals:** Rentals basically consist of rental revenue earned from letting of spaces for retails and office at the properties. These contracts for rentals are generally of short term in nature. Revenue is recognized in the period in which services are being rendered.
- III. **Other Allied services:** In relation to laundry income, communication income, health club income, airport transfers income and other allied services, the revenue has been recognised by reference to the time of service rendered.
- IV. **Membership Fees:** Membership fee income majorly consists of membership fees received from the loyalty program and Chamber membership fees. Income is earned when the customer enrolls for membership programs. In respect of performance obligations satisfied over a period of time, revenue is recognized at the allocated transaction price on a time-proportion basis.
- V. Interest income is recognized using the effective interest method and are accounted on accrual basis.
- VI. All other item of income is accounted on accrual basis.

Contract Balances

Contract assets

A contract asset is the right to consideration in exchange for goods or services transferred to the customer. If the Company performs by transferring goods or services to a customer before the customer pays consideration or before payment is due, a contract asset is recognised for the earned consideration that is conditional.

Contract liabilities

A contract liability is the obligation to transfer services to a customer for which the Company has received consideration from the customer. If a customer pays consideration before the Company transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognised when the payment is made. Contract liabilities are recognised as revenue when the Company performs under the contract.

k. Government Grants

Government grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all the attached conditions will be complied with. When the grant relates to an expense item, it is recognized as income on a systematic basis over the periods that the related costs, for which it is intended to compensate, are expensed.

When the grant relates to an asset, it is recognized as income in systematic basis over the expected useful life of the related asset. When the Company receives grants of non-monetary assets, the assets and the grant are recorded at nominal amount plus any expenditure that is directly attributable to preparing the asset for its intended use. Government grants, whose primary condition is that the Company should purchase,

construct or otherwise acquire non-current assets are recognised and disclosed as 'deferred income' under non-current liability in the Balance Sheet and transferred to the Statement of Profit and Loss on a systematic and rational basis over the useful lives of the related assets or other systematic basis representative of the pattern of fulfillment of obligations associated with the grant received.

I. Provisions (other than Employee Benefits)

A provision is recognized if, as a result of a past event, the Company has a present obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the legal or contractual obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows (representing the best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date) at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost. Expected future operating losses are not provided for.

Contingencies

Provision in respect of loss contingencies relating to claims, litigation, assessment, fines, penalties, etc. are recognized when it is probable that a liability has been incurred and the amount can be estimated reliably.

m. Contingent Liabilities

Contingent liabilities are disclosed when there is a possible obligation arising from past events, the existence of which will be confirmed only by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not wholly within the control of the Company or a present obligation that arises from past events where it is either not probable that an outflow of resources will be required to settle or a reliable estimate of the amount cannot be made.

n. Income Taxes

Income tax comprises current and deferred tax. It is recognised in profit or loss except to the extent that it relates to an item recognised directly in equity or in other comprehensive income.

Current Tax

Current tax comprises the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year and any adjustment to the tax payable or receivable in respect of previous years. The amount of current tax reflects the best estimate of the tax amount expected to be paid or received after considering the uncertainty, if any, related to income taxes. It is measured using tax rates (and tax laws) enacted or substantively enacted by the reporting date.

Current tax assets and current tax liabilities are offset only if there is a legally enforceable right to set off the recognised amounts, and it is intended to realise the asset and settle the liability on a net basis or simultaneously.

Tax benefits of deductions earned on exercise of employee stock options in excess of compensation charged to income are credited to other comprehensive income.

Deferred Tax

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the corresponding amounts used for taxation purposes. Deferred tax is also recognised in respect of carried forward tax losses and tax credits. Deferred tax is not recognised for:

- Temporary differences arising on the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that affects neither accounting nor taxable profit/loss at the time of the transaction;
- Taxable temporary differences arising on the initial recognition of goodwill.

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which they can be used. The existence of unused tax losses is strong evidence that future taxable profit may not be available. Therefore, in case of a history of recent losses, the Company recognises a deferred tax asset only to the extent that it has sufficient taxable temporary differences or there is convincing other evidence that sufficient taxable profit will be available against which such deferred tax asset can be realised. Deferred tax assets – unrecognised or recognised, are reviewed at each reporting date and are recognised/ reduced to the extent that it is probable/ no longer probable respectively that the related tax benefit will be realised.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realised or the liability is settled, based on the laws that have been enacted or substantively enacted by the reporting date.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow from the manner in which the Company expects, at the reporting date, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

Deferred tax in respect of timing differences which reverse after the tax holiday period is recognized in the year in which the timing differences originate.

o. Earnings per Share

Basic earnings/ (loss) per share are calculated by dividing the net profit or loss for the year attributable to equity shareholders by the weighted average number of equity shares outstanding during the year. The weighted average numbers of equity shares outstanding

during the year are adjusted for events of bonus issue and share split. For the purpose of calculating diluted earnings/ (loss) per share, the net profit or loss for the year attributable to equity shareholders and the weighted average number of shares outstanding during the year are adjusted for the effects of all dilutive potential equity shares.

p. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents in the balance sheet comprise cash at banks and on hand and short-term deposits with an original maturity of three months or less, which are subject to an insignificant risk of changes in value.

For the purpose of the statement of cash flows, cash and cash equivalents consist of cash and short-term deposits, as defined above, net of outstanding bank overdrafts as they are considered an integral part of the Company's cash management.

q. Events after the Reporting Period

Adjusting events are events that provide further evidence of conditions that existed at the end of the reporting period. The financial statements are adjusted for such events before authorization for issue. Non-adjusting events are events that are indicative of conditions that arose after the end of the reporting period. Non-adjusting events after the reporting date are not accounted, but disclosed.

r. Statement of cash flows

Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit/ (loss) before tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and any deferrals or accruals of past or future cash receipts or payments. Cash flow for the year are classified by operating, investing and financing activities.

s. General

Any other accounting policy not specifically referred to are in consistent with the generally accepted accounting principles.

t. Recent Accounting Pronouncement-Changes in Indian Accounting Standards issued but not effective.

The Ministry of Corporate Affairs notified Companies (Indian Accounting Standards) Amendment Rules on 2023 on March 31, 2023(G.S.R.242(E)) whereby making amendments of Indian Accounting Standards detailed hereunder.

Ind AS 101 – First-time Adoption of Indian Accounting Standards

Ind AS 102 – Share-based Payment

Ind AS 103 – Business Combinations

Ind As 107 – Financial Instruments; Disclosures

Ind AS 109 – Financial Instruments

Ind As 115 - Revenue from Contracts with Customers

Ind As 1- Presentation of Finacial Statements

Ind As 8 – Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors

Ind As 12 – Income Taxes

Ind As 34 – Interim Financial Reporting

These amendments would be applicable from annual reporting period beginning on or after April 1, 2023. The Company is in process of evaluating the impact of such amendments.

3. Property, plant and equipment

Part A

Particulars	Leasehold Building*	Building- Hotel	Station Facilities (Civil Work)	Railway Underbridge	Plant & machinery	Hotel Furniture	Furniture and fixtures
<u>Gross carrying value</u>							
As at March 31,2021	0.00	-	-	-	47.94	-	47.27
Additions to CWIP	-	-	-	-	-	-	-
Additions /capitalized from CWIP	-	40298.30	8,625.43	2,500	7,663.02	5,225.67	-
As at March 31, 2022	0.00	40298.30	8,625.43	2,500	7,710.96	5,225.67	47.27
Additions	-	341.24	7.46	-	66.18	45.80	-
Disposals	-	-	-	-	-	-	-
As at March 31, 2023	0.00	40639.55	8,632.89	2,500	7,777.15	5,271.46	47.27
<u>Depreciation</u>							
As at March 31, 2021	0.00	-	-	-	6.71	-	6.78
Charge for the period	0.00	496.27	106.22	138.54	286.29	361.99	4.49
As at March 31, 2022	0.00	496.27	106.22	138.54	293.00	361.99	11.27
Charge for the period	-	853.78	182.25	237.50	492.45	625.99	4.49
As at March 31, 2023	0.00	1,350.04	288.47	376.04	785.44	987.97	15.76
<u>Net carrying value</u>							
As at March 31, 2022	0.00	39,802.04	8,519.21	2,361.46	7,417.97	4863.68	36.00
As at March 31, 2023	0.00	39,289.50	8,344.42	2,123.96	6,991.70	4,283.49	31.51

Part B

Particulars	Electric Installation & Fitting	Vehicle	Office equipment	Computer & Servers	Operating Supplies	Total property, plant and equipment	Capital work in progress**
As at March 31, 2021	-	-	17.30	19.54	-	132.05	59,596.38
Additions to CWIP	-	-	-	-	-	-	12,284.29
Disposals/ Capitalized from CWIP	3,217.67	68.06	-	2,240.49	2,042.02	71880.67	(71,880.67)
As at March 31, 2022	3,217.67	68.06	17.30	2,260.03	2,042.02	72,012.72	-
Additions	59.17	-	10.42	-	52.79	583.06	-
Disposals	-	-	-	-	-	-	-
As at March 31, 2023	3,276.85	68.06	27.72	2,260.03	2,094.80	72,595.78	-
Additions	-	-	-	-	-	-	-
Disposals	-	-	-	-	-	-	-
As at March 31, 2021	-	-	7.07	12.73	-	33.28	-
Charge for the period	178.31	6.29	3.29	233.11	377.21	2,192.00	-
As at March 31, 2022	178.31	6.29	10.36	245.84	377.21	2,225.28	-
Charge for the period	310.93	10.78	3.99	393.57	660.44	3776.15	-
As at March 31, 2023	489.25	17.06	14.34	639.41	1,037.64	6001.44	-
Charge for the period	-	-	-	-	-	-	-
As at March 31, 2022	3,039.36	61.77	6.94	2014.19	1,664.81	69,787.44	-
As at March 31, 2023	2,787.60	51.00	13.38	1620.62	1,057.16	66,594.34	-

3.1 CWIP Ageing Schedule as at March 31.2023

Particulars	Amount In CWIP for a period of				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More than 3 Years	Total
Projects in Progress	-	-	-	-	-
Projects Temporarily Suspended	-	-	-	-	-

3.2 CWIP Ageing Schedule as at March 31.2022

Particulars	Amount In CWIP for a period of				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More than 3 Years	Total
Projects in Progress	-	-	-	-	-
Projects Temporarily Suspended	-	-	-	-	-

3.3 The management had initially planned to complete construction / development of hotel and facilities before the Vibrant Gujarat, 2019 event to be organised in the month of January, 2019. However there were changes in the product mix of Hotel from 30 rooms of 3 star category and 150 rooms of budget category to 300 rooms of Five Star category, which resulted into increase in construction area which

required more time. Further, there were restrictions imposed due to Covid19 pandemic which has also resulted into delay in completion of hotel project, however the hotel facilities have been put to use for commercial purpose w.e.f.1st September, 2021.

3.4 (*) The amount of Leasehold Building in full figure- (Refer Note No. 36)

Particulars	As. at March 31, 2023	As at March 31, 2022
Gross Block- Opening Balance	90.00	90.00
Depreciation	-	-
Opening Balance	6.00	4.00
Provided during year	2.00	2.00
Total	8.00	6.00
Net Bolck -Closing Balance	82.00	84.00

3.5 (**) The Hotel Building and Station Facilities at Gandhinagar Railway Station (Included as Capital Work in progress in previous year) includes expenditure based on the MOU signed between Government of Gujarat and Indian Railway Station Development Corporation Limited dated 21st December, 2016 followed by money received in form of Grant, Equity and Quasi capital for the Railway staation Developmemnt Project and Construction of Hotel. However, the Lease agreement for Air Rights above Railway Station is not yet executed. (Refer not No.53)

3.6 Addition during the year includes capitalization of borrowing cost amounting to Rs. Nil (Rs.Nil lakhs during financial year 2021-22)

3.7 Addition during the year also includes, grant of Rs.19.55 lakhs received in form of duty benefit under Export Promotion Capital Goods (EPCG) scheme on purchase of assets and corresponding grant is disclosed in note no.17.

3.8 The company has acquired some of the Property, Plant & Equipment (Included in above table) out of Grant provided by Government of Gujarat and Ministry of Railways. The writtend down value of assets acquired out of Government Grant are as detailed hereunder: (Refer Note No. 17)

(Amount INR In Lakhs)

Nature of asset	WDV as on 31.03.2023	WDV as on 31.03.2022
Building- Hotel	20.852.72	21,308.17
Office Equipments	4.17	7.46
Computer	1.09	1.83
Furniture & Fixture	18.90	21.66
Software	-	0.23
Plant & Machinery	34.81	37.80
Plant & machinery Kitchen Equipments	0.11	0.22
Total Assets	20,911.80	21,377.37

4. Intangible assets

Particulars	Website Developments Cost	Software and Licenses	Revenue Collection Rights-HEG*	Revenue Collection Rights-MMCC*	Total
Gross Carrying Value					
As at March 31, 2021	4.50	10.07	0.00	0.00	14.56
Additions					
As at March 31, 2022	4.50	10.07	0.00	0.00	14.56
Additions					
As at March 31, 2023	4.50	10.07	0.00	0.00	14.56
Additions	-	-	-	-	-
Ammortisation					
	-	-	-	-	-
As at March 31, 2021	3.27	5.63	0.00	0.00	8.90
Charge for the period	1.23	3.20	0.00	0.00	4.43
As at March 31, 2022	4.50	8.82	-	-	13.32
Charge for the period		1.24			1.24
As at March 31, 2023		10.06			14.56
Net carrying value					
As at March 31, 2022	-	1.24	-	-	1.24
As at March 31, 2023	-	-	-	-	-

* Refer Note 44.2

Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
5	Other financial Assets - Non Current		
	Security Deposits with torrent Power Limited :		
	For Hotel Property	91.61	105.06
	For Mahatma Mandir Convention Centre	76.12	76.12
	For Railway Station	15.38	15.38
	For Helipad Exhibition Ground	1.40	1.40
		184.51	197.96
	Security Deposit With-Gujarat Gas Limited for Hotel Property	4.01	4.01
	Total	188.52	201.97
6	Deferred Tax Assets /		
	Deferred tax asset relating to		
	Carried forward loss	1,418.00	1,280.00
	Preliminary expenses	2.00	2.00
		1,420.00	1,282.00

Deferred tax liability relating to Depreciation on fixed assets	1,588.00	1,112.00
	1,588.00	1,112.00
Deferred Tax Asset/(Liability) (Net)	(168.00)	170.00

7 Other Assets**Non-Current (unsecured, considered good)**

Balances with statutory/ government authorities*	831.11	2,733.83
Capital Advances	-	80.85
Total	831.11	2,814.68

* Balances with statutory /government authorities includes GST Credit. Out of total balance with statutory /government authorities, Tax credit which management is not expecting to realise within next twelve months from the date of balance sheet is considered as non-current.

The companies exposure to credit risks related to the above financial assets is disclosed in Note 37.

8 Inventories (As per Accounting policy mentioned in not No.2(b)(i))

Food and Beverages	34.51	37.59
Stores, cutlery, crockery, linen, provisions and others	-	49.21
Total	34.51	86.80

9 Trade Receivables

Trade Receivables- Unsecure, considered good #	2,110.79	1,122.48
Less : Allowance for credit loss	-	-
Total	2,110.79	1,122.48

includes unbilled receivables of Rs.550.99 Lakhs.

#	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
10	Cash & Cash equivalents		
	Balances with banks		
	- In current accounts	1,086.11	4,429.26
	- Deposits having original maturity less than 3 months	110.82	473.95
	Cash on hand	2.87	1.43
	Other:		
	Liquid Deposits with Gujarat State Financial Services Limited	1,800.00	230.00
	Total	2,999.80	5,134.65

11.	Other Bank Balance		
	Term Deposits(Maturity Exceeding three months but less than twelve months)	49.28	47.09
	Total	49.28	47.09
12.	Other Financial Assets- Current		
	Term Deposits(Maturity Exceeding three month) with Gujarat State Financial Service Limited	6,800.00	
	Interest Accured on Deposits	166.72	57.74
	Security Deposit	0.60	1.38
	Total	6,967.32	59.12
13.	Current tax Assets/(Current tax Liabilities) (Net)		
	Tax assets		
	Current tax assets	447.56	324.91
	Tax liabilities		
	Current tax liabilities	-	(196.00)
	Total - Current Tax Assetss/ (Liabilities)	447.56	128.91
14.	Other Assets		
	Current (unsecured, considered good unless otherwise stated)		
	Balances with statutory/ government authorities*	2,097.16	1,488.78
	Prepaid expenses	79.10	66.14
	Advance to Suppliers	24.76	21.13
	Recoverable form Government of Gujarat	63.06	63.06
	Recoverable from Chief Medical Officer-Health & welfare Dept.	53.70	74.20
	Total	2,317.78	1,713.31
	*See foot not to not no.7 above (All amounts in Rs.Lakhs exept otherwise stated)		
15	Equity Share Capital		
	Authorized		
	10,00,00,000 (March 31, 2023:30,000,000) equity shares of Rs.10 each	10,000.00	10,000.00
	Total	10,000.00	10,000.00
	Issued, subscribed and fully paid up shares		
	3,03,84,615 (March 31, 2023: 3,03,84,615 equity shares of Rs. 10 each	3,038.46	3,038.46
	Total Issued, subscribed and fully paid-up share capital	3,038.46	3,038.46

15.1 Reconciliation of the shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period
Subscribed and Fully paid

Particulars	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
	No.	Rs.	No.	Rs.
At the beginning of the year	3,03,84,615	3,038.46	3,03,84,615	3,038.46
Issued during the year	-	-	-	-
Outstanding at the end of the year	3,03,84,615	3,038.46	3,03,84,615	3,038.46

15.2 Rights attached to Equity Shares

The Company has only one class of equity shares having par value of Rs. 10 per share. Each holder of equity shares is entitled to one vote per share.

In the event of liquidation of the Company, the holders of the equity shares will be entitled to receive assets of the Company remaining after settlement of all liabilities. The distribution will be in proportion of the number of equity shares held by the shareholders

15.3 Details of share holders holding more than 5% shares of the company :

Particulars	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
	% Holding	No.	% Holding	No.
Equity shares of Rs. 10/- each fully paid up issued to Government of Gujarat in the name of H.E. Governor of Gujarat and its nominees	74.00%	2,24,84,615	74.00%	2,24,84,615
Equity shares of Rs.10% each Fully paid up to in the name of IRSDC Limited and its nominees	26.00%	79,00,000	26.00%	79,00,000
Total	100.00%	3,03,84,615	100.00%	3,03,84,615

15.4 Disclosure of Shareholding of Promoters for the Financial Year 2022-2023 & 2021-2022

Promoter Name	No. of Shares	% of Total shares	% Change during the year
Government of Gujarat (GOG)	2,24,84,615.00	74.00%	Nil
Indian Railway Stations Development Corporation Ltd (IRSDCL)	79,00,000.00	26.00%	Nil
Total	3,03,84,615.00	100.00%	-

15.5 As per records of the Company, including its register of shareholders/ members, the above shareholding represents legal and beneficial ownerships of shares

15.6 The Company has not issued any bonus Shares during preceding five years.

Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
---------	-------------	----------------------	----------------------

16 Other Equity

(a) Quasi Capital (Refer Note 45)

(i) Indian Railway stations Development Corporation Limited :

Opening Balance	7,884.00	7,795
Quasi Capital Received during the year	1,307.00	89.00
Sub-total (i)	9,191.00	7,884.00

(ii) Government of Gujarat :		
Opening Balance	42,395.17	42,395.17
Quasi Capital Received during the year	1.00	
Sub - Total (ii)	42,396.17	42,395.17
Total (i +ii)	51,587.17	50,279.17

(b) Balance of retained earnings :

Opening balance	144.98	463.22
Net (loss)/ profit for the current year	1,018.83	(318.24)
Closing Balance Profit /(Loss)	1,163..81	144.98
Total Other Equity	52,750.98	50,424.15

Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
17	Deferred Government Grant		
	(i) Grant in form of Monetary assistance for acquisition of property, Plant & Equipment: (Refer Note No. 3.8)		
	Grant in aid from govt. of Gujarat	10,428.16	10,657.06
	Grant in Aid from Govt. of India	10,428.44	10,657.34
	Grant for MMCC and HEG	83.17	90.94
		20,939.78	21,405.34
	(ii) Grant in from of Non Monetary Assistance		
	Grant in nature of Right to Collect Revenue - HEG*	0.00	0.00
	Grant in nature of Right to Revenue-MMCC*	0.00	0.00
		0.00	0.00
	(ii) Grant in form of Duty Waiver (Refer Note No.3.7 and foot Note)		
	Grants relating to Property, Plant and Equipment**	668.93	649.38
	Total (i + ii + iii)	21,608.70	22,054.72
	Current	465.57	280.63
	Non Current	21,143.14	21,774.09
	Total	21,608.70	22,054.72

* Rs. 1 in full figure.

** Grants relating to Property, plant and equipment as at March 31, 2023 relate to duty saved on import of capital goods under EPCG scheme. Under the scheme, the Company is committed to export prescribed times of the duty saved on import of capital goods over a specified period of time. In case such commitments are not met, the Company would be required to pay the duty saved along with interest to the regulatory authorities. Such grants recognised will be released to the statement of profit and loss based on fulfillment of related export obligations

18 Other Financial liabilities

Non Current		
Retention money	-	435.33

Security Deposits	-	0.15
Performance Security	-	6.75
Total	-	442.23

19 Trade Payable

Total outstanding dues of micro enterprises and small enterprises	486.54	64.04
Total Outstanding dues of creditors other than micro enterprises and small enterprises	616.54	741.23
Total	1,103.08	805.27

20 Other financial liabilities

Current :

(i) Other Payable

Payable for Capital expenditure	1,873.48	2,418.62
Retention money	658.97	387.78
Security Deposits	33.99	53.63
Performance Security	15.40	93.46
Bid Security / EMD	16.12	16.59
Unpaid Expenses	530.91	259.64
Amount Payable to Index B (Security Deposit)	76.12	76.12
Advance Received form IndexB (Refer Note 61)	69.16	625.57
Interest refundable / Payable	10.39	1.89
Advance form Customers (Refundable)	59.97	97.87
Total	3,344.51	4,031.17

21 Other current liabilities**Current**

Statutory Dues Payable	135.02	56.15
Advance form Customers	392.26	415.53
Total	527.28	471.68

22 Revenue from Operation (Gross)

Income from operations		
Food & Revenue Revenue Revenue	3,754.52	866.20
Room Revenue	3,335.29	720.67
Banquets Revenue	2,285.27	161.47
Soft Beverage revenue	50.91	23.75
Hall Rental	650.00	650.00
Electricity charges Recovery	451.57	66.08
Internet Revenue	-	5.90
Other Operating Revenue	776.05	46.80
Total	11,303.61	2,540.87

23 Other Income

Grant from Government of Gujarat to meet revenue expenditure		1080.00
Interest income on	-	-
-Income Tax Refund	1.61	-

	- Deposits and Advances	292.56	329.35
	Amortisation of Government Grant	465.57	280.63
	Tender Processing Fees	0.35	1.36
	Miscellaneous Income	0.07	20.64
	Total	760.16	1,711.93
24	Operating Expenses		
	Power and fuel	1,227.14	401.52
	Other Operating Expenses	321.57	10.64
	Supply Consumption	260.59	80.61
	Linen and Room Supplies	58.44	25.95
	Total	1,867.73	518.72
25	Employee Benefits Expense, payments to contractors and consultants		
	Salaries, wages, Bonus etc.	2.11	6.78
	Staff welfare expenses	44.10	12.38
	Payment to contractors	1,797.07	995.06
	Total	1,843.28	1,014.22
26	Finance Costs		
	Interest to MSME Vendors	8.50	1.76
	Total	8.50	1.76
	** Refer Notes to Accounts No. 35		
27.	Depreciation and Amortisation expense		
	Depreciation of Property, Plant & Equipment	3,776.16	2,192.00
	Amortisation of ROU Assets*	0.00	0.00
	Amortisation of Intangible assets	1.24	4.43
	Total	3,777.40	2,196.43
	* Rs.2 in full figure.		
28.	Repairs & Maintenance Expense		
	Plant & Machinery	174.31	107.46
	Others	192.90	85.78
	Railway Station Management Expenses	169.10	21.35
	Total	536.31	214.58
Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
29	Other Expenses		
	legal and professional expenses*	248.34	59.72
	Management & Incentive Fees	502.24	36.90
	Municipal and property taxes	64.19	26.91

Travelling, lodging and conveyance	49.42	53.93
Business & Sales promotion	173.16	74.85
Horticulture expenses	30.96	13.61
Printing & Stationery	22.42	9.65
Communication Expense	32.61	11.38
Rent, Rates & taxes	10.66	7.28
Payment to the auditors (Refer Note : 29.1)	1.50	1.00
Corporate Social Responsibility (Refer Note ; 29.2)	-	3.71
Commission Expenses	142.35	46.72
Cleaning Expenses	8.58	12.10
Insurance Expenses	121.38	-
Miscellaneous Expenses	65.77	87.18
Total	1,473.58	444.94

* Legal and professional expenses include payment to financial and other consultants with whom company does not have master and servant relationship

29.1 Payment to auditors (Excluding GST)

As auditors :

- Statutory Audit fee	1.50	1.00
- Other payment (Differential Audit Fees)	-	-
Total	1.50	1.00

29.2 Expenditure on CSR

(a) Amount required to be spent by the company during the year	-	3.71
(b) Amount of expenditure incurred	-	3.71
(c) Shortfall at the end of the year	-	-
(d) Total of previous year short fall	-	-
(e) Reason for shortfall	NA	NA
(f) Nature of CSR activities		District Seva society Gandhinagar
(g) Details of related party transactions, e.g., contribution to a trust controlled by the company in relation to CSR expenditure as per relevant Accounting Standard.	NA	NA
(h) Where a provision is made with respect to a liability incurred by entering into a contractual obligation, the movements in the provision during the year should be shown separately	NA	NA

30 Other comprehensive Income (OCI)

There are no component of other comprehensive income that are required to be reported or to be disclosed.

31. Earnings/ (Loss) per share (EPS)

The following reflects the profit/ (Loss) and share data used in the basic and diluted EPS computations :

Profit/ (Loss) available for equity share holders (Rs. in Lakhs)	1,018.83	(318.24)
--	----------	----------

Weighted average number of equity shares in computing basic and diluted EPS	3,03,84,615	3,03,84,615
Face value of each equity share (in Rs.10)	10.00	10.00
Earnings/ (Loss) per share	-	-
- Basic (Rs.)	3.35	(1.05)
- Diluted (Rs.)*	3.35	(1.05)

*There is no potential equity shares so Basic and Dilute EPS are same

32. Taxes

(a) Income tax expense :

The major components of income tax expenses for the year ended March 31,2023 and for the year ended March 31, 2022 are :

Charged to Statement of P & L

Current tax expense	-	-
Earlier Year Adjustment	1.35	-
Deferred tax (credit) / charge	338.00	(79.94)
Total income tax expense recognised in statement of Profit & Loss	339.35	(79.94)

(b) The income tax for the year in reconciled to the accounting profit a follows

Profit/ (Loss) Before Tax (A)	1,358.18	(398.18)
Applicable tax rate in India (B)	25.17	25.17
Expected tax expenses (C=A*B)	341.83	(100.21)
Expenses Disallowed	3,777.40	2,196.43
Expenses allowed	(5,754.95)	(6,552.19)
Carried forward loss	5,250.08	5,250.08
Total (D)	3,272.53	894.32

Profit / (Loss) after adjusting permanent difference	4,630.71	496.14
Expected tax expense	1,165.46	124.87
Deferred tax on adjustments other than tax losses	(827.46)	(204.81)
Earlier Year's tax adjustments	1.35	-
Total Tax Expense	339.35	(79.94)
Effective Tax Rate	24.99%	20.08%

(C) Movement of deferred Tax

Opening Balance of Deferred tax	170.00	90.06
Add/ (Less) : Charged to statement of Profit/ (Loss)	338.00	(79.94)
Add/ (Less) : Charged to other comprehensive income	-	-
Closing Balance :	(168.00)	170.00

33 Contingent Liabilities and Commitments :

Contingent Liabilities

Claims against the company not acknowledged as debts suppliers and contractors	1,479.27	1,479.27
--	----------	----------

Total	1,479.27	1,479.27
--------------	-----------------	-----------------

Other Commitments

Export obligations against the import licenses taken for import of capital goods under the Export Promotion Capital Goods Scheme which is to be fulfilled over the period of next six years. If the Company is unable to meet these obligations, its liability would be the amount of duty saved i.e. Rs. 6,69,45,959/- (Previous Year Rs. 6,49,37,989/-) which will reduce in proportion to actual exports. The Company is reasonably certain to meet its export obligations, hence it does not anticipate a loss with respect to these obligations and accordingly has not made any provision in its financial statements	669.45	6,69.45
---	--------	---------

Total	669.45	669.45
--------------	---------------	---------------

34 Segment information :

In accordance with Ind AS 108, the operating segments used to present segment information are identified on the basis of internal reports used by the Company's Management to allocate resources to the segments and assess their performance. The Board of Directors is collectively the Company's 'Chief Operating Decision Maker' or 'CODM' within the meaning of Ind AS 108. The indicators used for internal reporting purposes may evolve in connection with performance assessment measures put in place. Accordingly, the company has identified segments viz., 'Event Management Services' and 'Hotel Services'. Revenue, Expenses, Assets and Liabilities in relation to segments are categorized based on items that are individually identifiable to that segment. Items which are not specifically allocable to specific segments are separately disclosed as "unallocated".

Sr. No.	Particulars	For the year ended 31 March 2023	For the year ended 31 March 2022
1	Segment Revenue :		
	Revenue from Operations :		
	a. Hotel Services	6,226.76	1,614.92
	b Event Management Services	5,076.85	925.95
	c Unallocated	-	
	Total Revenue From Operations	11,303.61	2,540.87
2	Interest Income		
	a Hotel Services	-	3.44
	b Event Management Services	-	10.80
	c Unallocated	293.95	315.06
	Total Interest Income	293.95	329.30

3.	Segment Operating Expenses (Other than Finance Cost)		
	Hotel Services	4,259.73	1,514.54
	Event Management Services	1,972.19	711.51
	Unallocated	696.27	226.75
	Total Operating Expenses	6,928.19	2,452.80
4	Depreciation & Amortization		
	a Hotel Services	3,581.27	2,070.68
	b Event management Services	10,83	14.42
	c Unallocated	185.29	111.33
	Total Depreciation & Amortization	3,777.40	2,196.43
5.	Segment results :		
	Profit/ (Loss) after depreciation but before finance cost		
	a Hotel Services	(1,614.03)	(1,946.76)
	b Event Management Services	3,093.83	211.04
	c Unallocated	(113.11)	1,339.30
	d Less : Finance Cost	8.50	1.76
	e Less : Tax Expenses	339.35	(79.94)
	Net Profit/ (Loss) before Tax	1,018.83	(318.24)
6	Setment Assets :		
	a Hotel Services	60,170.40	62,269.50
	b Event management Services	1,877.17	1,688.00
	c Unallocated	20,493.44	17,310.18
	Total Assets	82,541.01	81,267.68
7	Segment Liabilities :		
	a Hotel Services	1,322.12	1,084.95
	b Event management Services	204.70	1,175.46
	c Unallocated	81,014.19	79,007.27
	Total Liabilities	82,541.01	81,267.68

Entity wide disclosure - Information about Geographical areas :

The Company sells its products and services within India and do not have any operations in economic environments with different set of risks and returns. Hence, it is considered to be operating in a single geographical segment.

35 The Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises has issued an Office Memorandum dated 26 August 2008 which recommends that the Micro and Small Enterprises should mention in

their correspondence with their customers the Entrepreneurs Memorandum number as allocated after filing of the said Memorandum. Accordingly, the disclosures in below respect of the amounts payable to such enterprises as at the year-end has been made based on information received and available with the Company

Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
(a)	The amounts remaining unpaid to Micro and small Suppliers as at the end of the year		
	- Principal	486.54	64.04
	- Interest	8.50	1.76
(b)	the amount of interest paid by the buyer as per the Micro small and Medium Enterprises Development Act, 2006 (MSMED Act 2006)	Nil	Nil
(c)	The Amounts of the payments made to Micro and small suppliers beyond the appointed day during the year	Nil	Nil
(d)	The amount of interest due and payable for the period of delay in making payment (which have been paid but beyond the appointed day during the year) but without adding the interest specified under the MSMED Act 2006.	8.50	1.76
(e)	The amount of interest accrued and remaining unpaid at the end of the year	10.39	1.89
(f)	The amount of further interest remaining due and payable even in the succeeding years, until such date when the interest dues as above are actually paid to the small enterprise, for the purpose of disallowance as a deductible expenditure under the MSMED Act 2006.	Nil	Nil

36 Lease arrangements

The company has applied Ind AS 116 with the date of initial application of 1st April, 2019. As a result, the company has changed its accounting policy for lease contracts. The company has applied Ind AS 116 using full retrospective approach. However, there is no impact of such change in accounting policy on financial results as well as financial position of the company.

Lease/ license of Mahatma Mandir includes license for upkeep, operation and management as well as collection of revenue for 45 year through a separate agreement of 45 Years.

Garud has entered into an agreement for above lease/license vide Mahatma Mandir Management Agreement and Mahatma Mandir License Agreement dated December 1, 2018 for a period of 45 years. at an annual economic rent of Re. 1.

lease/ license of Helipad Exhibition ground includes license for upkeep, operation and management as well as collection of revenue for 45 year through a separate agreement of 45 years

Garud has entered into an agreement for above lease/ license vide HEG license agreement and HEG Management Agreement dated December 1, 2018 for a period of 45 years at an annual economic rent of Rs. 1.

the above lease/ license has been accounted by debiting Right of Use - leasehold property and crediting corresponding lease liability. The value of lease liability has been derived by discounting future lease payments of 45 years @18%.a.

Company has paid lease rent in advance for the remaining tenure of lease and hence there is

no lease liability outstanding as at March 31, 2023. Advance rent paid is added to Right of Use Asset and will be amortised over a remaining tenure of lease agreement.

Maturity Analysis of Lease Liability

Sr. No.	Particulars	Less than 12 Months	More Than 12 Months	Total Liability
	As at March 31, 2023	-	-	-
	As at March 31, 2022	-	-	-

Sr. No.	Particulars	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
(i)	Amount Recognised in Statement of Profit & Loss		
	Interest on lease Liabilities	-	-
	Amortisation of ROU Assets*	0.00	0.00
	Sub - total	0.00	0.00

*Rs.2 in full figure

(ii) Amount Recognised in Statement of Cash Flows

Total Cash outflow for lease	-	-
-------------------------------------	---	---

(iii) Details of Right of Use (ROU) Assets Included in Leasehold Property under schedule of PPE :

Opening Carrying Value as at March 31, 2022**	0.00	0.00
Addition to ROU Assets during the Year	-	-
Amortisation of ROU Assets during the year**	0.00	0.00
closing carrying value as at March 31, 2023**	0.00	0.00

** Rs.82 in full figure for the year ending March 31, 2023

Rs. 84 in full figure for the year ending March 31,2022

37 Financial Risk Management Objectives and Policies :

The Company is exposed to market risk, credit risk and liquidity risk. The Company's senior management oversees the management of these risks. The Company's senior management is supported by Finance Department that advises on financial risks and the appropriate financial risk governance framework for the Company. The Finance department provides assurance to the Company's senior management that the Company's financial risk activities are appropriately governed.

(a) Market Risk

Market Risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. Market prices comprises interest rate risk . The sensitivity analyses in the following sections relate to the position as at March 31, 2023. The analysis exclude the impact of movements in market variables on; the carrying values of gratuity and other post-retirement obligations; provisions; and the non-financial assets and liabilities.

(i) Interest Rate Risk

Interest Rate Risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The borrowings of the Company are interest free and therefore not subject to interest rate risk as defined in Ind AS 107.

(b) Liquidity Risk

Liquidity Risk is the risk that the Company may not be able to meet its present and future cash and collateral obligations without incurring unacceptable losses. The Company's objective is to, at all times maintain optimum levels of liquidity to meet its cash and collateral requirements. The Company closely monitors its liquidity position and deploys a robust cash management system. It maintains adequate sources of financing including loans from banks at an optimised cost.

- (i) The table below summarises the maturity profile of the Company's financial liabilities based on contractual undiscounted payments.

Particulars	On demand	Less Than 3 Months	3 to 12 Months	1-5 Years	More than 5 Year	Total
As at March 31,2023						
Trade Payable	-	-	1,103.08	-	-	1,103.08
Other financial Liabilities	-	-	3,344.51	-	-	3,344.51
As at March 31, 2022						
Trade Payable	-	-	805.27	-	-	805.27
Other Financial Liabilities	-	-	4,031.17	442.23	-	4,473.41

(c) Credit Risk

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, leading to a financial loss. The Company is exposed to credit risk from its operating activities (primarily trade receivables) and from its financing activities, including deposits with banks and financial institutions and other financial instruments.

(i) Trade Receivables

All outstanding Customer receivables of the company are regularly monitored. Being in initial years of operation, company has not witnessed any bad debts during the year. Accordingly, trade receivables are subject to extremely low credit risk and management has assessed that no impairment of trade receivables is required.

(ii) Financial Instruments and Cash Deposit

Credit risk from balances with banks and financial institutions is managed by the Company's finance department under the supervision of company's senior management. All balances with banks and financial institutions is subject to low credit risk due to good credit ratings assigned to the Company. This being under the supervision of regulatory authority.

38 Related Party Disclosures**(i) Related Parties and the nature of relationship :**

Holding Entity

Government of Gujarat

IRSDC Limited

Key management Personnel/

Executive Director

Shri A.K.Patel

Managing Director (From 20.07.2023)

Shri S.B. Vasava

Managing Director (From 01.05.2022 to 12/07/2023)

Shri S.S. Rathore

Managing Director (up to 30.04.2022)

Shri P.M. Chaudhary

Jt. Managing Director

Director Non-Executive	
Shri S. J. Haider, IAS	Chairman
Shri Kamal Dayani, IAS	Chairman (From 28/2/2023 to 10/04/2023)
Dr.Rajkumar, IAS	Chairman (From 27/6/2022 to 31/01/2023)
Dr. Rajivkumar Gupta, IAS	Chairman (up to 22/06/2022)
Shri V.B. Sood, IRSE	Director
Dr.Rahul B.Gupta, IAS	Director (up to 16/04/2023)
Shri Sanjay khare	Director
Shri Sandip Sangle	Director
Shri B.B.Sood	Director
Ms.S.Chhakhuak, IAS	Director
Shri Lolarakh nath	Director (up to 31/07/2022)

(ii) Transaction with Related Parties :

Sr. No.	Particulars	For the Year ended March 31, 2023	For the Year ended March 31, 2022
A	Holding Entity :		
	Quasi Capital :		
	Quasi Capital Received	1,308.00	89.00
	Grant received/ (Transferred to Quasi Capital)	-	-
	Share Application Money Received/ Transferred to Quasi Capital)	-	-
	Included in Pre- Operative Expenses in PY-21-22- Capitalised		
	Project management fees paid/ master Plan Approval fees	31.30	226.46
B	Key management personel and relatives		
	remuneration to managing Director	0.80	5.60
	Remuneration to managing Director Charged for Pre Operative	-	4.00
	Charge Allowance to Jt. Managing Director	0.83	0.41
	Charge Allowance to Jt. managing Director for Pre Operative Period		1.55

(iii) Balance as at year end

Sr. No.	Particulars	As at 31 March 2023	As at 31 March 2022
(i)	Holding Entity		
	Quasi Capital (Included in other Equity)		
	Government of Gujarat	42,396.17	42,395.17
	Indian Railways Stations Development Corporation Limited	9,191.00	7,884.00

39. Trade payables ageing schedule

Particulars	Unbilled Due	Not Due	Outstanding for following periods from due date of payment				Total
			Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More than 3 Years	
(a) As at 31st March,2023	-	-	-	-	-	-	
MSME			451.07	35.46	-	-	486.54
Others	-	-	552.87	63.67	-	-	616.54
Disputed Dues-MSME	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Dues- Others	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	1,003.94	99.14	-	-	1,103.08
(b) As at 31st March, 2022							
MSME	-	-	64.04	-	-	-	64.04
Others	-	-	713.43	0.67	27.13	-	741.23
Disputed Dues-MSME	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Dues- Others	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	777.47	0.67	27.13	-	805.27

40 Trade receivables ageing Schedule

Particulars	Unbilled Due	Not Due	Outstanding for following periods from due date of payment					Total
			Less than 6 Months	6 Months 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More than 3 Years	
(a) As at 31st March,2023								
Undisputed trade receivables								
Considered Good	550.99	-	587.68	879.33	7.68	31.66	53.46	2,110.79
Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Trade Receivables	-	-	-	-	-	-	-	-
Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Dues- Other	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	550.99	-	587.68	879.33	7.68	31.66	53.46	2,110.79
(b) As at 31st March,2022								
Undisputed trade receivables								
Considered Good	-	-	971.68	-	105.62	45.18	-	1,122.48
Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Trade Receivables	-	-	-	-	-	-	-	-
Considered Good	-	-	-	-	-	-	-	-
Considered Doubtful	-	-	-	-	-	-	-	-
Disputed Dues- Other	-	-	-	-	-	-	-	-
Total			971.68	-	105.62	45.18	-	1,122.48

41. Ratio Analysis

Sr.	Ratio	Numerator	Denominator	Financial Year 2022-2023	Financial Year 2021-2022	Variance in %	See Foot Note
i	Current Ratio	Current Asset	Current Liabilities	3.00	1.56	92.07%	(a) & (b)
ii	Debt Equity Ratio	Long Term debt	Shareholders * Equity	The company do not have any borrowings, and hence these ratios are not applicable in case of company.			
lii	Debt Service Coverage Ratio	Net Profit After Tax and Non Cash Expenses	Interest and Instalments				
iv	Return on Equity Ratio	Net Profit After Tax	Average Equity Shareholders * fund	0.02	(0.01)	406.79%	(a)
v	inventory Turnover Ratio	Cost of Goods sold/ Sales	Average Inventory	19.77	3.83	416.34%	(a)
vi	Trade receivable Turnover Ratio	Credit Sales	Average Accounts Receivables	0.88	0.98	-9.58%	NA
vii	Trade Payable turnover ratio	Credit Purchase	Average Account Payable	0.67	0.25	166.81%	(a)
viii	Net Capital Turnover Ratio	Sales/ Total Revenue	Working Capital	1.14	0.85	33.40%	(a)
ix	Net Profit Ratio	Profit After Tax	Sales/ Revenue	0.09	(0.13)	171.96%	(a)
x	Return on Capital Employed	Earning Before Interest & Tax	Average Capital Employed (Equity+ Long term debt)	0.03	(0.01)	438.13%	(a)
xi	Return on investment	Profit After tax	Average total assets	0.01	(0.00)	412.34%	(a)

Note to Ratios

- (a) The operation for the current year includes full year operation at Hotel Leela, MMCC and HEG, whereas during the financial year 2021-2022 the hotel was operation during 1 st Setember, 2021 to 31 st March, 2022. Further during previous year, the business was impacted due to Covid-19. Due to increase in the operation at Hotel Leela and MMCC there is overall increase in turnover, operational expenses etc. Hence there is substantial difference in the ratios ascompared to previous year.
- (b) There is substantial increase in current assets in the from of Deposits with Gujarat State Financial Services Ltd, hence the current assets have increase which in turn has resulted in to higher current ratio.

42. Fair Value Measurements

Set out below, is a comparison by class of the carrying amounts and fair value of the Company's financial instruments:

	Particulars	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
		Carrying Value	Fair Value	Carrying Value	Fair Value
1	Financial Assets at Amortized Cost				
	Trade receivables (current/ non current)	2,110.79	2,110.79	1,122.48	1,122.48
	Cash and cash equivalents	2,999.80	2,999.80	5,181.73	5,181.73
	Other financial asset (Current/ non current)	7,155.84	7,155.84	261.10	261.10
	Total	12,266.43	12,266.43	6,565.31	6,565.31
2	Financial Liabilities at Amortized cost				
	Trade payables	1,103.08	1,103.08	805.27	805.27
	Other financial liabilities (Current/ Non Current)	3,344.51	3,344.51	4,473.41	4,473.41
	Total	4,447.60	4,447.60	5,278.68	5,278.68

- (i) The fair value of the financial assets and liabilities is included at the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between willing parties, other than in a forced or liquidation sale. Management has assessed that trade receivables, cash and cash equivalents, other bank balances, other financial assets, borrowings, trade payables and other financial liabilities approximate their carrying amounts largely due to the short-term maturities of these instruments.

43 Fair value hierarchy

All financial instruments for which fair value is recognised or disclosed are categorised within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole.

Level 1: Quoted (unadjusted) prices in active markets for identical assets or liabilities.

The following table provides the fair value measurement hierarchy of the Company's assets and liabilities

Particulars	Total Carrying Value	Quoted price in active markets (Level-1)	Significant observable inputs	Significant Unobservable inputs
			(Leve 2)	(Level 3)
(i) Quantitative disclosures fair value measurement hierarchy for assets as at March 31, 2023:				
Financial Assets measured at amortised cost				
Trade receivables	2,110.79	-	-	-
Cash and cash equivalents	2,999.80	-	-	-
Other financial Asset (current/ Non Current)	7,155.84	-	-	-
Total	12,266.43	-	-	-

(ii) Quantitative disclosure fair value measurement hierarchy for liabilities as at March 31, 2023:

Financial liabilities measured at amortised cost

Trade Payables	1,103.08	-	-	-
Other financial liabilities (current/ non current)	3,344.51	-	-	-
Total	4,447.60	-	-	-

(iii) Quantitative disclosures fair value measurement hierarchy for assets as at March 31, 2022:

Financial assets measured at amortised cost

Trade receivables	1,122.48	-	-	-
Cash and cash equivalents	5,181.73	-	-	-
Other financial asset (current/ Non Current)	261.10	-	-	-
Total	6,565.31	-	-	-

(iv) Quantitative disclosures fair value measurement hierarchy for liabilities as at March 31, 2022:

Financial liabilities measured at amortised cost

Trade payables	805.27	-	-	-
Other Financial liabilities (Current / Non Current)	4,473.41	-	-	-
Total	5,278.68	-	-	-

Management has assessed that the amount of trade receivables, cash and cash equivalents and trade payables approximate their carrying amounts largely due to the short-term maturities of these instruments.

There have been no transfers between Level 1 and Level 2 during the period.

44 Grants**44.1 Grant for Hotel Construction Project :**

In terms of MOU between Government of Gujarat through Gujarat Infrastructure Development Board (GIDB) and Indian Railway Stations Development Corporation Limited dated December 21, 2016, both the parties will bring contribution in an equal amount in form of Grant for undertaking project of station and hotel development and its O&M. As at balance sheet date, the said grant have been disclosed under Note 16 in the Balance sheet as Deferred Government Grant and assets acquired out of said grant is included in 'Property, Plant and Equipment'.

44.2 Grant in nature of Right to collect Revenue - HEG and MMCC

Company has received rights to Collect Revenue for HEG and MMCC at free of charge therefore the same has been shown at nominal value at Rupee 1 each under Intangible Asset in Note no. 4 as Revenue Collection Right - MMCC and HEG respectively.

45. Quasi Capital:

As per funding pattern approved by both the project partners viz., Government of Gujarat and Ministry of Railways have provided fund to the company in the form of

perpetual loan as Quasi Capital amounting to Rs.42,396.17 lakhs and Rs.9,191.00 lakhs respectively. The said amount is included under the head 'Other Equity' in note no. 16 as Quasi Capital in the financial statements. The Quasi Capital is included in Other Equity considering the nature of long-term loan which is in accordance with para no. 16 of Indian Accounting Standard (Ind AS) 32 on Financial Instruments. Further, the terms and conditions relating to said perpetual loan are not yet finalised and the related Loan Agreement is not yet executed. Any adjustments arising out of finalisation of terms and conditions of the said loan will be effected in subsequent period.

46. The construction and development of Hotel at Airspace above Gandhinagar Railway Station, Sector-14, K Road, Gandhinagar– 382 016 were substantially completed during the year and the commercial operations were commenced from 1st September, 2021. The expenditure incurred on pre-opening activity (net of pre-opening revenue) prior to commencement of commercial operation being in the nature of directly attributable cost as per para no. 17 of Indian Accounting Standard (Ind AS 16), on Property, Plant & Equipment have been allocated to various assets.
47. The activities of the company mainly comprises of events, exhibition etc. at Mahatma Mandir Convention Centre (MMCC) and royalty income from renting out of Helipad Exhibition Ground (HEG) and operations at the Hotel Leela, Gandhinagar. In connection with revenue from the operations during the year, this connection, we report that:
- (a) The operations at Hotel were commercially commenced w.e.f. 1st September, 2021. Hence, the financial performance for the current year includes operations at hotel for the period from 1st September, 2021 to 31st March, 2022.
- (b) Having regard to directions issued by Government of India due to Covid 19 pandemic, resulting into significant reduction in revenue from operation. Further, the Government of Gujarat in collaboration with DRDO had set up Covid 19 Hospital with 900 bed facility on temporary basis in accordance with instructions received from Government of Gujarat at MMCC during the period from 24th May, 2021 to 2nd November, 2021, which also restricted the company's ability to host events at MMCC during the year 2021-2022.
- (c) The company is entitled to income from utilising facilities at Gandhinagar Railway Station. However, the facilities have not been rented out / commercially utilised during the year.

In view of above, current period and previous period figures are not comparable.

48. The lessee of HEG has requested the company to waive royalty income for the period of lockdown by Applying force majeure cause under the contract. The Board of Directors in their meeting held on 25th March 2022 have decided to extend the contract with lessee by the period of lock-down (i.w.20 months and 13 days) subject to approval of Government of Gujarat. However, the final decision in the matter is pending. The Board of Directors in their meeting held on 19 th August, 2021 had decided to defer the decision of waiver of royalty. Pending decision of waiver and in view of uncertainty of its ultimate realization, the company has not accounted rental income of Rs.650.00 lacs

(Excluding GST) for the period from 1 st April, 2020 to 31 st March, 2021. The accounts for the financial year 2020-2021 along with statutory Auditors report and Report from Comptroller and Auditor General of India have been approved by members in Annual General Meeting held on 29th November, 2021 and subsequently laid before State of India have been approved by members in in Annual General Meeting held on 29 th November, 2021 and subsequently laid before State Assembly on 22nd March 2022. Further, the final decision of appropriate authority is awaited and hence the company will pass necessary accounting entries based on the decision.

49. The Board of Directors in their 22nd Meeting held on 7th August, 2021 have approved Organisation Set-up of the Company including appointment of Company Secretary and Chief Financial Officer. The Organisation Set-up has been submitted to Government of Gujarat for approval. The Appointment of Company Secretary and Chief Financial Officer will be made after obtaining requisite approval from Government of Gujarat.
50. The Company has not taken any borrowings on the basis of security of current assets from banks and financial institutions in respect of which quarterly returns/statements of current assets are required to be filed by the Company with banks and financial institutions.
51. The Company is not declared as wilful defaulter by any bank or financial institution or other tender.
52. There were no charges or satisfaction yet to be registered with ROC beyond the statutory period.
53. There are no immovable properties held by Company whose title deeds are not held in the name of the company. Further, in case of leasehold properties where Company is lessee, the lease agreements are duly executed in favour of the Company except following.

Relevant Line item in Balance sheet	Description of item of Property	Gross carrying value	Title Deeds held in the name of	Whether Title Deed holder is promoter, director or relative of promoter/director of employee of promoter /director	Properly held since which date	Reason for not being held in the name of the company

Property Plant & Equipment	Building-Hotel (Under lease Agreement)	40,639.55	Indian Railways	Promoter	01/09/2021	The Lease deed is under execution
Property Plant & Equipment	Station Facilities (Civil Work)- (Under lease Agreement)	8,632.89	Indian Railways	Promoter	01/09/2021	

54. No proceedings have been initiated / pending against the Company for holding any Benami Property under Benami Transactions (Prohibition) Act, 1988.
55. The Company has not granted any loans or Advances in the nature of loans to Promoters, Directors, KMP's and related parties which are repayable on demand or given without specifying terms of period of repayment.
56. The Company has not entered into any transactions with companies struck off under section 248 of the Companies Act, 2013 or section 560 of Companies Act, 1956.
57. The Company has not made any Investment in violation to the provisions related to number of layers prescribed under clause (87) of section 2 of the Companies Act, 2013 read with the Companies (Restriction on number of Layers) Rules, 2017.
58. The Company has not traded or invested in Crypto Currency or Virtual Currency.
59. The Company has not given any advance, loan or made investments to any other person(s) or entit(ies), including Foreign entities (Intermediary)with the understanding that the Intermediary shall (i) directly or Indirectly lend or invest in other person/entities (Ultimate Beneficiaries) on behalf of the Company or (ii) provide any guarantee, security or the like to or on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
- Further, Company has not received any fund from any person(s) or entity(ies), including foreign entities ("Funding Party") with the understanding that the company shall (i) directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party ("Ultimate Beneficiaries") or (ii) provide any gurantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
60. No transactions recorded in the books of accounts that has been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961.
61. The Government of Gujarat through IndexB has provided advance of Rs.2000.00 lakhs for repairs and ungradation of Mahatma Mandir Convention Centre for upcoming Vibrant Gujarat Summit 2022 to be held during the month of January, 2022. The unspent amount if any is required to be refunded and hence the same has been included in other liabilities. The details of fund received, expenses incurred and balance available are given hereunder.

(Amount INR In lakhs)		
Particulars	Amount	Amount
Fund received during the year 2021-2022	2,000.00	2,000.00
Expenditure incurred till 31/03/2023.		
Civil works, Water	923.61	637.46
Fixed interior works	211.74	173.54
Furniture	57.81	48.99
LED Screen	499.75	405.10
MEPF	97.89	81.07
Architect Fees	20.50	17.36
Incidental Expenses	119.54	10.90
	1,930.84	1,374.43
Balance available at year end	69.16	625.57
62. The company has entered into Management Agreement dated 5th December, 2017 with Hotel Leela Venture Limited, which is now novated in favor of Schloss HMA Private Limited (operator) vide novation agreement dated 16th July, 2020. In terms of agreement, the company has appointed the operator to supervise, direct, control, manage and the operate facilities at Hotel Leela and Mahatma Mandir Convention Centre with full authority.		
63. Figures of previous year have been regrouped / reclassified wherever necessary to make them comparable with current year.		
As per our report of even.		
For D G Patel & Co. Chartered Accountants Firm Registration no.: 113866W Sd/- CA Saurabh Patel Partner Membership No.: 107787	For and on behalf of the Board of Directors of Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited Sd/- Managing Director DIN : 09403694	Sd/- Jt. Managing Director DIN : 08617673 Sd/- Director DIN: 07653291
Place: Ahmedabad Date: 26/07/2023	Place: Gandhinagar Date: 26/07/2023	

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

**Form No. MGT-11
Proxy form**

**[Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the
Companies (Management and Administration) Rules, 2014]**

Name of the Member(s) :

Registered Address :

E-mail Id :

Folio No /Client ID :

DP ID:

I/We, being the member/shareholder of the above named company, hereby appoint;

Name :

E-mail Id:

Address:

Signature :

as my/ our proxy to attend and vote (on a poll) for me/us and on my/our behalf at the 6th Annual General Meeting of the company, to be held on the 29th September, 2023 at Gandhinagar, Gujarat and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below:

Resolution No

Sr. No.	Resolution(S)	Vote	
		For	Against
1.	To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement (Standalone) of the Company for the financial year ended on 31 st March, 2023 together with the reports of Board of Directors, Auditor and C&AG thereon		
2.	To consider to increase remuneration of Statutory Auditors of the Company for F.Y. 2023-24 as appointed by C&AG.		

* Applicable for investors holding shares in Electronic form.

Signed this 29 day of September 2023.

Affix Revenue
Stamps

Signature of Shareholder

Signature of Proxy holder

**Signature of the shareholder
across Revenue Stamp**

Note:

- 1) This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.
- 2) The proxy need not be a member of the company.

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED**
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)

ATTENDANCE SLIP

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

Annual General Meeting on _____

Full name of the members attending _____

(In block capitals)

Ledger Folio No./Client ID No. _____ No. of shares held: _____

Name of Proxy _____

(To be filled in, if the proxy attends instead of the member)

I hereby record my presence at the 6th Annual General Meeting of the Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Limited, at Gandhinagar, Gujarat on 29th September, 2023 at 01:45 Hrs.

(Member's /Proxy's Signature)

Note:

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy, to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Company.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.

**GANDHINAGAR RAILWAY AND
URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED
(CIN: U74999GJ2017SGC095019)**

The Companies Act, 2013

Consent by Share Holders for Shorter Notice

[As per Section 101(1)]

To

The Board of Directors

GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN

DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED (GARUD)

GIDB, Block No. 18, 8th Floor,

Udhyog Bhavan, Sector 11,

Gandhinagar, Gujarat - 382 017

I, _____ holding _____

Equity Share of Rs.10 each in the company hereby give consent, pursuant to Section 101(1) of the Companies Act, 2013 to hold 5th Annual General Meeting of GANDHINAGAR RAILWAY AND URBAN DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED (GARUD) on 29th September 2023 at the Gandhinagar, Gujarat or any adjourned thereof at a Shorter Notice.

Signature:

Name: _____

Date: 29/09/2023